

## **Informe Final Pasantía Programa Administración de Empresas**

María Alejandra Hernandez Machado

Asesor

Jairo Geovanni Gómez Farfán

Universidad Nacional Abierta y a Distancia – UNAD

Escuela de Ciencias Administrativas, Contables, Económicas y de Negocios - ECACEN

Programa de Administración de Empresas

2025

## **Dedicatoria**

A mi compañero de vida y mejor amigo Miguel Ángel Pinto, a mis padres y hermanos por su inmensa paciencia, por ser mi ancla en los momentos de tormenta y mi mayor motivación.

Gracias por entender y por no soltar mi mano en este largo camino.

## **Agradecimientos**

En primera instancia, mi profundo agradecimiento a la Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD) por ser la institución que me brindó la oportunidad de crecimiento y formación profesional. Valoro enormemente el modelo educativo que me permitió avanzar en mis estudios.

De forma particular, agradezco a mi docente asesor, Jairo Geovanni Gómez Farfán, por su compromiso inquebrantable y su orientación experta. Al instituto IFEG, por la valiosa oportunidad de hacerme parte de su equipo de trabajo. Esta experiencia no solo enriqueció mi proyecto con conocimientos prácticos, sino que también fortaleció mis habilidades profesionales.

Finalmente, a mi familia, y compañero de vida por ser el motor y el pilar emocional durante todo este recorrido. Su apoyo constante, comprensión y fe incondicional fueron la fuerza que me impulsó a la culminación exitosa de esta etapa.

## Resumen

El presente informe sintetiza la experiencia de la pasantía realizada en el Instituto de Fomento y Desarrollo Económico del Guaviare (IFEG) enfocada al fortalecimiento de las microempresas y unidades productivas del departamento, identificando como problema central la necesidad de estas empresas de mejorar su competitividad y formalizar sus operaciones para impulsar el desarrollo económico regional.

Para afrontar esta problemática se estableció como objetivo principal contribuir a la ejecución del proyecto "Laboratorio de Desarrollo Empresarial del Guaviare (LADEG)" mediante la identificación de áreas de mejora en diversas empresas locales y la prestación de asistencia técnica personalizada; Se logra a través de un mapeo de diagnóstico exhaustivo que aborda pilares fundamentales como la estructura financiera, el marketing, el talento humano y la sostenibilidad.

El marco metodológico se basó en la aplicación de un mapeo diagnóstico inicial donde se utilizaron encuestas y formatos digitales como Google Forms para la recolección y centralización de datos; Esta información fue analizada y se utilizó como base para la elaboración de informes técnicos individualizados que identificaron debilidades, fortalezas y oportunidades de mejora para cada unidad productiva. De igual forma la pasantía se enriqueció con la participación en eventos de fomento económico como los Mercados Campesinos y el Foro Nacional de Compras Públicas Sostenibles donde se apoye en la logística y el registro de información, facilitando así la conexión entre productores y mercados.

**Palabras clave:** asistencia técnica, formalización legal, gestión de datos, LADEG, mapeo diagnóstico

## Abstract

This report summarizes the internship experience at the Institute for Economic Development and Promotion of Guaviare (IFEG), which focused on strengthening the department's micro-enterprises and productive units. The central problem addressed was the need for these businesses to improve their competitiveness and formalize their operations to boost regional economic development.

To tackle this issue, the main objective was to contribute to the execution of the "Guaviare Business Development Laboratory (LADEG)" project. This was accomplished by identifying areas for improvement in various local businesses and providing personalized technical assistance. This was achieved through a comprehensive diagnostic mapping, addressing fundamental pillars such as financial structure, marketing, human resources, and sustainability.

The methodological framework was based on applying an initial diagnostic mapping, using surveys and digital formats like Google Forms, for data collection and centralization. This information was then analyzed and served as the basis for the development of individualized technical reports, which identified weaknesses, strengths, and opportunities for improvement for each productive unit. In a complementary manner, the internship was enriched by active participation in economic promotion events like the Farmers' Markets and the National Forum on Sustainable Public Procurement, where I provided logistical support and managed information registration, thereby facilitating the connection between producers and markets.

**Keywords:** technical assistance, legal formalization, data management, guaviare, business development laboratory (LADEG), diagnostic mapping

## Tabla de contenido

Introducción .....	9
Definición del Problema o Necesidad de la Empresa .....	10
Justificación .....	11
Objetivos .....	12
Objetivo General .....	12
Objetivos Específicos .....	12
Metodología .....	13
Pasos para la Realización de la Pasantía .....	14
Técnicas de Recolección y Análisis de la Información .....	15
Reseña Histórica .....	16
Visión .....	18
Valores .....	18
IFEG.....	20
Estructura Orgánica del IFEG.....	20
Decreto o Acto Administrativo por el Cual se Fijó la Planta de Personal del IFEG .....	21
Descripción del Área en la Cual se Desarrolla la Práctica Profesional.....	21
Desarrollo de las Actividades Realizadas en la Práctica.....	21
Descripción de la Problemática Manejada en el Desarrollo de la Práctica y Asesoría Empresarial.....	25
Referentes Teóricos.....	26
Referentes Técnicos .....	26
Referentes Legales .....	26
Resultados.....	27
Aportes Técnicos, Tecnológicos o Científicos de los Estudiantes Durante el Desarrollo de la Práctica.....	27
Experiencias Adquiridas .....	29
Conclusiones .....	30
Referencias Bibliográficas .....	31
Apéndices .....	32

## Lista de Figuras

<b>Figura 1</b> <i>Estructura Organizativa del IFEG</i> .....	20
---	----

## Lista de Apéndices

<b>Apéndice A</b> Asistencia Técnica .....	32
<b>Apéndice B</b> Aplicación del Mapeo Diagnostico .....	33
<b>Apéndice C</b> Aplicación del Mapeo Diagnostico.....	34
<b>Apéndice D</b> <i>Asistencia Técnica</i> .....	35
<b>Apéndice E</b> <i>Asistencia Técnica</i> .....	36
<b>Apéndice F</b> <i>Asistencia Técnica</i> .....	37
<b>Apéndice G</b> <i>Apoyo en Mercado Campesino</i> .....	38

## Introducción

El presente informe documenta la experiencia de pasantía que se realizó como requisito para optar al título de Administrador de Empresas de la Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD). La pasantía se desarrolló en el Instituto de Fomento y Desarrollo Económico del Guaviare (IFEG), una entidad pública clave para el desarrollo regional, adscrita a la Gobernación del Guaviare. El periodo de la práctica profesional se desarrolló en el marco del proyecto "Laboratorio de Desarrollo Empresarial del Guaviare (LADEG)", enfocado en el fortalecimiento de unidades de negocio y productivas del departamento.

El objetivo principal de esta pasantía fue contribuir al desarrollo y la ejecución del proyecto LADEG mediante la aplicación de un mapeo de diagnóstico, la identificación de áreas de mejora en diferentes unidades productivas y de negocio locales, la prestación de asistencia técnica personalizada. Las actividades se centraron en áreas fundamentales de la gestión empresarial, como lo son: estructura financiera, talento humano, marketing y comercialización sostenibilidad y proyección con el fin de apoyar los procesos de formalización legal y la competitividad regional.

Durante mi tiempo en el IFEG, mis responsabilidades incluyeron la participación en eventos de promoción económica como el Foro Nacional de Compras Públicas Sostenibles y diversos mercados campesinos, además de la gestión y el análisis de datos de diagnóstico. Este informe detalla las actividades realizadas.

### **Definición del Problema o Necesidad de la Empresa**

Para abordar la problemática del desarrollo económico local, el Instituto de Fomento y Desarrollo Económico del Guaviare (IFEG) estableció un convenio con la Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD).

Esta alianza estratégica permitió la creación del Laboratorio de Desarrollo Empresarial del Guaviare (LADEG). El proyecto utiliza las pasantías de los estudiantes como una estrategia para brindar fortalecimiento empresarial a las unidades productivas vinculadas al instituto, fomentando así el crecimiento económico del departamento.

## **Justificación**

La realización de esta pasantía se justifica plenamente al ser la respuesta estratégica a una problemática importante para el desarrollo económico del departamento del Guaviare; El Instituto de Fomento y Desarrollo Económico del Guaviare (IFEG) en su misión de impulsar la competitividad regional, identificó la necesidad de fortalecer las unidades productivas locales, las cuales a menudo carecen de herramientas de diagnóstico y asistencia técnica para formalizar y optimizar sus operaciones.

La vinculación de esta pasantía a través del proyecto LADEG es fundamental porque permite aplicar de manera práctica los conocimientos de la Administración de Empresas para abordar esta necesidad de forma directa. Los beneficiarios principales de esta iniciativa son múltiples y diversos. En primer lugar, las unidades productivas y de negocio del departamento reciben una valiosa asistencia técnica gratuita que les permite identificar sus áreas de mejora y obtener recomendaciones concretas para su crecimiento. En segundo lugar, el IFEG se beneficia al fortalecer su capacidad operativa, logrando ejecutar el proyecto LADEG y cumplir sus objetivos institucionales de manera más eficiente; Por último, para el pasante, esta experiencia representa un campo de aplicación real de la teoría académica, enriqueciendo su formación profesional.

## **Objetivos**

### **Objetivo General**

Desarrollar y llevar acabo la ejecución del proyecto laboratorio de desarrollo empresarial del Guaviare LADEG realizando mapeo diagnóstico para la identificación del área a fortalecer a diferentes unidades de negocio y productivas, brindando asistencia técnica en diferentes áreas : estructura financiera, talento humano, innovación y desarrollo, marketing y comercialización, responsabilidad empresarial y legalidad, sostenibilidad y proyección para apoyar el proceso de formalización legal como estrategia de impulso de desarrollo regional del Instituto de fomento y desarrollo económico del Guaviare IFEG.

### **Objetivos Especificos**

Apoyar con la asistencia técnica a unidades de negocio y organizaciones para procesos de formalización y desarrollo económico en el Departamento del Guaviare. Mapeo diagnóstico y encuesta preliminar para detectar las áreas a fortalecer.

Fomentar la participación ciudadana diversa en las redes sociales de la entidad, incluyendo comentarios, compartidos, reacciones y participación en encuestas/concursos, mediante la creación de contenido variado y la promoción de la interacción.

### **Metodología**

La pasantía se desarrollará siguiendo una metodología estructurada, dividida en fases de planificación, ejecución y análisis, con el fin de aplicar de forma sistemática los conocimientos de la Administración de Empresas al proyecto LADEG. Este enfoque garantiza que cada actividad este orientada al logro de los objetivos del proyecto y del programa de pasantías.

## **Pasos para la Realización de la Pasantía**

La pasantía se realiza a través de una serie de pasos secuenciales y complementarios:

**Fase de Preparación y Diagnóstico.** Se inicia con la participación en mesas de trabajo para la revisión y ajuste del formato de mapeo de diagnóstico. Esta etapa muy crucial para asegurar la efectividad de las herramientas de evaluación.

**Fase de Recolección de Datos.** Se procedió a la aplicación de encuestas preliminares (mapeo diagnóstico) directamente a las unidades productivas vinculadas al IFEG. Simultáneamente, se apoyó la gestión de información en eventos de fomento económico, como los mercados campesinos y foros, mediante el registro de productos y participantes.

**Fase de Análisis y Procesamiento.** La información recolectada fue objeto de un análisis detallado; Se elaboraron informes técnicos individualizados para cada unidad productiva, identificando hallazgos relevantes en áreas funcionales como marketing, finanzas y sostenibilidad.

**Fase de Validación y Retroalimentación.** Los informes y avances se socializaron en mesas de trabajo con el equipo del IFEG para validar la calidad de la información recopilada y recibir retroalimentación.

**Fase de Asistencia Técnica y Aportes.** Con base en los hallazgos del diagnóstico se participó en la preparación de la asistencia técnica, sentando las bases para futuras capacitaciones y acompañamientos personalizados a las unidades productivas.

## **Técnicas de Recolección y Análisis de la Información**

La pasantía utilizó técnicas de recolección de información tanto cualitativas como cuantitativas, apoyadas por herramientas tecnológicas para optimizar el proceso:

**Técnicas de Recolección.** La principal técnica es la aplicación de encuestas preliminares a través del mapeo de diagnóstico; Estas encuestas se diligenciaron directamente con las unidades productivas.

**Herramientas Tecnológicas.** Para la centralización y estandarización de los datos se implementa el uso de Google Forms, permitiendo un registro digital y eficiente de la información de campo. Posteriormente los datos fueron procesados utilizando Excel para la elaboración de informes globales y el análisis de resultados. Además, se realizó la digitalización y el archivo de documentos físicos para asegurar un respaldo digital de la información.

A partir de este proceso, se logró transformar los datos brutos en información estratégica de valor, lo cual constituyó un aporte significativo a la ejecución del proyecto LADEG y al fortalecimiento de las capacidades internas del IFEG.

## Desarrollo

Presentación de la empresa (razón social, actividad económica, reseña histórica, misión, visión, valores, descripción del organigrama).

**Razón social.** Código 8412, instituto de fomento y desarrollo económico del Guaviare IFEG.

**Actividad económica.** Actividad de regulación de la administración pública, esto puede incluir actividades como la regulación de mercados, la supervisión de la industria y la gestión de instituciones gubernamentales que regulan o supervisan otras actividades económicas.

**Reseña Histórica.** De acuerdo a los lineamientos del Plan de Desarrollo Departamental en cabeza del Gobernador Jorge Alberto Zapata Betancourt, nace FODMEG bajo la Ordenanza No. 17 del 14 de Noviembre de 1993 “Por medio del cual se crea el Fondo Departamental de Fomento a la Microempresa individual y colectiva del Departamento y se dictan otras disposiciones”; en esta Ordenanza se ordenó de manera puntual “Créase el Fondo Departamental de Fomento a la Microempresa Individual y colectiva del Departamento del Guaviare FODMEG”, disponiendo como objetivos generales del Instituto los siguientes:

Desarrollar la política para el desarrollo microempresarial del departamento del Guaviare, contemplada en el Plan de Desarrollo.

Canalizar recursos de financiación de entidades gubernamentales o no gubernamentales para apoyar los fondos municipales de fomento a la microempresa a través del sistema de cofinanciación para que estos ejecuten los programas de crédito, capacitación, comercialización y desarrollo tecnológico

El Fondo Departamental de Fomento a la Microempresa Individual y Colectiva del Guaviare con la Coordinación del Doctor José Gustavo Pulido Orozco se constituyó con un presupuesto inicial de ocho millones de pesos (\$8.000.000), el cual anualmente aumentaría un 1% sobre el presupuesto del Departamento.

En el año 2003 se liquida el FODMEG como respuesta a los requerimientos de orden nacional bajo la consigna de dar cumplimiento a los deberes de la administración, dentro de los cuales se encuentra el propender por el bienestar y mejoramiento de la calidad de vida de la población guaviareense, contribuyendo de esta manera al desarrollo económico, social y financiero del departamento del Guaviare.

En el mandato del gobernador Dr. Nebio Echeverry se crea el Instituto de Fomento y Desarrollo Económico del Guaviare – IFEG, el cual se formaliza con el Decreto Ordenanza N°. 116 del 8 de mayo de 2003 “Por medio del cual se crea el instituto de Fomento y Desarrollo Económico del Departamento del Guaviare IFEG y se liquida el Fondo Departamental de Apoyo a la Microempresa Individual y Colectiva del Departamento del Guaviare y se dictan otras disposiciones”.

El IFEG fue creado como un establecimiento público de carácter departamental, descentralizado, de fomento y desarrollo, con personería jurídica, con autonomía administrativa, patrimonio independiente y presupuesto propio.

El IFEG se encuentra ubicado en San José del Guaviare en el Centro Administrativo Departamental, pero tiene jurisdicción en todo el territorio del departamento del Guaviare. El IFEG es una entidad pública adscrita a la Gobernación del Guaviare, por ende, sus actividades y coordinación deben ajustarse con la política y programas de la administración departamental, de acuerdo con los planes de desarrollo.

En la actualidad, el IFEG en cabeza de su gerente Dr. Edwin Díaz, ha crecido no solo en su talento humano e infraestructura, sino, además, se ha proyectado a continuar con el fortalecimiento de las microempresas del departamento, al igual que se ha afianzado y establecido alianzas significativas para la ejecución de proyectos productivos en aras de beneficiar a la población guaviarenses, objetivo que ha contado con el respaldo y acompañamiento del Gobernador Dr. Heydeer Yovanny Palacio Salazar, quien además ha previsto la necesidad de fortalecer al IFEG en aras de dar continuidad a los procesos y procedimientos que desde esta entidad se han iniciado e impulsado en pro del erario, la ciudadanía y el departamento del Guaviare.

**Misión.** El instituto de fomento y desarrollo económico del Guaviare IFEG tiene como misión propender por el bienestar general y mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del Departamento del Guaviare, contribuyendo al desarrollo económico, social y financiero integrando los aspectos administrativos e institucionales de cada uno de los municipios y del departamento; mediante la prestación de servicios, asesorías, créditos, garantías, seguimiento, capacitación y asistencia técnica para buscar la cofinanciación a los sectores industrial, agropecuario, empresarial, de producción social y entidades públicas de acuerdo a los programas y proyectos que están contemplados en los respectivos planes de desarrollo y todos los fines específicos y afines a su función social.

**Visión.** Para el año 2031 el Instituto de Fomento y Desarrollo Económico del Guaviare-IFEG se encontrara posicionado como una entidad pública de confianza, que representa los intereses del sector privado y del sector público en la región, se consolidara como una entidad que apoya el fomento y el desarrollo económico de los sectores productivos y de servicios, además de desarrollar y ejecutar proyectos en todas las líneas económicas con la finalidad de que

las MiPymes, comerciantes, organizaciones de base y productores de campo logren mejorar sus unidades productivas y alcancen sus objetivos.

### **Valores.**

**Innovación.** Es un cambio que introduce novedades, y que se refiere a modificar elementos ya existentes con el fin de mejorarlos, aunque también es posible en la implementación de elementos totalmente nuevos.

**Responsabilidad.** Es un valor que establece la magnitud de dichas acciones y de cómo afrontarlas de la manera más positiva e integral para ayudar en un futuro.

**Solidaridad.** Fomento la colaboración entre las personas, promoviendo el sentimiento que mantiene a las personas unidas en todo momento, sobre todo cuando se vivencian experiencias difíciles ya sea en el trabajo o en la vida personal, en el marco del respeto.

**Respeto.** Reconozco, valoro y trato de manera digna a todas las personas, con sus virtudes y defectos, sin importar su labor, su procedencia, títulos o cualquier otra condición.

**Justicia.** Actúo con imparcialidad garantizando los derechos de las personas, con equidad, igualdad y sin discriminación

**Diligencia.** Cumpló con los deberes, funciones y responsabilidades asignadas a mi cargo de la mejor manera posible, con atención, prontitud y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos del Estado.

**Compromiso.** Soy consciente de la importancia de mi rol como servidor público y estoy en disposición permanente para comprender y resolver las necesidades de las personas

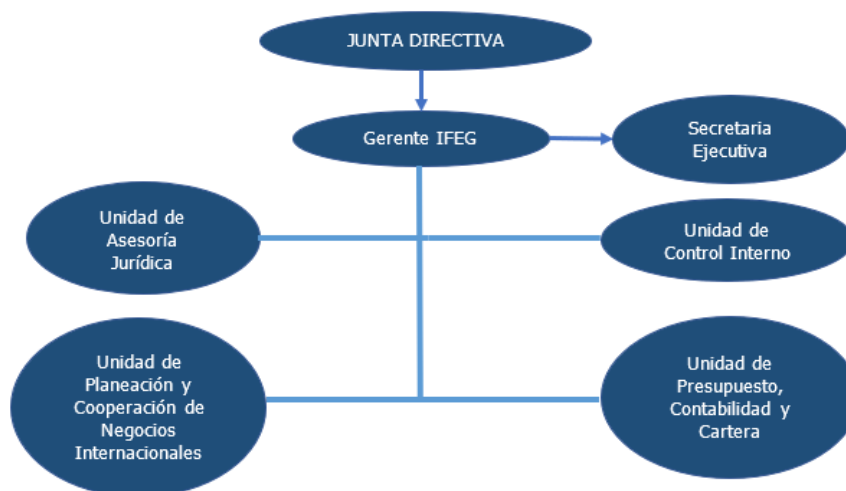
## IFEG

### Estructura Orgánica del IFEG

En el Acuerdo N° 001 del 09 de julio de 2012 – Estatutos del IFEG (Anexo 1), se dispuso en el artículo 12 capítulo III, que la estructura orgánica del IFEG es la siguiente:

#### Figura 1.

##### 1. Estructura Organizativa del IFEG



*Fuente. Acuerdo N° 001 del 09 de julio de 2012 – Estatutos del IFEG*

### **Decreto o Acto Administrativo por el Cual se Fijó la Planta de Personal del IFEG**

De acuerdo con el Acuerdo N° 01 del 09 de febrero de 2021, la Junta Directiva del IFEG en uso de sus atribuciones legales en especial las que le confieren el decreto Ordenanzal N° 116 de 2003, estableció el sistema de nomenclatura, clasificación y escala de remuneración de los empleos según el decreto referido, para la vigencia fiscal correspondiente al 01 de enero al 31 de diciembre de 2021. En el citado Acuerdo se indicó que la planta de personal del IFEG se conforma por dos cargos: Directivo grado 04 y secretario ejecutivo grado 10.

### **Descripción del Área en la Cual se Desarrolla la Práctica Profesional**

Apoyo a la Unidad de planeación y cooperación de negocios internacionales, esta área es la encargada de la creación de proyectos y ejecución de estos, actividades de fomento económico en el departamento como mercados campesinos, ferias de servicios y apoyo en asistencias técnicas.

### **Desarrollo de las Actividades Realizadas en la Práctica**

Asistencia y participación en el Foro Nacional de Compras Públicas Sostenibles (modalidad virtual).

Colaboración en el desarrollo y la logística del Foro Nacional de Compras Públicas Sostenibles, asumiendo responsabilidades como el registro de participantes y adecuación del recinto.

Participación en la gestión del registro de asistentes para el Foro Nacional de Compras Públicas Sostenibles. Este foro incluyó una rueda de negocios clave para la región, que facilitó la vinculación entre productores locales y mercados para promover la economía departamental a través de productos sostenibles.

Participación en el cuarto mercado campesino, diligenciamiento de productos en el registro de información de los productores, siendo un espacio clave para impulsar la economía rural y reconocer el trabajo de los campesinos.

Participación en la mesa de trabajo para la revisión y ajuste del formato de diagnóstico para el fortalecimiento empresarial Proyecto LADEG siendo fundamental para asegurar que las herramientas de evaluación empresarial sean lo más efectivas, pertinentes y completas posible.

Validación preliminar y diligenciamiento de prueba de los formatos de diagnóstico para su correcta aplicación y desarrollo.

Colaboración en el quinto mercado campesino, gestionando el registro de productos e información de los productores. Fue un espacio fundamental para fortalecer la economía rural y visibilizar la labor de la comunidad campesina.

Aplicación de mapeo diagnóstico (encuestas preliminares) a unidades productivas y de negocios que adquirieron servicios financieros del IFEG para brindar un fortalecimiento empresarial.

socialización de los avances realizados de la encuesta preliminar formato de mapeo diagnóstico de unidades productivas y de negocio, lo cual permitió presentar los avances logrados, recibir retroalimentación valiosa y asegurar que se esté haciendo un desarrollo correcto del diagnóstico.

Socialización en la mesa de trabajo para la revisión de informes aplicados a unidades productivas que ya han sido encuestadas para validar la calidad y utilidad de la información recopilada.

A partir de la información recolectada en campo, se elaboró informes técnicos individualizados, en los cuales se detallaron los hallazgos más relevantes de cada unidad

productiva. Estos informes incluyeron análisis de las áreas funcionales, identificación de debilidades, fortalezas, oportunidades de mejora y recomendaciones puntuales.

Socialización en la mesa de trabajo para la revisión de informes aplicados a unidades productivas que fueron encuestadas para validar la calidad y utilidad de la información recopilada.

El diligenciamiento del formato en Google Form para el traspaso de la información del diagnóstico preliminar realizado a las unidades productivas importante para centralizar y estandarizar los datos que se recopilaron

Como parte de las actividades administrativas, se llevó a cabo la digitalización de los documentos del mapeo diagnóstico, asegurando la correcta organización, respaldo y archivo digital de toda la información recolectada.

Participación en la organización y desarrollo del Sexto Mercado Campesino, un evento institucional clave que promueve la comercialización directa de productos del campo.

La labor incluyó:

Apoyo logístico durante la jornada.

Registro y diligenciamiento de la información de productos ofrecidos por los productores participantes.

Interacción con los asistentes para garantizar un flujo ordenado de información.

Participación en actividades preparatorias para la prestación de asistencia técnica a las unidades productivas y de negocio. Estas acciones incluyeron la revisión de información, organización de formatos, y coordinación logística para futuras visitas técnicas.

Asistencia a una jornada de capacitación en residuos sólidos, dictada por la empresa

AMBIENTAR, donde se abordaron aspectos relacionados con la Ley 2223 de 2022 y la gestión ambiental sostenible.

Participación en una caminata ecológica organizada por el IFEG como parte del programa de bienestar laboral. Esta actividad no solo fomentó la integración del equipo, sino también el reconocimiento del valor ambiental del territorio, aspecto clave para fortalecer la sensibilidad ecológica de los colaboradores institucionales.

Apoyo en asistencia técnica a unidades productivas y de negocio capacitaciones personalizadas en: Desarrollo de habilidades técnicas y gerenciales en áreas clave como gestión de calidad, marketing digital, finanzas, uso de nuevas tecnologías, entre otras.

Colaboración en el octavo mercado campesino, apoyando la logística necesaria para llevar a cabo este importante evento en el cual se promueve la compra de productos locales y fortalecimiento de economía local.

Como parte del equipo de trabajo del instituto IFEG, brinde acompañamiento en el mercado campesino en el municipio de Calamar en el cual se dio un impulso a la economía local, resaltando el esfuerzo de las comunidades campesinas, su cultura y riqueza de los productos del territorio.

## **Descripción de la Problemática Manejada en el Desarrollo de la Práctica y Asesoría Empresarial**

La problemática principal abordada durante la pasantía se centró en la falta de capacidades técnicas, organizacionales y de gestión de las unidades productivas y de negocio del departamento del Guaviare. En su mayoría microempresas y organizaciones rurales, no cuentan con las herramientas y el conocimiento necesario para diagnosticar sus propias debilidades y fortalezas, lo que les impide optimizar sus procesos, acceder a la formalización legal y mejorar su competitividad en el mercado.

A partir de la información proporcionada, la problemática principal abordada durante la pasantía se centra en la falta de capacidades técnicas, organizacionales y de gestión de las unidades productivas y de negocio del departamento del Guaviare. Estas empresas, en su mayoría microempresas y organizaciones rurales, no cuentan con las herramientas y el conocimiento necesario para diagnosticar sus propias debilidades y fortalezas, lo que les impide optimizar sus procesos, acceder a la formalización legal y mejorar su competitividad en el mercado.

La pasantía y la asesoría empresarial se desarrollaron como una solución directa a esta problemática, a través del proyecto LADEG. Mi rol se centró en la aplicación de un mapeo diagnóstico para identificar con precisión las áreas que requerían fortalecimiento en cada unidad productiva.

## **Referentes Teóricos**

### **Teoría Clásica de la Administración (Henri Fayol)**

**Concepto.** Se centra en la estructura de la organización como un todo para lograr la eficiencia. Propone principios generales de administración aplicables a cualquier tipo de organización.

**Aportes.** Los 14 principios de Fayol (división del trabajo, autoridad y responsabilidad, disciplina, unidad de mando, unidad de dirección, subordinación del interés particular al general, remuneración del personal, centralización, cadena escalar, orden, equidad, estabilidad del personal, iniciativa, espíritu de equipo), y las 5 funciones administrativas (planear, organizar, dirigir, coordinar, controlar).

**Relevancia Hoy.** Sus principios, aunque flexibles, siguen siendo la base del proceso administrativo y de la estructura jerárquica en muchas organizaciones.

### **Referentes Técnicos.**

Manejo de herramientas digitales para aplicación del mapeo diagnóstico, Google forms, informes globales con resultados en Excel, redacción de informes técnicos para cada unidad de negocio o productiva y digitalización de documentos.

### **Referentes Legales.**

Establecer la normatividad existente relacionada con las actividades específicas desarrolladas durante la práctica.

Resolución No 24 de 2025 por medio de la cual se realiza la vinculación formativa como practicante administrativa como apoyo en el área de planeación del instituto de fomento y desarrollo económico del Guaviare IFEG.

## **Resultados**

### **Aportes Técnicos, Tecnológicos o Científicos de los Estudiantes Durante el Desarrollo de la Práctica.**

Durante mi participación en las diferentes actividades, mis aportes se centraron en la aplicación de metodologías de diagnóstico empresarial, la gestión de datos y la implementación de herramientas tecnológicas para optimizar procesos y generar información de valor.

#### **Optimización en la Recolección y Gestión de Datos:**

Diseño y validación de formatos de diagnóstico: Contribuí directamente en la revisión y ajuste del formato de diagnóstico para el fortalecimiento empresarial Proyecto LADEG, realizando validaciones preliminares y diligenciamiento de pruebas . Esto asegura que la herramienta de evaluación sea efectiva, pertinente y completa, garantizando la calidad de la información recopilada desde el inicio.

Implementación de herramientas digitales para la centralización de datos: Fui responsable del diligenciamiento del formato en Google Forms para el traspaso de la información del diagnóstico preliminar de unidades productivas; Esta iniciativa tecnológica fue fundamental para centralizar, estandarizar y facilitar el análisis de los datos recopilados en campo, mejorando la eficiencia en la gestión de la información.

Digitalización y organización de la información: Llevé a cabo la digitalización de los documentos del mapeo diagnóstico asegurando la correcta organización, respaldo y archivo digital de toda la información; Esta gestión documental no solo mejoró la accesibilidad, sino que también sentó las bases para futuros análisis.

Elaboración de informes técnicos individualizados: A partir de la información recolectada en campo se desarrolló la elaboración de informes técnicos individualizados detallando hallazgos relevantes de cada unidad productiva. Estos informes incluyen análisis de áreas funcionales, identificación de debilidades, fortalezas, oportunidades de mejora y recomendaciones puntuales. Este proceso demostró mi capacidad para transformar datos brutos en información estratégica útil para el fortalecimiento empresarial.

Participación en la validación de la calidad de la información: Contribuí activamente en las mesas de trabajo para la revisión de informes aplicados a unidades productivas . Esta colaboración fue clave para validar la calidad y utilidad de la información recopilada, asegurando que los diagnósticos fueran precisos y relevantes para la toma de decisiones.

Gestión de información para la promoción económica sostenible: Mi participación en el Foro Nacional de Compras Públicas Sostenibles (asumiendo responsabilidades como el registro de participantes y la adecuación del recinto) y en la gestión del registro de asistentes para su rueda de negocios, contribuyó a la vinculación entre productores locales y mercados . Esto, aunque logístico, impactó directamente en la promoción de la economía departamental a través de productos sostenibles, lo que demuestra un aporte indirecto a la sostenibilidad económica regional.

Registro y visibilización de productores rurales: En los Mercados Campesinos (cuarto, quinto, sexto, Séptimo y octavo), gestioné el registro de productos e información de los productores. Esta mano de obra fue esencial para impulsar la economía rural y reconocer el trabajo de los campesinos, visibilizando su oferta y fortaleciendo las cadenas de comercialización directa.

Fortalecimiento de Capacidades y Asistencia Técnica:

Preparación para la asistencia técnica: Participé en las actividades preparatorias para la prestación de asistencia técnica a unidades productivas y de negocio incluyendo la revisión de información y organización de formatos; Esto fue fundamental para sentar las bases de futuras capacitaciones personalizadas en áreas clave como: marketing digital y estructura financiera.

Conocimiento en gestión ambiental sostenible: La asistencia a la jornada de capacitación en residuos sólidos sobre la Ley 2223 de 2022 me proporcionó un entendimiento técnico sobre la gestión ambiental sostenible, conocimiento aplicable en futuros proyectos y diagnósticos empresariales.

### **Experiencias Adquiridas**

Durante el desarrollo de la pasantía en el Instituto de Fomento y Desarrollo Económico del Guaviare (IFEG) adquirí experiencias valiosas que fortalecieron tanto mis conocimientos académicos como mis habilidades profesionales. Entre los principales logros y competencias alcanzadas se destacan: Competencias técnicas y de gestión empresarial, fortalecimiento de capacidades analíticas y organizacionales, Desarrollo de competencias blandas y profesionales, Experiencia en escenarios de promoción económica y sostenibilidad.

## Conclusiones

La pasantía en el Instituto de Fomento y Desarrollo Económico del Guaviare (IFEG), en el marco del proyecto LADEG fue una experiencia formativa invaluable que demostró la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos en el programa de Administración de Empresas. A lo largo de mi vinculación tuve la oportunidad de traducir las teorías académicas en acciones concretas, contribuyendo directamente al fortalecimiento del sector productivo local.

Mis aportes se concentraron en la optimización de la gestión de datos, desde el diseño y validación de un formato de diagnóstico hasta la digitalización y el análisis de la información para la elaboración de informes técnicos detallados; Esta labor no solo mejoró la eficiencia operativa del área, sino que también proporcionó información estratégica importante para la toma de decisiones. Además, mi participación en eventos como los Mercados Campesinos y el Foro Nacional de Compras Públicas Sostenibles me permitió entender la importancia de la logística y la promoción directa para impulsar la economía local y visibilizar a los productores. En esencia mi rol fue el de un agente de cambio, facilitando la conexión entre los servicios del IFEG y las necesidades reales de las unidades productivas.

Esta experiencia ha solidificado mi comprensión de que la administración de empresas es una disciplina dinámica y con un impacto social tangible especialmente en el ámbito del desarrollo regional; He cultivado habilidades blandas esenciales y he ganado una perspectiva más profunda sobre los desafíos y oportunidades de la gestión pública. En suma, la pasantía no solo cumplió con el requisito académico, sino que también me preparó para enfrentar los retos del mundo profesional con una visión orientada a resultados.

## Referencias Bibliográficas

Perez, J. F. (2020). Teoría de Fayol, funciones y principios de administración.

<https://www.leanconstructionmexico.com.mx/post/teor%C3%ADa-de-fayol-funciones-y-principios-de-administraci%C3%B3n>

## Apéndices

### Apéndice A

#### *Asistencia Técnica*



*Nota. Fotografía de autoría propia la imagen muestra la realización de una asistencia técnica.*

## Apéndice B

### *Aplicación del Mapeo Diagnóstico*



*Nota. Fotografía de autoría propia la imagen muestra la aplicación del mapeo diagnóstico.*

## Apéndice C

### *Aplicación del Mapeo Diagnostico*



*Nota. Fotografía de autoría propia la imagen muestra la aplicación del mapeo diagnóstico.*

## Apéndice D

### *Asistencia Técnica*



*Nota. Fotografía de autoría propia la imagen muestra la realización de una asistencia técnica.*

## Apéndice E

### *Asistencia Técnica*



*Nota. Fotografía de autoría propia la imagen muestra la realización de una asistencia técnica.*

## Apéndice F

### *Asistencia Técnica*



*Nota. Fotografía de autoría propia la imagen muestra la aplicación del mapeo diagnóstico.*

## Apéndice G

### *Apoyo en Mercado Campesino*



*Nota. Fotografía de autoría propia registro de productores en el mercado campesino*

Firma del instituto de fomento y desarrollo económico del Guaviare IFEG

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized name, possibly 'Antonio...', written in a cursive script.