

Fortalecimiento administrativo y financiero de la “Corporación Raíces Afrocolombianas en el Tolima”

Autor:

Angie Lorena Martínez Solís

Asesora:

Dra. Katty Elisabeth Villamizar Carvajal

Universidad Nacional Abierta y a Distancia

Escuela de Ciencias Administrativas, Contables, Económicas y de Negocios

Especialización en Gestión de Proyectos

Noviembre 2023

Dedicatoria

Este proyecto se realiza como opción de grado para obtener el título de especialista en gestión de proyectos, es por esto que este logro se lo dedico a Dios por permitirme conseguir metas que para mí eran inalcanzables, a mi familia por estar ahí apoyándome de forma permanente y a mis compañeros y docentes de la UNAD por el apoyo brindado incondicionalmente. Al semillero

EMPROMAR.

Agradecimientos

Con el desarrollo de este proyecto de grado he cumplido adicionalmente con una labor social, que es algo que siempre me ha inspirado a continuar avanzando para ayudar. Por esto agradezco a la “Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima”, por abrir sus puertas y permitirme acompañarlos en este proceso tan maravilloso. Aprender al lado de ustedes ha sido parte de mi proceso. Agradezco a los docentes que guiaron este camino, a mi familia por alentarme en los momentos que quería desertar, a mis amigos los de siempre, y al dador de vida que hoy me permitió lograr una meta más.

Resumen

La Corporación Raíces Afrocolombianas en el Tolima es una organización sin ánimo de lucro que busca preservar y promover la cultura y las tradiciones afrocolombianas en la región del Tolima, a lo largo de los años, la organización ha enfrentado diversos desafíos en términos de su gestión administrativa y contable, lo que ha limitado su capacidad para alcanzar sus objetivos de manera efectiva y eficiente, en este contexto, se propone un trabajo de opción de grado que busca proponer estrategias para el fortalecimiento administrativo y contable de la entidad; Asimismo, el control interno, la tecnología de la información y la responsabilidad social para lograr el cumplimiento efectivo y eficiente de los objetivos de la organización, se propone además la implementación de políticas y procedimientos claros, sistemas de información eficientes y prácticas éticas y responsables en todas las operaciones y la asignación de roles y responsabilidades para cada miembro del equipo.

En cuanto a la contabilidad, se sugiere la implementación de un sistema contable eficiente y la realización de informes financieros periódicos para el seguimiento y la toma de decisiones informadas, en lo que respecta al control interno, se propone la adopción de medidas para prevenir y detectar posibles fraudes o irregularidades en las operaciones de la organización, en términos de la tecnología de la información, se sugiere la implementación de sistemas y herramientas para la gestión de la información y la automatización de los procesos administrativos y contables, por último, en cuanto a la responsabilidad social, se propone la adopción de prácticas éticas y responsables en todas las operaciones de la organización.

La metodología propuesta se basa en un enfoque mixto que combina métodos cuantitativos y cualitativos, en primer lugar, se llevará a cabo un análisis documental de los registros financieros y contables de la organización para identificar las áreas críticas que

requieren mayor atención en términos de su gestión administrativa y contable, en segundo lugar, se realizarán entrevistas con los miembros de la organización para identificar los desafíos y oportunidades en la gestión administrativa y contable, así como para obtener recomendaciones para su mejora, en tercer lugar, se llevará a cabo un análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades Debilidades, y Amenazas) para identificar las debilidades y amenazas de la organización en términos de su gestión administrativa y contable, así como para identificar las fortalezas y oportunidades que se pueden aprovechar.

Se espera que el trabajo de opción de grado proporcione recomendaciones claras y prácticas para el fortalecimiento administrativo y contable de la Corporación Raíces Afrocolombianas en el Tolima. Se espera que las recomendaciones propuestas permitan a la organización mejorar su capacidad para alcanzar sus objetivos de manera efectiva y eficiente, y contribuir al fortalecimiento de la cultura y las tradiciones afrocolombianas en la región Norte del Tolima.

Palabras Clave. Afrodescendiente, Contable, Estrategia de desarrollo, Diseño de proyecto.

Abstract

The Afro-Colombian Roots Corporation in Tolima is a non-profit organization that seeks to preserve and promote Afro-Colombian culture and traditions in the Tolima region. Over the years, the organization has faced various challenges in terms of its administrative management and accounting, which has limited its ability to achieve its objectives effectively and efficiently, in this context, a degree option work is proposed that seeks to propose strategies for the administrative and accounting strengthening of the entity; Likewise, internal control, information technology and social responsibility to achieve effective and efficient compliance with the objectives of the organization, it is also proposed the implementation of clear policies and procedures, efficient information systems and ethical and responsible practices in all operations and the assignment of roles and responsibilities for each team member.

Regarding accounting, it is suggested the implementation of an efficient accounting system and the preparation of periodic financial reports for monitoring and informed decision-making, with regard to internal control, it is proposed to adopt measures to prevent and detect possible fraud or irregularities in the operations of the organization, in terms of information technology, it is suggested the implementation of systems and tools for information management and the automation of administrative and accounting processes, finally, in terms of social responsibility, the adoption of ethical and responsible practices is proposed in all the operations of the organization.

The proposed methodology is based on a mixed approach that combines quantitative and qualitative methods, first of all, a documentary analysis of the financial and accounting records of the organization will be carried out to identify the critical areas that require more attention in terms of their management. administrative and accounting, secondly, interviews will be carried

out with the members of the organization to identify the challenges and opportunities in administrative and accounting management, as well as to obtain recommendations for their improvement, thirdly, a SWOT analysis will be carried out (Strengths, Opportunities, Weaknesses, and Threats) to identify the weaknesses and threats of the organization in terms of its administrative and accounting management, as well as to identify the strengths and opportunities that can be taken advantage of.

It is expected that the degree option work will provide clear and practical recommendations for the administrative and accounting strengthening of the Afro-Colombian Roots Corporation in Tolima. It is hoped that the proposed recommendations will allow the organization to improve its capacity to achieve its objectives effectively and efficiently and contribute to the strengthening of Afro-Colombian culture and traditions in the Northern Tolima region.

Keywords. Afro-descendant, Accountant, Development Strategy, Project Design.

Tabla de contenido

Problema	12
Descripción del Problema	12
Formulación del Problema	13
Justificación	14
Objetivos	16
Objetivo General	16
Objetivos Específicos	16
Marco Referencial.....	17
Antecedentes	17
Marco Teórico	20
Marco Conceptual	23
Marco Contextual.....	30
<i>Marco demográfico</i>	30
<i>Marco Geográfico</i>	31
<i>Marco Histórico</i>	32
Metodología	34
Tipo de investigación	34
Enfoque de la investigación	34
Paradigma.....	35

Población objeto de estudio	35
Muestra.....	35
Alcance.....	35
Instrumentos de recolección de la información	36
Procedimientos y desarrollo.....	36
Análisis de la Información.....	38
Fase 1. Diagnóstico administrativo y contable.	38
Fase 2. Examinación los Estatutos de la “Corporación Raíces Afrocolombianas en el Tolima”	42
Fase 3. Diseñar una estrategia para el área administrativa y contable.	44
<i>Misión</i>	48
<i>Visión</i>	48
<i>Valores corporativos</i>	49
<i>Estandarización de formatos</i>	49
Conclusiones.....	54
Recomendaciones	55
Bibliografía	56

Lista de tablas

Tabla 1 <i>Datos básicos de la corporación raíces afrocolombianas del Tolima.</i>	32
Tabla 2 <i>Aplicación de entrevista como instrumento.</i>	39
Tabla 3 <i>Análisis de información</i>	40
Tabla 4 <i>Análisis FODA de Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima</i>	41
Tabla 5 <i>Análisis Estatutos de la corporación raíces afrocolombianas en el Tolima</i>	42
Tabla 6 <i>Estrategia organizativa administrativa y contable</i>	44

Lista de figuras

Figura 1 <i>Ubicación del municipio en el departamento del Tolima y en Colombia</i>	31
Figura 2 <i>Ubicación del municipio de la vereda San Andrés en el municipio de Mariquita.</i>	31
Figura 3 <i>Primer acercamiento con la “Corporación Raíces Afrocolombianas en el Tolima”</i> ...	38
Figura 4 <i>Socialización de Estatutos actualizados</i>	43
Figura 5. <i>Socialización de Direccionamiento estratégico</i>	45
Figura 6 <i>Logo de la Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima</i>	45
Figura 7 <i>Organigrama de la Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima</i>	46
Figura 8 <i>Formato para actas de la corporación raíces afrocolombianas en el Tolima.</i>	50
Figura 9 <i>Sesión de archivo</i>	51
Figura 10 <i>Diligenciamiento de libros.</i>	51
Figura 11 <i>Capacitación importancia de buenas prácticas contables</i>	52
Figura 12 <i>Capacitación registros contables y presupuestales.</i>	53
Figura 13 <i>Capacitación reportes financieros.</i>	53

Problema

Descripción del Problema

El flagelo de la violencia en Colombia a causa de grupos al margen de la ley trae muchas consecuencias negativas en las regiones, esta problemática vulnera los derechos fundamentales establecidos en nuestra Constitución Política de 1991, en nuestro país entre los años 1958 y 2012 causó la muerte de 218.094 personas, por privación de la libertad 27.023 víctimas entre los años 1970 y 2010, por desplazamientos forzados entre los años 1996 y 2012 hubo 4'744.046 desarraigado, (Centro de memoria histórica, 2012).

Este último acontecimiento además de consecuencias como afectaciones psicológicas ocasiona la vulneración de derechos como: a vivienda, a un hogar, a educación, al trabajo digno y otros más que por el hecho de no tener estabilidad se dificultan su acceso; la "Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima" nace como una propuesta de organización de una comunidad afro víctima del conflicto procedente del municipio de Tumaco Nariño, quienes después de migrar por varios municipios del país ubican su asentamiento en la vereda San Andrés del municipio de San Sebastián de Mariquita departamento de Tolima, debido a la hospitalidad que recibieron en la región y su deseo de superar las adversidades y convertirlas en oportunidades.

Esta corporación fue creada en el mes de mayo del año 2022, como alternativa de esta población vulnerable, que encontró en el municipio de Mariquita una oportunidad de incorporación a la productividad, emprendimiento y visualización de su etnia; tienen la intención de lograr su visibilización frente a entidades públicas y privadas, con el objetivo de presentar y promover proyectos y programas que beneficien su comunidad, es por esto que desean adherir

como asociados a población afro arraigada en el municipio de Mariquita, y así conseguir el mejoramiento de su calidad de vida.

Con el fin de lograr ampliar su cobertura, tanto en su objeto social, asociados, actividades y otras acciones estatutarias, es necesario realizar la revisión de los procesos administrativos para identificar falencias que se puedan fortalecer y que permitan cumplir a cabalidad su objeto social en pro de la comunidad afro. en cuanto a procesos contables, se requiere conocer sus debilidades en esta área para crear un plan de capacitaciones que permita preparar a la junta directiva de la corporación para la apropiación de conocimientos en bases contables que conlleven a cumplir con las obligaciones estipuladas en el registro único tributario.

Formulación del Problema

De acuerdo a lo mencionado anteriormente, se plantea la siguiente pregunta: ¿Cómo fortalecer el área administrativa y financiera de la "Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima"?

Justificación

En el contexto organizativo para la atención y asistencia a las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras se reconocen como espacios de interlocución válidos son: en el orden nacional está el espacio nacional de consulta previa de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras. Para efectos territoriales, existen asociaciones de consejos comunitarios o de organizaciones étnico-territoriales, cuyo objetivo es trabajar por la población afrocolombiana y la defensa del territorio (Unidad para las víctimas, 2019).

Estos conceptos llevan a pensar que las entidades territoriales deben reconocer acciones que permitan la evolución de estas comunidades en condición de vulnerabilidad, por esto, se indaga el plan de desarrollo municipal “Mariquita Ecoculturística 2020-2023”, en el cual se encuentra un vacío en el cumplimiento de acciones propuestas para la población afro; las cuales no se encuentran identificadas como población étnica; se identifican como 67 personas que son víctimas del conflicto armado pertenecientes a la etnia. Por lo tanto, las pocas atenciones que reciben se vinculan a la condición de víctimas del conflicto armado, lo que indica que no se tuvo en cuenta la adopción de los CONPES 3660 y 3310 en este plan de gobierno.

Es por esto, que la corporación fue constituida como un organismo de y para la comunidad afro acentuada en el municipio de San Sebastián de Mariquita, con el objetivo de trabajar en la consecución de acciones encaminadas entre otras actividades a “...presentar, gestionar, promover, educar, impulsar, proteger, desarrollar, asesorar y ejecutar: proyectos y programas a favor de la población afro en promoción y organización para la participación comunitaria...” (Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima, 2022).

Con el fin de lograr consolidar una organización que proponga, lidere, trabaje y consiga acciones para el beneficio de la comunidad afro, se hace necesaria la revisión de los estatutos de

esta, los cuales deben permitir a sus asociados ampliar su campo de acción, determinar objeto social, establecer acciones de índole financieras, entre otros ítems que son indispensables a la hora de operar eficientemente una corporación que tiene como propósito una labor social en beneficio de una comunidad específica.

Además de la actualización en sus estatutos es inminente la revisión de procesos administrativos y contables para la “Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima”, y así lograr un diagnóstico para conocer las falencias en el área administrativa y fortalecerlas; en cuanto al área contable implementar las buenas prácticas contables y financieras de la corporación para adoptar bases que sirvan para el cumplimiento de sus obligaciones tributarias.

Por último, resaltar que estos procesos administrativos, financieros y contables son vitales a la hora de dar a conocer una entidad ya que reflejan organización, transparencia y seguridad; siendo estos factores importantes a la hora de gestionar recursos que puedan fortalecer la ejecución de sus actividades y cumplimiento de su objeto social.

Objetivos

Objetivo General

Fortalecer el área administrativa y financiera de la “Corporación Raíces Afrocolombianas en el Tolima”.

Objetivos Específicos

Realizar el diagnóstico administrativo y financiero través de la matriz FODA de la “Corporación Raíces Afrocolombianas en el Tolima”.

Examinar los Estatutos de la “Corporación Raíces Afrocolombianas en el Tolima” para estructurarlos de acuerdo a sus necesidades.

Diseñar un plan de capacitación para fortalecer el área administrativa y contable de la “Corporación Raíces Afrocolombianas en el Tolima”.

Marco Referencial

Antecedentes

Para el desarrollo de este proyecto se deberán tener en cuenta antecedentes que involucren el fortalecimiento administrativo y contable de entidades, adicional que sean de comunidades vulnerables por tener connotación étnica.

En el municipio de San Sebastián de Mariquita no se han realizado acciones que visibilicen las comunidades étnicas especialmente comunidades afrocolombianas, las cuales se acentúan desde hace muchos años en la región. Desde la oficina de poblaciones vulnerables de la Alcaldía Municipal, se han adelantado acciones para fortalecer estas comunidades, sin embargo, se hacen desde la connotación Víctimas del conflicto armado.

En el Plan de desarrollo Municipal “Mariquita – Ecoculturística 2020-2023”, no se evidencian acciones encaminadas a apoyar estas comunidades, por lo tanto, no se han visibilizado antecedentes de apoyo de algún tipo a comunidades de este tipo por parte del gobierno local. A nivel regional se cuenta con política pública departamental, pero estas labores van dirigidas a preservación de culturas, rescate de saberes y protección de derechos.

Es así, como los antecedentes se tienen en cuanto a proyectos realizadas y ejecutados para fortalecimiento de asociaciones y/o fundaciones que tengan como objeto social trabajo con comunidades vulnerables.

Nathalia Lorena García Mercado y Esneider Velásquez Romero de la Universidad de La Salle, Bogotá, en su trabajo denominado “*Asesoría para el Fortalecimiento Contable y Administrativo de la Corporación Nuevo Génesis*”, del año 2016, cuyo objetivo fue “*Organizar y estructurar procesos para optimizar el funcionamiento de la fundación, estableciendo y un plan de trabajo y desarrollarlo a través de capacitaciones y asesorías*” (García y Velásquez,

2016). La Corporación presta servicios de atención y cuidados para niños en etapa de lactancia y niños preescolares de un sector vulnerable de la ciudad de Bogotá, sector dos del barrio Patio Bonito localidad de Kennedy.

Para el desarrollo del trabajo los autores inician con la realización del análisis FODA, para determinar fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la corporación y así poder determinar un plan de trabajo apropiado. Seguido a este análisis se planea un trabajo de campo que permita fortalecer el área administrativa y contable de la corporación.

Usando la metodología de investigación de acción participativa, posteriormente se desarrolla el trabajo de campo propuesto, logrando a través de este proceso dar *“soluciones a muchas de las recomendaciones sobre las falencias encontradas, cubriendo los temas expuestos en el cronograma y a su vez las acciones correctivas a los hallazgos hechos por la secretaria de salud distrital. Esto con el fin de que cada uno de los participantes y la corporación en general, identificara la situación actual y cambiaran su mentalidad con respecto implementación de los procesos reglamentarios y el desarrollo de estrategias para fomentar proyectos productivos que mejoren los ingresos y el crecimiento de la corporación”* (García y Velásquez, 2016).

Al finalizar las actividades, los autores concluyeron que los temas planteados durante la ejecución de las actividades quedaron claros los conceptos que se instruyeron, además que siempre hubo buena voluntad por parte de la corporación lo que concluyó en un proceso satisfactorio.

Andrea Jeraldine Bernal Barrera y Natalia Sánchez Lozano de la Universidad de La Salle, Bogotá, en su trabajo denominado *“Fortalecimiento administrativo y contable dirigido a la Asociación Futuro Para Todos”*, realizado en el año 2019, tiene como objetivo general *“Realizar el fortalecimiento administrativo y contable en diferentes líneas de acción que*

requiere la Asociación Futuro Para Todos” (Bernal y Sánchez, 2019). Con este trabajo las autoras enfocan su trabajo en una asociación que ofrece atención a personas en condición de discapacidad cognitiva, mediante este proceso se adelantó el desarrollo de las actividades en dos fases: Fortalecimiento contable y fortalecimiento administrativo; iniciando con un diagnóstico inicial y abarcando los temas propios de cada área.

Con el desarrollo del proyecto se evidenció que no contaban con controles en áreas contables, y en cuanto al tema administrativo baja ejecución en los procesos, que evidentemente necesitaban una reestructuración y en algunos casos una implementación correcta de los procesos. Igualmente, la asociación cuenta con un apoyo importante a través de alianzas estratégicas tales como: Universidad Nacional Abierta y a Distancia, oficina municipal de víctimas y Gobernación del Tolima, que le permite contar con apoyo en cuanto a practicantes y voluntariado lo que les permite mejorar el funcionamiento.

Es así, como a través del desarrollo de esta tesis de grado, se logran crear y fortalecer diferentes aspectos tales como: actualización de los manuales de procesos y procedimientos de ingresos, de gastos, caja menor, se crean formatos para los procesos, plantillas contables y administrativas, logo administrativo, página web, misión, visión, brochure, entre otros.

Luego de realizar el proceso se pudo concluir que el acompañamiento al fortalecimiento contable y financiero fue una estrategia provechosa para la asociación y que mejora el desarrollo de su objeto social. Sin embargo, se espera que se continúe con las actividades contables y administrativas que se implementaron, ya que si no se continúa con la implementación de las acciones se puede ocasionar un retroceso.

Laura Vanesa Olivares Figueroa y Farled Andrés Pulido Isaza, de la Universidad Minuto de Dios, en el año 2022, presentaron el proyecto “Fortalecimiento financiero y contable de la

empresa Surti Campo en el municipio de Alvarado Tolima” (Olivares y Pulido, 2022). Cuyo objetivo general es *“Fortalecer las áreas financieras y contables, en la empresa Surtí Campo, dedicada al comercio de productos agrícolas, en el municipio de Alvarado Tolima”* (Olivares y Pulido, 2022). A través de un análisis FODA se inició el proceso para determinar las falencias de la empresa, posteriormente se procede a realizar un plan de acción de acuerdo al análisis realizado, se logró determinar que: *“la implementación de una estructura de activos, gastos y costos, Surti Campo definió con más precisión las necesidades y requerimientos que la empresa necesitaba para tener un mejor control y organización en sus productos, para la división y localización de estos, además de ello, que tan rentable es la empresa, y la implementación de gastos y costos adecuadas a las necesidades propias de la empresa”* (Olivares y Pulido, 2022).

Asimismo, el proceso no culmina ahí, el desarrollo de este proyecto debe continuar a través de unas recomendaciones como: continuar con plan de capacitaciones, continuar con los registros contables, llevar un inventario correctamente. Lo que al final permite que cobre importancia la realización del proyecto en la empresa.

Marco Teórico

En Colombia existe una serie de normatividad que cobija los procesos y procedimientos de las diferentes empresas o corporaciones que se conforman en el país. Por esto, se relacionarán las normas que se deberán aplicar para la ejecución correcta de este proyecto y las teorías a nivel empresarial que dan como resultado éxito en las empresas que son implementadas.

Inicialmente, en la creación de una asociatividad en Colombia es necesario como primer aspecto realizarlo conforme la ley lo dispone, para lo cual se debe cumplir con lo dispuesto en el Decreto 410 de 1971, por medio del cual se expide el código de comercio en nuestro país. En el cual de acuerdo a la naturaleza de la asociatividad se expiden, obligaciones, inhabilidades, actos

mercantiles y su proceso, libros y papeles del comerciante, contabilidad, reserva de los libros, competencia desleal, cámaras de comercio, sociedades comerciales, entre otros aspectos relevantes para que toda organización tenga en cuenta y cumpla según se establezca en este decreto. En este caso se estudia una ESAL – Entidad sin ánimo de lucro, y deberá aplicar lo establecido en el decreto 410 de 1971.

A través del decreto 1640 de 2020, se da la normativa para el registro de instituciones de comunidades NARP – Negras, raizales y palenqueras, como único reglamento del sector administrativo del interior. Por lo tanto, la corporación a estudiar deberá también cumplir con los que se establece en este decreto especialmente: “...registro público único nacional de consejos comunitarios, formas y expresiones organizativas, y organizaciones de base de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras...” decreto 1640, (2020). Capítulo V.

Es así como en el desarrollo y fortalecimiento de este proyecto, se debe tener en cuenta la normatividad aplicable a las entidades ESAL y el enfoque diferencial por la comunidad que conforma la corporación.

Es por esto que se deben aplicar teorías que involucren experiencias exitosas pues la organización como clave del éxito empresarial es vital en las organizaciones “...no es suficiente que existan elementos (planificación, adaptación al entorno, buen funcionamiento de los recursos humanos, un modelo organizativo adecuado a las necesidades, toma de decisiones, tecnología e innovación o motivación) ya que todos ellos actuando de manera individual, no conseguirían los logros y objetivos generales de la empresa. Para que funcionen y moldeen una buena organización es necesario que todos ellos actúen de manera coordinada y en la misma dirección, lo cual favorecerá de manera muy positiva en el éxito de los resultados de la empresa y por lo

tanto al éxito integral de la empresa”. (Morón, 2014, la organización como clave del éxito empresarial).

La importancia de la organización de una empresa, en este caso una corporación es vital para la consecución de sus objetivos; este punto visibiliza que para la consecución del objeto de la “Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima”, se debe priorizar su organización empresarial.

Importancia de la contabilidad en las organizaciones. La contabilidad es un mecanismo de organización que permite a las empresas conocer de forma real y objetiva su situación financiera. “...Para enfrentar exitosamente el mercado de hoy, las empresas deben adoptar una serie de competencias organizacionales, que la contabilidad puede contribuir a formar y desarrollar en la medida en que la integración de los mensajes financieros, de gestión y de control así lo pretenda”. (Rueda, et. al, 2009, los sistemas de información contable en la administración estratégica organizacional).

Es así como además de brindar organización que llevar una contabilidad al día además de brindar control, permiten evitar sanciones por parte de la dirección de impuestos y aduanas nacionales – DIAN, además esta entidad ahora exige a los empresarios la gestión de factura electrónica, un software contable:

La factura electrónica es un documento tributario que se emite y recibe en formato digital, reemplazando las facturas en papel, este tipo de factura cumple con los requisitos legales y fiscales establecidos en la norma y tiene la misma validez jurídica que la factura impresa.

El software contable es una herramienta informática diseñada para gestionar y registrar la información financiera y contable de una empresa, este software facilita la automatización de los procesos contables, como la generación de libros contables, el registro de transacciones, la

elaboración de informes financieros, entre otros, además, puede integrarse con otros sistemas, como el de facturación electrónica, para agilizar y simplificar la gestión financiera de la empresa.

Marco Conceptual

Administración: Es la coordinación de todos los recursos a través del proceso de planeación, dirección y control, a fin de lograr objetivos establecidos (Henry y Sverdlik, s.f.); La administración es un proceso importante en cualquier organización, ya sea una empresa, una institución, una entidad sin fines de lucro o cualquier otro tipo de entidad, se refiere al conjunto de actividades y acciones que se llevan a cabo para coordinar y utilizar eficientemente todos los recursos disponibles con el fin de lograr los objetivos establecidos; el proceso de administración se compone de tres funciones principales: planeación, dirección y control. Estas funciones se interrelacionan y se llevan a cabo de manera continua y dinámica para asegurar el éxito y el funcionamiento adecuado de la organización.

La planeación implica establecer los objetivos de la organización y determinar la mejor manera de alcanzarlos. Se trata de definir una visión a largo plazo, establecer metas y objetivos específicos, así como desarrollar estrategias y planes de acción para lograrlos, también implica la identificación y análisis de los recursos necesarios, la asignación de tareas y responsabilidades, y la elaboración de presupuestos.

La dirección se refiere a guiar, motivar y coordinar a las personas dentro de la organización para que trabajen en conjunto hacia la consecución de los objetivos establecidos. Implica liderar y supervisar a los empleados, comunicarse de manera efectiva, tomar decisiones, resolver conflictos y fomentar un ambiente de trabajo colaborativo y productivo.

El control consiste en monitorear y evaluar el desempeño de la organización en relación con los objetivos y estándares establecidos. Esto implica la recolección de datos, la comparación

de los resultados obtenidos con los objetivos planificados, la identificación de desviaciones y la toma de medidas correctivas cuando sea necesario. El control también implica la retroalimentación y el aprendizaje continuo para mejorar el desempeño de la organización.

Asesoría: Servicio profesional de información y consejo en materia especializada (RAE, s.f.). La asesoría es un elemento clave para el éxito de cualquier organización sin fines de lucro, incluyendo las fundaciones, de esta manera también se identifica su relevancia en los siguientes aspectos;

1. Acceso a conocimientos y experiencia especializados: La asesoría brinda a las fundaciones acceso a conocimientos especializados que pueden no estar disponibles internamente. Esto puede incluir asesoramiento en áreas como el derecho sin fines de lucro, la planificación financiera y la gestión de programas. Según Cornelius et al. (2020), los asesores pueden aportar conocimientos y habilidades especializados que los líderes de las organizaciones sin fines de lucro no tienen.
2. Mejora de la toma de decisiones: Los asesores pueden ayudar a las fundaciones a tomar decisiones informadas y basadas en datos, lo que puede mejorar la eficacia de sus programas y el uso de sus recursos. Según Singh (2017), la asesoría puede ayudar a las fundaciones a tomar decisiones informadas basadas en datos, en lugar de depender de suposiciones y conjeturas.
3. Identificación de oportunidades y desafíos: Los asesores pueden ayudar a las fundaciones a identificar oportunidades y desafíos que podrían pasar desapercibidos de otra manera. Según Parker (2020), los asesores pueden proporcionar una perspectiva objetiva y crítica sobre las actividades de la fundación, lo que puede ayudar a la organización a identificar áreas para mejorar y oportunidades para crecer.

4. Fortalecimiento de las relaciones con otros actores clave: La asesoría también puede ayudar a las fundaciones a establecer y fortalecer relaciones con otros actores clave, como donantes, organizaciones asociadas y partes interesadas. Según Forbes Nonprofit Council (2019), los asesores pueden ayudar a las fundaciones a desarrollar estrategias de colaboración efectivas y a establecer relaciones de confianza con otras organizaciones y personas clave.

En resumen, la asesoría puede brindar a las fundaciones acceso a conocimientos especializados, mejorar la toma de decisiones, identificar oportunidades y desafíos, y fortalecer las relaciones con otros actores clave. Estas son solo algunas de las razones por las cuales la asesoría puede ser tan importante para el éxito de una fundación.

Contabilidad: La contabilidad es el arte de registrar y sintetizar las transacciones de un negocio, y de interpretar sus efectos sobre los asuntos y las actividades de una entidad económica (Pyle, s.f.). La contabilidad es una parte fundamental de cualquier organización, incluyendo las fundaciones sin fines de lucro, algunos de los aspectos más relevantes se mencionan a continuación:

1. Transparencia financiera: La contabilidad permite a las fundaciones ser transparentes en su manejo financiero. Esto es especialmente importante en las organizaciones sin fines de lucro, donde los donantes y otras partes interesadas necesitan estar seguros de que su dinero se está utilizando de manera efectiva. Según Harwood et al. (2020), la contabilidad es fundamental para garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en las organizaciones sin fines de lucro.
2. Cumplimiento normativo: Las fundaciones deben cumplir con una serie de regulaciones y requisitos legales, incluyendo la presentación de informes financieros

y fiscales. La contabilidad es esencial para garantizar que la fundación cumpla con estos requisitos y evite multas y sanciones. Según Mihai et al. (2018), la contabilidad es esencial para garantizar que las organizaciones sin fines de lucro cumplan con las regulaciones fiscales y financieras.

3. Toma de decisiones informadas: La contabilidad también permite a las fundaciones tomar decisiones informadas y basadas en datos. Al mantener registros financieros precisos y detallados, las fundaciones pueden evaluar la eficacia de sus programas y tomar decisiones informadas sobre cómo asignar sus recursos. Según Ružić et al. (2021), la contabilidad es esencial para evaluar el rendimiento financiero de las organizaciones sin fines de lucro y tomar decisiones informadas.
4. Comunicación con donantes, inversionistas y otras partes interesadas: La contabilidad también es importante para la comunicación con donantes y otras partes interesadas. Al mantener registros precisos y detallados, las fundaciones pueden proporcionar información clara y confiable sobre sus finanzas y sus actividades. Según Sillanpää et al. (2020), la contabilidad es esencial para la comunicación efectiva con los donantes y otras partes interesadas.

En resumen, la contabilidad es esencial para garantizar la transparencia financiera, el cumplimiento normativo, la toma de decisiones informadas y la comunicación efectiva con donantes y otras partes interesadas. Estas son solo algunas de las razones por las cuales la contabilidad es tan importante para el éxito de una fundación sin fines de lucro.

Corporación: La corporación es una persona jurídica, que está sujeta a obligaciones ante la ley, y que es creada por una o más personas físicas para un determinado fin (Economipedia, s.f.).

Controlar: El control es un proceso clave en la gestión, que se encarga de medir y evaluar el desempeño de la organización en relación a los objetivos y metas establecidos. Según Robbins y Coulter (2021), el control incluye la recolección y el análisis de información, la comparación de los resultados obtenidos con los estándares previamente establecidos, y la toma de acciones correctivas si es necesario. En el contexto de una fundación, el control puede aplicarse a diferentes áreas, como la gestión financiera, la evaluación de los programas y proyectos, y el seguimiento del desempeño del personal. A través del control, una fundación puede identificar posibles desviaciones en relación a los objetivos, y tomar medidas para corregirlas y mejorar el rendimiento organizacional. En resumen, el control es un proceso fundamental para garantizar la eficacia y la eficiencia de una fundación en el logro de sus objetivos.

Dirigir: En una corporación implica la toma de decisiones y la gestión de recursos para alcanzar los objetivos de la organización, así como también la coordinación de los esfuerzos de los miembros de la empresa para lograr un desempeño efectivo. Según Daft (2021), la dirección es el proceso de influir en las actividades de los miembros de la organización y de orientarlos hacia la consecución de los objetivos de la empresa. Esto incluye la definición de metas, la planificación y la implementación de estrategias, la asignación de recursos y la supervisión del trabajo de los empleados. Además, la dirección también implica la motivación y el liderazgo de los miembros del equipo, así como la creación de un ambiente de trabajo positivo y productivo. En resumen, la dirección es una actividad crítica en la gestión de una corporación, ya que permite la coordinación de los esfuerzos de la organización hacia la consecución de sus objetivos.

Fortalecer: El fortalecimiento es un proceso mediante el cual los miembros de una comunidad se pueden organizar para promover y lograr un cambio respecto de alguna circunstancia que les afecta (Montero 2010).

Estructura Organizacional: Estructura organizacional es el conjunto de todas las formas en que se divide el trabajo en tareas distintas y la posterior coordinación de las mismas. (Mintzberg, 1984). La estructura organizativa es crucial para el éxito y la eficacia de una fundación sin fines de lucro. A continuación, se describen los aspectos más relevantes de la estructura organizacional en una fundación:

1. Claridad y eficacia: La estructura organizativa define los roles, responsabilidades y relaciones dentro de la fundación. Una estructura clara y eficaz puede ayudar a garantizar que los miembros del equipo sepan lo que se espera de ellos y cómo encajan en la organización. Según Liou et al. (2019), una estructura organizativa bien definida es esencial para garantizar la eficacia y el éxito de una organización sin fines de lucro.
2. Coordinación y colaboración: La estructura organizativa también puede facilitar la coordinación y la colaboración dentro de la fundación. Una estructura bien diseñada puede ayudar a evitar la duplicación de esfuerzos y a fomentar el trabajo en equipo y la colaboración entre departamentos. Según Ramírez-Alesón et al. (2020), la estructura organizativa es fundamental para fomentar la coordinación y la colaboración en las organizaciones sin fines de lucro.
3. Adaptabilidad y flexibilidad: La estructura organizativa debe ser adaptable y flexible para responder a los cambios en el entorno externo y en las necesidades de la fundación. Una estructura demasiado rígida puede impedir la capacidad de la

fundación para responder a los cambios y para innovar. Según Guo et al. (2021), una estructura organizativa flexible es esencial para permitir que las organizaciones sin fines de lucro se adapten y se ajusten a los cambios en su entorno.

4. Sostenibilidad y continuidad: La estructura organizativa también puede contribuir a la sostenibilidad y la continuidad de la fundación. Una estructura bien diseñada puede ayudar a garantizar la continuidad del trabajo y la sostenibilidad financiera a largo plazo. Según Hong et al. (2021), una estructura organizativa sólida es esencial para garantizar la sostenibilidad y la continuidad de las organizaciones sin fines de lucro.

En resumen, la estructura organizativa es esencial para la claridad y eficacia, la coordinación y colaboración, la adaptabilidad y flexibilidad, así como la sostenibilidad y continuidad de una fundación sin fines de lucro. Estas son solo algunas de las razones por las cuales la estructura organizativa es tan importante para el éxito de una fundación sin fines de lucro.

Planear: La planificación en una fundación es un proceso clave para garantizar la efectividad y el éxito de la organización. Según Katz (2018), planear implica establecer objetivos claros y definir estrategias específicas para alcanzarlos, teniendo en cuenta los recursos disponibles y las limitaciones que puedan existir. La planificación también implica la identificación de posibles obstáculos y riesgos, y la elaboración de planes de contingencia para abordarlos. En el contexto de una fundación, la planificación puede abarcar la definición de los programas y proyectos a desarrollar, la asignación de recursos para su implementación y la evaluación de los resultados obtenidos. En resumen, la planificación es esencial para garantizar el éxito y la sostenibilidad de una fundación a largo plazo.

Marco Contextual

Marco demográfico

La comunidad NARP (negros, afrodescendientes, raizales y palenqueros), en Colombia en la actualidad ascienden a la suma de 2.982.224 la cantidad de personar que se auto reconocen como miembros NARP, (Censo Nacional de Población y Vivienda – CNPV DANE, 2018). Debido al fenómeno existente en Colombia del desplazamiento por el conflicto armado, ocasionó que población de las costas pacíficas, especialmente comunidad afrodescendiente migrara al interior del país, con el fin de buscar espacios seguros y dignos que les permita rescatar sus riquezas ancestrales.

En el año 2016, como producto del convenio 1040 de 2013, fue publicado documento mediante el cual se evidencia un censo por la Gobernación del Tolima y la Universidad del Tolima, el cual arroja un resultado para el municipio de Mariquita la presencia de 1.174 personas pertenecientes a la comunidad afrodescendiente.

El municipio de San Sebastián de Mariquita debido a su excelente ubicación geográfica, y la hospitalidad brindada por sus habitantes, alberga comunidad de diferentes sectores del país, es así como comunidad afro llega al municipio en búsqueda de mejores oportunidades. Sin embargo, el programa de gobierno municipal en el plan de desarrollo 2020-2023, no contempla a la población afro habitante del municipio en sus líneas de acción.

Es por esto que nace la "Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima", con un total de 10 asociados fundadores habitantes del municipio de Mariquita, procedentes del municipio de Tumaco - Nariño y todos auto reconocidos como afrodescendientes.

Marco Geográfico

La "Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima", se encuentra ubicada en la vereda San Andrés del municipio de San Sebastián de Mariquita.

Figura 1

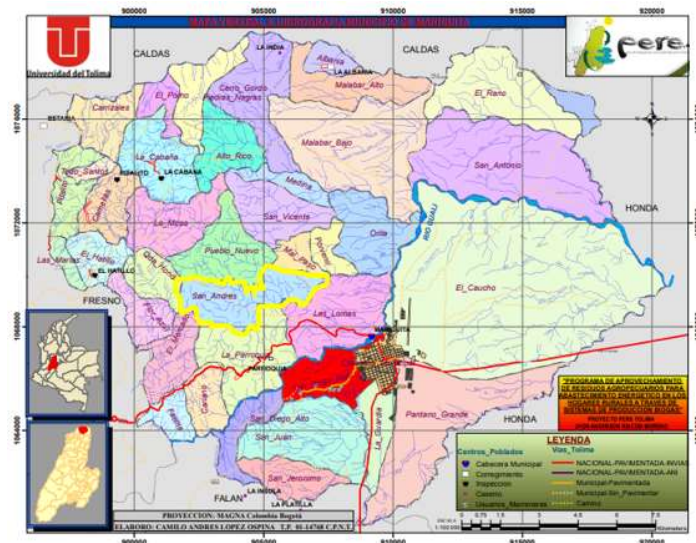
Ubicación del municipio en el departamento del Tolima y en Colombia



Fuente. Extraído de (Wikipedia, 2023)

Figura 2

Ubicación del municipio de la vereda San Andrés en el municipio de Mariquita.



Fuente. Extraído de (Lopez, s.f.)

La vereda San Andrés queda ubicada a 20 minutos aproximadamente del casco urbano del municipio, asimismo el acceso es por la vía nacional que conduce al municipio de Manizales y la altura de la vereda Las Lomas, posteriormente se accede por vía terciaria hacia la "Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima".

La corporación carece de infraestructura, pero cuenta con un capital humano que desea aprovechar recursos para el beneficio de la comunidad afro situada en el municipio de Mariquita y norte del departamento del Tolima.

Marco Histórico

La "Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima", fue creada el 25 de mayo de 2022, con acta de constitución No. 01 del 25 de mayo de 2022, posteriormente fue registrada ante cámara de comercio el día 22 de junio de 2022, y cuenta con la siguiente información:

Tabla 1

Datos básicos de la corporación raíces afrocolombianas del Tolima.

Dato	Descripción
NIT	901.606.604-9
Tipo de Contribuyente	Persona Jurídica
Razón Social	Corporación Raíces Afrocolombianas en el Tolima
Dirección	Vereda San Andrés – Finca El Amparo
Actividad principal	Actividades de otras asociaciones n.c.p.
Objeto Social	La corporación raíces afrocolombianas del Tolima, tiene como objeto social promover, rescatar, conservar, fomentar, capacitar y difundir a los diferentes actores de la cultura, ancestral, musical, artística, cívica, literaria, de la comunidad afro en Colombia. Así como, prestar, gestionar, promover, educar, impulsar, proteger, desarrollar, asesorar y ejecutar: proyectos y programas a favor de la población afro en: promoción y organización para la participación comunitaria, la etnoeducación e integración de los estudios afrocolombianos en el sistema escolar; el acceso a la educación; la defensa de los derechos humanos y los derechos étnicos; la educación financiera y el desarrollo empresarial, la incidencia en políticas públicas; el fortalecimiento de la identidad cultural, la promoción del deporte y el tiempo libre, la organización y promoción de

los derechos de las mujeres, los niños, niñas, adolescentes, jóvenes y adultos mayores; la protección de la biodiversidad, con el fin de impulsar la generación de capital social y patrimonial que permita el mejoramiento en la convivencia y la calidad de vida, así como mejores niveles de productividad y competitividad en el desempeño individual y asociativo.

Nota. Elaboración propia a partir de (Cámara de comercio de Honda, 2022).

Metodología

Tipo de investigación

Este proyecto de investigación, será un proyecto aplicado, debido a que mediante el desarrollo de este proyecto se pretende realizar la aplicación de saberes, pues a través de un plan de capacitaciones se pretende que los miembros de la corporación puedan aplicarlo a su realidad y conseguir avanzar con la corporación para el cumplimiento de su objeto contractual.

Un proyecto aplicado es una iniciativa que busca aplicar conocimientos teóricos y metodologías prácticas para resolver un problema o mejorar una situación en el mundo real. Según Steward y Melton (2020), un proyecto aplicado es "un proceso sistemático y planificado que utiliza conocimientos, habilidades y tecnologías existentes para resolver problemas específicos o para mejorar situaciones existentes" (p. 3)

Enfoque de la investigación

Este proyecto se realizará mediante la metodología de investigación mixta: Cuantitativa y cualitativa. Las investigaciones cualitativas se basan más en una lógica y proceso inductivo el cual se basa en explorar, describir y posteriormente generar perspectivas teóricas, pasando de lo particular a lo general, en cambio las investigaciones cuantitativas se basan en procesos deductivos, donde permite utilizar la lógica y el razonamiento que conllevan a la demostración de teorías (Sampieri, et al, 2014).

El enfoque a utilizar en este proyecto será el enfoque mixto, el cual a lo largo del tiempo ha recobrado importancia debido al auge de teorías que destacan su complemento y no como se pensaba anteriormente que eran contrarios.

Mediante la metodología cualitativa se obtendrá información relevante frente a los procesos administrativos y contables de la corporación, y brindarán información pertinente en

cuanto a conocimiento propio a los temas a proponer, esta información se obtendrá mediante la implementación de instrumentos apropiados, según sea el caso.

Paradigma

Este proyecto, aunque pertenece a la línea Dinámica Organizacional, tiene un trasfondo social ya que pretende beneficiar a comunidad afro que además son víctimas del conflicto armado, es por esto que cuenta con un enfoque interpretativo.

A raíz de la búsqueda de incorporación a la sociedad mediante una organización que busca lograr una estabilidad cultural, social, económica y productiva para la comunidad afro.

Población objeto de estudio

La población objeto de este proyecto es la “Corporación Raíces Afrocolombianas en el Tolima”

Muestra

La muestra se realizará con los asociados fundadores de la “Corporación Raíces Afrocolombianas en el Tolima”, quienes son diez socios fundadores, es decir el 100% de la población.

Alcance

Como primera instancia consolidar una corporación con bases sólidas; asociados que implementan e identifican aspectos organizacionales administrativos; que cumplen en plenitud sus funciones y que buscan consolidar el objeto social.

Ampliar el campo de acción y de conocimiento de los asociados, con el fin que puedan ser autónomos en las decisiones y propuestas que se puedan presentar como cumplimiento del objeto social y de sus actividades que puedan facilitar el proceso de postulación de proyectos para gestionar emprendimientos en beneficio de los asociados.

Instrumentos de recolección de la información

Para el desarrollo del actual proyecto se tendrá en cuenta un conjunto de técnicas que permitirán al investigador realizar de la forma más apropiada el desarrollo. Por esto, los métodos a realizar son los métodos de participación – acción, ya que serán prácticos y participativos.

Asimismo, los instrumentos que se aplicarán para la recolección de información son:

Entrevistas

Encuestas

La observación

Diarios de campo

Procedimientos y desarrollo

El procedimiento del proyecto, se ejecutará mediante el desarrollo de las siguientes fases:

Fase 1. Diagnóstico administrativo y financiero. Con desarrollo de este objetivo se implementaron diferentes instrumentos que permitieron la recopilación de información, mediante los cuales permitieron generar los siguientes resultados:

- 1) Organizar los resultados del instrumento mediante una tabla.
- 2) Analizar los resultados obtenidos en el instrumento de aplicación e información documental.
- 3) Realizar matriz FODA a la Corporación de hallazgos.

Fase 2. Análisis y estudio de los estatutos actuales de la “Corporación Raíces Afrocolombianas en el Tolima” A través de esta fase, se pretende conocer a fondo los estatutos creados por la corporación y conocer las falencias para complementarlas y mejorarlas, asimismo, darles viabilidad a las fortalezas para lograr ajustar los estatutos y sean un instrumento

importante y que permita a la corporación cumplir a cabalidad su objeto social. Por lo tanto, se plantearon las siguientes actividades para esta fase:

- 1) Revisar profundamente los estatutos de la corporación
- 2) Identificar de necesidades para la construcción de la actualización de los estatutos.
- 3) Registrar las oportunidades de mejora en una tabla.
- 4) Actualizar los estatutos de la corporación.
- 5) Socializar la propuesta para la actualización de los estatutos de la corporación.

Fase 3. Diseñar un plan de capacitación para el área administrativa y financiera. Esta fase se plantea la implementación de una serie de actividades en propósito del fortalecimiento del área administrativa de la corporación:

- 1) Diseñar un plan de acción para los procesos administrativos y contables para la corporación.
- 2) Realizar la construcción del direccionamiento estratégico de la corporación.

Análisis de la Información

A continuación, se da a conocer el resultado de las acciones adelantadas con la finalidad de dar solución a la problemática suscitada.

Fase 1. Diagnóstico administrativo y financiero.

Durante esta fase se ejecutarán actividades que pretenden realizar un primer diagnóstico general de la corporación a través de la implementación de los instrumentos de recopilación de información para determinar las siguientes actividades:

Como primera medida se logró un acercamiento con la comunidad, mediante el cual los asociados de la corporación, firmaron los consentimientos, suministraron la información necesaria como: Estatutos, Registro ante Cámara de Comercio y RUT. Posteriormente se realizó la entrevista con el presidente y el vicepresidente.

Figura 3

Primer acercamiento con la “Corporación Raíces Afrocolombianas en el Tolima”.



Fuente. Elaboración propia

Se realizó la entrevista con el presidente y el vicepresidente de la corporación, en la tabla dos se puede evidenciar la aplicación de este instrumento.

Tabla 2*Aplicación de entrevista como instrumento.*

No.	Pregunta	Respuesta
1	¿Su comunidad cuenta con algún tipo de asociatividad?	Si, contamos con una corporación.
2	¿Cómo inició la asociatividad?	Con la finalidad de unir la familia decide organizar para iniciar una corporación de afrodescendientes.
3	¿Por qué una corporación?	Porque suena común, algo familiar, que está bien unido.
4	¿La corporación se encuentra legalmente constituida?	Claro que sí, es correcto.
5	¿Qué antigüedad tiene la corporación?	Creada el 22 de junio de 2022.
6	¿Qué cree que le hace falta fortalecer en cuanto a cumplir con los requisitos legales de la corporación?	Reajustar los estatutos como tal.
7	¿Conoce las obligaciones tributarias de la corporación?	No conoce las obligaciones tributarias.
8	¿Tiene conocimientos básicos en contabilidad para dar cumplimiento a las obligaciones tributarias de esa corporación?	No tiene conocimiento, y por el momento no tienen capacidad para suplir esto.
9	¿En qué áreas del proceso asociativo como corporación cree que cuentan con mayor falencia a corto plazo?	Contabilidad. Desde las bases, ya que hay cosas que entienden, pero necesitan información desde las bases.
10	¿Estaría interesado en fortalecer el área contable?	La idea es formar una corporación fortalecida, beneficios que tiene y compromisos que adquieren con una información contable legal.

Nota. En una sola entrevista se aplicó la encuesta al presidente y vicepresidente de la corporación. Quienes suministraron la información aquí descrita.

La Tabla 3 muestra el análisis y resultado general de la información suministrada por el presidente y vicepresidente de la corporación captada en la aplicación de la entrevista;

Tabla 3*Análisis de información*

Documento	Información	Análisis
Acta de conformación	La “Corporación Raíces Afrocolombianas en el Tolima” fue creada mediante Acta No. 001 en el mes de mayo de 2022.	Para que la Corporación pueda aspirar a financiamiento con recursos públicos como beneficiarios a comunidad afro, debe contar con 20 asociados inicialmente.
Estatutos	Los estatutos fueron analizados y a grandes rasgos se evidencia que requieren un ajuste, para lo cual se debe realizar una exploración a fondo en la siguiente fase.	En los estatutos se evidencia carencia de funciones de los asociados y redundancia en los deberes, así como funciones que no van acorde al objeto social. Por lo tanto, se requiere un análisis profundo.
RUT	El RUT fue tramitado el 16 de junio de 2022; se encuentra legalizado con personería jurídica. Dentro de las obligaciones tributarias estipuladas, se encuentra: 05- Impuesto de renta y complementario régimen ordinario. 07-Retención en la fuente a título de renta. 14-Información exógena 42-Obligado a llevar contabilidad	Los asociados desconocen las obligaciones tributarias, y estas obligaciones requieren registros contables y organización en sus procesos administrativos y contables.
Cámara de Comercio	Se puede evidenciar que la cámara de comercio fue tramitada el día 22 de junio de 2022.	Una vez se realicen los ajustes, se deberán tramitar ante la cámara de comercio, con el objetivo de actualizar en certificado de existencia y representación Legal.

Nota. Elaboración propia a partir de la aplicación de entrevista como instrumento a la corporación.

A continuación, en la tabla 4 se puede evidenciar el FODA que fue el resultado de analizar la información suministrada a través de los diferentes instrumentos.

Tabla 4

Análisis FODA de Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima.

	Positivos	Negativos
	Fortalezas	Debilidades
Origen Interno	Ubicación estratégica en un punto que acoge a las comunidades de todo el país. La aceptación que han tenido por parte de la comunidad, de los entes territoriales gubernamentales y de instituciones educativas. Oportunidades que les brindan las entidades. Unidad, que se refleja en el trabajo en equipo, al ser un grupo familiar que tiene la misma identidad cultural.	Desconocimiento de la norma en temas: organizacionales, Ley 70 de 1993 y en normatividad que acobija sus derechos.
	Oportunidades	Amenazas
Origen Externo	El apoyo que ha recibido por parte de diferentes instituciones externas a ellos como la UNAD, la alcaldía municipal de Mariquita y la Gobernación del Tolima. El mercado ofrece muchas oportunidades para las comunidades afro. Esta organización sería pionera en el Norte del Tolima al ejecutar correctamente su plan de acción.	No contar con aceptación de comunidades. Las oportunidades de ayuda no se cristalicen. Presencia de grupos al margen de la Ley que no les permita continuar con su objeto social. No cuentan con autoreconocimiento del Ministerio del Interior. En el municipio de Mariquita no cuentan con Política Pública dirigida.

Nota: A nivel general se puede destacar que la problemática para el cumplimiento de su objeto social está en falta de capacitación en algunos de sus asociados en áreas afines para el desarrollo en pleno de su objeto social.

Fase 2. Examinación los Estatutos de la “Corporación Raíces Afrocolombianas en el Tolima”

Mediante el desarrollo de esta fase se logró obtener la siguiente información como una oportunidad de mejora:

Tabla 5

Análisis Estatutos de la corporación raíces afrocolombianas en el Tolima

Capítulo estudiado	Oportunidad de Mejora
Capítulo I.	<p>Incorporar el artículo 1. Con el nombre de la corporación.</p> <p>Se puede omitir la palabra domicilio permanente y radio de acción, ya que puede surgir cambios, igualmente incorporar la creación de filiales.</p> <p>El patrimonio de la corporación, también se puede ampliar mediante la suscripción de convenios, contratos y/o OPS.</p> <p>El balance económico de la corporación deberá surgir efectos con miras a cumplir obligaciones tributarias.</p> <p>Se ve necesario realizar ampliación en el objeto social, toda vez que se encuentra muy limitado.</p>
Capítulo II.	<p>En la ejecución de las actividades se hace necesario incorporar algunas que hacen mención a convenios, innovación, emprendimiento, entre otras.</p> <p>Asimismo, se eliminan otras que no tienen razón con el objeto social.</p> <p>En las condiciones de ingreso de los asociados se sugiere que se dejen claras y no abiertas. Además, se debe estipular un valor de cuota de ingreso.</p> <p>En este aparte se sugiere ingresar un artículo que indique las causales de retiro, de forma específica.</p>
Capítulo III.	<p>Se sugiere suprimir y revisar unos derechos que no se encuentran bien estructurados.</p> <p>En cuanto a deberes de los miembros de la corporación se sugiere que se realicen ajustes con miras a enfocarlos al objeto social a realizar por parte de la asociatividad.</p>

Capítulo IV.	Se sugiere realizar un ajuste de acuerdo a la estructura y funciones de los órganos de administración, ya que no se contaba con algunos cargos que son importantes en el desarrollo del proyecto.
Capítulo V.	En cuanto al régimen disciplinario se evidencia que se encuentra bien. De los libros de la asociación se evidencia en buenas condiciones.
Capítulo VI.	Finalmente se sugiere la incorporación de otros capítulos como: Reforma a los Estatutos; Disolución y liquidación; Disposiciones varias

Nota. Una vez se obtiene los estatutos se pudo determinar que se requieren ajustes según lo establecido en el Decreto 410 de 1971 y el Decreto 1640 de 2020.

Una vez se actualizaron los estatutos con los requerimientos respectivos se procede a citar a los Corporados para la socialización y entrega de las acciones de mejora, con la propuesta de nuevos estatutos.

En esta reunión se socializaron y se hizo la respectiva entrega de los estatutos con los ajustes pertinentes y fueron entregados a los Corporados con la finalidad que fueran actualizados en las entidades correspondientes.

Figura 4

Socialización de Estatutos actualizados



Fuente. Elaboración propia

Fase 3. Diseñar un plan de capacitación para el área administrativa y contable.

La estrategia se empleó el siguiente diseño para el proceso administrativo organizacional:

Tabla 6

Estrategia organizativa administrativa y contable

Actividad	Fecha Inicial	Fecha Final	Nombre del indicador	Soporte o evidencia	Frecuencia de medición	Observación o ajustes
Establecer funciones a través de manual de funciones y de procesos y procedimientos.	10/01/2023	12/01/2023	Eficiencia: Manual de funciones	Manual de Funciones	Semanal	Creación del manual de funciones
Proporcionar capacitaciones periódicas enfocadas en contabilidad y finanzas: mensuales.	01/01/2023	31/12/2023	Eficiencia: Capacitación a socios	Registro fotográfico y de asistencia	Mensual	Enfocar en aspectos priorizados según falencias de los Corporados. Proporcionar apoyo a la entidad corporativa y sus asociados
Gestionar recursos financieros con entidades gubernamentales	01/01/2023	31/12/2024	Eficiencia: Proyectos	Proyectos	Bimensual	Evidenciar la visibilización de la corporación
Balance de gestión	01/01/2023	31/12/2023	Eficiencia: Gestión	Informe de balance	Semestral	

Nota. Elaboración propia a partir de necesidades de la corporación.

Figura 5.

Socialización de Direccionamiento estratégico



Fuente. Elaboración propia

Posteriormente, se realizó una reunión con la corporación, mediante la cual se socializó el direccionamiento estratégico propuesto:

Figura 6

Logo de la Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima



Fuente. Elaboración propia

A continuación, se explica la importancia del logo que busca resaltar la cultura de la comunidad afro y la importancia de sus riquezas ancestrales:

Silueta de mujer con turbante: esta insignia originaria de África representa el orgullo de sus raíces, la resistencia de la mujer afro y hace parte de su identidad.

Color Blanco: del turbante denota la espiritualidad de la comunidad con sus ancestros como una luz que los orienta en su camino.

Color café: indica la autenticidad de la comunidad, destacando sus riquezas ancestrales.

Color amarillo: simboliza la alegría y el positivismo que identifica a la comunidad.

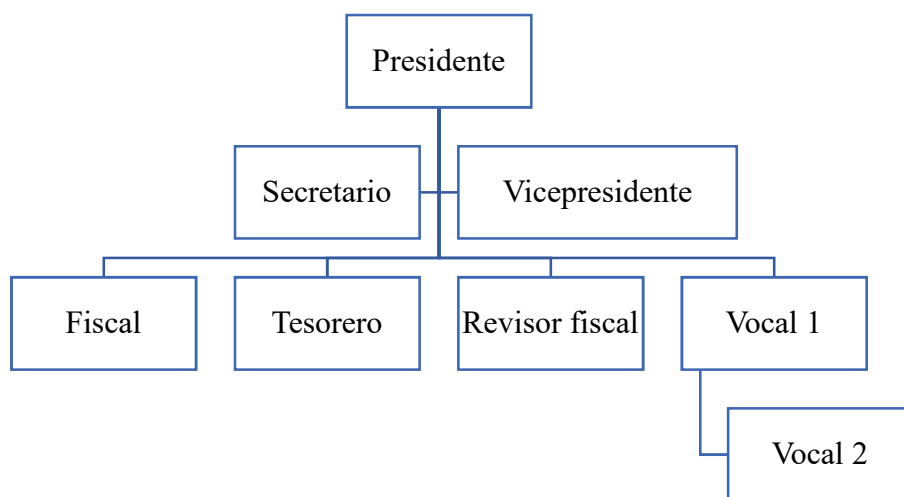
La palabra Raíces: Hace parte de la conservación de sus saberes ancestrales como identidad racial, las manos que evocan de la letra “R” evocan la hermandad en la comunidad.

Estructura organizacional “Corporación Raíces Afrocolombiana del Tolima”

A continuación, presentamos la estructura organizacional por medio de la cual se evidencia la distribución de las funciones evidenciadas en cada uno de los documentos analizados como lo son: los estatutos y cámara de comercio.

Figura 7

Organigrama de la Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima



Fuente. Elaboración propia a partir de Según Liou et al. (2019)

Las siguientes son las funciones y responsabilidades de los miembros de la corporación estructura organizacional:

1. **Presidente:** es el líder principal de la organización y tiene la responsabilidad de supervisar y dirigir todas las actividades. Sus tareas pueden incluir establecer la visión y los objetivos estratégicos, representar a la organización en eventos y reuniones importantes, tomar decisiones clave, coordinar los esfuerzos de los miembros del equipo y garantizar el cumplimiento de las políticas y regulaciones.
2. **Vicepresidente:** El vicepresidente generalmente asiste y apoya al presidente en sus funciones. Puede actuar como sustituto en ausencia del presidente y asumir responsabilidades adicionales según sea necesario, además, el vicepresidente puede encargarse de liderar proyectos específicos, supervisar departamentos o equipos, y colaborar con otros miembros de la organización para alcanzar los objetivos establecidos.
3. **Secretario:** se encarga de las actividades administrativas y de documentación de la organización., esto implica mantener registros de las reuniones, redactar y distribuir actas, mantener la documentación legal y corporativa, gestionar la correspondencia y facilitar la comunicación interna y externa, el secretario también puede desempeñar un papel importante en el cumplimiento de las regulaciones y requisitos legales de la organización.
4. **Tesorero:** es responsable de la gestión financiera de la organización. Sus tareas principales incluyen supervisar los aspectos financieros, administrar los fondos y recursos, llevar registros contables, preparar informes financieros, y garantizar el cumplimiento de las políticas y procedimientos financieros establecidos.

5. Fiscal: también conocido como auditor o contralor, tiene la responsabilidad de supervisar y evaluar la gestión financiera de la organización, su tarea principal es realizar auditorías internas, revisar los registros contables, identificar posibles irregularidades, proponer mejoras en los procesos financieros y asegurar el cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables.
6. Vocales: Los vocales son miembros de la junta directiva u órgano de gobierno de la organización y desempeñan un papel activo en la toma de decisiones, sus funciones pueden variar y pueden ser asignadas responsabilidades específicas según las necesidades de la organización.
7. Suplentes: Los suplentes son designados para ocupar el puesto de algún miembro principal en caso de ausencia o incapacidad temporal, su función principal es asegurar la continuidad en las actividades y la representación de la organización en situaciones imprevistas.
8. Revisor fiscal: es un cargo externo de los asociados o corporados, desempeña un papel crucial en la supervisión y evaluación de la gestión financiera de una organización, asegurando el cumplimiento de normas y regulaciones, y proporcionando información confiable a los asociados, directivos y otras partes interesadas.

Misión

Somos una corporación que trabajo con y para comunidades afro de la región centro de Colombia, luchando por la igualdad, visibilizarían y rescates étnicos a través de escenarios políticos, participativos, sociales, culturales, educativos y de desarrollo regional.

Visión

En el 2027 será una corporación reconocida a nivel regional por visibilizar a las comunidades afro mediante el fortalecimiento del desarrollo económico, cultural y socio-político, trabajando por el registro de organizaciones de base de comunidades NARP ante el Ministerio de Interior.

Valores corporativos

Serán los principios fundamentales que guiarán el comportamiento y las decisiones de la corporación, a continuación, una breve explicación de cada uno de estos:

1. Respeto: implica tratar a todas las personas de la comunidad NARP y otras etnias con cortesía, consideración y dignidad, valorando sus opiniones y creando siempre un ambiente inclusivo.
2. Compromiso: con dedicación y responsabilidad para cumplir las metas y objetivos trazados por la organización, trabajando con entusiasmo y perseverancia.
3. Confianza: fomentar un ambiente de colaboración y transparencia mediante la integridad y habilidad hacia los demás.
4. Equidad: tratando a todos de manera justa y sin ningún rango de discriminación, reconociendo y valorando la diversidad.
5. Honestidad: actuando con sinceridad, veracidad e integridad en todas las acciones e interacciones con los demás, demostrando transparencia y principios éticos.
6. Sentido por la etnia: reconociendo y respetando las diferencias culturales y étnicas que permitan promover la inclusión y el valor activo de las comunidades para lograr el crecimiento y desarrollo organizacional.

Estandarización de formatos

Mediante el proceso de análisis de información, en cuanto al área administrativa se pudo determinar falencias en diferentes aspectos, en los cuales se fortalecieron los siguientes temas: archivo, secretariado, elaboración de documentos, sistemas mediante manejo de herramientas como Word.

En estas sesiones se logró la estandarización de un formato para la elaboración de actas:

Figura 8

Formato para actas de la corporación raíces afrocolombianas en el Tolima..

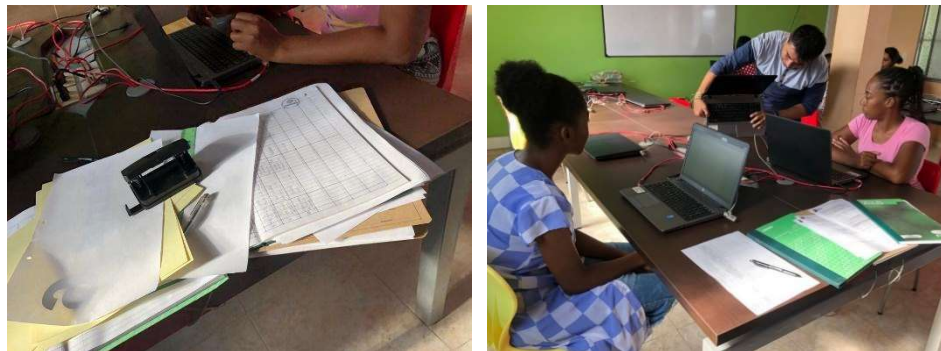
 "CORPORACIÓN RAÍCES AFROCOLOMBIANAS EN EL TOLIMA"					
LUGAR DE LA ACTIVIDAD:	FECHA DE REUNIÓN			HORA INICIAL	ACTA N°
	DÍA	MES	AÑO	3:00 p.m.	
				HORA FINAL	
			5:40 p.m.	03	
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA					
Con el fin de desarrollar esta reunión se reunieron los asociados quienes desarrollaron el siguiente orden del día:					
AGENDA					
1. Saludo y bienvenida. 2. Llamado a lista y verificación del QUÓRUM. 3. 4. Proposiciones y varios. 5. Lectura y aprobación del acta. 6. Cierre de la reunión.					
DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA					
El orden del día fue sometido a aprobación de los asambleístas, los cuales lo aprobaron por unanimidad y sin modificación alguna, por lo tanto, se procedió a su desarrollo.					
1. Saludo y bienvenida					
2. Llamado a lista y verificación del Quorum					
PARTICIPANTES			INSTITUCIÓN / CARGO/ PROGRAMA		
3.					
Dirección: Vereda San Andrés, Municipio de San Sebastián de Mariquita. Celular: 314 7144785					

 "CORPORACIÓN RAÍCES AFROCOLOMBIANAS EN EL TOLIMA"	
4. Proposiciones y varios	
5. Lectura y aprobación del acta	
6. Cierre de la reunión	
RESPONSABLES:	
MABY MOSQUERA BARAHONA Secretaria	
LUIS SANTIAGO BARAHONA ROMERO Presidente	
Dirección: Vereda San Andrés, Municipio de San Sebastián de Mariquita. Celular: 314 7144785	

Fuente. Elaboración propia

Figura 9

Sesión de archivo.



Fuente. Elaboración propia

En la sesión de archivo, se les ayudó a complementar información acerca de la tenencia de documentos especialmente actas que no se encontraban debidamente archivados, enseñando el proceso y brindando las herramientas necesarias para tal fin.

Figura 10

Diligenciamiento de libros.



Fuente. Elaboración propia

En este proceso se enseñó a la secretaria y a una corporada como se debe realizar el proceso de diligenciamiento del libro correspondiente a registro de asociados.

Fortalecimiento financiero y contable

Luego del proceso de capacitaciones realizado con los integrantes de la corporación se pudo evidenciar el mejoramiento en los registros contables, el control de los recursos económicos y las herramientas para que esto realicen de forma acertada el análisis financiero, se podría decir que la corporación raíces afrocolombianas establece buenas prácticas contables, elabora su propio presupuesto, y realiza un seguimiento de control de costos, gastos e ingresos, que les permite generar informes financieros precisos; a continuación, se encuentra el registro fotográfico que evidencia el proceso de capacitación y fortalecimiento en el tema.

Figura 11

Capacitación importancia de buenas prácticas contables.



Fuente. Elaboración propia

Figura 12

Capacitación registros contables y presupuestales.



Fuente. Elaboración propia

Figura 13

Capacitación reportes financieros.



Fuente. Elaboración propia

Conclusiones

Con el diagnóstico administrativo y contable a través de la matriz FODA se pudo establecer las falencias de los Corporados, las cuales se fortalecieron con el plan de acción.

Se actualizaron los estatutos de la “Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima” de acuerdo a sus necesidades detectadas mediante el primer diagnóstico y esto permitió contar con una mejor estructura del área administrativa.

La implementación de una buena estrategia administrativa, permitió que la corporación se diera a conocer de forma positiva y con impacto.

A través de la capacitación de los Corporados se pudo identificar falencias y fortalecerlas, así como incrementar sus conocimientos lo que les permite interactuar más en campos sociales, políticos, culturales económicos, entre otros.

Recomendaciones

En cuanto a la metodología se puede considerar que a futuro se encaminen las tesis con miras a fortalecer la creación e incursión de asociaciones, fundaciones o corporaciones, debido a que son la base para la consolidación de una empresa que trabaja por un bien social y que puede incursionar en proyectos generales que permiten su fortalecimiento, a través de la buena consolidación de sus procesos administrativos y contables.

La UDR Mariquita abarca cobertura académica en el norte del Tolima y oriente de Caldas, por su facilidad de acceso a la educación por la virtualidad es una universidad de alto impacto en la región, por esto se debe fortalecer los semilleros de investigación para que embarque sus procesos en este sector que es rico en cultura, economía, agronomía, emprendimiento, entre otras áreas de aplicabilidad y así lograr motivar a estudiantes a continuar con estos procesos académicos.

La “Corporación raíces afrocolombianas en el Tolima”, es una entidad con objeto social para comunidad afro del norte del Tolima, por esto se espera que crezca de forma continua. Los corporados en cabeza de su representante legal deben estar en constante actualización de temas básicos contables como obligaciones tributarias, así como temas administrativos, que les permita lograr obtener proyectos que favorezcan la comunidad afrodescendiente del municipio y norte del Tolima.

Bibliografía

- Cornelius, N., Todres, M. y Janjuha-Jivraj, S. (2020). Investigación sobre la gobernanza sin fines de lucro: una descripción general y una agenda de investigación futura. *Gestión y liderazgo sin fines de lucro*, 30(1), 9-32.
- Consejo sin fines de lucro de Forbes. (2019). 12 maneras en que una organización sin fines de lucro puede beneficiarse de trabajar con un consultor. Forbes.
<https://www.forbes.com/sites/forbesnonprofitcouncil/2019/05/13/12-ways-a-nonprofit-can-benefit-to-working-with-a-consultant/?sh=1d1986c968fd>
- Daft, R. L. (2021). *Management* (14th ed.). Cengage Learning.
- Ferreiro, A., & Longhi, A. L. D. (2014). Metodología de la investigación. Encuentro Grupo Editor. <https://bibliotecavirtual.unad.edu.co/login?url=https://search-ebshost-com.bibliotecavirtual.unad.edu.co/login.aspx?direct=true&db=nlebk&AN=847674&lang=es&site=ehost-live>
- Guillermina María Eugenia Baena Paz. (2014). Metodología de la investigación. Grupo Editorial Patria. <https://elibro-net.bibliotecavirtual.unad.edu.co/es/lc/unad/titulos/40362>
- Harwood, T. G., Boohaker, L., Brackin, B. y Rogers, R. (2020). Transparencia financiera en organizaciones sin fines de lucro: una revisión de la literatura. *Revista de educación y liderazgo sin fines de lucro*, 10(4), 385-403.
- Katz, J. P. (2018). *Planificación y gestión de una fundación: una guía sobre cuestiones legales y fiscales, estrategias de inversión y planificación filantrópica*. John Wiley & Sons.
- Lerma González, H. D. (2009). Metodología de la investigación : propuesta, anteproyecto y proyecto: Vol. Cuarta edición. Ecoe ediciones.
<https://bibliotecavirtual.unad.edu.co/login?url=https://search-ebshost->

com.bibliotecavirtual.unad.edu.co/login.aspx?direct=true&db=nlebk&AN=483354&lang=es&site=ehost-live

Lopez, C. (s.f.). Sistema de Información Geográfico. Obtenido de Mapa veredal e hidrografia municipio de Mariquita:

https://sig.upme.gov.co/SIGPERS/Files/tolima/bs/Mapa_Mariquita_Veredal-Hidrografia.pdf

Mihai, C., Rusu, V. y Stancu, A. (2018). Contabilidad en organizaciones sin fines de lucro: una revisión de la literatura. *Revista de Sistemas de Información de Gestión y Contabilidad*, 17(3), 361-391

Morón G, 2014, La organización como clave del éxito empresarial.

https://reunir.unir.net/bitstream/handle/123456789/2336/Gemma_Moron_Molina_B.pdf

Parker, B. (9 de junio de 2020). Cómo un consultor sin fines de lucro puede ayudar a su organización a crecer. *Forbes*.

<https://www.forbes.com/sites/forbesnonprofitcouncil/2020/06/09/how-a-nonprofit-consultant-can-help-your-organization-grow/?sh=29b7f9072225>

Robbins, S. P. y Coulter, M. (2021). *Management* (15ª ed.). Pearson.

Rueda-Delgado, Gabriel; Arias-Bello, Martha Liliana, 2009, Los sistemas de información contable en la administración estratégica organizacional <https://www.redalyc.org//>

Ružić, D., Čurčić, N. y Joksimović, D. (2021). El papel de la contabilidad en el sector sin fines de lucro: una visión general. En *Manual de Investigación en Contabilidad y Estudios Financieros* (pp. 39-55). IGI Global.

Sillanpää, V., Herala, A. y Kallio, M. (2020). La comunicación de la información financiera en las organizaciones sin fines de lucro

Universidad Nacional Abierta y a Distancia - UNAD, Acuerdo 101 (2017).

Wikipedia. (2023). Mariquita (Tolima). Obtenido de

[https://es.wikipedia.org/wiki/Mariquita_\(Tolima\)](https://es.wikipedia.org/wiki/Mariquita_(Tolima))