

CARACTERIZACIÓN DEL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO EN LA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER.

IVAN FRANCISCO BUITRAGO MALDONADO

YAIR ANDRÉS CARREÑO CERVERA

UNAD – UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA
ESCUELA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, CONTABLES, ECONÓMICAS Y DE
NEGOCIOS - ECACEN
ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA

2018

CARACTERIZACIÓN DEL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO EN LA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER.

IVAN FRANCISCO BUITRAGO MALDONADO
YAIR ANDRÉS CARREÑO CERVERA

TUTOR:

Dr. FREDY ALEXANDER GARCÍA.

UNAD – UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA
ESCUELA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, CONTABLES, ECONÓMICAS Y DE
NEGOCIOS - ECACEN
ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA

2018

Dedicatoria:

A Dios por llenar mi vida de bendiciones, a mis padres, a mi esposa Marina y a mi hija Luciana porque siempre me han acompañado y apoyado en cada decisión, este proyecto y cada paso que doy en mi vida es por ellos y para ellos.

Iván Buitrago.

A mis padres por ser el pilar fundamental en todo lo que soy, en toda mi educación, tanto académica, como de la vida, por su incondicional apoyo perfectamente mantenido a través del tiempo, todo este trabajo ha sido posible gracias a ellos.

Yair Cervera.

Agradecimientos:

A Todos los servidores públicos de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, a los funcionarios de control interno en la gobernación del departamento Norte de Santander y a los funcionarios de la Contraloría del departamento por contribuir de alguna manera con su conocimiento a esta investigación.

Quiero agradecer de manera muy especial a mi compañero Yair por su apoyo incondicional en el desarrollo de este proyecto, de igual manera agradezco al tutor Fredy García por su excelente acompañamiento durante la elaboración del proyecto y quien aportó su conocimiento en esta causa.

Iván Buitrago

Agradecer a mi tutor Fredy Alexander García por contar con sus conocimientos en el campo de la gestión pública, gracias a las personas de la Universidad nacional abierta y a distancia por su atención y amabilidad en todo lo referente como alumno en la institución.

Gracias a mi compañero Iván Buitrago por el apoyo mutuo en este proceso de especialización.

Yair Cervera.

Resumen.

Con el presente trabajo se pretende realizar la caracterización del modelo estándar de control interno (MECI) en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, por otra parte y teniendo en cuenta la gestión escolar que realiza la Secretaría, se socializará los diferentes subsistemas, componentes, elementos y productos que el MECI aporta para un mejoramiento continuo de los servicios y productos que como institución del Estado ofrece a los ciudadanos.

Es por ello, que al analizar el conjunto de procesos y actividades realizados por la Secretaría de educación se evidenció que la gestión administrativa, académica y financiera permiten un funcionamiento más eficiente de las instituciones educativas del departamento y de igual forma incide de manera directa con los resultados en la calidad de la educación.

La presente investigación es de tipo descriptivo y se realizó en la ciudad de Cúcuta, tomando como fuente primaria la información de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, para lo cual se solicita la recopilación de datos que contribuyan de manera significativa a conocer los factores y situaciones de la problemática presentada en la implementación del modelo estándar de control interno dentro de la Secretaría de educación.

Por otra parte se utilizará una técnica de análisis documental con el fin de evaluar la percepción que tienen los funcionarios de la Secretaría de educación y conocer el impacto que ha generado la implementación del MECI. Es por ello que se realizó una entrevista formal a tres

delegados de entidades diferentes entre las que están, la gobernación del departamento Norte de Santander, la Contraloría y la Secretaría de educación, con esto se pretende identificar el nivel de conocimiento en cuanto a los aspectos generales sobre el modelo estándar de control interno y cómo contribuye su implementación en mejorar la gestión pública.

De igual forma se procedió a realizar una encuesta a la totalidad de los funcionarios de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander y con los resultados obtenidos se hace una evaluación que identifique las principales causas de la deficiente aplicación del modelo estándar de control interno por parte de los funcionarios de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander.

Palabras claves: Caracterización, control interno, modelo estándar, secretaria de educación de Norte de Santander, sector público.

Contenido.

Introducción.....	1
Planteamiento del problema.....	3
Formulación del problema.....	4
Justificación.....	4
Objetivo General.....	7
Objetivos Específicos.....	7
Antecedentes.....	8
Marco teórico.....	10
Marco conceptual.....	13
Marco Metodológico.....	17
Resultados.....	20
Resultados y discusión.....	35
Conclusiones.....	40
Bibliografía.....	42

Introducción.

En las organizaciones, el cambio nace de la necesidad de revisar y reestructurar los modelos administrativos, con el fin de que los procesos sean cada vez más efectivos y estén direccionados al cumplimiento de los objetivos de las instituciones. Es por esto que en la Constitución Nacional de Colombia de 1991 el Estado creó ciertas reformas que le permitieron a las organizaciones tomar diferentes herramientas para ejecutar un control fiscal e interno mucho más adecuado.

La norma de la gestión pública se basa en que las organizaciones conciban responder de manera efectiva y con calidad a los productos y servicios que se ofrecen, de igual forma incentivar al desarrollo eficaz de procesos organizacionales, es por ello que la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, mediante reformas ha logrado concretar estrategias que permiten una integración institucional con el fin de mejorar el rendimiento interno de los procesos ejecutados dentro del sistema educativo que llevan a una mejor calidad y eficiencia en los resultados del aprendizaje.

Para la Secretaría de educación, asumir nuevas responsabilidades experimenta un cambio significativo, es decir, que se convierte en una organización abierta a las funciones y procedimientos, de tal forma que la gestión permita un fortalecimiento de los diferentes procesos, teniendo como horizonte los objetivos planteados dentro de la organización.

Para las instituciones educativas del departamento trabajar de la mano con la Secretaría

de educación ha sido de vital importancia pues se despliega un mejoramiento continuo en la calidad educativa, desarrollando procesos de planeación y ejecución, como también de seguimiento y evaluación en aras de llegar a un fortalecimiento institucional.

Mediante los artículos 209 y 269 de la Constitución Política de 1991 y la expedición de la ley 87 de 1993, se da inicio al modelo de control interno para las instituciones públicas, de igual forma lo define y establece los objetivos, elementos, características y responsabilidades del mismo, por otra parte mediante la ley 489 de 1998 se dispuso la creación del sistema nacional de control interno con el fin de obtener una mayor eficacia en el control interno de la de las instituciones del Estado.

De igual forma mediante la expedición del decreto 1599 de 2005 se adopta el modelo estándar de control interno MECI, el cual tiene como objetivo definir una estructura que le permita ejercer un control en las entidades del Estado.

Por tal motivo y dada la importancia legal del MECI se hace necesaria la caracterización dentro de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander convirtiéndose en una herramienta fundamental que contribuye al desarrollo educativo de la región.

La siguiente investigación pretende dar a conocer las diferentes herramientas de control, gestión y regulación con que cuenta el modelo estándar de control interno y de esta forma cambiar los paradigmas errados que se tienen del mismo.

Caracterización del Modelo Estándar de Control Interno en la Secretaría de Educación del Departamento Norte de Santander.

Planteamiento del problema.

En la actualidad, las organizaciones públicas buscan nuevas formas o herramientas que les permitan ejercer de manera adecuada y oportuna los servicios prestados a la comunidad, es por ello que la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander busca garantizar el derecho fundamental de la educación aplicando criterios de calidad, pertinencia, eficacia, equidad y efectividad con el fin de generar capital más humano que le contribuya a una sociedad más competitiva, solidaria, en paz y sin fronteras.

Es así, que el modelo estándar de control interno proporciona una herramienta fundamental dentro de cualquier tipo de organización, para evaluar la estrategia, la gestión y los diferentes mecanismos de evaluación dentro del proceso administrativo, de igual manera promueve una estructura que se adapte a las necesidades específicas de la organización, teniendo en cuenta los objetivos, estructura, procesos y el tipo de servicio que suministra.

En la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander se ha estado implementando el modelo estándar de control interno. En dicha implementación se han presentado una serie de dificultades que radican en la adopción de este modelo, a pesar de que existen una serie de directrices que hace obligatorio su estricto cumplimiento.

Por otra parte, en la Secretaría no existe un diagnóstico que permita conocer en qué estado se encuentra el clima laboral, por eso se hace necesario desarrollar actividades que permitan conocer las dinámicas y condiciones que afectan el clima laboral, con el fin de proponer herramientas para crear un ambiente más humanizado y ejercer vigilancia sobre todo tipo de actividad dentro y fuera de la Secretaría de educación.

Es así, que la implementación del modelo estándar de control interno representa un bienestar en la prestación del servicio y el mejoramiento del clima organizacional.

Formulación del problema.

¿Cuáles son las principales causas de la deficiente aplicación del modelo estándar de control interno MECI por parte del personal de la Secretaría de Educación del Departamento Norte de Santander?

Justificación.

La Secretaría de educación del departamento Norte de Santander es la entidad encargada de gestionar un servicio educativo de calidad dentro de la región, es por ello que dicha organización debe contar con una estructura organizacional y un equipo humano altamente calificado y comprometido con la calidad del servicio, la innovación y la investigación, de igual forma debe tener un reconocimiento a nivel regional y nacional.

En la actualidad, la gestión escolar es considerada una necesidad fundamental que busca fortalecer el proyecto educativo teniendo en cuenta las exigencias y expectativas de los estudiantes y padres de familia, es así que mediante la constitución política de Colombia de 1991, la ley General de educación 115 de 1994, decretos, directrices y lineamientos del ministerio de educación, buscan que las Secretarías de educación desempeñen un papel importante en la ejecución de las políticas del Estado que deben ser acordes a las necesidades socioculturales de las regiones.

En el año 2016 se presentó el informe anual de evaluación al sistema de control interno de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, este documento presentó una descripción detallada de las diferentes actividades encaminadas a la rendición de cuentas sobre el estado del control interno, mediante la metodología establecida en la resolución 357 del 23 de julio de 2008 y el instructivo 04 de 2008 de la Contraloría General de la nación.

Por lo anterior se determinó que la información financiera de los establecimientos educativos no se había podido consolidar en su totalidad debido a la falta de capacitación de los funcionarios en el área financiera y en programas como EXCEL y SGCF, de igual forma se hizo evidente la falta de comunicación organizacional ya que los acuerdos, compromisos y protocolos éticos no se socializaron de manera adecuada a todos los servidores dentro de la organización.

Se lograron establecer planes de manejo del riesgo en la Secretaría de educación del departamento como una herramienta que permite el progreso de la gestión, ya que se realizaron acompañamientos a los funcionarios en el establecimiento del plan y se desarrollaron las

acciones para minimizarlos.

El análisis arrojó ciertas falencias en la verificación de los controles a los procesos, pues no se llevaron a cabo las evaluaciones de los planes de acción de la oficina de control interno, de igual forma no se verificaron que los controles asociados con todas y cada una de las actividades de la organización estuvieran adecuadamente definidos.

El modelo estándar de control interno pretende modernizar las instituciones del Estado teniendo como base la administración y además desde el interior de las organizaciones fortalecerla de manera adecuada a través de los controles de gestión, es por ello que el MECI es una exigencia para que en el caso de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander contribuya de manera adecuada a la calidad de la educación.

El propósito de la presente investigación es evidenciar que el modelo estándar de control interno es una herramienta fundamental dentro de los procesos de las organizaciones, en este caso el de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander y que no se considere como una carga laboral extenuante, sino que contribuye al mejoramiento continuo de la institución.

Objetivo General.

Definir estrategias de fortalecimiento en la aplicación de las características y principios del Modelo Estándar de Control Interno.

Objetivos Específicos

Identificar los procesos dentro de la Secretaría de Educación del Departamento Norte de Santander en los cuales se ha implementado el MECI.

Determinar el grado de conocimiento de los servidores dentro de la Secretaría de Educación del Departamento Norte de Santander sobre el MECI.

Incorporar el concepto de evaluación del MECI a la gestión escolar de la Secretaría de Educación del Departamento Norte de Santander.

Antecedentes

La tesis de pregrado (Gaitán, 2010) titulada implementación del modelo estándar de control interno MECI y el sistema de gestión de calidad en el Instituto Caro y Cuervo, aporta de manera significativa a la presente investigación ya que se puede evidenciar el análisis a la implementación y desarrollo del sistema, realizando un adecuado diagnóstico de las diferentes unidades documentales, de igual manera se diseñó un mapa de riesgos y la proyección de la política que le permitiera ser manejada por el Instituto.

Por otra parte, se encontró que la implementación del MECI generó un impacto significativo a los diferentes procesos operados por el Instituto Caro y Cuervo, ya que se consideró como una herramienta de gestión oportuna y adecuada contribuyendo a la cultura organizacional de cumplimiento a las normas que el Estado exige a estas instituciones.

La tesis de (Arias, 2015) titulada Como se puede hacer para el Modelo Estándar de Control Interno (MECI) identifique el riesgo financiero de las instituciones de salud de la red pública de primer nivel en Colombia, en este proyecto se evidencia la implementación del modelo en las instituciones de salud, lo cual es de vital importancia para nuestra investigación.

Lo anterior arrojó como resultado una evaluación independiente de los planes de mejoramiento, de igual manera se posicionó como una herramienta de actualizaciones permanentes que le permitieron a las instituciones prestadoras de salud contar con un seguimiento en periodos no mayores a seis meses y de esta manera gestionar el riesgo y los

diferentes planes de mejora que permitan alcanzar los objetivos de las instituciones de salud y la sostenibilidad financiera.

La tesis de Maestría (Cárdenas, 2012) titulada evaluación del impacto del Modelo Estándar de Control Interno (MECI) como herramienta de gestión para algunas entidades públicas de la ciudad de Palmira, sirve de guía para la presente investigación ya que de manera real y precisa evalúa la implementación del modelo en estas entidades públicas.

En este caso se pudo evidenciar el desconocimiento del personal para con el modelo estándar de control interno, debido a que no se realizó un proceso de socialización y aplicación de las herramientas del MECI, de igual forma se evidenció una aparente cumplimiento de dichas normas ante el Estado colombiano, pero que realmente nunca se aplicó ningún tipo de proceso.

Marco teórico.

Las instituciones del Estado en la actualidad se someten a cambios drásticos en su administración, muchas veces se hace evidente la utilización de herramientas que les permite mejorar el manejo de la información y adquirir nuevos conocimientos que contribuye de manera significativa al desarrollo social de una nación, dado que sus instituciones están en constante evolución.

Por otra parte, debido a la importancia del clima organizacional en las entidades públicas, el Estado se propuso a crear lineamientos con el fin de incluir programas para la identificación de problemas dentro de las organizaciones y de igual forma presentar las soluciones a dichas situaciones.

Es por ello, que al mejorar de manera significativa el diseño organizacional de la institución teniendo en cuenta la opinión de los trabajadores, se pueden implementar diferentes competencias que preparen al personal y a la entidad para desarrollar una gestión de calidad acorde a las necesidades actuales, debido a esto Peiró (1995) afirma. "Transformando el interés tradicional y específico de la psicología industrial por la satisfacción, la moral laboral y el desempeño, en otro más general y dinámico que considera la organización como un contexto ambiental de los comportamientos individuales y grupales" (p. 503). Es decir, que dentro de las instituciones se pueden desarrollar situaciones que pueden alterar de manera negativa o positiva el desempeño sociolaboral de los individuos.

Lo anterior nos permite evidenciar la necesidad de que los trabajadores sean incluidos dentro de la organización y que signifique para la misma una parte fundamental de su ejercicio como institución, es por ello que Covey (1995) afirma que las organizaciones deben tratar a sus trabajadores "exactamente cómo queremos que ellos trate a nuestros clientes" (p. 67). Es decir, que de ninguna manera se puede exigir a los individuos ejercer de manera creativa y motivada sus tareas, si se evidencia un pésimo ambiente laboral.

Si se toma como ejemplo las organizaciones que ejercen controles de calidad en los diferentes procesos, se puede evidenciar la capacidad de crear un ambiente positivo para sus empleados y un compromiso en la capacidad de influenciar el ambiente laboral, es por ello que el modelo estándar de control interno juega un papel importante dentro del desempeño organizacional de las entidades.

Los cambios dentro de una organización son necesarios y muchas veces obligatorios si de esta manera se busca la construcción de un clima organizacional que tenga como objetivo el alcance de las metas propuestas, es por ello, que Sulbaran (2002) "el ambiente conceptual que genera o crea la gerencia, está dirigida a estimular una actitud o estructura mental positiva que tenga, a la vez, un efecto saludable en el deseo del individuo de participar en el cambio y la innovación organizacional. Tal ambiente tendrá, además, que ver con la creación de una estructura mental que permita a la persona entender porque es ventajoso ofrecer sus esfuerzos para lograr los objetivos de la organización capacitándole, al mismo tiempo, para el logro de sus metas personales. En fin, una de las principales funciones de la gerencia es, pues, la creación de un clima organizacional favorable, tanto físico como mental, que induzca a la gente a contribuir

espontánea y voluntariamente con sus esfuerzos a lograr cambios y obtener los objetivos planteados. (p. 200).

Por su parte el modelo estándar de control interno, mediante la evaluación de la estrategia, la gestión y los propios mecanismos de evaluación de los procesos administrativos dentro de la organización, puede ejecutar un cambio positivo a las diferentes necesidades de la misma, teniendo en cuenta la estructura, objetivos, tamaño, procesos y servicios que se prestan.

En el modelo de control interno deben intervenir todos los actores de la organización, pues busca generar responsabilidades en el ejercicio de las actividades y de igual forma garantizar el cumplimiento de las metas y objetivos que son esenciales en la búsqueda de un estado más eficaz, de igual forma, se busca que las acciones sean más coordinadas generando de manera oportuna un intercambio de información que permite solucionar las debilidades presentadas dentro de la institución.

Con el fin de que los objetivos de la administración pública se sigan afianzando, el modelo estándar de control interno se basa en tres aspectos filosóficos esenciales los cuales se definen como: autocontrol, autogestión y autorregulación, estos tres pilares del modelo representa un efectivo control en el desarrollo de la administración pública.

Marco conceptual.

El modelo estándar de control interno en Colombia: Se regula mediante el decreto 1599 de 2005 y el decreto 943 del 21 de mayo de 2014, lo cual lleva a establecer el modelo de control interno para las entidades públicas y les proporciona una estructura para el control a la estrategia, la gestión y la evaluación, con el fin de orientar las instituciones hacia el cumplimiento de los objetivos institucionales y que contribuya a los fines esenciales del Estado.

Sistema de control interno: Es un instrumento que asegura la gestión administrativa de las organizaciones y el logro de la misión y los objetivos institucionales teniendo como principio la eficacia y eficiencia, lo anterior se desarrolla en base a las normas y las políticas del Estado.

Estructura organizacional: Son los cargos, funciones, relaciones y niveles de autoridad y responsabilidad. Esta estructura parte de un modelo de operación por procesos y se define de manera articulada por la estructura u organización interna de la entidad, de la planta de personal, y el manual específico de funciones y competencias laborales.

Servidores públicos: Son servidores que ejercen funciones públicas, responsables de la operatividad eficiente de los procesos, actividades y tareas a su cargo, además de la supervisión continua a la eficiencia de los controles integrados, asimismo, desarrolla una autoevaluación permanente a los resultados de su labor, como cumplimiento de las metas previstas por la organización.

Control interno: Es la dependencia encargada de coordinar el proceso de auditorías internas de calidad, dado que la ley 87 de 1993 en su artículo 9 le asigna la responsabilidad de medir y evaluar la eficiencia, eficacia y economía de los demás controles y determinar como mecanismo de verificación y evaluación se utilizarán las normas de auditoría generalmente aceptadas.

Cultura organizacional: Es un complejo grupo de valores, tradiciones, políticas, supuestos, comportamientos y creencias esenciales que se manifiesta en los símbolos, los mitos, el lenguaje y el comportamiento y constituye un marco de referencia compartido para todo lo que se hace y se piensa en una organización.

Ámbito de aplicación: Las organizaciones deberán adoptar el modelo estándar de control interno de acuerdo con el tamaño y la naturaleza de sus actividades, es decir que basados en el artículo 5 de la ley 87 de 1993, el modelo debe ser aplicado por todos los organismos y organizaciones de las ramas del poder público en sus diferentes órdenes y niveles, los establecimientos públicos, las empresas comerciales e industriales del Estado y las sociedades mixtas en donde el Estado posea el 90% o más del capital social, el banco de la República y en los fondos de origen presupuestal.

Autorregulación: Capacidad de las organizaciones para aplicar y desarrollar métodos, normas y procedimientos que permitan la implementación y el fortalecimiento continuo del sistema de control interno de acuerdo con la normatividad vigente.

Autocontrol: Es la capacidad que deben desarrollar todos los servidores públicos de la organización, independientemente de su nivel jerárquico, con el fin de evaluar y controlar su trabajo, detectar las desviaciones y efectuar correctivos de manera oportuna para el adecuado cumplimiento de los resultados que se esperan en el ejercicio de su función, es decir que la ejecución de los procesos, actividades o tareas que estén bajo su responsabilidad, se desarrollen en base a los principios establecidos en la constitución política.

Autogestión: Son una serie de estrategias y metodologías que permiten a los individuos direccionar y tomar decisiones en las actividades con el fin de cumplir los objetivos que se hayan propuesto, es decir que son las personas quienes cumplen con sus metas gracias a sus propios esfuerzos y decisiones.

Control estratégico: Es un sistema en el cual se establece dispositivos, métodos, referencias y reglas con el fin de medir el avance, la eficacia y efectividad en el logro de los diferentes objetivos y metas estratégicas, por otra parte permite mejorar la comprensión en las situaciones de crisis dado que recolecta la información real de las empresas para la toma de decisiones.

Direccionamiento estratégico: En la formulación de los propósitos y finalidades de la organización y se plasma en los objetivos definidos para un largo plazo, es decir que se convierte en una estrategia de supervivencia, sostenibilidad y crecimiento con el fin de prestar un buen servicio a los usuarios.

Por otra parte se considera como el marco para los planes que desarrolla cada área dentro de la organización para cumplir responsabilidades específicas dentro de un campo especializado con el fin de decidir anticipadamente lo que se va hacer.

Manual de procedimientos: Es un elemento que se constituye como el mecanismo que adopta una organización para evidenciar la línea operativa, es decir que se establece como la guía de uso tanto interno como externo y permite mostrar la manera como se ejecutan las diferentes funciones administrativas bajo los lineamientos de operación aplicables a todos los funcionarios.

Componente de información: Está conformado por un conjunto de datos que al ser ordenados y procesados se convierten en una herramienta para los grupos de interés de la organización pública a los que va dirigido.

Éste componente de control es una parte fundamental de la operación dentro de la institución, pues garantiza la base de la transparencia de la actuación pública, la rendición de cuentas a la comunidad y el cumplimiento de obligaciones de información.

Comunicación pública: Es el conjunto de elementos de control, que mediante lo establecido en el artículo 32 de la ley 489 de 1998, apoya de manera reiterada la construcción de una visión compartida y perfecciona las relaciones humanas de la entidad pública con los demás grupos de interés externos e internos, facilitando de esta manera el cumplimiento de los objetivos sociales e institucionales.

Marco Metodológico.

Tipo de investigación.

El presente proyecto aplicado se desarrollará a través de una investigación de tipo descriptivo, la cual requiere de una recopilación y presentación sistemática de datos, con el fin de que permita describir de una manera clara y concisa las diferentes características de la problemática estudiar. En relación con el problema planteado dentro de la presente investigación se podrá identificar y describir aspectos importantes como son las características, particularidades y situaciones, que pretenden determinar la importancia del modelo estándar de control interno como herramienta en la contribución de la gestión pública.

Es por ello, que en el caso de la presente investigación, se aspira a conocer las diferentes causas, situaciones y factores que influyen en los funcionarios de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander para qué no se implemente de manera adecuada el modelo estándar de control interno.

Enfoque de la investigación.

El enfoque de la presente investigación será de carácter mixto.

Método.

En esta investigación se utilizará el procedimiento de recolección de datos a través del método de entrevista, el cual consta de un cuestionario estructurado que va dirigido a los funcionarios de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander.

Por lo anterior, la ventaja del método de entrevista es que ofrece un control, estandarización, claridad y economía durante la ejecución y se pueden obtener datos confiables y de calidad.

Recolección de datos e información.

Fuentes.

Las fuentes denominadas primarias, corresponden a la información recogida a través del método de encuestas en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, de igual forma se hará uso de información primaria obtenida de entidades del departamento Norte de Santander comprometidos con el control interno y la calidad de la educación, como es la Gobernación del Departamento y la Contraloría.

En el caso de las fuentes secundarias, se le denominará a la información que se tomará de artículos, libros y revistas impresas y digitales, tesis de posgrados, memorias de congresos o informes y jurisprudencia nacional e internacional.

Técnicas.

Se utilizará la técnica de análisis documental, es decir que se evaluará la percepción que tienen algunos funcionarios de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, en cuanto al impacto que ha generado la implementación del modelo estándar de control interno y de qué manera contribuye a mejorar la gestión pública.

En primer lugar, se realizará una entrevista informal a un funcionario de control interno

en la gobernación del departamento Norte de Santander, a uno de la Contraloría y por último a un funcionario de la Secretaría de educación, lo cual consistirán en evaluar aspectos generales sobre el MECI y su implementación en la gestión escolar.

Después de realizar esto, se procederá a una encuesta que se desarrollará mediante un cuestionario cerrado que se aplicará a la totalidad de los empleados dentro de la Secretaría de Educación del Departamento que corresponde a 46 funcionarios y es dirigida de acuerdo al criterio de los investigadores.

Instrumento.

Los instrumentos que se utilizarán serán una entrevista informal a funcionarios públicos y una encuesta previamente estructurada en la cual se utilizó la escala de valoración tipo Likert, por otra parte, a través del método de entrevista se obtendrá la información requerida de una forma abierta y espontánea. Las entrevistas se realizarán únicamente de carácter personal lo que permitirá a los entrevistadores profundizar en los aspectos relacionados con el problema planteado.

Resultados.

Análisis de la encuesta en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander.

Definición de la muestra. Esta corresponde al 90% de los servidores públicos de la Secretaría de educación.

Instrumento de encuesta. El instrumento corresponde a 10 preguntas relacionadas con la implementación del modelo estándar de control interno. Se utilizó la misma escala valorativa que utiliza el departamento administrativo de la función pública ya que permite que los resultados de esta encuesta se contrasten con la realizada por el DAFP, que se aplica a las entidades del Estado con el propósito de evaluar la implementación del MECI.

Se utilizó la escala de valoración tipo Likert. A continuación, en el cuadro 1 se muestran los rangos para una mejor interpretación de los resultados en relación con la escala establecida por el departamento administrativo de la función pública.

Cuadro 1: Rango de escala cualitativa.

Rango	Escala Cualitativa
De 1 a 19	Insuficiencia crítica
De 2 a 29	Insuficiencia
De 3 a 39	Aceptable
De 4 a 50	Satisfactorio

Fuente: Adaptado del departamento administrativo de la función pública.

Proceso de aplicación de la encuesta. Se tomó como fuente primaria de la investigación la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, la encuesta se aplicó al 90% de los servidores públicos y para recoger la información se les hizo llegar a cada uno de los funcionarios el cuestionario impreso para que fueran diligenciados durante el mes de septiembre del año 2017.

En el cuadro dos se muestran las características generales de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, que fue elegida para la presente investigación.

Cuadro dos: Características generales de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander.

Nombre de la institución.	Sector.	Total de encuestas aplicadas.	Total servidores públicos.
Secretaría de educación del departamento Norte de Santander	Urbano	42	46

Fuente:
Elaboración propia.

Resultados y análisis para la encuesta realizada en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander.

En la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander la muestra final fue de 42 de las 46. Los motivos por los cuales no se aplicó al 100% de los funcionarios de la institución son:

- Uno de los funcionarios se encuentra con incapacidad médica.
- Dos funcionarias se encuentran en licencia de maternidad.

- Un funcionario se encuentra en vacaciones.

A continuación, en los cuadros 3 y 4 se muestra el género del servidor público y la jornada laboral.

Cuadro 3: Género del servidor público.

Genero	Frecuencia	Porcentaje
Masculino	28	67
Femenino	14	33
Total	42	100

Fuente:
Elaboración
propia.

Cuadro 4: Jornada laboral.

Jornada	Frecuencia	Porcentaje
Mañana	0	0
Tarde	0	0
Todo el día	42	100
Total	42	100

Fuente:
Elaboración
propia.

Análisis de las 10 preguntas realizadas dentro de la encuesta a la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander.

Cuadro 5: Estadísticos descriptivos para una muestra de 42 encuestas en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander.

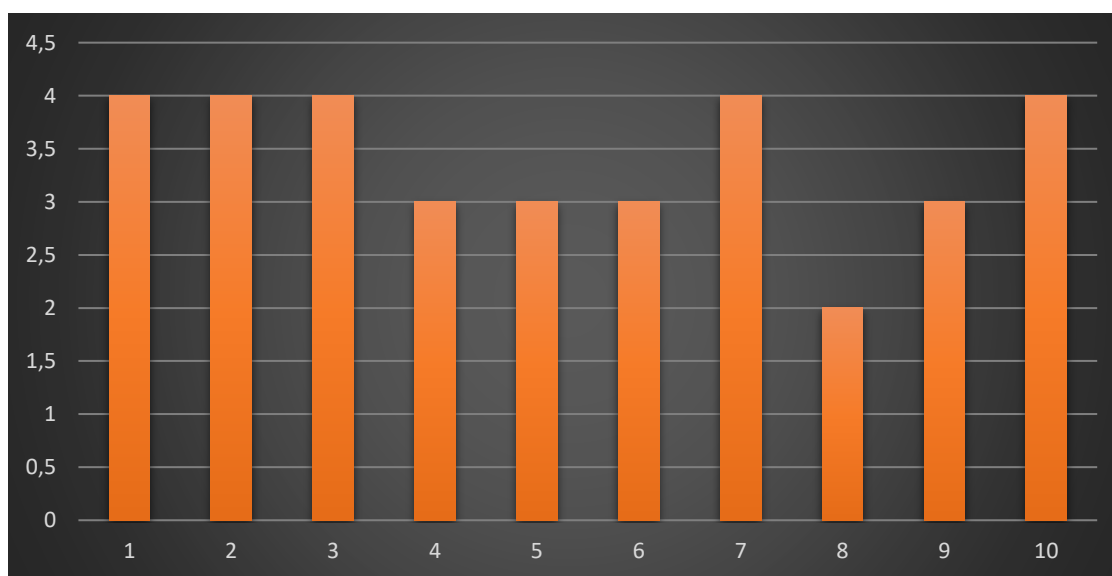
Pregunta	Mínimo	Máximo	Media	Desviación típica	Asimetría	Curtosis
1. Conoce su función como servidor público dentro del cumplimiento del MECI y la manera que puede contribuir a que se implemente de manera adecuada.	3,0	5,0	4,0	0,75	0,37	-1,10
2. La aplicación del modelo estándar de control interno hace que mi trabajo sea más dispendioso y lento.	3,0	5,0	4,0	0,79	0,51	-1,22
3. Conozco el organigrama de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander.	3,0	5,0	4,0	0,65	-0,45	-0,63
4. La cultura de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander permite que se cometan errores de aprendizaje.	2,0	4,0	3,0	0,92	0,49	-1,22
5. Mi jefe me brinda tiempo necesario para hacerme comprender las actividades y tareas que debo realizar.	3,0	5,0	3,0	0,54	0,76	-0,51
6. Cuento con el equipo y mobiliario adecuados para realizar el trabajo asignado.	2,0	4,0	3,0	0,88	0,12	-1,23
7. El salario que recibo mensualmente está acorde a las actividades que realizo.	3,0	5,0	4,0	0,74	0,58	-0,96
8. La capacitación con relación al MECI se imparte frecuentemente.	1,0	3,0	2,0	0,79	1,14	-1,40
9. Las mujeres y los hombres en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander tienen igualdad de oportunidades	2,0	3,0	3,0	0,50	-0,29	-2,00
10. Se cumplen las garantías que se ofrecen a la sociedad sobre el control fiscal y el mejoramiento de la gerencia pública	3,0	5,0	4,0	0,85	-0,09	-1,63
Promedio total	2,5	4,4	3,0	1,0	0,0	-1,0

Fuente: Resultados obtenidos de la aplicación de la encuesta.

De acuerdo con los resultados obtenidos en la aplicación de la encuesta en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander se concluye que el promedio general es de 3,0 lo cual en relación a la escala cualitativa establecida por el DAFP es equivalente a aceptable, por otra parte, se evidencia que las preguntas con más baja valoración son las 4, 5, 6, 8 y 9, en este caso para la pregunta ocho que hace referencia a las capacitaciones que se reciben frecuentemente sobre el modelo estándar de control interno arrojó la calificación más baja equivalente a dos.

En la figura 1 se aprecia el gráfico correspondiente a las medias que arrojó las 10 preguntas aplicadas en la encuesta la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander en relación a la caracterización del modelo estándar de control interno.

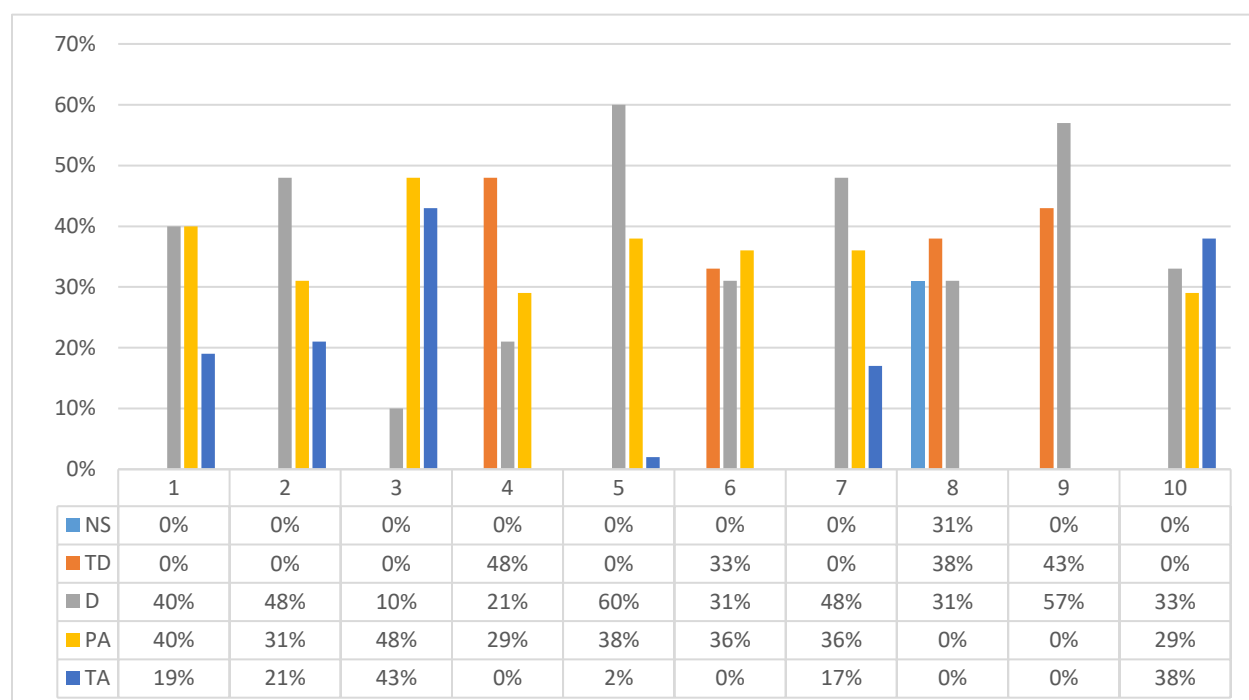
Figura 1: Promedio en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, acerca de la caracterización del modelo estándar de control interno.



Fuente: Resultados obtenidos de la aplicación de la encuesta.

En relación a la figura uno, se puede apreciar que las preguntas con más baja calificación son 4, 5, 6, 8 y 9, estas preguntas corresponden al ambiente laboral que se maneja dentro de la Secretaría de educación del departamento y reflejan la imagen que tienen los funcionarios públicos que laboran en esta institución, por otra parte las preguntas que tienen relación con la aplicación y conocimientos sobre el modelo estándar de control interno obtuvieron calificaciones que de acuerdo a la tabla del DAFP se consideran satisfactorias.

Figura 2: Escala de cumplimiento en porcentaje para cada una de las preguntas.



Fuente: Resultados obtenidos de la aplicación de la encuesta.

Respecto a la figura dos, se aprecia que las preguntas 4, 6, 8 y 9 presentan una valoración de no sabe, totalmente en desacuerdo y en desacuerdo. Estas preguntas hacen referencia a la cultura organizacional dentro de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander y evidencia un fuerte desconocimiento a factores importantes del modelo estándar de control interno.

Por otra parte, las preguntas 1, 3, 5, 7 y 10 que evidencian una valoración de acuerdo, parcialmente de acuerdo y totalmente de acuerdo. Estas consultas hacen referencia al conocimiento que tienen los servidores públicos de la Secretaría de educación con relación al modelo estándar de control interno. En el caso particular de la pregunta número 2 que de igual forma presentó una valoración alta nos muestra que los funcionarios opinan que el modelo estándar de control interno hace que el trabajo sea más dispendioso y lento.

Análisis entrevista informal.

Definición de la muestra. Con el fin de realizar una adecuada selección de la muestra, se recurrió en primera instancia a un funcionario de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, Debido a que fue la muestra utilizada para la aplicación de la encuesta y la institución objeto de estudio, de igual forma y como se había planteado se seleccionó un funcionario de la gobernación del departamento Norte de Santander y uno de la Contraloría.

Esta entrevista permite definir la percepción que se tiene del modelo estándar de control interno como una herramienta que contribuye a la gestión pública dentro de las instituciones del Estado, en este caso la percepción que tienen los tres funcionarios de diferentes organismos de control contrastan el modo en que se está aplicando el modelo estándar de control interno.

La Gobernación del departamento Norte de Santander y la Contraloría son seleccionados ya que estos organismos realizan anualmente a las diferentes instituciones departamentales auditorías, es por ello que permite conocer de primera mano cual es la apreciación que se tiene

sobre el modelo estándar de control interno, en este caso como la herramienta que fortalece la gestión pública dentro de las instituciones estatales.

Instrumento de cuestionario con preguntas abiertas. Una vez estudiada la información sobre el modelo estándar de control interno, se procedió a diseñar las preguntas que se enfocaron básicamente en temas de la gestión pública y el MECI, estos resultados se analizan en la siguiente investigación.

En este caso la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, la Contraloría y la Gobernación del departamento ejercen roles diferentes en el sentido del control que aplican dentro de las mismas organizaciones, es por ello, que se estableció un tipo de cuestionario donde la esencia de la investigación es el control interno y el modelo estándar de control interno.

En las tres instituciones dicho cuestionario es contestado por los funcionarios delegados para tal fin, es decir, que en el caso de la Secretaría de educación quien contesta es el líder de calidad, en la gobernación es el auditor de la oficina de control interno y en la Contraloría es el auditor de control interno.

La entrevista tiene un total de siete preguntas puntuales relacionadas con el control interno, el modelo estándar de control interno y la contribución que este modelo hace a la gestión pública entre las organizaciones del Estado. Con esto se busca investigar el nivel de conocimiento que tienen las diferentes instituciones del departamento y que ejercen un control

sobre la aplicación del modelo estándar de control interno y la gestión pública.

Antes de aplicar la entrevista, se solicitó la colaboración por parte de la Contraloría del departamento que son personas conocedoras del tema tratado en esta investigación y que no hacían parte de la muestra, esto con el fin de verificar el nivel de análisis de las preguntas.

Análisis de la entrevista con preguntas abiertas en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, la gobernación del departamento Norte de Santander y la Contraloría del departamento Norte de Santander.

A continuación se relacionan las respuestas dadas por cada uno de los funcionarios seleccionados dentro de las instituciones anteriormente mencionadas, para una mejor comprensión se asigna el código de letras "SE" para la Secretaría de educación del departamento, "GD" para la gobernación del departamento y "CD" para la Contraloría del departamento.

1. ¿Qué es control interno?

SE: "El control interno es una herramienta fundamental dentro de la organización, pues es una serie de normas que nos ayudan al manejo de los recursos y el cumplimiento de los objetivos que como Secretaría de educación tenemos hacia nuestros maestros, estudiantes y padres de familia".

GD: "Podemos definirlo como un conjunto de normas, reglamentos y procesos que unidos entre sí logran una función pública acorde a los lineamientos de cada institución pública, en la gobernación del departamento se reconoce al control interno como un componente integral

de cada proceso dentro de nuestra organización, de esta forma nuestro Gobernador William Villamizar como máxima autoridad nos insiste en el alcance que como organización pública tenemos hacia el cumplimiento de los objetivos en beneficio de la región".

CD: "Haber les explico, el control interno lo podemos definir como un plan, el cual se ejecuta dentro de una organización sea pública o privada, ¿y para que se ejecuta estos planes?, En el caso de las entidades públicas se busca proteger los recursos, previniendo o detectando los fraudes o errores que se puedan presentar en los diferentes procesos que lleva cada entidad".

2. ¿Qué es el modelo estándar de control interno?

SE: "Se puede definir de una manera sencilla, y es que son una serie de herramientas gerenciales que sirven para ejecutar controles a las entidades del Estado con el fin de dar cumplimiento a los objetivos institucionales, como lo son la misión, la visión la política de calidad, los valores y principios que cada organización se plantea".

GD: "El modelo estándar de control interno más conocido como el MECI, son simplemente herramientas que contribuyen a una organización para organizar de manera efectiva los procesos que dentro de ellas se ejecutan, esto con el fin de garantizar un fortalecimiento del sistema de control interno".

CD: "En este caso, el modelo estándar de control interno lo puedo definir de la siguiente manera, y es que es un método que garantice a cada institución del Estado o donde se implemente encontrar las debilidades que se presenta en los procesos de cada organización, al modelo estándar de control interno lo componen una serie de herramientas cuyo propósito es contribuir a la gestión, la estrategia y la evaluación de las instituciones estatales".

3. ¿Qué es gestión pública?

SE: "Es toda la esencia de la función pública, es todo lo que nos convierte en instituciones públicas, es el pilar para que una organización funcione y cumpla sus objetivos".

GD: "La gestión pública está definida por el gobierno central en cabeza de nuestro señor Presidente Juan Manuel Santos, esta tiene unos lineamientos que se establecen a nivel nacional y puede decirse que se convierte en todas las actividades que se realizan, en este caso dentro de la gobernación".

CD: "La gestión pública se compone de una gestión directiva, comunitaria y financiera, es decir que se puede definir como todos los procesos que tienen que ver con una institución y que influyen en las decisiones que van encaminadas hacia los objetivos institucionales".

4. ¿Cómo contribuye la implementación del modelo estándar de control interno en la gestión pública?

SE: "La contribución que hace el modelo estándar de control interno la gestión pública, es sin duda fundamental, pues por medio de este se lleva a cabo un seguimiento que facilita evaluar los procesos y en dado caso hacer mejoras a los mismos".

GD: "Para nuestro gobernador siempre ha sido muy importante manejar su administración haciendo énfasis en la transparencia, es por eso que al implementar el modelo estándar de control interno se desarrolla una gestión pública adecuada que hace frente a los nuevos retos de la administración pública".

CD: "El modelo estándar de control interno contribuye en la gestión pública, como la herramienta fundamental que permite el control, desarrollar una estrategia, efectuar una gestión e implementar las evaluaciones a las instituciones del Estado".

5. ¿Cuál es el impacto que tiene el modelo estándar de control interno en las instituciones públicas?

SE: "Desde el punto de vista de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander la implementación del modelo estándar sea implementado con bastante esfuerzo, falta mejorar en algunos aspectos y que los funcionarios dentro de la institución sienta que el modelo estándar de control interno es una herramienta que les permite ejecutar de manera transparente y efectiva su función, esto lo digo porque el impacto que ha tenido este modelo en la Secretaría como institución pública ha sido grande y puedo decir que los cambios han sido para bien".

GD: "Una de las banderas de nuestro Gobernador es que el funcionamiento de la gobernación en cuanto a la parte administrativa y procesos sean transparentes. Con la implementación del modelo estándar de control interno y como gobernación se ha aprendido que todo debe ser evaluado y que cada funcionario debe estar vinculado dentro de los procesos para de esta manera ser legales y brindar un mejor servicio a la región".

CD: "Implementar el modelo estándar de control interno en una institución pública es un paso gigante positivo, cuntas demeritar que agrega mucho valor a la gestión de la entidad que le implemente. Las instituciones públicas que lo implementan se ve reflejado como las funciones, tareas y compromisos se desarrolla en el marco a sus principios y el alcance de los objetivos, podemos decir que el impacto que esto genera es de gran valor".

6. ¿De qué forma contribuye desde su función como servidor público a la implementación del modelo estándar de control interno?

SE: "Desde mi oficina dentro de la Secretaría de educación del departamento se ejecutan controles internos y externos, con el fin de ejecutar un seguimiento a la mejora continua que el

modelo estándar de control interno propone, de igual manera se realizan evaluaciones periódicas para detectar las falencias, ha sido difícil la implementación del modelo pero poco a poco hemos venido mejorando en su implementación, y como funcionario de la Secretaría me siento comprometido con los objetivos".

GD: "Desde mi función como servidor público, trato de buscar y estar en comunión con los lineamientos de la institución en la cual me desempeño, es por ello que desde mi trabajo busco regular los procesos teniendo en cuenta el impacto que este genera en la región, beneficiando tanto empleados como comunidad".

CD: "Mi función como servidor público siempre ha estado regulada por la legalidad, el debido proceso y las instancias de diálogo, es por eso que como funcionario público perteneciente a la Contraloría del departamento Norte de Santander, trato de poner en práctica todas las herramientas que el modelo estándar de control interno me brinda para desempeñar mi trabajo y de esta manera dar un ejemplo a mis compañeros de que el modelo estándar de control interno es la mejor herramienta contra los corruptos".

7. ¿Desde su punto de vista cómo califica la aplicación del modelo estándar de control interno en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander?

SE: "Desde mi punto de vista puedo decir que la aplicación del modelo estándar de control interno en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander ha sido buena, pues no se han ahorrado esfuerzos en su aplicación y cada día se trata de mejorar para una mejor ejecución de los procesos".

GD: "Desde esta oficina de la gobernación del departamento Norte de Santander se han realizado labores de control a todas las instituciones de la región, es por ello que puedo dar una

calificación de aceptable en cuanto a la aplicación del modelo estándar de control interno en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, no descredito que se hayan hecho esfuerzos pero todavía falta mucho para lograr la excelencia".

CD: "Desde mi función como servidor público puedo darle una calificación de aceptable a la implementación que se le ha dado al modelo estándar de control interno en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, pues falta mucho por mejorar sobre todo en la simplificación de la forma de hacer el control en lo estratégico, la gestión y la evaluación, con el fin de determinar si se está cumpliendo con las tareas. Se han dado pasos agigantados en su implementación pero falta mucho todavía por mejorar".

Análisis de las respuestas dadas por los funcionarios públicos de tres entidades estatales.

A continuación analizamos los resultados obtenidos durante la entrevista a servidores públicos de la Secretaría de Educación, la Gobernación del Departamento Norte de Santander y la Contraloría del Departamento.

La percepción que se tiene sobre la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander en cuanto a la implementación, manejo y ejecución del MECI, es que es una institución que cuenta con una estrategia de dirección en la cual se presenta algunas fortalezas pero muchas debilidades. De igual forma se evidenció el deseo de mejorar y lograr una institución de calidad que haga frente a los nuevos desafíos que en este caso como Secretaría de educación se plantea a diario.

Se logró unificar criterios, al definir que el control interno es una herramienta fundamental para el cumplimiento de los objetivos institucionales, de igual manera este brinda un seguimiento a las actividades o procesos que se desarrollan dentro de la institución, se evalúan los logros alcanzados de manera oportuna, identifica y administra aquellos riesgos que pueden poner en riesgo la transparencia de las instituciones.

En los funcionarios públicos el modelo estándar de control interno incentiva la cultura del autocontrol para lograr ser una institución más efectiva, eficiente y eficaz durante el desarrollo de los procesos, de igual manera ejercer un autocontrol se hace por iniciativa propia y no como una exigencia del proceso.

La contribución del modelo estándar de control interno a la gestión pública, es sin duda primordial, pues representa para las instituciones y funcionarios estándares de calidad mucho más altos, su gestión en definitiva es más efectiva, eficiente y eficaz. Por otra parte el modelo permite que se unifiquen criterios a través de los elementos de las diferentes instituciones u órganos de control para que haya más transparencia en la ejecución de los procesos, un caso en particular sería el manejo del presupuesto.

Resultados y discusión.

Con respecto al primer objetivo que consiste en Identificar los procesos dentro de la Secretaría de Educación del Departamento Norte de Santander en los cuales se ha implementado el MECI, se realizó un análisis teniendo como herramienta de referencia las definiciones y términos del manual de implementación del modelo estándar de control interno, dado que en este manual se dan directrices claras para su implementación.

Por otra parte se tuvo en cuenta el comunicado expedido por el Consejo asesor del Gobierno Nacional en materia de control interno de las entidades del orden nacional y territorial con fecha del 20 de octubre de 2008, en ese documento se explica cuáles productos se deben evaluar dentro de cada proceso, razón por la cual se procedió a revisar cada uno de los productos que se exigen para cada proceso, se evidenció que todos los elementos aplican en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander a excepción de dos productos a evaluar.

De acuerdo con lo anterior el primer producto a evaluar que no se aplica para la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, es el elemento del numeral 1.1.2 desarrollo del talento humano, denominado: programa de reinducción realizado en respuesta a cambios organizacionales, técnicos o normativos. En este sentido no se están realizando programas de manera oportuna y efectiva que permitan conocer los diferentes cambios que pueden llegar a aplicarse dentro de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander.

En relación al segundo producto, éste se encuentra en el elemento 1.1.2 desarrollo del

talento humano, denominado: selección mérito práctica de cargos directivos (en las entidades en las que aplique), dentro del producto evaluar se puede evidenciar, que éste sólo lo exigen en las entidades que se aplique. En este orden de ideas la selección meritocrática de empleados y directivos de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander depende exclusivamente de la gobernación del departamento, ya que este ente depende directamente de esta entidad territorial.

Después de revisar la información facilitada por la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander y demás entes que participan de manera directa o indirecta en dicha institución, se concluye que el modelo estándar de control interno es una herramienta que se aplica en su totalidad a la Secretaría de educación a excepción de dos productos dentro del mismo elemento.

Determinar el grado de conocimiento de los servidores dentro de la Secretaría de Educación del Departamento Norte de Santander sobre el MECI.

Después de identificar los procesos que han implementado el MECI dentro de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander, se procede a determinar el grado de conocimiento que tienen los servidores de la Secretaría de educación con respecto al modelo estándar de control interno.

Se toma como base la información dada por la encuesta en las preguntas 1, 2 y 3 en la cual se puede deducir teniendo en cuenta la escala de valoración tipo Likert, que obtuvo un

promedio de cuatro que se califica como satisfactorio, es decir que la mayoría de los encuestados tiene claridad sobre el rol que como servidor público y con respecto al cumplimiento del MECI debe conocer y desempeñar dentro de sus funciones en la Secretaría de educación.

Por otra parte, analizando la información dada por la Secretaría de educación en el documento denominado proyecto educativo institucional, se evidencia un avance que mediante la estrategia de trabajo en equipo se enfocan en conocer los diferentes subsistemas que tiene el MECI, de igual manera los componentes y elementos que exige la ley para elaborar documentos que permitan introducir nuevos procesos al modelo.

El equipo que conforma la Secretaría de educación tiene el propósito, socializar las prácticas en relación al modelo estándar de control interno que se realizan al interior de la institución y con esto componer los documentos formales que permiten dar cumplimiento a lo exigido por la norma.

Mediante el proyecto educativo institucional se logra socializar los elementos del modelo estándar de control interno que para muchos funcionarios eran nuevos, esto permitió que cada uno de los trabajadores conociera a fondo la terminología, sistemas y subsistemas que conforman el modelo estándar.

La gestión escolar establecida por la Secretaría de educación, mediante cuatro gestiones conocidas como: directiva, académica, administrativa financiera y comunitaria, que se establecen en el modelo estándar de control interno, la socialización se hace con un propósito de que el

trabajo dentro de la institución sea uno solo y no se presente contratiempos en actividades, documentos y tareas que se ejecuten.

Por otra parte y haciendo uso de la información arrojada por las entrevistas formales que se hicieron a funcionarios de la gobernación, Secretaría de educación y Contraloría del departamento, se puede evidenciar que existe un alto grado de conocimiento con respecto a las ocupaciones que como funcionarios públicos deben ejecutar encaminados hacia el modelo estándar de control interno.

Incorporar el concepto de evaluación del modelo estándar de control interno a la gestión escolar de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander.

Después de determinar el nivel de conocimiento que tienen los funcionarios de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander sobre el MECI, se procede a la necesidad de incorporar elementos del modelo con el fin, que direccionen la función pública que desempeña la Secretaría en relación a la gestión escolar.

Es importante que los elementos que constituyen el modelo estándar de control interno pasen de los documentos a la práctica profesional de cada servidor, con el fin de lograr una apropiación de los conceptos, en este caso lograr que los elementos del modelo estándar de control interno se apliquen teniendo en cuenta el direccionamiento institucional, es así que se logrará el cumplimiento de objetivos y metas planteadas dentro de la institución, por otra parte las actividades que ejercen los servidores públicos en materia de gestión escolar estarán

enmarcadas por una cultura de autocontrol permanente que elevaría la calidad de la educación del departamento.

A través de los subsistemas del MECI que establecen un autocontrol, se comienza una parte integral de la cultura organizacional que conlleva a la mejora del clima laboral, evitando contratiempos en el rol de vigilancia y control. En esta ocasión cada uno de los funcionarios son responsables de las actividades y tareas y no requiere una supervisión, dado que cada uno contribuye de manera directa al logro de los objetivos y metas de la Secretaría, con esto se busca dar un mayor protagonismo al talento humano dentro de la organización.

Los elementos del modelo estándar de control interno hacen que la gestión escolar por parte de la Secretaría de educación sea más efectiva y eficaz, que se consigue mediante el uso racional de los recursos y que los proyectos tengan un impacto positivo en la comunidad.

Resolver los problemas que tiene la comunidad educativa dentro del departamento ha llevado a que el MECI y la gestión escolar materialicen acciones que contribuyan a mejorar la calidad en materia de educación y buscar el bienestar común de cada uno de los funcionarios.

En los procesos de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander se ha implementado en la mayoría de los casos el MECI, lo importante es que como institución pública adquirió el compromiso de ver el modelo estándar de control interno como una herramienta útil a la gestión escolar.

Conclusiones.

Dentro del contexto de la investigación se puede concluir que la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander cumplía con algunos elementos del modelo estándar de control interno, de igual forma se establece que estos elementos contribuyen a desarrollar una gestión pública más transparente, es decir que antes que entrara en vigencia el modelo estándar de control interno las organizaciones del Estado venían trabajando ciertos aspectos del control interno y en la mayoría de los casos no se documentaba lo que hacía el organismo, de igual forma no se conocía el enfoque de los procesos y otros elementos de tipo administrativo, caso contrario sucedía en el sector privado en el cual ya se aplicaba.

La caracterización del modelo estándar de control interno en la Secretaría de educación, debe permitir a los funcionarios públicos una participación mucho más activa con el fin de que se conozcan e implemente en la cotidianidad todos los elementos que caracterizan al modelo estándar, de tal forma que se establezca como un factor determinante para el desarrollo de la administración pública dentro de la organización, por otra parte se establece un cronograma que día a día contribuya a la mejora continua en los procesos que dentro de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander se ejecutan.

Al conocer de primera mano la percepción que se tiene del modelo estándar de control interno como herramienta que contribuye a la gestión pública, por parte de los funcionarios públicos consultados en el cuestionario aplicado, se establece que el modelo estándar de control interno se convirtió en una herramienta necesaria y fundamental para el desarrollo de la gestión pública, de igual forma fortalece y mejora la calidad de los procesos, por otra parte se hace

énfasis en que aún falta más compromiso por parte de las directivas en realizar un acompañamiento de los elementos aplicados a la administración pública.

Se establece que para sacar adelante la gestión pública es fundamental desarrollar dentro de la organización la cultura del autocontrol con el fin de fortalecer el cumplimiento de los objetivos, metas y principios de todas las actividades que se desarrollan, en la implementación del modelo estándar de control interno se debe resaltar la labor que se realiza por parte de los directivos al tratar de sacar adelante cada uno de los procesos que tienen a cargo contribuir a un mejoramiento de las instituciones públicas.

La transformación de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander no se debe constituir solamente en establecer normas dadas por el Estado y por los organismos de control, ni en procedimientos novedosos o cursos de capacitación, para lograr una transformación se requiere un compromiso de todos los funcionarios públicos para que se adapten a las condiciones establecidas y se vean reflejados en los resultados efectivos que comprueben que es posible ejecutar cambios que van de la mano con las nuevas exigencias en pro de una administración pública más eficiente y más transparente.

Bibliografía.

Guía de armonización Modelo Estándar de control interno Meci: 2005 y Sistema de Gestión de la Calidad NTCGP: 1000: 2004 Entidades Públicas. Recuperado de:
www.ufps.edu.co/.../meci_marcolegal/guiaarmonizacionmeci-calidad.pdf

Decreto 1599 de 2005, Modelo Estandar de Control Interno para el Estado Colombiano.

Recuperado de: <http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=16547>

Arboleda, Gustavo (2011). El Modelo Estándar de Control Interno (MECI) como herramienta que facilita el proceso de gestión escolar en una Institución Educativa. Universidad Nacional de Colombia, Manizales. Recuperado de
<http://www.bdigital.unal.edu.co/3538/1/gustavowilliamarboledaortiz.2011.pdf>

Gaitán, Diana (2010). Implementación del modelo estándar de control interno MECI y el sistema de gestión de calidad en el Instituto caro y cuervo. Escuela superior de administración pública ESAP, Bogotá. Recuperado de
<http://cdim.esap.edu.co/BancoMedios/Documentos%20PDF/implementacion%20del%20modelo%20estandar%20de%20control%20interno%20meci%20y.pdf>

Sulbarán, J. (2002). El rol de la gerencia en los procesos de cambio. Revista de Economía, 14.

Covey, S. (1995). Los siete hábitos de la gente altamente efectiva. New York, Estados Unidos: Bimond and Schuster.

Peiró, J. M. (2005). Psicología de la organización. Sexta reimpresión, Universidad nacional de educación a distancia. Madrid, España.

Arias, R. (2015). Como se puede hacer para el Modelo estándar de control interno (MECI) identifique del riesgo financiero en las instituciones de salud de la red pública de primer nivel en Colombia. (Tesis de especialización). Universidad Militar Nueva Granada, Bogotá, Colombia.

Cárdenas Mapura, J. (2012). Evaluación del impacto del Modelo Estándar de Control Interno (MECI) como herramienta de gestión para algunas entidades públicas de la ciudad de Palmira. (Doctoral dissertation, Universidad Nacional de Colombia-Sede Manizales).

Ucha, F. (2013). DefiniciónABC. Recuperado de <https://www.definicionabc.com/economia/autogestion>.

Calvo, C. (2010). Mercadeo.com. Recuperado de <http://www.mercadeo.com/blog/2010/01/el-control-estrategico/>

Palacio, E. (2013). Haz tu plan de negocios. Recuperado de <http://haztuplandenegocios.com/blog/sobre-el-direccionamiento-estrategico-y-sus-componentes/>

Anexo: instrumento de entrevista informal para funcionarios públicos.

UNAD – UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA
ESCUELA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, CONTABLES, ECONÓMICAS Y DE
NEGOCIOS - ECACEN
ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA

Proyecto:

"Caracterización del modelo estándar de control interno en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander".

Nombre de la institución: _____

Nombre del entrevistado: _____

Cargo: _____

Fecha: _____

Preguntas:

1. ¿Qué es control interno?
2. ¿Qué es el modelo estándar de control interno?

3. ¿Qué es gestión pública?
4. ¿Cómo contribuye la implementación del modelo estándar de control interno en la gestión pública?
5. ¿Cuál es el impacto que tiene el modelo estándar de control interno en las instituciones públicas?
6. ¿De qué forma contribuye desde su función como servidor público a la implementación del modelo estándar de control interno?
7. ¿Desde su punto de vista cómo califica la aplicación del modelo estándar de control interno en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander?

Anexo: formato de encuesta para servidores públicos dentro de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander.

UNAD – UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA
ESCUELA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, CONTABLES, ECONÓMICAS Y DE
NEGOCIOS - ECACEN
ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA

Proyecto:

"Caracterización del modelo estándar de control interno en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander".

Nombre de la institución: _____

Nombre del entrevistado: _____

Cargo: _____

Fecha: _____

Por favor, señale cada pregunta del cuestionario, de acuerdo con la siguiente escala de valoración: (solo seleccione una opción).

- 1. NA/NS: No aplica ó no Sabe**
- 2. TD: Totalmente en desacuerdo**
- 3. D: En Desacuerdo**
- 4. PA: Parcialmente de acuerdo**
- 5. TA: Totalmente de acuerdo**

ACATAMIENTO DE REQUISITOS	1.NA/NS	2.TD	3.D	4.PA	5.TA
1. Conoce su función como servidor público dentro del cumplimiento del MECI y la manera que puede contribuir a que se implemente de manera adecuada.					
DESEMPEÑO	1.NA/NS	2.TD	3.D	4.PA	5.TA
2. La aplicación del modelo estándar de control interno hace que mi trabajo sea más dispendioso y lento.					
ORGANIZACIÓN	1.NA/NS	2.TD	3.D	4.PA	5.TA
3. Conozco el organigrama de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander.					
AMBIENTE DE TRABAJO	1.NA/NS	2.TD	3.D	4.PA	5.TA
4. La cultura de la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander permite que se cometan errores de aprendizaje.					
RELACIÓN ENTRE JEFE Y SUB-ALTERNO	1.NA/NS	2.TD	3.D	4.PA	5.TA
5. Mi jefe me brinda tiempo necesario para hacerme comprender las actividades y tareas que debo realizar.					
MOBILIARIO Y EQUIPO	1.NA/NS	2.TD	3.D	4.PA	5.TA
6. Cuento con el equipo y mobiliario adecuados para realizar el trabajo asignado.					
SALARIO, INCENTIVOS Y RECONOCIMIENTO	1.NA/NS	2.TD	3.D	4.PA	5.TA
7. El salario que recibo mensualmente está acorde a las actividades que realizo.					
CAPACITACIÓN	1.NA/NS	2.TD	3.D	4.PA	5.TA
8. La capacitación con relación al MECI se imparte frecuentemente.					
CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	1.NA/NS	2.TD	3.D	4.PA	5.TA
9. Las mujeres y los hombres en la Secretaría de educación del departamento Norte de Santander tienen igualdad de oportunidades					
CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	1.NA/NS	2.TD	3.D	4.PA	5.TA
10. Se cumplen las garantías que se ofrecen a la sociedad sobre el control fiscal y el mejoramiento de la gerencia pública					