

**Informe de pasantía: Fortalecimiento del proceso contable mediante el uso del software
SIIGO**

Jenny Viviana Novoa Rivera

Docente

Javier Severo Medina

Universidad Nacional Abierta y a Distancia UNAD

Escuela de ciencias Administrativas Contables y Económicas y de ECACEN

Contaduría Pública

2026

Resumen

El presente informe de pasantía tiene como objetivo fortalecer los procesos contables de la empresa Farmacia Quanta S.A.S., mediante la optimización del uso del software contable SIIGO. A partir de un enfoque metodológico mixto, se realizó un diagnóstico del área contable, identificando falencias en el proceso de facturación electrónica relacionadas con errores en la creación de terceros y fallas en la sincronización del sistema.

Como resultado, se implementaron acciones de mejora orientadas a la actualización de datos, optimización del proceso de facturación y fortalecimiento del control interno. Estas acciones permitieron mejorar la eficiencia operativa, reducir errores y garantizar mayor confiabilidad en la información financiera. Finalmente, la pasantía contribuyó al desarrollo de competencias técnicas en el manejo de herramientas contables digitales y al fortalecimiento de habilidades organizacionales en el ámbito profesional.

Palabras clave: contabilidad, facturación electrónica, SIIGO, control interno, pasantía.

Contenido

Objetivo.....	6
Objetivo General	6
Objetivo Especifico	6
Diagnostico.....	7
Identificación de la problemática	10
Registro fotográfico.....	11
Justificación.....	13
Técnicas e instrumentos utilizados.....	18
Resultados	19
Consolidación del software Siigo	19
Actualización de datos en Siigo	19
Mejora en el proceso de facturación.....	20
Conclusiones	23
Referencias Bibliográficas	25

Lista de Figuras

Figura 1 Registro fotográfico del proceso contable en SIIGO.....	8
Figura 2 Registro fotográfico del proceso contable en SIIGO.....	9
Figura 3 Registro fotográfico del proceso contable en SIIGO.....	11
Figura 4 Registro fotográfico del proceso contable en SIIGO.....	12
Figura 5 Registro fotográfico del proceso contable en SIIGO.....	24

Introducción

El presente informe de pasantía describe el proceso de intervención desarrollado en el área contable de la empresa Farmacia Quanta S.A.S., ubicada en la ciudad de Bogotá. La práctica profesional tuvo como propósito analizar los procesos contables y administrativos, identificar problemáticas y proponer acciones de mejora orientadas al fortalecimiento del control interno y la eficiencia operativa.

Durante el desarrollo de la pasantía, se evidenciaron dificultades en el proceso de facturación electrónica, lo que motivó la implementación de estrategias enfocadas en la optimización del uso del software contable SIIGO. En este documento se presentan el diagnóstico realizado, la metodología aplicada, los resultados obtenidos y los aprendizajes adquiridos.

Objetivo

Objetivo General

Contribuir al fortalecimiento del sistema contable mediante la implementación de buenas prácticas en el manejo del software Siigo.

Objetivo Especifico

Analizar el proceso de facturación electrónica, identificar errores en la creación de terceros, optimizar el registro de información contable y mejorar el control interno.

Diagnostico

La “Farmacia Quanta S.A.S”, se encuentra ubicada en Bogotá, Cundinamarca en la carrera 13 # 94 -44 barrio chico, por estar en una zona de alta actividad comercial y flujo constante de clientes; esta ubicación estratégica favorece la accesibilidad y el posicionamiento del establecimiento dentro del sector.

En su razón social se destaca el compromiso social enfocado a la comunidad, la orientación correcta de la toma y uso responsable de los medicamentos, la dispensación de medicamentos de venta libre autorizados por la ley y el cumplimiento de la normatividad vigente y requisitos sanitarios, entre otros relacionados. En función de lo anterior se brinda la atención oportuna, ética y profesional, garantizando calidad en el servicio y confianza para sus usuarios.

Para elaborar dicho diagnóstico, se utilizó la técnica de la observación, análisis y propuestas de mejora, mediante la cual se permitió evaluar el estado real, de la Farmacia, para comprender cada uno de los procesos internos; relacionados con su funcionamiento administrativo contable.

El uso de esta técnica suministro el análisis detallado de las actividades desarrolladas en el área contable asignada para el desarrollo de la pasantía, centrándose especialmente en las asociadas al manejo del software Siigo, convirtiéndose en una herramienta fundamental para mejorar la gestión de la facturación electrónica, el registro de operaciones y el control financiero.

Durante el proceso de observación, se contó con el acompañamiento del personal encargado del área contable, lo cual permitió fortalecer habilidades técnicas en el manejo de

herramientas digitales y procesos contables; dando pie al reconocimiento de dificultades presentadas en el manejo de contable.

En este diagnóstico, se evidencio que la principal dificultad es la demora en las emisiones de facturas electrónicas, estas se venían elaborando de forma manual e individual debido a las fallas recurrentes que presenta el sistema, lo que generaba represamiento en los procesos de facturación. Dichas inconsistencias se relacionaban a la ausencia de los datos obligatorios en la creación de clientes y las dificultades de sincronización entre el punto de venta y la plataforma digital del sistema.

Farmacia Quanta S.A.S debido al alto movimiento comercial propio de esta zona, manejaba un volumen considerable de transacciones y procesos de facturación electrónica. En consecuencia, cualquier dificultad en el sistema contable impactaba directamente la eficiencia operativa, el tiempo de atención al cliente y el adecuado registro de las operaciones financieras.

Figura 1
Registro fotográfico del proceso contable en SIIGO

Proveedor		MIGUEL ANGEL GARCIA GOMEZ		Fecha de compra		Fecha de Vencimiento	
NIT	1.018.438.527-7	Teléfono	(601) 3196975293 - Ext. 000		2025-05-31		--
Dirección	TRV 90G NO 89 80	Ciudad	Bogotá - Colombia				

Item	Cantidad	Descripción	Nombre producto	Bodega	Vr. Unitario	Vr. Bruto	Valor desc.	Valor Impto.Cargo	Impto. Rete.	Vr. Total
1	1.00	Transportes - fletes y acarreos domiciliarios			2,099,500.10	2,099,500.10	0.00	0.00	4 %	2,015,520.10

Valor en Letras: Un millón novecientos ochenta y seis mil quinientos cuarenta y siete pesos m/cte	Total Bruto	2,099,500.10
Condiciones de Pago: Otros \$ 1,986,547.00	Retención servicios tarifa 4%	83,980.00
Observaciones:	Reteica tarifa 1.38%	28,973.10
	Total a Pagar	1,986,547.00

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquirentes efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764075108520 aprobado en 20240715 prefijo DSES desde el número 368 al 5000 Vigencia: Vigencia: 12 meses.
CUDS: 4e41aec5a87d046fa5b74441f359f2401c013915d64e09dc72cdab23d07e14991ba30c1ea174f4fda605fa883ebc98

Nota. Pasantía Farmacia Quanta S.A.S (2024) Farmacia Quanta. Documentos aquí mostrados

cuentan con la aprobación de entidad.

Figura 2
Registro fotográfico del proceso contable en SIIGO

Proveedor		Islena Garcia Olivares		Fecha de compra		Fecha de Vencimiento	
NIT	52.544.581-1	Teléfono	3003235905	2025-06-30		-	
Dirección		Carrera 13 # 94 - 44		Ciudad		Bogotá - Colombia	

Ítem	Cantidad	Descripción	Nombre producto	Bodega	Vr. Unitario	Vr. Bruto	Valor desc.	Valor Impto.Cargo	Impto. Rete.	Vr. Total
1	1.00	Asesoría técnica JUNIO 2025			515,999.51	515,999.51	0.00	0.00	10 %	464,399.56

Valor en Letras:
Cuatrocientos cincuenta y nueve mil cuatrocientos quince pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Honorarios \$ 459,415.00

Observaciones:

Total Bruto	515,999.51
Retención por honorarios 10%	51,599.95
Reteica tarifa 0.966%	4,984.56
Total a Pagar	459,415.00

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquirentes efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764075108520 aprobado en 20240715 prefijo DSES desde el número 366 al 5000 Vigencia: 12 meses.
CUDS: c0b367fd25e28e558960e59527b93f27759027a6b29f06c90bea6560ad988eef5f4cbc32be642e44ac7f66d607b398f

Elaborado por: Sigo S.A.S. NIT: 830.048.145-8

Nota. Pasantía Farmacia Quanta S.A.S (2024) Farmacia Quanta. Documentos aquí mostrados cuentan con la aprobación de la entidad

Identificación de la problemática

En resumen, durante el desarrollo de la pasantía, se identificó una situación recurrente relacionada con el proceso de facturación electrónica. A través de la observación directa y el acompañamiento en el área contable, se evidenció que existían demoras significativas en la emisión de facturas electrónicas mediante el software contable Siigo.

El problema se originaba principalmente por errores en la creación de terceros (clientes), ausencia de datos obligatorios y fallas en la sincronización entre el punto de venta y la plataforma digital del sistema. Esta situación generaba represamiento en la facturación, retrasos en la atención al cliente y acumulación de procesos administrativos.

Registro fotográfico

Figura 3

Registro fotográfico del proceso contable en SIIGO



Nota. Pasantía Farmacia Quanta S.A.S (2024) Farmacia Quanta. Documentos aquí mostrados cuentan con la aprobación de la entidad

Figura 4
Registro fotográfico del proceso contable en SIIGO



Nota. Pasantía Farmacia Quanta S.A.S (2024) Farmacia Quanta. Documentos aquí mostrados cuentan con la aprobación de la entidad.

Justificación

La intervención desarrollada durante la pasantía fue pertinente y necesaria, dado que la facturación electrónica constituía un proceso fundamental para el adecuado funcionamiento administrativo, contable y tributario de la farmacia Quanta s.a., ubicada en Bogotá, Cundinamarca. Al encontrarse en una zona céntrica y de alta actividad comercial, la farmacia manejaba diariamente un volumen significativo de transacciones, lo que exigía eficiencia, precisión y oportunidad en el registro de cada operación económica.

Las inconsistencias detectadas en el sistema de facturación electrónica, operado mediante el software contable Siigo, generaban demoras en la emisión de facturas, represamiento de procesos y posibles errores en el registro de la información financiera. Estas dificultades no solo afectaban la atención al cliente y la dinámica operativa del establecimiento, sino que también representaban un riesgo para el cumplimiento oportuno de las obligaciones fiscales establecidas por la normativa colombiana en materia de facturación electrónica.

Desde el enfoque contable, la facturación constituye el punto de partida para el reconocimiento de ingresos, la determinación de impuestos y el adecuado control interno. Por tanto, cualquier falla en este proceso podía incidir directamente en la confiabilidad de los estados financieros, en la correcta liquidación de tributos y en la transparencia de la información contable.

En este sentido, la optimización del manejo del sistema y la verificación adecuada de los datos de los clientes resultaban indispensables para garantizar la integridad y exactitud de los registros.

Adicionalmente, la intervención permitió fortalecer los procedimientos administrativos relacionados con la creación de terceros, la validación de datos obligatorios y la correcta sincronización entre el punto de venta y la plataforma digital. Esto contribuyó a minimizar errores recurrentes y a mejorar la eficiencia en la gestión contable.

En consecuencia, la implementación de acciones orientadas a la mejora del proceso de facturación electrónica aportó al fortalecimiento del control interno, a la reducción de riesgos tributarios y a la mejora en la calidad del servicio ofrecido. Asimismo, permitió consolidar competencias técnicas y profesionales en el manejo de herramientas contables digitales, evidenciando la importancia de la actualización tecnológica en el ejercicio de la contaduría pública y en la gestión administrativa empresarial.

Proceso

Para abordar esta situación, se realizó un seguimiento detallado al proceso de facturación electrónica, identificando las causas específicas de las inconsistencias presentadas en el sistema.

Se revisaron los procedimientos de creación de clientes, la verificación de datos obligatorios y la parametrización del software contable.

Asimismo, se brindó apoyo en la organización y actualización de la base de datos de clientes, asegurando que la información requerida estuviera completa y correctamente registrada en el sistema. Se fortaleció el manejo técnico del software, optimizando la digitación y validación previa de datos antes de generar cada factura electrónica.

Durante este proceso, se aplicaron conocimientos contables relacionados con la normatividad de facturación electrónica, el control interno y la gestión administrativa, lo cual permitió mejorar la eficiencia operativa del área.

Metodología

El análisis y desarrollo de la pasantía se enmarcó en un enfoque mixto (cualitativo–cuantitativo), dado que se combinaron elementos de observación directa y análisis descriptivo de los procesos (componente cualitativo), junto con la revisión de datos relacionados con tiempos de facturación, volumen de transacciones y frecuencia de errores en el sistema (componente cuantitativo).

Desde el enfoque cualitativo, se realizó un análisis detallado del funcionamiento interno del área contable, identificando procedimientos, dinámicas operativas y dificultades en el manejo del software contable Siigo. Este proceso permitió comprender las causas de las inconsistencias presentadas en la facturación electrónica y evaluar el impacto administrativo generado.

En cuanto al componente cuantitativo, se analizaron aspectos relacionados con el número de facturas emitidas diariamente, tiempos de procesamiento y registros contables afectados por errores en la creación de terceros o en la sincronización del sistema. Esta revisión permitió dimensionar la magnitud de la problemática y sustentar técnicamente la necesidad de intervención.

El tipo de investigación fue descriptiva–diagnóstica, ya que se orientó a identificar, analizar y describir una situación específica dentro del área contable de la organización, sin manipular variables, sino evaluando el contexto real en el que se desarrollaban los procesos administrativos y financieros.

El enfoque aplicado fue de carácter contable, centrado en el manejo operativo del software Siigo, la correcta creación de documentos contables, la emisión de facturación

electrónica y el adecuado registro de las operaciones económicas. Asimismo, se fortalecieron procedimientos relacionados con la creación y actualización de terceros, validación de datos obligatorios y organización de soportes contables, contribuyendo al mejoramiento del control interno y a la confiabilidad de la información financiera.

Técnicas e instrumentos utilizados

Para la recolección de información se emplearon las siguientes técnicas:

Observación directa: permitió examinar de manera detallada los procesos de facturación electrónica y el manejo del sistema contable en tiempo real.

Revisión documental: consistió en el análisis de facturas electrónicas emitidas, reportes generados por el sistema y registros contables internos.

Registro de campo: se llevaron anotaciones sistemáticas sobre las inconsistencias detectadas, tiempos de respuesta del sistema y procedimientos aplicados.

Como instrumentos se utilizaron el software contable Siigo, reportes internos del sistema, bases de datos de clientes (terceros) y soportes contables físicos y digitales. Estos recursos facilitaron el análisis integral de la problemática y la formulación de acciones de mejora orientadas al fortalecimiento del control interno y la confiabilidad de la información financiera.

Resultados

Durante el desarrollo de la pasantía se obtuvieron resultados significativos enfocados en el fortalecimiento de los procesos administrativos y contables de la organización, especialmente en el manejo del software contable Siigo y en el mejoramiento del proceso de facturación.

Consolidación del software Siigo

Se logró consolidar el uso del software contable **Siigo** como herramienta central para la gestión administrativa y financiera de la empresa. Este proceso permitió:

- Centralizar la información contable en un solo sistema.
- Organizar adecuadamente los registros de ingresos y egresos.
- Mejorar la trazabilidad de las operaciones financieras.
- Facilitar la generación de reportes contables confiables y oportunos.
- La consolidación de Siigo fortaleció el control interno y

permitió mayor claridad en la gestión de la información contable.

Actualización de datos en Siigo

Se realizó una revisión y actualización detallada de la base de datos registrada en Siigo, incluyendo:

- Actualización de información de clientes y proveedores.

- Corrección de inconsistencias en registros contables.
- Depuración de datos incompletos o duplicados.
- Verificación de soportes documentales asociados a cada registro.

Como resultado, se mejoró la calidad, precisión y confiabilidad de la información financiera, reduciendo errores y optimizando los procesos administrativos.

Mejora en el proceso de facturación

Se implementaron acciones orientadas a optimizar el proceso de facturación mediante el uso adecuado del sistema Siigo, logrando:

- Mayor control en la emisión de facturas.
- Reducción de errores en datos fiscales.
- Organización cronológica y digital de los documentos.
- Agilidad en el registro contable de las operaciones comerciales.

Estas mejoras contribuyeron a una gestión más eficiente, al cumplimiento oportuno de obligaciones tributarias y al fortalecimiento del orden administrativo dentro de la organización.

Aprendizajes

Durante el desarrollo de la práctica profesional se generaron aprendizajes significativos tanto en el ámbito técnico como en el organizacional, fortaleciendo competencias contables y administrativas.

1. Mayor organización en pagos y facturación

Se fortaleció la disciplina y el orden en el registro de pagos y en la emisión de facturación, comprendiendo la importancia de mantener la información actualizada y correctamente soportada. Este aprendizaje permitió reconocer que una adecuada organización impacta directamente en la calidad de los informes financieros y en la correcta presentación de impuestos, evitando inconsistencias, sanciones o reprocesos.

Asimismo, se interiorizó la responsabilidad que implica el manejo oportuno de la información contable para garantizar transparencia y cumplimiento normativo.

Mejor manejo del software contable Siigo

Se adquirió mayor dominio del software contable Siigo, fortaleciendo habilidades en:

- Registro de comprobantes.
- Elaboración y emisión de facturas.
- Actualización de terceros.
- Generación de reportes contables.

Este aprendizaje permitió mayor agilidad en los procesos administrativos, reducción de errores y mejor aprovechamiento de las herramientas tecnológicas disponibles para la gestión contable.

Optimización del arqueo de caja y conciliaciones

Se mejoró el proceso de arqueo de caja mediante una organización más detallada de las diferentes formas de pago utilizadas por los clientes, tales como:

- Efectivo.

- Tarjeta de crédito.
- Transferencias electrónicas.
- Pasarelas de pago.
- Billeteras digitales y otros medios electrónicos.

Este aprendizaje facilitó la revisión diaria de ingresos, permitió una mejor clasificación de los movimientos y contribuyó a realizar conciliaciones bancarias más claras y precisas. Además, fortaleció el control interno y la transparencia en el manejo del dinero.

2. Optimización del proceso de contabilización de vacaciones

Se implementa el manejo de las vacaciones del personal, directamente desde el sistema contable Siigo, para un mejor control y minimizar un reproceso para la contabilización y el control de los días de vacaciones disfrutados y aquellos que estaban pendientes por disfrutar o compensar según lo requerido, el proceso se realizó de la siguiente manera:

- Identificar personal nuevo y antiguo.
- Verificar fechas de contratos.
- Calcular los días de vacaciones a fecha actual pendientes de disfrutar por parte de los colaboradores.
- Comenzar a actualizar el historial del libro de vacaciones.
- Validar que con la nómina el sistema efectivamente estuviera dejando el dato correcto de las vacaciones disfrutadas y las pendientes.

Conclusiones

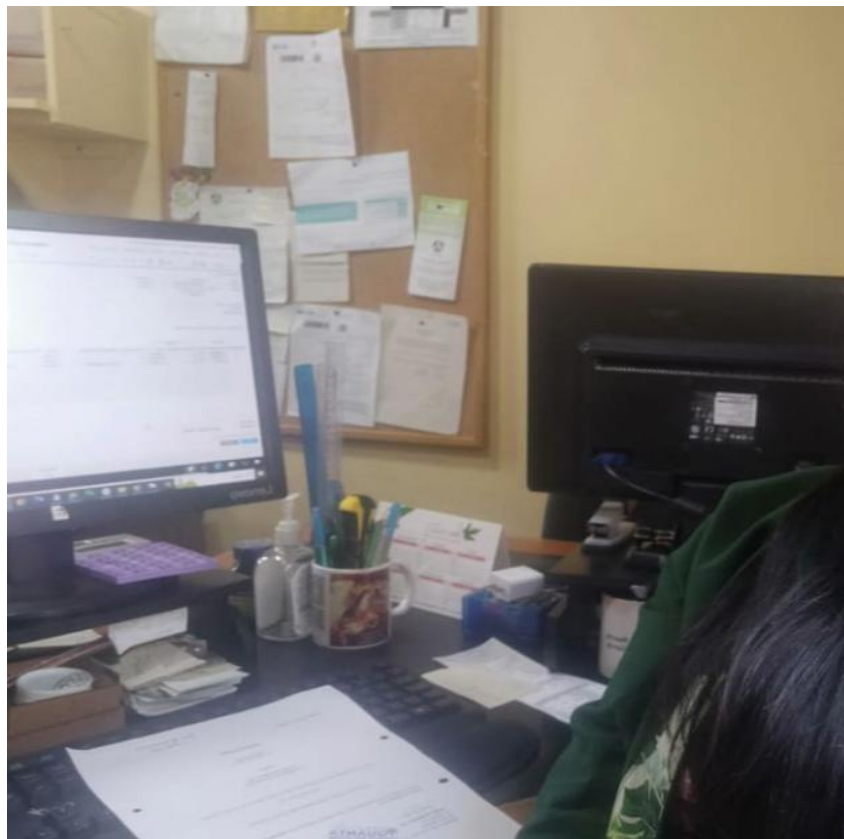
La pasantía permitió fortalecer los procesos administrativos y contables de la organización, especialmente mediante la consolidación y el uso adecuado del software contable Siigo como herramienta central para la gestión financiera. Su correcta implementación favoreció la organización de la información, la confiabilidad de los registros y la generación oportuna de reportes contables.

La actualización y depuración de datos dentro del sistema contribuyó a reducir inconsistencias, mejorar el control interno y garantizar mayor precisión en la información utilizada para la elaboración de informes y la presentación de obligaciones tributarias. Esto evidenció la importancia del orden, la revisión constante y el manejo responsable de la información financiera.

Asimismo, las mejoras implementadas en el proceso de facturación y en el arqueo de caja fortalecieron la gestión diaria de los recursos económicos, facilitando las conciliaciones bancarias y el control de las diferentes formas de pago utilizadas por los clientes. Estas acciones impactaron positivamente la eficiencia administrativa y la transparencia en el manejo contable.

En el ámbito formativo, la pasantía representó una experiencia significativa para el crecimiento profesional, permitiendo consolidar competencias técnicas en el área contable, mejorar la organización personal y comprender la responsabilidad que implica el manejo de información financiera dentro de una empresa.

Figura 5
Registro fotográfico del proceso contable en SIIGO



Nota. Fotografía tomada durante la pasantía (2026).

Referencias Bibliográficas

Farmacia Quanta S.A.S. (2024). *Archivo institucional*.

Google. (s.f.). *Farmacia Quanta S.A.S. [Mapa]*. Google Maps.

<https://lh3.googleusercontent.com/p/AF1QipOCjRndgSMW4WKzYAtrPBLBcIOhSJGGDXrLiJO7=s680-w680-h510-rw>