

Aplicación del SG-SST a la Droguería Bocana

Ary Steewar Córdoba Maturana

Angee Natalia Pinchao Ruiz

Andrea Johana Rentería Guerra

Germán Alberto Zuluaga Bustamante

Rubí Milena Ramírez Urrego

Asesoras:

Daniela Fernanda Hueso Garzón

Angela Giovanna Mojica Sánchez

Universidad Abierta y a Distancia – UNAD

Escuela Ciencias de la Salud – ECISA

Curso: Diplomado de Profundización Gestión Integral y Desafíos en Seguridad y Salud en el

Trabajo

10 de diciembre de 2024

Aplicación de herramientas de gestión integral en Seguridad y Salud en el Trabajo
Diplomado de profundización Gestión Integral y Desafíos en Seguridad y Salud en el Trabajo
para optar al título de Tecnólogo en Seguridad y Salud en el Trabajo

Autores:

Ary Steewar Córdoba Maturana

Angee Natalia Pinchao Ruiz

Andrea Johana Rentería Guerra

Germán Alberto Zuluaga Bustamante

Rubí Milena Ramírez Urrego

Directora: Daniela Fernanda Hueso Garzón

Tutora: Ángela Mojica Sánchez

Universidad Abierta y a Distancia – UNAD

Escuela Ciencias de la Salud – ECISA

Medellín

2024

Resumen

Este documento presenta la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en la Droguería Bocana, alineado con los estándares mínimos de la Resolución 0312 de 2019 y el Decreto 1072 de 2015. Incluye la autoevaluación del cumplimiento normativo, la aplicación de la Matriz de Identificación de Peligros, Evaluación y Valoración de Riesgos (IPEVR) y una lista de chequeo para auditorías internas. Además, detalla políticas de SST, caracterización de peligros y objetivos para prevenir riesgos y accidentes laborales, promoviendo un entorno seguro.

Según el Presidente de la República de Colombia, (2023) destacan algunas medidas preventivas, programas de capacitación, protocolos de manejo de productos químicos, ergonomía, y simulacros de emergencia. establecemos responsabilidades claras, un plan de trabajo anual y metas como la reducción de accidentes, cumplimiento normativo y mejoras en la salud ocupacional. Nos enfocamos en buscar como minimizar riesgos, garantizar el bienestar laboral y cumplir con la legislación colombiana.

Palabras claves: SG-SST, SST, Estándares Mínimos, Prevención de Riesgos, Evaluación de Riesgos, Política de SST, Resolución 0312, Decreto 1072.

Abstract

This document presents the implementation of the Occupational Health and Safety Management System (SG-SST) at the Bocana Drugstore, aligned with the minimum standards of Resolution 0312 of 2019 and Decree 1072 of 2015. It includes self-assessment of regulatory compliance, the application of the Hazard Identification, Risk Assessment and Assessment Matrix (IPEVR) and a checklist for internal audits. In addition, it details OSH policies, hazard characterization and objectives to prevent risks and occupational accidents, promoting a safe environment.

According to the President of the Republic of Colombia, (2023) Preventive measures, training programs, chemical handling protocols, ergonomics, and emergency drills are highlighted. It also establishes clear responsibilities, an annual work plan and goals such as accident reduction, regulatory compliance, and improvements in occupational health. This approach seeks to minimize risks, guarantee labor well-being and comply with Colombian legislation.

Keywords: SG-SST, SST, Minimum Standards, Risk Prevention, Risk Assessment, SST Policy, Resolution 0312, Decree 1072.

Tabla de Contenido

Resumen	3
Abstract	4
Introducción.....	7
Objetivos	8
Objetivo General	8
Objetivos Específicos.....	8
Marco Referencial	9
Contextualización de la Droguería Bocana	13
Plan de trabajo en Seguridad y Salud en el Trabajo para la Droguería Bocana.....	16
Política de Seguridad y Salud en el Trabajo para Droguería Bocana	19
Matriz IPEVR.....	22
Indicadores del SG-SST	23
Identificación de las Oportunidades de Mejora y Justificación	60
Cuadro de Impacto de Seguridad y Salud en el Trabajo.	63
Conclusiones.....	65
Referencias Bibliográficas	67

Lista de Tablas

Tabla 1 <i>Caracterización de la Empresa: Droguería Bocana</i>	13
Tabla 2 <i>Indicadores de Estructura del SG-SST</i>	23
Tabla 3 <i>Indicadores que Evalúan el Proceso del SG-SST</i>	29
Tabla 4 <i>Indicadores que Evalúan el Resultado del SG-SST</i>	36
Tabla 5 <i>Ficha Técnica de Indicadores Mínimos en SST</i>	43
Tabla 6 <i>Lista de Verificación de Auditoría Interna del SG-SST</i>	49
Tabla 7 <i>Impacto de SST</i>	63

Introducción

La implementación o aplicación de un sistema de gestión en materia de seguridad y salud en el trabajo en las empresas colombianas demuestra el compromiso y cuidado que estas tienen con sus empleados y consigo mismo, trayendo múltiples beneficios para todos los involucrados, tales como: la mejora en la productividad laboral, un mejor posicionamiento en el mercado laboral y, todo estos, a través de la inclusión de planes estratégicos que ayudan a mejorar y/o evitar accidentes y enfermedades laborales.

Según Parra, (2012) La Matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos (IPEVR de aquí en adelante) es una herramienta que ayuda a medir y controlar los procesos en los que se corre el riesgo de presentar algún tipo de lesión, ya sea físico o mental dentro de las empresas.

Por lo tanto, en este documento se lleva a cabo la descripción del margo referencial, en donde se encuentra la descripción de conceptos que se deben reconocer y tener en cuenta; la caracterización de la Droguería Bocana; la aplicación de la Matriz IPEVR y, la descripción de la política de la empresa en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.

También se explora la implementación de la Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos (IPEVR) en la Droguería Bocana. A través de esta herramienta, se busca crear un entorno laboral seguro mediante la caracterización de riesgos y la aplicación de políticas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) alineadas con la normativa colombiana.

Objetivos

Objetivo General

Reconocer la legislación vigente y estándares mínimos, con el fin de identificar los criterios que deben cumplir las empresas para evidenciar su desempeño en Seguridad y Salud en el Trabajo.

Objetivos Específicos

Mejorar la estructura y gestión documental del SG-SST para asegurar el cumplimiento de los requisitos normativos y facilitar su acceso y comprensión por todos los colaboradores.

Promover la identificación continua de peligros y evaluación de riesgos para establecer controles adecuados que reduzcan la probabilidad de incidentes, accidentes y emergencias en las diferentes áreas de trabajo.

Desarrollar y gestionar acciones preventivas y correctivas para el control de incidentes y accidentes laborales, estableciendo un ciclo de mejora continua en la gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Diseñar una ficha técnica de los indicadores mínimos del SG-SST exigidos en la Resolución 0312 del 2019 de acuerdo con los requisitos establecidos en el Artículo 2.2.4.6.19 del Decreto 1072 de 2015.

Construir una lista de verificación, que contenga con un mínimo 60 criterios para la auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Aplicar la lista de chequeo a la empresa, verificando por medio de ella el cumplimiento de la normatividad aplicable.

Marco Referencial

En materia de SST, el presidente de la República de Colombia proporciona las siguientes definiciones en el Decreto 1072 (2015),

Acción Correctiva: Acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad detectada u otra situación no deseable.

Acción de Mejora: Acción de optimización del SG-SST, para lograr mejoras en el desempeño de la organización en la seguridad y salud en el trabajo de forma coherente con su política

Acción Preventiva: Acción para eliminar o mitigar la(s) causa(s) de una no conformidad u otra situación potencial no deseable

Actividad no Rutinaria: Actividad que no forma parte de una operación normal de la organización o actividad que la organización ha determinado como no rutinaria por su baja frecuencia de ejecución.

Actividad Rutinaria: Actividad que forma parte de la operación normal de la organización, se ha planificado y es estandarizable.

Alta Dirección: Persona o grupo de personas que dirigen y controlan una empresa.

Amenaza: Peligro latente de que un evento físico de origen natural, causado o inducido por la acción humana de manera accidental se presente con una severidad suficiente para causar pérdidas de vidas, lesiones u otros impactos en la salud, así como también daños o pérdidas en los bienes o infraestructuras.

Ciclo PHVA: Procedimiento lógico y por etapas que permite el mejoramiento continuo a través de los siguientes pasos:

Planificar: Se debe planificar la forma de mejorar la seguridad y la salud de los trabajadores, encontrando que cosas se están haciendo incorrectamente o se puedan mejorar y, determinando ideas para solucionar esos problemas.

Hacer: Implementación de las medidas planificadas.

Verificar: Revisar que los procedimientos y acciones implementados están consiguiendo los resultados deseados.

Actuar: Realizar acciones de mejora para obtener los mayores beneficios en la seguridad y salud de los trabajadores.

Efectividad: Logro de los objetivos del sistema de gestión y la seguridad y salud en el trabajo con la máxima eficacia y eficiencia.

Eficacia: Es la capacidad de alcanzar el efecto que espera o se desea tras la realización de una acción.

Eficiencia: Relación entre el resultado alcanzado y los recursos utilizados

Emergencia: Es aquella situación de peligro, desastre o la inminencia del mismo, que afecta el funcionamiento normal de la empresa.

Evaluación del Riesgo: Proceso para determinar el nivel de riesgo asociado al nivel de probabilidad de que dicho riesgo se concrete y al nivel de severidad de las consecuencias de la concreción.

Identificación del Peligro: Proceso para establecer si existe un peligro y definir las características de este.

Indicadores de Estructura: Medidas verificables de la disponibilidad y acceso a recursos, política y organización con la que cuenta la empresa para atender las demandas y necesidades en SST.

Indicadores de Proceso: Medidas verificables del grado de desarrollo e implementación del SG-SST.

Indicadores de Resultado: Medidas verificables de los cambios alcanzados en el periodo definido, teniendo como base la programación hecha y la aplicación de recursos propios del programa o del sistema de gestión.

Matriz Legal: Es la compilación de los requisitos normativos exigibles a la empresa acorde con las actividades propias e inherentes de su actividad productiva, los cuales dan los lineamientos normativos y técnicos para desarrollar el SG-SST, el cual deberá actualizarse en las medidas que sean emitidas nuevas disposiciones aplicables.

Peligros: Fuente, situación o acto con potencial de causar daño en la salud de los trabajadores, en los equipos o en las instalaciones.

Política de SST: Es el compromiso de la alta dirección de una organización con la SST, expresadas formalmente que define su alcance y compromete a toda la organización.

Registro: Documentos que presentan resultados obtenidos o proporciona evidencia de las actividades desempeñadas.

Requisitos Normativos: Requisito de SST impuesto por una norma vigente y que aplica a las actividades de la organización.

Riesgo: Combinación de la probabilidad de que ocurra una o mas exposiciones o eventos peligrosos y la severidad del daño que puede ser causada por estos.

Valoración del Riesgo: Consiste en emitir un juicio sobre la tolerancia o no del riesgo estimado (c. 6. Art. 2.2.4.6.2).

Contextualización de la Droguería Bocana

La contextualización de la Droguería Bocana describe la industria a la que pertenece, el proceso de producción, el análisis de las condiciones de trabajo, y los elementos utilizados dentro de los procesos de trabajo.

Tabla 1

Caracterización de la empresa: Droguería Bocana

Empresa: Droguería Bocana	
Descripción actividad económica (proceso de producción)	<p>Descripción: la industria farmacéutica es una rama de la industria que se dedica en este caso a la comercialización de medicamentos para la salud.</p> <p>Proceso de producción:</p> <p>Cuadre de caja, compras (selección de proveedores).</p> <p>Recepción de los medicamentos.</p> <p>Servicio de inyectología</p> <p>Procesos de aseo y cosméticos.</p> <p>Dispensación.</p>
Análisis condiciones de trabajo, elementos proceso de trabajo	
Objetos de trabajo (insumos, materias primas, productos intermedios y finales: que son transformados en bienes y servicios)	Medicamentos (pastillas).

Medios (máquinas, equipos, herramientas)	Computador.	Caja registradora.
		Lector de código de barras.
		Sillas.
		Estanterías.
		Vitrinas.
		Elementos de aseo y elementos de protección personal para el aseo.
Actividad humana	Demandas físicas	Mantener la postura del cuerpo sentado y de pie durante la jornada laboral.
	Demandas intelectuales	Agacharse para almacenar y obtener aquellos productos que están en la parte baja de las vitrinas.
		Atención, conocimiento en farmacología, habilidades en el manejo de Word, Excel y el Software de facturación.
Condiciones de la organización del trabajo (trabajadores administrativos y operativas)	Jornada	De domingo a domingo con turnos de 6 a 8 horas diarias, los turnos rotativos son ocasionales, es decir, normalmente no se hacen turnos rotativos y cuando se realizan, estos son a las 2 de la tarde.
	Cantidad e intensidad del trabajo: grado de atención, ritmo, repetitividad	La intensidad de trabajo es alta en todos los procesos; se requiere concentración y responsabilidad. El ritmo es acelerado y la repetitividad física de los movimientos y tareas es muy dada en las mañanas, dado que está una persona sola en

la droguería hasta las 2 de la tarde que se hace cambio de turno.

Características de mando **Democrático:** facilita la participación de los trabajadores en la toma de decisiones.

Formas de control (supervisión, control calidad, productos) La supervisión es a partir de los resultados.

Desafíos en Seguridad y Salud en el Trabajo

El mayor desafío que presenta la droguería bocana en este momento es la construcción y hacer cumplir el SG-SST.

Fuente. Autor propio.

Plan de trabajo en Seguridad y Salud en el Trabajo para la Droguería Bocana

Objetivo Principal

Según la Función Pública (2023) implementar el Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST en adelante), por medio del diseño de estrategias para el cumplimiento de los estándares mínimos propuestos por la Resolución 0312 de 2019, con el objetivo de controlar y mitigar los accidentes laborales, las enfermedades y el ausentismo laboral que puedan afectar el desempeño de los trabajadores presentes en la Droguería Bocana.

Objetivos Específicos

Mejorar la estructura y gestión documental del SG-SST.

Capacitar y entrenar a los trabajadores de todas las áreas de la empresa en el desarrollo correcto y eficiente de sus responsabilidades funciones y, obligaciones, siempre dentro del autocuidado y autoprotección en las dinámicas presenciales y de Teletrabajo.

Promover siempre la identificación continua de peligros y amenazas, evaluar y valorar los riesgos y vulnerabilidades presentes, para la determinación de controles a fin de reducir los impactos reales y potenciales en situaciones que puedan generar incidentes, accidentes y emergencias en las dinámicas presenciales y de Teletrabajo.

Implementar programas de prevención de enfermedades laborales y promoción de la salud, por medio de la gestión del riesgo prioritario en los que se fomente un estilo de vida y trabajo sano y saludable, con el fin de mejorar las condiciones de trabajo y salud de los trabajadores.

Evaluar el desempeño de los proveedores y contratistas que afectan el SG-SST.

Como también, el producir y gestionar acciones preventivas, correctivas y de mejora para el control de los incidentes, la accidentabilidad y la presencia de emergencia en las dinámicas presenciales y de Teletrabajo.

Metas:

Reducir Accidentes Laborales: Disminuir la tasa de accidentes laborales en un 20% al final del año mediante la implementación de protocolos de seguridad y capacitaciones.

Capacitación del Personal: Capacitar al 100% del personal en temas de SST, incluyendo manejo seguro de productos químicos, ergonomía y primeros auxilios, al menos dos veces al año.

Mejorar la Salud Ocupacional: Implementar un programa de bienestar que incluya evaluaciones de salud anuales, con un objetivo de participación del 80% del personal.

Cumplimiento Normativo: Alcanzar un 100% de cumplimiento con las normativas locales y nacionales de SST, asegurando que todos los procesos y prácticas estén alineados con la legislación vigente.

Responsabilidades:

Encargado de SST: Diseñar y coordinar todas las actividades de SST, incluyendo capacitaciones, auditorías y programas de bienestar.

Monitorear el cumplimiento de las normativas y procedimientos de seguridad.

Director de la Droguería: Proporcionar apoyo y recursos necesarios para la implementación del plan de SST.

Promover una cultura de seguridad en la organización, asegurando que todos los empleados estén comprometidos con las prácticas de SST.

Recursos: recursos humanos, tecnológicos, capacitaciones y Control y vigilancia.

Personal: Participar activamente en capacitaciones y seguir los protocolos de seguridad establecidos.

Informar sobre cualquier situación de riesgo o incidente que pueda afectar la seguridad y salud en el trabajo.

Política de Seguridad y Salud en el Trabajo para Droguería Bocana

En materia de SST, Presidente de la República de Colombia, (2023), brinda una descripción sobre la implementación de la política de SST en las empresas, de la siguiente manera:

Objetivo: establecer un marco para garantizar la seguridad y salud de todos los empleados, clientes y visitantes en [Droguería Bocana], promoviendo un entorno de trabajo seguro y saludable.

Alcance de esta Política: se aplica a todos los empleados, contratistas y visitantes de [Droguería Bocana].

Definiciones Accidente Laboral: evento inesperado que causa daño a la salud de un empleado.

Peligro: situaciones o condiciones que pueden causar daño, lesiones o enfermedades en la infraestructura y los trabajadores.

Compromiso de la Empresa [Droguería Bocana]: proveer un entorno de trabajo seguro y saludable, cumplir con todas las leyes y regulaciones aplicables en materia de salud y seguridad y, proporcionar la capacitación necesaria a todos los empleados.

Identificación de Peligros: se realizará una evaluación de riesgos inicial y periódica para identificar peligros potenciales, incluyendo: Manejo de productos químicos y farmacéuticos. Ergonomía en las estaciones de trabajo. Seguridad en la manipulación de equipos de trabajo y herramientas manuales.

Normas de Seguridad:

Manejo de Productos Químicos: todos los empleados deben utilizar equipos de protección personal (EPP) al manipular productos químicos, los productos deben estar

debidamente etiquetados y almacenados en áreas seguras y, se deberá contar con fichas de datos de seguridad (FDS) accesibles para todos los productos.

Prevención de Accidentes:

Se deben seguir las normas de seguridad en la manipulación de mercancías (uso de carretillas, levantamiento correcto).

Las áreas de trabajo deben mantenerse limpias y ordenadas para evitar tropiezos y caídas.

Señalizar adecuadamente las áreas que representen un peligro (pisos mojados, equipos en funcionamiento).

Capacitación y Formación: todos los empleados recibirán capacitación inicial y continua en seguridad y salud y, se realizarán simulacros de emergencia y evacuación al menos una vez al año.

Primeros Auxilios y Emergencias: se dispondrá de un botiquín de primeros auxilios en un lugar accesible y será revisado regularmente. Los empleados deben conocer los procedimientos de evacuación y el manejo de emergencias médicas.

Responsabilidades Gerente de la Droguería: responsable de la implementación y supervisión de esta política.

Responsable de Seguridad: coordinará la capacitación y las evaluaciones de los riesgos.

Responsabilidad de los Empleados: deben cumplir con las normas de seguridad y reportar cualquier situación de riesgo.

Seguimiento y Revisión de esta Política: se revisará anualmente y se actualizará según las necesidades o cambios en la legislación. Se registrarán todos los incidentes y accidentes laborales para su análisis y prevención futura.

Documentación: todos los empleados deberán firmar un documento que confirme la lectura y comprensión de esta política.

Matriz IPEVR

La matriz IPEVR (identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos), es una herramienta utilizada en las empresas para plasmar y priorizar los peligros que representen un nivel de riesgo latente dentro de los procesos de producción; proponiendo controles de mejora para mitigar las enfermedades y accidentes laborales.

<https://1drv.ms/x/c/d43a2ea3bf94ae75/EeMDoNhzcDFLrz6PQeAgtmkBgtVDpcRFJGkJle6sA1hw0A?e=qmKJh0>

Nota: abrir nuevamente si al primer intento pide iniciar cesión.

						es en el mes* 100.		SST según la Resolución 0312 de 2019.			
2	Severidad de accidentabilidad	Número de días perdidos por accidentes de trabajo en el mes	Minimizar el número de días perdidos por accidente de trabajo en el mes, por medio de la implementación de medidas de control propuestas.	100%	85%	a) Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + b) número de días cargados en el mes / c) Número de trabajadores en el mes) * 100	0 + 25/4 *100= 625	Personal directo de la empresa y lista de verificación para cumplimiento de requisitos normativos de estructura del SG SST según la Resolución 0312 de 2019.	Persona encargada del SG-SST	Mensual	Gerente, jefe responsable del proceso sg-SST, COPASS T

3	Proporción de accidentes de trabajo mortales	Número de accidentes de trabajo mortales en el año	Sustituir procesos en donde la valoración del riesgo sea alto y muy alto en la empresa.	100%	85%	a) (Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año / Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) * 100	0/0 * 100 = 0	Personal directo de la empresa y lista de verificación para cumplimiento de requisitos normativos de estructura del SG SST según la Resolución 0312 de 2019.	Persona encargada del SG-SST	Anual	Gerente, jefe responsable del proceso sg-SST, COPASS T
4	Prevalencia de la enfermedad laboral	Número de casos de enfermedad laboral presente en una población	Disminuir al mínimo la presencia de casos de enfermedad laboral en el año, por medio de	100%	85%	a) (Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral	2/2*100.000 = 100.000	Personal directo de la empresa y lista de verificación para cumplimiento	Persona encargada del SG-SST		Gerente, jefe responsable del proceso sg-SST, COPASS T

		en un programas periodo de cuidado de tiempo integral			en el periodo "Z" / b) Promedio de trabajador es en el periodo "Z") *	100.000	nto de requisitos normativo s de estructura del SG SST según la Resolució n 0312 de 2019.			
5	Incidencia de la enfermedad laboral	Número de casos nuevos de enfermedad laboral en una población determinada en un periodo de tiempo	Disminuir al mínimo la presencia de nuevos de enfermedad laboral en el año, por medio del seguimiento a los programas de cuidado integral implementa	100%	85%	a) $\frac{0}{2} \times 100 = 0$ Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo "Z" / b) Promedio de trabajador es en el periodo "Z") *	100.000	Personal directo de la empresa y lista de verificación para cumplimiento de requisitos normativos de estructura del SG SST según la	Persona encargada del SG-SST	Gerente, jefe responsable del proceso sg-SST, COPASS T

dos en la
empresa

Resolució
n 0312 de
2019.

6	Ausentismo por causa médica	Ausentismo es la no asistencia al trabajo, con incapacidad médica.	Tomar acciones preventivas de acuerdo con los diagnósticos de incapacidad y recurrencia de valoración médica	Tomar acciones preventivas de acuerdo con los diagnósticos de las incapacidades y recurrencia de valoración médica	No aplica	a) (Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes / b) Número de días de trabajo programados en el mes) *	15/25 * 100= 60	Personal directo de la empresa y lista de verificación para cumplimiento de requisitos normativos de estructura del SG SST según la Resolución	Persona encargada del SG-SST	Mensual	Gerente, jefe responsable del proceso sg-SST, COPASS T.
----------	-----------------------------	--	--	--	-----------	--	--------------------	--	------------------------------	---------	---

n 0312 de
2019.

Nota: La tabla muestra datos sobre indicadores de estructura que se deben aplicar al sg-SST de la empresa elegida. Fuente: La Alcaldía Mayor de Bogotá (2021). Fuente. Autor propio

Tabla 3.*Indicadores que Evalúan el Proceso del SG-SST*

<i>Indicadores que Evalúan el Proceso del SG-SST</i>											
N o.	Nombre del indicador	Interpretación del indicador	Objetivo SG-SST	Meta	Límite inferior a la meta	Formula o método de cálculo	Fuente de información	Responsables de la medición y análisis	Periodicidad de reporte	Personas que deben conocer el resultado	
1	Evaluación inicial SG-SST	Porcentaje de cumplimiento de los requisitos mínimos de la Resolución 0312 de 2019 del SG SST en la organización.	Conocer el estado del cumplimiento del sg-SST en empresa	100 %	90%	a) $\frac{1}{7} * 1$ Número de estándares que presentan cumplimiento de la Resolución 0312 de 2019/ b) $\frac{4.28}{5}$ Número total de estándares mínimos de la Resolución	Personal directo de la empresa y lista de verificación para cumplimiento de requisitos normativos de estructura del SG SST según la Resolución 0312 de 2019.	Persona encargada del SG-SST	Anual	Gerente, jefe responsable del proceso sg-SST, COPASST	

						periodo*1						
						00.						
3	Ejecución del plan de capacitación	Porcentaje de ejecución del Plan de Capacitación del SG SST	Conocer el porcentaje de ejecución del plan de capacitación anual del sg-SST	190 %	85% 89%	-	a) Número de actividades del Plan de capacitación del SGSST ejecutadas en el periodo/ b) Número de actividades del Plan de capacitación del SGSST programadas en el	0/3*1 00=0	Personal de la empresa y lista de verificación para cumplimiento de requisitos normativos de estructura del SG SST según la Resolución 0312 de 2019.	Persona encargada del SG-SST	Mensual	Gerente, jefe responsable del proceso sg-SST, COPASST

					periodo*1						
					00.						
4	Evaluación de las condiciones de salud de los colaboradores	Porcentaje de funcionarios y contratistas a quienes se les realiza evaluación de las condiciones de salud en el periodo	Conocer el porcentaje del personal funcionario y contratista al que se le realiza evaluación de las condiciones de salud en el periodo	100 %	90%	a) Número de funcionarios y contratistas a quienes se les evaluaron sus condiciones de salud en el periodo/	0/0*1 00=0	Personal directo de la empresa y lista de verificación para cumplimiento de requisitos normativos de estructura del SG SST según la Resolución 0312 de 2019.	Persona encargada del SG-SST y médico laboral a cargo	Trimestral	Gerente, jefe responsable del proceso sg-SST, COPASST
						b) Número de funcionarios y contratistas de la Entidad					

programa
dos en el
periodo*1
00.

5	Evaluación de las condiciones de trabajo de los colaboradores	Porcentaje de funcionarios y contratistas a quienes se les realiza evaluación de las condiciones de trabajo en el periodo	Conocer el porcentaje del personal funcionario y/o contratista al que se le realiza evaluación de las condiciones de trabajo en el periodo	100 %	90%	a) Número de funcionarios y contratistas a quienes se les evaluaron sus condiciones de trabajo en el periodo/ b) Número de funcionarios	0/0*1 00=0	Personal directo de la empresa y lista de verificación para cumplimiento de requisitos normativos de estructura del SG SST según la Resolución 0312 de 2019.	Persona encargada del SG-SST	Anual	Gerente, jefe responsable del proceso sg-SST, COPASST
---	---	---	--	-------	-----	--	---------------	--	------------------------------	-------	---

						os y contratist as de la Entidad programa dos en el periodo*1 00.					
6	Cumplimie nto en la investigació n de incidentes, accidentes y enfermeda des laborales	Porcentaje de cumplimiento en la investigación oportuna de los incidentes, accidentes y enfermedades laborales	Conocer el cumplimie nto del porcentaj e en la investigac ión oportuna de incidentes , accidente s y enfermed ades laborales	100 %	90%	a) Número de incidentes , accidente s y enfermed ades laborales investigad os oportuna mente en el periodo/ b) Número de total de	0/2*1 00= 0	Personal directo de la empresa y lista de verificación para cumplimiento de requisitos normativos de estructura del SG SST según la Resolución 0312 de 2019.	Persona encargada del SG-SST	Trimestral	Gerente, jefe responsab le del proceso sg-SST, COPASST

incidentes
,
accidente
s y
enfermed
ades
laborales
reportado
s en el
periodo*1
00.

7	Cumplimiento de los objetivos en seguridad y salud en el trabajo	Porcentaje de cumplimiento de los objetivos planteados en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Conocer el porcentaje de cumplimiento de los objetivos planteados en el sg-SST	90%	85% 89%	- a) Número de objetivos del SG SST cumplidos / b) Número total de objetivos del SG SST*100.	1/9*1 00=1 1.11	Personal de la empresa y lista de verificación para cumplimiento de requisitos normativos de estructura del SG SST según la Resolución 0312 de 2019.	Persona encargada del SG-SST	Anual	Gerente, jefe responsable del proceso sg-SST, COPASST
---	--	---	--	-----	------------	--	-----------------------	--	------------------------------	-------	---

Nota: La tabla muestra datos sobre indicadores de proceso que se deben aplicar al sg-SST de la empresa elegida. Fuente: La Alcaldía Mayor de Bogotá (2021). Fuente: Autor propio.

Tabla 4.

Indicadores que Evalúan el Resultado del SG-SST

<i>Indicadores que Evalúan el Resultado del SG-SST</i>										
No.	Nombre del indicador o definición	Interpretación del indicador	Objetivo SG-SST	Meta	Límite inferior a la meta	Formula o método de cálculo	Fuente de información	Responsables de la medición y análisis	Periodicidad del reporte	Personas que deben conocer el resultado
1	La evaluación de las acciones de mejora derivadas de las investigaciones de los incidentes de los accidentes de trabajo y enfermedades	Porcentaje de la gestión de las acciones de mejora de las investigaciones de los incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades	Identificar el nivel de mejora derivadas de las investigaciones de los incidentes, accidentes y enfermedades	100%	90%	a) $\frac{0}{20} \times 100 = 0$ Número de acciones de mejora gestionadas/ b) Número total de acciones	Personal directo de la empresa y lista de verificación para cumplimiento de requisitos normativo	Persona encargada del SG-SST	Semestral	Gerente, jefe responsable del proceso sg-SST, COPASS T

	, accidente s de trabajo y enfermed ades laborales, así como de las inspeccio nes de seguridad.	laborales, así como, de las inspecciones de seguridad.	des laborales.			de mejora identifica das * 100.		s de estructura del SG SST según la Resolució n 0312 de 2019.			
2	Análisis de los resultados en la implement ación de las medidas de control en los peligros identificad os y los riesgos	Durante el periodo anual se llevó a cabo el análisis de los resultados acorde a lo referido	Gestionar la salud y seguridad de los trabajadore s de la Droguería de manera eficaz.	90%	85% - 89%	a) Número de programa s eficaces para el tratamien to del riesgo a partir de los programa s de vigilancia	0/0*10 0= 0	Personal directo de la empresa y lista de verificació n para cumplimie nto de requisitos normativo s de estructura del SG SST	No aplica.	Anual	Gerente, jefe responsa ble del proceso sg-SST, COPASS T

priorizado
s

epidemiol
ógica de
la salud
de los
funcionari
os y
contratist
as/ b)
Número
de
programa
s para el
tratamien
to del
riesgo a
partir de
los
programa
s de
vigilancia
epidemiol
ógica de
la salud
de los
funcionari
os y

según la
Resolució
n 0312 de
2019.

						contratistas*100.					
3	Evaluación de los resultados de los programas de rehabilitación de la salud de los trabajadores	Se realiza la evaluación de los resultados presentados una vez se haya hecho la rehabilitación completa de los trabajadores	Llevar a cabo en su totalidad las rehabilitaciones dadas por el médico laboral	< = 5	Entre 5 y 7	a) Número de accidentes de trabajo que se presenten en el mes/ b) Número de funcionarios y contratistas en el mes*100.	0/4 * 100= 0	Personal directo de la empresa y lista de verificación para cumplimiento de requisitos normativos de estructura del SG SST según la Resolución 0312 de 2019.	Persona encargada del SG-SST	Mensual	Gerente, jefe responsable del proceso sg-SST, COPASS T
4	Severidad de accidentalidad	Número de días perdidos por accidentes de trabajo en el mes	Minimizar el número de días perdidos por	Resultado de seguimiento	No aplica	a) (Número de días de incapacidad	0 + 25/4 * 100 = 625	Personal directo de la empresa y lista de	Persona encargada del SG-SST	Mensual	Gerente, jefe responsable del proceso

			accidente de trabajo en el mes, por medio de la implementación de medidas de control propuestas.	mient o		ad por accidente de trabajo en el mes + b) número de días cargados en el mes / c) Número de trabajadores en el mes) * 100		verificación para cumplimiento de requisitos normativos de estructura del SG SST según la Resolución 0312 de 2019.			sg-SST, COPASS T
5	Proporción de accidentes de trabajo mortales	En el año X% de accidentes de trabajo mortales fueron	Sustituir procesos en donde la valoración del riesgo sea alto y muy alto en la empresa.	0	1	a) (Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el	0/0 * 100 = 0	Personal directo de la empresa y lista de verificación para cumplimiento de requisitos	Persona encargada del SG-SST	Anual	Gerente, jefe responsable del proceso sg-SST, COPASS T

						año / b)		normativo			
						Total de		s de			
						accidente		estructura			
						s de		del SG			
						trabajo		SST			
						que se		según la			
						presentar		Resolució			
						on en el		n 0312 de			
						año) *		2019.			
						100					
6	Prevalenci	Por cada	Disminuir al	0	1	a)	2/2*10	Personal	Persona	Anual	Gerente,
	a de la	100.000	mínimo la			Número	0.000	directo de	encargada		jefe
	enfermed	trabajadores	presencia			de casos	=	la	del SG-		responsa
	ad laboral	existen X	de casos			nuevos y	100.00	empresa	SST		ble del
		casos de	de			antiguos	0	y lista de			proceso
		enfermedad	enfermeda			de		verificació			sg-SST,
		laboral en el	d laboral en			enfermed		n para			COPASS
		periodo Z.	el año, por			ad laboral		cumplimie			T
			medio del			en el		nto de			
			programa			periodo		requisitos			
			“vigilancia			“Z” / b)		normativo			
			epidemioló			Promedio		s de			
			gica”			de		estructura			
						trabajado		del SG			
						res en el		SST			
						periodo		según la			
								Resolució			

						"Z") *		n 0312 de			
						100.000		2019.			
7	Incidencia de la enfermedad laboral	Por cada 100.000 trabajadores existen X casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo Z.	Disminuir al mínimo la presencia de casos nuevos de enfermedad laboral en el año, por medio del seguimiento a los programas de cuidado integral implementados en la empresa	0	1	a) Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo "Z" / b) Promedio de trabajadores en el periodo "Z") * 100.000.	0/2*10 0.000 = 0	Personal directo de la empresa y lista de verificación para cumplimiento de requisitos normativo de estructura del SG SST según la Resolución 0312 de 2019.	Persona encargada del SG-SST	Anual	Gerente, jefe responsable del proceso sg-SST, COPASS T.

Nota: La tabla muestra datos sobre indicadores de resultado que se deben aplicar al sg-SST de la empresa elegida. Fuente: La Alcaldía Mayor de Bogotá (2021). Fuente: Autor propio.

Ficha Técnica de los Indicadores Mínimos del SG-SST

Tabla 5.

Ficha Técnica de Indicadores Mínimos en SST

Ficha Técnica de Indicadores Mínimos en SST

No.	Nombre del indicador	Definición	Fórmula	Interpretación	Periodicidad Mínima de Reporte	Meta	Límite inferior a la meta	Personas que deben conocer el resultado
1	Frecuencia de accidentalidad	Número de veces que ocurre un accidente de trabajo en el mes	de (Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes / Número de trabajadores en el mes) *	Por cada cien (100) trabajadores que laboraron en el mes, se presentaron X accidentes de trabajo	Mensual	100%	85%	Líder SG SST / Talento Humano, COPASST y Colaboradores

2	Severidad de accidentalidad	Número de días perdidos por accidentes de trabajo en el mes	de (Número de días de incapacidad por accidentes de trabajo en el mes + el mes + el mes / Número de trabajadores en el mes) *	(Número de días de incapacidad por accidentes de trabajo en el mes, se presentaron X accidentes de trabajo	Por cada cien trabajadores que laboraron en el mes, se presentaron X accidentes de trabajo	Mensual	100%	85%	Líder SG SST / Talento Humano, COPASST y Colaboradores.
---	-----------------------------	---	---	--	--	---------	------	-----	---

3	Proporción de accidentes de trabajo mortales	Número de accidentes mortales en el año	(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año / Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) *	En el año, el X% de accidentes de trabajo fueron mortales	Anual	100%	85%	Líder SG SST / Talento Humano, COPASST y Colaboradores.
---	--	---	---	---	-------	------	-----	---

4	Prevalencia de la enfermedad laboral	Número de casos de enfermedades laborales presentes en una población en un periodo de tiempo	de (Número de casos nuevos y antiguos en enfermedad laboral en el periodo <<Z>> / Promedio de trabajadores en el periodo <<Z>>) * 100.000	Por cada Anual	cada Anual	100%	85%	Líder SG SST / Talento Humano, COPASST y Colaboradores.
---	--------------------------------------	--	---	----------------	------------	------	-----	---

5	Incidencia de la enfermedad laboral	Números de casos nuevos de enfermedad laboral en una población determinada en un periodo de tiempo	(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo <<Z>> / Promedio de trabajadores en el periodo <<Z>>) * 100.000	Por cada 100.000 trabajadores existen X casos de enfermedad laboral en el periodo Z	Anual	100%	85%	Líder SG SST / Talento Humano, COPASST y Colaboradores
6	Ausentismo por causa medica	Ausentismo es la no asistencia al trabajo, con incapacidad médica	(Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes / Número de	En el mes se perdió X% de días programados de trabajo por incapacidad médica	Mensual.	Tomar acciones preventivas de acuerdo con los diagnósticos de las incapacidades	No aplica	Líder SG SST / Talento Humano, COPASST y Colaboradores.

días de y recurrencia
trabajo de valoración
programados médica
en el mes) *
100

Nota: La tabla muestra datos sobre los indicadores mínimos en SST para aplicar a las empresas. Fuente: Ministerio de Trabajo (2019).

Fuente: Autor propio.

Tabla 6.

Lista de Verificación de Auditoría Interna del SG-SST

Lista de Verificación de Auditoría Interna del SG-SST

Estándares Mínimos SG-SST									
Tabla de Valores y Calificación									
Nombre de la entidad:	Droguería Bocana			Número de trabajadores directos:	4				
Nit de la entidad:				Número de trabajadores temporal:	0				
Año evaluado:	2024			Número de estudiantes en práctica:	0				
Realizado por:	Andrea Rentería, Germán Zuluaga, Ary Córdoba, Natalia Pinchao, Rubi Ramírez.			Fecha de realización:	nov-24				
Ciclo	Estándar	Ítem del estándar	Valor del ítem del estándar	Peso porcentual	Puntaje posible			Calificación de la empresa contratante	Observaciones
					Cumple totalmente	No cumple	No aplica		
PLANEAR	RECURSOS (10%)	1.1.1. Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	0,5	4	0	0	0	2,5	No se ha hecho la contratación de la persona encargada del SG-SST
		1.1.2 Responsabilidades en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST	0,5		0	0	0		Hasta el momento, no se ha realizado la descripción de estas

Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) (4%)	1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST	0,5		0	0	0		responsabilidad es. No se ha llevado a cabo la asignación de los recursos necesarios para esta implementación.
	1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales	0,5		0,5	0	0		Ninguna.
	1.1.5 Identificación de trabajadores de alto riesgo y cotización de pensión especial	0,5		0	0	0,5		No aplica.
	1.1.6 Conformación COPASST	0,5		0	0	0,5		No aplica.
	1.1.7 Capacitación COPASST	0,5		0	0	0,5		No aplica.
	1.1.8 Conformación Comité Convivencia	0,5		0	0	0,5		No aplica.
Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y la	1.2.1 Programa Capacitación promoción y prevención – PyP	2	6	0	2	0	2	No se ha llevado a cabo correctamente la aplicación del

Evaluación inicial del SG-SST (1%)	2.3.1 Evaluación e identificación de prioridades	1	1	0	0	Ninguna.
Plan Anual de Trabajo (2%)	2.4.1 Plan que identifica objetivos, metas, responsabilidad, recursos con cronograma y firmado	2	0	2	0	No se ha implementado el plan a la empresa.
Conservación de la documentación (2%)	2.5.1 Archivo o retención documental del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	2	2	0	0	Ninguna.
Rendición de cuentas (1%)	2.6.1 Rendición sobre el desempeño	1	0	0	1	No aplica.
Normatividad nacional vigente y aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo (2%)	2.7.1 Matriz legal	2	2	0	0	Ninguna.
Comunicación (1%)	2.8.1 Mecanismos de comunicación, auto reporte en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1	1	0	0	Ninguna.

HACER

GESTIÓN DE LA SALUD (20%)

Adquisiciones (1%)	2.9.1 Identificación, evaluación, para adquisición de productos y servicios en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG- SST	1		0	0	1		No aplica.
Contratación (2%)	2.10.1 Evaluación y selección de proveedores y contratistas	2		0	0	2		No aplica.
Gestión del cambio (1%)	2.11.1 Evaluación del impacto de cambios internos y externos en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1		0	0	1		No aplica.
Condiciones de salud en el trabajo (9%)	3.1.1 Descripción sociodemográfica – Diagnóstico de condiciones de salud	1	9	0	0	1	7	No aplica.
	3.1.2 Actividades de Promoción y Prevención en Salud	1		0	0	1		No aplica.
	3.1.3 Información al médico de los perfiles de cargo	1		0	0	1		No aplica.

3.1.4 Realización de Evaluaciones Médicas Ocupacionales -Peligros- Periodicidad- Comunicación al Trabajador	1	0	1	0	Se está llevando a cabo la conversación con la alta dirección para aplicar este aspecto a la empresa.
3.1.5 Custodia de Historias Clínicas	1	0	0	1	No aplica.
3.1.6 Restricciones y recomendaciones médico/laborales	1	1	0	0	Ninguna.
3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo, farmacodependencia y otros)	1	0	0	1	No aplica.
3.1.8 Agua potable, servicios sanitarios y disposición de basuras	1	1	0	0	Ninguna.
3.1.9 Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos	1	1	0	0	Ninguna.

Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes del trabajo (5%)	3.2.1 Reporte de los Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral a la ARL, EPS y Dirección Territorial del Ministerio de Trabajo	2	5	0	2	0	3	No es oportuno el reporte de accidente de trabajo a la ARL, sin embargo, la atención y recomendación es acorde a la situación de cada trabajador se lleva a cabo correctamente.
	3.2.2 Investigación de incidentes, accidentes y enfermedades laborales	2		0	0	2		No aplica.
	3.2.3 Registro y análisis estadístico de accidentes y enfermedades laborales	1		0	0	1		No aplica.
Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores (6%)	3.3.1 Medición de la frecuencia de la accidentalidad	1	6	0	0	1	6	No aplica.
	3.3.2 Medición de la severidad de la accidentalidad	1		0	0	1		No aplica.
	3.3.3 Medición de la mortalidad por Accidentes de Trabajo	1		0	0	1		No aplica.

GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS (30%)		3.3.4 Medición de la prevalencia de Enfermedad Laboral	1		0	0	1		No aplica.
		3.3.5 Medición de la incidencia de Enfermedad Laboral	1		0	0	1		No aplica.
		3.3.6 Medición del ausentismo por causa médica	1		0	0	1		No aplica.
	Identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos (15%)	4.1.1 Metodología para la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4	15	0	0	4	15	No aplica.
		4.1.2 Identificación de peligros con participación de todos los niveles de la empresa	4		4	0	0		Ninguna.
		4.1.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	3		0	0	3		No aplica.
		4.1.4 Realización mediciones ambientales, químicos, físicos y biológicos	4		0	0	4		No aplica.
	Medidas de prevención y control para	4.2.1 Implementación de medidas de prevención y control de	2,5	15	0	0	2,5	15	No aplica.

intervenir los peligros/riesgos (15%)	peligros/riesgos identificados					
	4.2.2 Verificación de aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	2,5	0	0	2,5	No aplica.
	4.2.3 Elaboración de procedimientos, instructivos, fichas, protocolos	2,5	0	0	2,5	No aplica.
	4.2.4 Realización de inspecciones sistemáticas a las instalaciones, maquinaria o equipos con la participación del COPASST	2,5	0	0	2,5	No aplica.
	4.2.5 Mantenimiento periódico de instalaciones, equipos, máquinas, herramientas	2,5	2,5	0	0	Ninguna.
	4.2.6 Entrega de Elementos de Protección Personal EPP, se verifica con contratistas y subcontratistas	2,5	2,5	0	0	Ninguna.

VERIFICAR	GESTIÓN DE AMENAZAS (10%)	Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias (10%)	5.1.1 Se cuenta con el Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante emergencias	5	10	0	0	5	10	No aplica.
			5.1.2 Brigada de prevención conformada, capacitada y dotada	5		0	0	5		No aplica.
	VERIFICACIÓN DEL SG-SST (5%)	Gestión y resultados del SG-SST (5%)	6.1.1 Definición de indicadores del SG-SST de acuerdo condiciones de la empresa	1,25	5	1,25	0	0	5	Ninguna.
			6.1.2 La empresa adelanta auditoría por lo menos una vez al año	1,25		0	0	1,25		No aplica.
		6.1.3 Revisión anual por la alta dirección, resultados y alcance de la auditoría	1,25		0	0	1,25		No aplica.	
		6.1.4 Planificación auditorías con el COPASST	1,25		0	0	1,25		No aplica.	
ACTUAR	MEJORAMIENTO (10%)	Acciones preventivas y correctivas con base en los	7.1.1 Definición de acciones preventivas y correctivas con base en resultados del SG-SST	2,5	10	0	0	2,5	10	No aplica.

resultados del SG-SST (10%)	7.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la alta dirección	2,5	0	0	2,5	No aplica.
	7.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	2,5	0	0	2,5	No aplica.
	7.1.4 Elaboración Plan de Mejoramiento e implementación de medidas y acciones correctivas solicitadas por autoridades y ARL	2,5	0	0	2,5	No aplica.
Totales			100		88,5	

– Cuando se cumple con el ítem del estándar la calificación será la máxima del respectivo ítem, de lo contrario su calificación será igual a cero (0).

– en los ítems de la tabla de valores que no aplican para las empresas de menos de cincuenta (50) trabajadores clasificados con riesgo I, II o III, de conformidad con los estándares mínimos de SST vigentes, se deberá otorgar el porcentaje máximo de calificación en la columna “no aplica” frente al ítem correspondiente.

El presente formulario es documento público. La información aquí consignada debe ser veraz. La inclusión de manifestaciones falsas estará sujeta a las sanciones contempladas en la ley 599 de 2000, código penal colombiano (artículos 287, 288, 291, 294).

Firma del empleador o contratante

Firma del responsable de la ejecución del SG-SST.

Nota: la tabla muestra datos sobre los estándares mínimos para empresas con hasta 50 trabajadores con clasificación de riesgo I, II o III. Fuente: ministerio de trabajo (2019). Fuente: autor propio.

Identificación de las Oportunidades de Mejora y Justificación

Alcance de la Autoevaluación: Profundidad del análisis: Se deben identificar las áreas donde se necesita una evaluación más detallada.

Comparativa con Mejores Prácticas: Identificar las brechas puede revelar oportunidades de mejora.

Cumplimiento de la Resolución 0312 de 2019:

Actualización: Verificar si existen actualizaciones o modificaciones a la resolución que no se estén contemplando en el documento.

Interpretación: Asegurar que la interpretación de los estándares mínimos sea correcta y se ajuste a la realidad de la Droguería Bocana.

Exhaustividad: Revisar si se cumplen todos los requisitos de la resolución, especialmente en lo referente a la clasificación de riesgo I, II o III.

Matriz IPEVR:

Metodología: Explorar metodologías alternativas que puedan ser más efectivas.

Actualización: Se deben considerar cambios en los procesos, introducción de nuevas sustancias o equipos.

Participación: Su conocimiento práctico es fundamental.

Lista de Chequeo para Auditoría Interna:

Compleitud: Se deben incluir elementos como la gestión del cambio, la comunicación interna y la consulta y participación de los trabajadores.

Frecuencia: Determinar si la frecuencia es suficiente para detectar y corregir oportunamente las deficiencias.

Seguimiento: Implementar un sistema de seguimiento que garantice la corrección de las desviaciones.

Políticas de SST:

Claridad y Difusión: Asegurar que se comuniquen de forma efectiva y se comprendan.

Cumplimiento: Establecer mecanismos de control y seguimiento.

Objetivos Específicos de Reducción de Peligros:

Realismo: Deben ser desafiantes pero viables.

Medición: Permite hacer seguimiento al progreso y realizar ajustes.

Medidas Preventivas:

Eficacia: Evaluar su impacto y realizar ajustes si es necesario.

Capacitación: Asegurar que comprendan los riesgos y las medidas para controlarlos.

Responsabilidades:

Claridad: Evitar ambigüedades y asegurar que todos conozcan su rol.

Rendición de cuentas: Promueve el compromiso y la responsabilidad individual.

Plan de Trabajo Anual en SST:

Priorización: Considerar la probabilidad de ocurrencia y la severidad de los riesgos.

Recursos: Incluir recursos humanos, financieros y tecnológicos.

Evaluación: Permite identificar desviaciones y tomar medidas correctivas.

Justificación de la Pertinencia:

Cumplimiento Legal: La implementación de un SG-SST es una obligación legal en Colombia.

Prevención de Accidentes y Enfermedades Laborales: Un SG-SST efectivo reduce la probabilidad de ocurrencia de accidentes y enfermedades, protegiendo la salud de los trabajadores.

Mejora del Clima Laboral: Un ambiente de trabajo seguro y saludable aumenta la satisfacción y la motivación de los trabajadores.

Aumento de la Productividad: La prevención de accidentes y enfermedades laborales disminuye el ausentismo y aumenta la productividad.

Imagen Corporativa: Un buen desempeño en SST mejora la imagen de la empresa y su reputación.

Mejora Continua: La identificación de oportunidades de mejora permite optimizar el SG-SST y adaptarlo a las necesidades cambiantes de la Droguería Bocana.

Cuadro de Impacto de Seguridad y Salud en el Trabajo

Tabla 7.

Impacto de SST.

<i>Oportunidad de Mejora Identificada</i>	<i>Impacto en Seguridad y Salud en el Trabajo</i>	<i>Proceso de la Empresa</i>
Renovar y utilizar la matriz IPEVR para todos los trabajadores, contratistas y visitantes.	Prevención de accidentes y enfermedades laborales mejora la productividad.	Producción
Capacitar al personal en SST y difundir las políticas relacionadas.	Reducción del ausentismo y mejora del bienestar y en la satisfacción del empleado.	Gestión de recursos humanos
Establecer un presupuesto para el desarrollo del SG-SST	Minimización de costos asociados a accidentes y enfermedades laborales.	Gestión financiera
Revisar periódicamente los procedimientos de la operación y aplicar controles preventivos	Mejor manejo de equipos y materiales reduce riesgos de daños físicos y material.	Logística y operaciones
Completar la identificación y actualización de requisitos legales aplicables al SG-SST	Garantiza la alineación con la normativa vigente, evitando sanciones legales.	Cumplimiento legal
Implementar un procedimiento para la consulta y participación de todos los empleados en SST	Aumento del compromiso y la confianza de los empleados mediante su participación en la identificación de peligros y riesgos.	Comunicación y participación externa

Diseñar indicadores medibles y específicos alineados con las políticas del SST	Integración de objetivos de SST en la planificación aumenta la sostenibilidad y reputación de la empresa.	Planeación estratégica.
--	---	-------------------------

Conclusiones

Un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo bien implementado ofrece múltiples beneficios, reflejándose en condiciones de trabajo mejoradas, un mayor bienestar y calidad de vida laboral. Las capacitaciones periódicas a todo el personal son fundamentales para asegurar que todos estén preparados para manejar situaciones de riesgo, mientras que la mejora continua asegura que el sistema evolucione con las necesidades y circunstancias de la empresa. Esto, a su vez, crea un entorno de trabajo seguro que reduce significativamente la ocurrencia de enfermedades y accidentes. Como resultado, se fomenta una mayor productividad de los empleados y se contribuye al éxito y sostenibilidad de la empresa, como en el caso de una droguería, donde la seguridad es crucial para el manejo adecuado de sustancias y productos (Zuluaga G, 2024).

Esta actividad detalla la implementación del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en la Droguería Bocana. También se destaca el cumplimiento normativo, la identificación de peligros, la evaluación de riesgos y medidas preventivas para mejorar las condiciones laborales, reduciendo accidentes y promoviendo un entorno seguro y productivo conforme a la legislación colombiana (Córdoba A, 2024).

Como resultado de una mala implementación del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo, tenemos: pérdidas personales, de tiempo, monetarias, estructurales, al no saber cómo actuar ante las diferentes adversidad que se puedan presentar en alguna zona de la empresa, esto a menudo, demuestra la falta de responsabilidad y ética empresarial a la que se ven enfrentados día a día muchos de los trabajadores colombianos, es por esto, que la ley busca a través de las sanciones, que las empresas empiecen a aplicar un excelente sg-SST, para contrarrestar todas estas pérdidas y atrasos en el tiempo (Rentería A, 2024).

Al identificar y abordar estas oportunidades de mejora, la Droguería Bocana podrá fortalecer su SG-SST, cumplir con la normativa vigente y garantizar un ambiente de trabajo seguro y saludable para todos sus empleados (Ramírez R, 2024).

La implementación del SG-SST en una droguería no solo cumple con las normativas legales establecidas (como el Decreto 1072 de 2015 en Colombia, por ejemplo), sino que también crea un entorno de trabajo seguro, reduce riesgos laborales y mejora la productividad. Este sistema permite identificar, evaluar y controlar peligros asociados a las actividades diarias, como el manejo de medicamentos, productos químicos o riesgos ergonómicos, promoviendo la salud física y mental de los empleados (Angee Pinchao).

Referencias Bibliográficas

Alcaldía Mayor de Bogotá. (29 de junio de 2021). Guía Indicadores del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo ç.

https://comunicarte.idartes.gov.co/sites/default/files/Doc_SIG/Gu%C3%ADa%20de%20Indicadores%20SG%20SST_F.pdf

Corporación de Salud Ocupacional y Ambiental. (s.f.). Enfermedades Ocupacionales Derivadas de la Exposición a Polvo Orgánico e Inorgánico . chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://corporacionsoa.co/web/memorias2020/G20P.pdf

El Presidente de la República de Colombia. (26 de Mayo de 2015). Decreto 1072 de 2015 Sector Trabajo. Por medio de la cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo. <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=72173>

Función Pública. (Febrero de 2023). *Anexos del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo vigencia 2023*. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www1.funcionpublica.gov.co/documents/34645357/34703294/Anexos-plan-seguridad-salud-trabajo-v3.pdf/8df56eac-e86a-e49a-da26-ce7e7cdb3160?t=1676465175513

IMF Blog de PRL. (2019). *Estrés térmico por frío: efectos sobre el organismo*. <https://blogs.imf-formacion.com/blog/prevencion-riesgos-laborales/actualidad-laboral/estres-termico-por-frio-efectos-sobre-el-organismo-y-medidas-preventivas/#:~:text=Malestar%20general.%20Disminuci%C3%B3n%20de%20la%20de%20manera%20manual%3A%20reducci%C3%B3n>

Ministerio de Trabajo. (13 de febrero de 2019). *Resolución 0312 de 2019. Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo*

SG_SST.

chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcgiclfndmkaj/https://www.mintrabajo.gov.co/documents/20147/59995826/Resolucion+0312-2019-+Estandares+minimos+del+Sistema+de+la+Seguridad+y+Salud.pdf

Organización Iberoamericana de Seguridad Social (2016). La investigación de accidentes de trabajo como herramienta preventiva. Bogotá, Colombia. <https://oiss.org/wp-content/uploads/2018/11/3-EOSyS-10-v2.pdf>

Parra, D. (20 de junio de 2012). *Guía Técnica colombiana (GTC 45) guía para la identificación de los peligros y la valoración de los riesgos en seguridad y salud ocupacional [Archivo PDF]*.

extension://efaidnbmnnnibpcajpcgiclfndmkaj/https://repository.udistrital.edu.co/server/api/core/bitstreams/3e32daff-b3e3-40fc-9618-3a5a9bbd3b2b/content

SafetYa. (4 de abril de 2016). *La auditoría interna y la aprobación del SG-SST*. Obtenido de <https://safetya.co/la-auditoria-interna-la-aprobacion-del-sg-sst/>

Santolin, M. (21 de octubre de 2020). *Mascarillas KN95, N95, FFP2: las diferencias explicadas bien*. <https://www.pixartprinting.es/blog/mascarillas-kn95-n95-ffp2/>