

**PROPUESTA ESTRATÉGICA DE MEJORA EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS
ESTÁNDARES MÍNIMOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y
SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST) EN LA EMPRESA ENVÍA-COLVANES S.A.S
PARA EL SEGUNDO SEMESTRE DEL 2019 Y PRINCIPIOS DEL 2020**

WILLHEIM CABARCAS PÉREZ

MARCO PATERNINA CONTRERAS

YADELCY HERRERA

VANESSA PÉREZ COBO

ADRIANA MARIA VELASQUEZ

TUTOR

MARLON JONNATAN ROGRIGUEZ

UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA - UNAD

**ESCUELA DE CIENCIAS, ADMINISTRATIVA, CONTABLES, ECONOMICAS Y DE
NEGOCIOS**

ADMINISTRACION DE EMPRESAS

DIPLOMADO DE PROFUNDIZACION EN GERENCIA DEL TALENTO HUMANO

2019.

Tabla de contenido

INTRODUCCION	iii
OBJETIVO GENERAL	iv
OBJETIVOS ESPECIFICOS	iv
1. CAPÍTULO 1: EL PROBLEMA	1
1.1. Planteamiento del problema	1
1.2. Antecedentes del problema.....	2
1.3. Justificación de la investigación cualitativa.	4
2. CAPÍTULO 2: MARCO TEÓRICO Y LEGAL	5
2.1. Marco teórico: Revisión de las teorías y autores.....	5
2.2. Marco legal: Revisión de las normas, resoluciones, leyes, etc.	7
3. CAPÍTULO 3: METODOLOGÍA INVESTIGACIÓN CUALITATIVA	9
3.1. Análisis de la implementación inicial del SG-SST en la empresa Envía Colvanes S.A.S.....	9
3.2. Implementación de la tabla de valores y calificación de los estándares mínimos SG-SST.	12
3.3. Descripción de la transición de la empresa Envía Colvanes S.A.S al nuevo SG-SST Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019.	13
4. CAPITULO 4: RESULTADOS	14
4.1. Presentación y análisis de los resultados obtenidos en la tabla de valores y calificaciones del SG-SST.	14
5. CAPÍTULO 5: PLAN DE MEJORA	15
5.1. Propuesta de mejora en la implementación del SG-SST en la empresa.	15
5.2. Cronograma de Actividades. Diagrama de Gantt con las acciones, área, responsables y recursos.	18
RECOMENDACIONES	19
CONCLUSIONES	21
BIBLIOGRAFÍA	22

INTRODUCCION

A medida que avanzan los tiempos y la sociedad, los procesos humanos en el intercambio del hombre como ser útil dentro de un entorno laboral también va cobrando mayor importancia, si hacemos una panorámica desde el inicio del mundo laboral, nos daremos cuenta cómo se ha avanzado desde que se creó el trabajo, y que éste lejos de ser motivo de recompensa, era más bien perder la libertad absoluta y hacer a un lado la dignidad humana, a causa de la muy marcada “esclavitud”, a la cual fueron sometidos gran cantidad de personas en el pasado.

Hoy en la actualidad las cosas son totalmente diferentes, gracias a los derechos humanos, a la intervención de los estados y a la creación de muchas empresas, se busca el bienestar y bien hacer de los trabajadores. De allí nace un área especial dentro de las empresas llamado: Gestión de Talento Humano, que se define como: "es un conjunto integrado de procesos de la organización, diseñados para atraer, gestionar, desarrollar, motivar y retener a los colaboradores. Las estrategias de gestión de talento humano a largo plazo garantizan contar con el personal ideal para hacer que toda organización tenga éxito constantemente"1.

En el contenido de este documento se desarrollará una investigación integral al área de talento humano de la empresa Envía Colvanes S.A.S., la cual fue escogida para indagar sobre su estado actual del proceso del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo (SG-SST), a través de una auditoría que evalué totalmente la gestión e implementación del mismo dentro de la empresa. Teniendo en cuenta para esto la calificación obtenida en la evaluación integral de los estándares mínimos y el plan de mejora que esté manejando la empresa para corregir las falencias en cuanto a esta misma área. Se realizarán las correcciones y recomendaciones para mejorar la calificación general de la empresa de acuerdo a lo que exige la normatividad vigente conforme al SG-SST.

OBJETIVO GENERAL

Construir propuestas estratégicas sobre las acciones y el plan de mejora de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en la empresa Envía Colvanes S.A.S para el segundo semestre del 2019 y principios del 2020.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Realizar una auditoría al área de Talento Humano de Envía Colvanes S.A.S, para conocer la implementación y el estado en el que se encuentra el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la empresa.
- Revisar el estado del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la empresa Envía Colvanes S.A.S y se establecen dichas acciones de mejora para garantizar el cumplimiento de la normativa vigente.
- Verificar a través de una evaluación si la empresa Envía Colvanes S.A.S está cumpliendo con lo que exige la resolución expedida por el Ministerio de Trabajo sobre los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
- Proponer un Plan de Mejora conforme a los resultados obtenidos en la autoevaluación de los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) para obtener la acreditación por parte del Ministerio del Trabajo.

1. CAPÍTULO 1: EL PROBLEMA.

1.1. Planteamiento del problema

Al realizar la evaluación de los Estándares Mínimos en la empresa Envía Colvanes S.A.S se pudo detectar que no cuenta con un SG-SST actualizado incumpliendo los procesos logísticos, operativos y administrativos teniendo un alto índice de riesgos laborales de sus colaboradores es por esta razón que se deben aplicar estrategias de control que permitan enfocarse en los riesgos críticos y establecer planes de control para asegurar un ambiente de trabajo seguro.

La empresa Envía Colvanes S.A.S no está cumpliendo el 100% con los estándares mínimos del SG-SST, debido a que presenta varias fallas en la implementación de éste sistema de gestión, además de una falta de seguimiento al mismo para su supervisión, y poca implementación de estrategias en cuanto a prevención y seguridad integral de sus trabajadores, esto pudo evidenciarse en una autoevaluación realizada a su área de Talento Humano realizado por un grupo de estudiantes de Administración de empresas que aplicaron la misma metodología que utiliza generalmente el ministerio del trabajo, de acuerdo a la normatividad que actualmente rige legalmente estos procesos en todas las empresas.

Debido a que el año entrante (2020) el ministerio del trabajo de Colombia empezara a realizar las visitas a todas las empresas para evaluarlas en cuanto a la implementación y estado del Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) dentro de las mismas, la empresa Envía Colvanes S.A.S, tiene la necesidad de resolver sus falencias en cuanto al SG- SST a través de un Plan de Mejoramiento para establecer acciones correctivas, para superar su situación en materia de seguridad y salud en el trabajo y mejorar la calificación de los estándares mínimos que exige la resolución 0312 de 2019. Este plan debe

contener actividades, recursos, tiempos y responsables para la ejecución del mismo. Además de ir orientado a superar por completo las anomalías detectadas, para no incurrir en multas las cuales serían según la norma de 101 a 500 salarios mínimos legal vigente.

Pregunta de Investigación:

¿Cuáles son las propuestas estratégicas de mejora en la implementación de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en la empresa Envía Colvanes S.A.S para el segundo semestre del 2019 y principios del 2020?

1.2. Antecedentes del problema.

En Colombia anteriormente todas las empresas tanto del sector privado como del público que estuviese en funcionamiento se les exigió cumplir con programas de salud ocupacional para todos los puestos de trabajo de cada organización. Estos programas se fundamentaban en la conformación de un Comité Paritario de Salud Ocupacional, debía ser formado de manera organizada y reglamentaria, con la participación de los mismos empleados y su función principal dentro de cada empresa era identificar y controlar los accidentes y enfermedades profesionales de los trabajadores, además de prevenir los factores de riesgos que dieran origen a éstos. Todo esto con el objetivo de mejorar las condiciones de salud y el puesto de trabajo de los empleados.

Estos programas en Colombia se vienen implementando debidamente dentro de las empresas desde finales de los setenta, creado por la ley 9 de 1979 en uno de sus títulos. Esta normativa siguió progresando y ampliándose en el país, y solo hasta el año 2012 ocurrió una actualización, naciendo la ley 1562 del 2012, la cual estableció que el Programa de Salud Ocupacional a partir de ese momento se entendería como el Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo SG-SST. Pero solo dos años después es que comienza la

reglamentación de esta ley a través del Decreto 1443 de 2014 donde se dictan las disposiciones para la implementación del SG SST en todas las organizaciones.

Entonces en el año 2015 el Estado colombiano decide unificar todas las normas laborales expidiendo un Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo. Entonces todo el contenido del Decreto 1143 de 2014 quedó incluido en el contenido en el Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6 del nuevo Decreto 1072 de 2015, por medio del cual se reglamentan las competencias del Ministerio de Trabajo, las relaciones laborales individuales, y temas como la jornada de trabajo suplementario, las vacaciones, los riesgos laborales y juntas de calificación. Pero no todo termina allí, dos años más tarde se expide el Decreto 52 de 2017 por medio del cual se modifica el Artículo 2.2.4.6.37 del decreto 1072/15 sobre la transición para la implementación del SG SST dentro de las organizaciones.

Ahora teniendo en cuenta estos antecedentes del SG-SST en Colombia el Ministerio de Trabajo ha establecido unos estándares mínimos para que todas las empresas del país tanto privadas como públicas sin importar su tamaño o actividad comercial, autoevalúen su nivel de cumplimiento en cuanto al SG-SST que actualmente tienen y realicen las correcciones necesarias y creen los planes de mejoramiento al mismo, para que cuando llegue el momento en que la normatividad reglamentaria empiece a implementarse y empiecen las visitas del Ministerio del Trabajo las empresas estén más que avisadas.

Teniendo en cuenta lo anterior en la empresa Envía Colvanes S.A.S. se ha realizado la autoevaluación de los estándares mínimos del SG-SST en el primer semestre de 2019 y de acuerdo a los resultados obtenidos ha decidido dar cumplimiento a la resolución 0312 de 2019 por lo cual se necesita elaborar un plan de mejoramiento a su SG-SST para el segundo semestre de 2019 y principios de 2020, no solo por obligación de cumplir estas normas sino porque al implementarlo obtiene mayor éxito en el manejo de sus riesgos laborales, así como

también la oportunidad de mejorar las condiciones de trabajo de sus empleados, reducir la tasa de accidentes y enfermedades profesionales en la organización y evitar ser sancionada por el Ministerio de Trabajo cuando empiece a regir formalmente este Decreto en Colombia..

1.3. Justificación de la investigación cualitativa.

Con el siguiente trabajo de investigación se pretende encontrar una solución a la problemática presentada en el área de talento humano de la empresa Envía Colvanes S.A.S con respecto a su SG-SST (Sistema de Gestión en la Seguridad y Salud en el Trabajo), el cual obtuvo en una autoevaluación realizada anteriormente a los estándares mínimos que exige la normatividad del Ministerio del Trabajo en Colombia, una calificación total de 73 % , un porcentaje no muy satisfactorio y conveniente para la empresa en cuestión de prevención y control de riesgos para accidentes y enfermedades laborales. Por medio de esta investigación se busca elaborar unas estrategias para mejorar la implementación del SG – SST de la empresa Envía Colvanes S.A.S, subir la calificación de los estándares mínimos hasta un 99% y evitar sanciones futuras del Ministerio del Trabajo para la empresa Envía Colvanes S.A.S.

Esta investigación será de tipo cualitativa porque la información para estudio se obtendrá de diversas fuentes teóricas y cualitativas como registros de archivos, entrevistas a los empleados, documentos, libros, artículos, observación directa, etc. una investigación de forma cualitativa porque la información de este estudio se pueden obtener desde una variedad de fuentes cualitativas como es registro de archivos, entrevistas a los empleados, documentos, observación directa, etc.

2. CAPÍTULO 2: MARCO TEÓRICO Y LEGAL.

2.1. Marco teórico: Revisión de las teorías y autores.

Se calcula que en Colombia cerca de 20 millones de personas conforman la población económicamente activa, en edad de trabajar, de estos solamente 9 millones están cubiertos por la seguridad laboral y social, los otros 11 millones pertenecen al sector informal, trabajadores expuestos sin ningún tipo de control, sin ningún tipo de capacitación, sin ningún tipo de educación, a los riesgos propios de su actividad. (Consejo Colombiano de Seguridad, 2015)

Aunque para estos últimos años se han notado varios avances en materia de seguridad industrial, medio ambiente y protección a los trabajadores. Según información entregada por el ministerio de trabajo un 53% entre micro y pequeñas empresas del país se han ido capacitando en estos últimos años a través de más de 50 seminarios dirigidos a empresas del sector público y privado con el propósito de ofrecer herramientas para la implementación del nuevo Sistema de Gestión de SST, SG SST. (Ministerio de Trabajo, 2016).

Es muy probable que estas capacitaciones hallan servido como apoyo para aquellas empresas colombianas que desean acoger este sistema de gestión para el beneficio en la salud de los trabajadores, el impacto positivo tanto en la calidad de vida laboral de los empleados como en el de reducir al mínimo la accidentalidad y enfermedades dentro de los puestos de trabajo. Todas estas razones son válidas, pero ¿qué hay de aquellas empresas que no entraron dentro de esta cobertura o que aún a este tiempo no le han dado la importancia o desconocen el asunto de la implementación de los SG –SST dentro de su funcionamiento?

En el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), los estándares mínimos son el conjunto de normas, requisitos y procedimientos de obligatorio cumplimiento para todas las empresas o entidades señaladas en el campo de aplicación. El artículo 25 de la

Resolución 0312 de 2019 modifica las fases de adecuación, transición y aplicación para la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo con Estándares Mínimos. La fase de seguimiento y plan de mejora, fue modificada y ahora se amplía hasta octubre de 2019. La fase de inspección, vigilancia y control, que iniciaría en abril de 2019, también se aplaza hasta noviembre de 2019. Las empresas tienen aún tiempo para cumplir con los estándares mínimos del Sistema de Gestión de SST y estar preparados para las visitas del Ministerio del Trabajo. En la fase de verificación del cumplimiento de la normativa vigente sobre el SG de SST, el Ministerio del Trabajo realizará visitas a las empresas y si no se cumple con los estándares mínimos, aplicará sanciones (safetya.co9)

La salud y seguridad en el trabajo (SST) es un enfoque de la prevención de riesgos profesionales que requiere del aporte de diferentes disciplinas, entre ellas, las ciencias económicas y de la administración. Por ello, ha surgido una variedad de sistemas de gestión de la salud y seguridad en el trabajo (SGSST) que la Organización Internacional del Trabajo (OIT) buscó unificar a través de las Directrices relativas a los SGSST. (Carvajal & Molano, 2012)

Un reto importante para la sociedad colombiana que nace con la implementación de los SG SST es específicamente el mejoramiento de condiciones de salud de la población laboral, en la actualidad estas condiciones son cuando menos deficientes, enmarcadas en jornadas de trabajo extensas, bajos ingresos, exposición a riesgos que tienen poco control, y pocas actividades de prevención en materia de salud. Así mismo, los exámenes médicos pre-ocupacionales, aunque ha crecido el número sólo se aplican por requisito más que por identificar factores de riesgo, estos exámenes se limitan a la identificación de factores claramente relevantes para el desarrollo de la actividad más que para mejorar o fomentar correctos hábitos de vida saludable o higiene laboral.

Los médicos generales y especialistas poco tienen en cuenta el aspecto ocupacional en la práctica diaria. (Sánchez, 2016 - Pág. 16)

Aunque seguramente muchas empresas no alcanzarán los tiempos establecidos por la ley para empezar a implementar los SG –SST dentro de las mismas, el cual está previsto que para el 2020 empiece a regir y a ser verificada por el Ministerio del Trabajo a través de visitas o auditorías realizadas, “es necesario retroalimentar la importancia que el SG – SST debe tener a empleados, empresas, empresarios y sindicatos, entre otras organizaciones, así como también de la constante evolución en la seguridad y salud laboral debida a la continua aparición de riesgos emergentes por la transformación de las condiciones laborales o a las nuevas tecnologías. (Sánchez, 2016 - Pág. 18).”

En consecuencia, durante todo 2019 el Consejo Colombiano de Seguridad (CCS) ha realizado un periplo por las principales regiones del país para sostener encuentros con los representantes de la industria y sus trabajadores, explicándoles los beneficios humanos, organizacionales y económicos de prevenir accidentes y enfermedades laborales. Los Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, y la implementación de la cultura preventiva en cada uno de los sectores de la industria nacional, hacen parte de esos requisitos que le otorgan el nivel de competitividad requerido a las organizaciones del futuro. (Consejo Colombiano de Seguridad, 2019)

2.2. Marco legal: Revisión de las normas, resoluciones, leyes, etc.

Decreto 1443 de 2014. Por el cual se dictan disposiciones para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). (Min trabajo, 2014)

Resolución 1409 de 2012. Por la cual se establece el reglamento de seguridad para la protección en caídas en trabajos en alturas.

Resolución 6045 de 2014. Por la cual se adopta el Plan Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo 2013-2021. Resolución 4502 de 2012. Por la cual se reglamenta el procedimiento, requisitos para el otorgamiento y renovación de las licencias de salud ocupacional y se dictan otras disposiciones.

Resolución 0312 de 2019. Por la cual se modifican los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo para empleadores y contratantes.

Decreto 1990 de diciembre de 2016. El cual modifica las reglas de aproximación de los valores contenidos en la planilla de autoliquidación de aportes; se fijan plazos y condiciones para la autoliquidación y pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales, respectivamente.

Resolución 4927 de 2016. Por el cual se establecen los parámetros y requisitos para desarrollar, certificar y registrar la capacitación virtual en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)

Resolución de 2017. En uso de sus atribuciones legales y reglamentarias, y en particular las establecidas en el numeral 11 y 14 del artículo 2 y numeral 1,11,13,15,16 y 24 del artículo 6° del Decreto 4108 de 2017

Decreto 1990 de 2016. Por medio del cual se modifica el artículo 3.2.1.5., se adicionan artículos al Título 3 de la Parte 2 del Libro 3 y se sustituyen los artículos 3.2.2.1., 3.2.2.2 y 3.2.2.3 del decreto 780 de 2016, Único Reglamentario del Sector Salud, en relación con las reglas de aproximación de los valores contenidos en la planilla de autoliquidación de aportes; se fijan plazos y condiciones para la autoliquidación y pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales, respectivamente. (SURA)

3. CAPÍTULO 3: METODOLOGÍA INVESTIGACIÓN CUALITATIVA.

3.1. Análisis de la implementación inicial del SG-SST en la empresa Envía Colvanes S.A.S.

Envía Colvanes S.A.S es una organización que presenta diversos espacios en cuanto a la comparación de su SG-SST y lo que decreta la ley. La empresa establece un plan de mejora donde la organización hace una revisión exhaustiva de la ley de los derechos del empleado y de los deberes como empleador, la organización reduce el número de ausentismos y enfermedades laborales.

Fue una empresa creada en 1974, bajo la razón social de Coltanques, donde a duras penas se hacían afiliaciones a los trabajadores en salud, ARL y pensión, todo era manejado por el Seguro Social, en 1996 fue creada Envía Colvanes S.A.S, la cual está amparada por la ley 57 del 1915. Luego aparece la ley 9 de 1979 que exige a los empleadores la implementación de un programa de salud ocupacional donde solo se enfocan en la vigilancia de la salud de los trabajadores, las condiciones del medio ambiente, asesoramiento, capacitación, información y difusión en materia de salud y seguridad en el trabajo, la compañía hacía seguimiento de los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, también se hacía seguimiento a los organismos responsables ante la aseguradora de riesgos de trabajo y controlar las prestaciones brindadas, se manejaba poco personal en aquel entonces.

Después de muchos años aparece el decreto 1443 del 2014 donde se da la disposición para implementar el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, decreto que fue derogado por el 1072 del 2015 en el artículo 2.2.4.6.

Luego salieron los estándares mínimos que se deben cumplir para este sistema de gestión de acuerdo al tipo de empresa, número de empleados y nivel de riesgo, para este entonces ya la empresa contaba con más de 80 trabajadores, y se acudió a la ARL Sura que es la

administradora de riesgos para el acompañamiento y asesoría para la implementación del sistema de gestión en la empresa.

Se empezó con la creación de documentos necesarios para dar cumplimiento a este decreto, se estableció la definición de la política como compromiso de la alta gerencia frente a este sistema de gestión de ahí salieron unos objetivos que es lo que se quería lograr en la empresa con la implementación de este sistema, luego se identificó los procesos que se hacen en la empresa, la identificación de peligros y riesgos que puede pasar en la empresa con los trabajadores, de este parten muchos programas del sistema de gestión como son programas de orden y aseo, manejo de herramientas, uso de equipos, evaluaciones médicas ocupacionales, cronograma de inspección de las herramientas, los ajustes a los procesos de compras, y se establecieron los procesos para cada departamento, se trata de controlar y vigilar procesos administrativo de elementos de protección personal que son 3 controles en la fuente, en el medio y en la persona.

A pesar que se tiene una calificación en los estándares mínimos de 73% se ha tratado de hacer mejora con las recomendaciones que se le ha informado.

Por esta razón la compañía Envía Colvanes S.A.S implemento el cargo de Jefe de Salud y Seguridad en el Trabajo una persona con un título de especialista en SG-SST esta persona está dedicada 100% en cumplir los estándares exigido por la ley para subsanar esos ítems o no conformidad que la empresa está teniendo por los malos procediendo ya mencionado con el SG-SST.

Ya contratada este especialista, la compañía le abrió y le brindo a este persona todos los beneficios económico y espacios para brindar las capacitaciones donde se organizaron los comités de COPASST, comité de COVIVENCIAS y BRIGADISTAS esto dando un

crecimiento a la compañía y aportando SG-SST para beneficio de la compañía y para cada uno de sus colaboradores en cuanto a todos los temas relacionados.

Actualmente la compañía Envía Colvanes S.A.S sigue trabajando día a día con apoyo de la Gerencia para cumplir a cabalidad cada uno de los estándares mínimos donde se tuvieron las falencias y seguir fortaleciendo y trabajado arduamente en los ítems que se obtuvieron una calificación aceptable.

3.2. Implementación de la tabla de valores y calificación de los estándares mínimos SG-SST.

ESTÁNDARES MÍNIMOS SG-SST											
TABLA DE VALORES Y CALIFICACIÓN											
Nombre de la Entidad ENVIA COLVANEZAS						Número de trabajadores directos: 150					
NIT de la Entidad 800.185.306-4						Número de trabajadores directos: 200					
Realizada por: Comité evaluador UNAD						Fecha de realización: 21/10/2019					
CICLO	ESTÁNDAR	ÍTEM DEL ESTÁNDAR	VALOR	PEO PORCENTUAL	PUNTAJE POSIBLE			CALIFICACIÓN DE LA EMPRESA O CONTRATANTE			
					CUMPLE TOTALMENTE	NO CUMPLE	NO APLICA JUSTIFICA / NO JUSTIFICA				
I. PLANEAR	RECURSOS (10%)	1.1.1. Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	0,5	4	0,5			4			
		1.1.2. Responsables en el sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG-SST	0,5		0,5						
		1.1.3. Asignación de recursos para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG-SST	0,5		0,5						
		1.1.4. Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales	0,5		0,5						
		1.1.5. Pago de pensión trabajadores alto riesgo	0,5		0,5						
		1.1.6. Conformación COPASST / Vigía	0,5		0,5						
		1.1.7. Capacitación COPASST / Vigía	0,5		0,5						
		1.1.8. Conformación Comité de Convivencia	0,5		0,5						
		1.2.1. Programa Capacitación promoción y prevención PYP	2		2						
		1.2.2. Capacitación, inducción y Reinducción en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, actividades de Promoción y Prevención PYP	2		2						
	1.2.3. Responsables del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST con curso (30 horas)	2	2								
	GESTIÓN INTEGRAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO (15%)	Política de Seguridad y Salud en el Trabajo (1%)	2.1.1. Política del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST firmada, fechada y comunicada al COPASST/Vigía	1	16	1			10		
		Objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo SG-SST (1%)	2.2.1. Objetivos definidos, claros, medibles, cuantificables, con metas, documentados, revisados del SG-SST	1		1					
		Evaluación inicial del SG-SST (1%)	2.3.1. Evaluación e identificación de prioridades	1		1					
		Plan Anual de Trabajo (2%)	2.4.1. Plan que identifica objetivos, metas, responsabilidades, recursos con cronograma y firmado	2		2					
		Conservación de la documentación (2%)	2.5.1. Archivo o retención documental del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	2		0	0				
		Rendición de cuentas (1%)	2.6.1. Rendición sobre el desempeño	1		1					
		Normatividad nacional vigente y aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo (2%)	2.7.1. Matriz legal	2		2					
Comunicación (1%)		2.8.1. Mecanismos de comunicación, auto reporte en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1	1							
II. HACER	GESTIÓN DE LA SALUD (20%)	3.1.1. Evaluación Médica Ocupacional	1	9	1			8			
		3.1.2. Actividades de Promoción y Prevención en Salud	1		1						
		3.1.3. Información al médico de los perfiles de cargo	1		0	0					
		3.1.4. Realización de los exámenes médicos ocupacionales: pre ingreso, periódicos	1		0	0					
		3.1.5. Casales de Retiros Clínicos	1		0	0					
		3.1.6. Rescripciones y recomendaciones médico laborales	1		1						
		3.1.7. Estudios de riesgo ambiental salubridad (control de tabaquismo, alcoholismo, farmafodependencia y otros)	1		1						
		3.1.8. Agua potable, servicios sanitarios y disposición de basuras	1		1						
		3.1.9. Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos	1		1						
		3.2.1. Reporte de los accidentes de trabajo y enfermedad laboral a la ARL, EPS y Dirección Territorial del Ministerio de Trabajo	2		2						
	GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS (30%)	Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes del trabajo (5%)	3.2.2. Investigación de Accidentes, Incidentes y Enfermedades Laborales	2	6	2			6		
		Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores (6%)	3.2.3. Registro y análisis estadístico de Incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedades Laborales	1		1					
			3.3.1. Medición de la severidad de los Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral	1		1					
			3.3.2. Medición de la frecuencia de los Incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral	1		1					
			3.3.3. Medición de la mortalidad de Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral	1		1					
			3.3.4. Medición de la prevalencia de Incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral	1		1					
			3.3.5. Medición de la incidencia de Incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral	1		1					
		3.3.6. Medición del sustrato por Incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral	1	1							
Identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos (15%)	4.1.1. Metodología para la identificación, evaluación y valoración de peligros	4	4								
	4.1.2. Identificación de peligros con participación de todos los niveles de la empresa	4	4								
Medidas de prevención y control para intervenir los peligros/riesgos (15%)	4.1.3. Identificación y priorización de la naturaleza de los peligros (Metodología adicional, cancerígenos y otros)	3	3								
	4.1.4. Realización mediciones ambientales, químicos, físicos y biológicos	4	4								
	4.2.1. Se implementan las medidas de prevención y control de peligros	2,5	2,5								
	4.2.2. Se verifica aplicación de las medidas de prevención y control	2,5	2,5								
	4.2.3. Hay procedimientos, instructivos, fichas, protocolos	2,5	0	0							
	4.2.4. Inspección con el ODRP, SST o Vigía	2,5	0	0							
GESTIÓN DE AMENAZAS (10%)	Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias (10%)	5.1.1. Se cuenta con el Plan de Prevención y Preparación ante emergencias	5	10	5			6			
		5.1.2. Brigadas de prevención conformada, capacitada y dotada	5		0	0					
	Medidas de prevención y control para intervenir los peligros/riesgos (15%)	6.1.1. Indicadores estructura, proceso y resultado	1,25		1,25						
		6.1.2. Las empresas asesora auditoría por lo menos una vez al año	1,25		1,25						
III. VERIFICAR	VERIFICACIÓN DEL SG-SST (5%)	6.1.3. Revisión anual por la alta dirección, resultados y alcance de la auditoría	1,25	6	1,25			3,75			
		6.1.4. Planificar auditoría con el ODRP, SST	1,25		0	0					
		7.1.1. Definir acciones de Promoción y Prevención con base en resultados del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	2,5		0	0					
		7.1.2. Toma de medidas correctivas, preventivas y de mejora	2,5		0	0					
IV. ACTUAR	MEJORAMIENTO (10%)	7.1.3. Ejecución de acciones preventivas, correctivas y de mejora de la investigación de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedad laboral	2,5	10	2,5			2,5			
		7.1.4. Implementar medidas y acciones correctivas de autoridades y de ARL	2,5		0	0					
		TOTALES			100						73,25

3.3. Descripción de la transición de la empresa Envía Colvanes S.A.S al nuevo SG-SST

Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019.

La empresa Envía Colvanes S.A.S ha venido realizando actualizaciones durante estos últimos años en base a la resolución de SGSST, también involucrando a todos sus trabajadores a realizar el curso de las 50 horas de SG-SST para mantenerlos actualizado y ejercer sus responsabilidades frente a este sistema que es de gran importancia para sus conocimientos y el diario vivir dentro de la compañía y fuera de ella.

Envía Colvanes S.A.S actualmente está contando con su respectivos comités de COPASST el cual es el encargado de apoyar las obligaciones de la compañía y sobre todo generar un gran compromiso entre empleador y colaborador, en pro de solucionar las condiciones de trabajo que están generando riesgo para todos los funcionarios. Este comité paritario de seguridad y salud en el trabajo es escogido por los mismos miembros o colaboradores de la compañía por medio de votaciones y tiene una duración de dos años.

Por otra parte Envía Colvanes S.A.S implemento el Comité de Convivencia Laboral, el cual busca prevenir los acosos laborales que se estuvieran presentado dentro de la compañía para así proteger a todos sus empleados contra los riesgos psicosocial que afectarían a los colaboradores en buen desarrollo de sus actividades laborales, este comité se reúnen todos los martes de cada semana donde exponen los caso, anomalías o si de lo contrario todo está marchado bien para el desarrollo personal y laboral de los colaboradores.

La compañía cuenta con las Brigadas de Emergencia las cuales están bien distribuidas entre sus colaboradores, estos brigadistas son capacitados mensualmente por un personal externo profesional en la materia. Se encuentran distribuido de la siguiente manera:

Brigadistas Contra incendio

Brigadista de evacuación

Brigadistas de seguridad

Actualmente Envía Colvanes S.A.S desde la Gerencia General, Jefe de SST, se encuentra comprometido en un 100% para cumplir a cabalidad todos los requisitos éxito por el ministerio del trabajo SG-SST Y sobre todo para mantener a todos sus colaboradores fuera de cualquier riesgo laboral que le impida cumplir sus funciones.

Se realizó la revisión documental corroborando que la autoevaluación realizada se ajusta a la realidad del estado de gestión actual del SGSST de la empresa. Dentro de los hallazgos principales se encuentra debilidades en la sistematización y organización de archivo documental, en el empoderamiento y gestión del COPASST, en la gestión del cambio e involucramiento de HSE en los procesos de adquisición de bienes y servicios, en la documentación de los procesos de mantenimiento preventivo y correctivo y en los procesos de mejora continua.

4. CAPITULO 4: RESULTADOS.

4.1. Presentación y análisis de los resultados obtenidos en la tabla de valores y calificaciones del SG-SST.

Con la realización del análisis de los resultados obtenidos en los Estándares Mínimo de la empresa Envía Colvanes S.A.S, se obtuvo un resultado de calificación de 73.3, siendo un resultado MODERADAMENTE ACEPTABLE donde se puede concluir que la empresa no cuenta con su trabajo de SGSST actualizado incumpliendo sus procesos logísticos-operativos y administrativos, esto lo hace tener un alto índice de riesgos laborales para sus colaboradores o presentarse cualquier anomalía que puede desviar el buen funcionamiento de la empresa por esta razón se recomienda a la empresa que tenga un mayor compromiso en busca de obtener un resultado de calificación ACEPTABLE para eso está trabajando en plan

de acción en el ciclo ACTUAR donde se tuvo un porcentaje de calificación muy baja la cual afecto el resultado del análisis de la compañía.

5. CAPÍTULO 5: PLAN DE MEJORA.

5.1. Propuesta de mejora en la implementación del SG-SST en la empresa.

A partir de los resultados que se obtuvieron de la empresa Envía Colvanes S.A.S en las calificaciones de los estándares mínimos, y evidenciando que se alcanzó un criterio 73.25%, siendo una valoración Moderadamente Aceptable que no cumple con las metas que toda empresa debe tener la cual debe ser una valoración mínima de Aceptable, por esta razón se establece el plan de mejora con base en el Decreto 1072 de 2015 en los ítems en los cuales se obtuvo puntajes bajos en sus calificaciones, debido que la resolución 0312 de Febrero de 2019 indica que toda empresa debe cumplir estrictamente con los estándares mínimos según el número de empleado y el riesgo. El plan de mejora es el siguiente:

En el estándar Conservación de la Documentación, la empresa debe implementar la preservación de sus expedientes referentes al SG-SST de una manera ordenada archivando físicamente estos documentos con sus respectivas evidencias.

En el estándar de Contratación, se debe desarrollar los procedimientos en los cuales se les exija a los proveedores o contratista de la empresa cumplir con el SG-SST al momento de la contratación o prestación del servicio.

En el estándar Gestión del Cambio, Envía Colvanes S.A.S debe observar la existencia de los peligros y cuáles son sus características para evaluar la magnitud de los riesgos asociados al cambio interno y externo.

En el estándar Condiciones de Salud en el Trabajo en el ítem información al médico de los perfiles del cargo, la empresa debe realizar autorizaciones por escrito para las

valoraciones médicas del cargo al cual el aspirante está siendo vinculado dichas autorizaciones deben reposar en el archivo del SG-SST como evidencia del procedimiento. En el ítem realización de los exámenes médicos ocupacionales: pre ingreso, periódicos, Envía Colvanes S.A.S debe realizar o contratar a una empresa que realice los respectivos exámenes médicos a cada uno de los empleados o aspirantes a trabajar con la compañía, dichos exámenes médicos deben reposar en el archivo del SG-SST como evidencia. En el ítem custodia de historias clínicas, la empresa debe implementar un archivo para cada uno de las hojas de vida de los empleados con sus respectivas historias clínicas.

En el estándar Identificación de los Peligros, Evaluación y Valoración de Riesgos en el ítem inspección con el COPASST o Vigía se sugiere que la empresa implemente inspecciones periódicas a las instalaciones, equipos, herramientas, con la finalidad de determinar sus condiciones generales de SG-SST. En el ítem mantenimiento periódico de la instalaciones, equipos, maquinas, herramientas, se debe realizar el respectivo mantenimiento a los equipos de cómputo en pro SG-SST.

En el estándar Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante emergencias, en el ítem brigada de prevención conformada, capacitada y dotada, la empresa debe brindar a cada empleado participante del grupo de brigadista sus respectivas capacitaciones y dotarlo con los elementos necesarios de brigadista.

En el estándar Gestión y Resultados del SG-SST, en el ítem planificar auditoria con el COPASST, Envía-Colvanes debe realizar control de registro de asistencia de los participantes del COPASST en las organizaciones de las auditorias.

En el estándar Acciones Preventivas y Correctivas con Base en los Resultados del SG-SST, en el ítem definir acciones de promoción y prevención con base en resultados del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, la empresa debe realizar

auditorías para evidenciar falencias del SG-SST. En el ítem toma de medidas correctivas, preventivas y de mejora, la Gerencia General y el jefe del SG-SST deben implementar los planes de acciones correctivas y preventivas. En el ítem implementar medidas y acciones correctivas de autoridades y de ARL, la empresa tiene que definir programas de prevención en materia de riesgos profesionales para lo cual se requiere contar con información periódica.

5.2. Cronograma de Actividades. Diagrama de Gantt con las acciones, área, responsables y recursos.

DIAGRAMA DE GANTT CON LAS ACCIONES, AREA, RESPONSABLE Y RECURSOS EMPRESA: ENVIA COLVANES SAS REALIZADO POR: GRUPO 101007_49						
IDENTIFICACIONES ITEM	ACCIONES DE MEJORAS	RECURSOS	RESPONSABLES	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO
2.5.1 Archivo o retención documental del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	ENVIA COLVANES debe implementar un correcto y actualizado archivo de la documentación SG-SST físicamente con sus respectivas evidencias.	Financieros, tecnológicos	Gestión documental			
2.10.1 Evaluación y selección de proveedores y contratistas	Desarrollar procedimientos para exigirles a los proveedores o contratista cumplir con el SG-SST al momento de la contratación del servicio.	Financieros, tecnológicos	Gerencia			
2.11.1 Evaluación del impacto de cambios internos y externos en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	ENVIA COLVANES SAS debe reconocer la existencia y las características de los peligros para evaluar la magnitud de los riesgos asociados al cambio interno y externo.	Financieros, tecnológicos	coord-SG-SST			
3.1.3 Información al médico de los perfiles de cargo	Debe realizar autorizaciones escritas para las valoraciones médicas para el cargo el cual el aspirante	Financieros, tecnológicos	RR-HH			
3.1.4 Realización de los exámenes médicos ocupacionales: reingreso, periódicos	Realización de los respectivos exámenes médico periódicos, a cada uno de los trabajadores.	Financieros, humanos	RR-HH			
3.1.5 Custodia de Historias Clínicas	Debe implementar un respectivo archivo para cada una de las hojas de vida de sus trabajadores con sus Historias Clínicas.	Financieros, humanos	RR-HH			
4.2.4 Inspección con el COPASST o Vigía.	Implementar inspecciones periódicas a las instalaciones, equipos, herramientas, con la finalidad de determinar sus condiciones generales de SG-SST.	Financieros, tecnológicos, humanos	coord-SG-SST			
4.2.5 Mantenimiento periódico de instalaciones, equipos, máquinas, herramientas.	Debe realizar mantenimiento a los equipos de cómputos en pro SG-SST.	Financieros, tecnológicos	Coord, sistemas			
5.1.2 Brigada de prevención conformada, capacitada y dotada.	Brindarle a cada uno de los participantes del grupo de brigadista sus respectivas capacitaciones y dotarlo con los elementos de brigadistas	Financieros, tecnológicos	coord-SG-SST			
6.1.4 Planificar auditoría con el COPASST	ENVIA COLVANES SAS debe realizar control de registro de asistencia de los participantes del COPASST en las organizaciones de las auditorías.	Financieros, tecnológicos	coord-SG-SST			
7.1.1 Definir acciones de Promoción y Prevención con base en resultados del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.	Debe realizar auditorías externas para evidenciar falencia del SG-SST	Financieros, tecnológicos	coord-SG-SST			
7.1.2 Toma de medidas correctivas, preventivas y de mejora.	Por los resultados obtenidos la Gerencia General y el Jefe de SG-SST deben implementar los planes de acciones correctivas y preventivas.	Financieros, tecnológicos, humanos	Gerencia			
7.1.4 Implementar medidas y acciones correctivas de autoridades y de ARL.	Definir programas de prevención en materias de riesgos profesionales, para la cual se requiere contar con información periódica.	Financieros, tecnológicos, humanos	Gerencia-RR-HH			

RECOMENDACIONES.

Teniendo en cuenta los resultados que se obtuvieron en la tabla de valores y calificación de los Estándares Mínimos y el Plan de Mejora se recomienda a Envía Colvanes S.A.S lo siguiente:

- La empresa debe implementar estrategias que le permitan prevenir, corregir y mejorar los incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales de igual manera debe establecer un plan de investigación y evaluación continua de los incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
- Establecer un plan de investigación y evaluación continua de los incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
- Establecer un Programa de Promoción y Prevención de la salud.
- Desarrollar, aplicar, mantener, evaluar y mejorar continuamente el SG SST de acuerdo a la normatividad legal vigente.
- Divulgar periódicamente las políticas del SG SST.
- Habilitar espacios donde los empleados puedan dar recomendaciones frente al mejoramiento del SG SST. Para con ello, promover la participación de los colaboradores.
- Garantizar la disponibilidad del personal responsable del SG SST.
- Diseñar estrategias para promover estilos de vida saludable y ambientes laborales adecuados en toda la organización.
- Programar inspecciones y evaluaciones continuas en cada puesto de trabajo para verificar las condiciones laborales de todos los colaboradores.
- Organizar jornadas de salud para identificar el estado de los colaboradores y prever las enfermedades laborales.

- Involucrar a la dirección en el proceso de control y gestión del cambio, con la revisión HSE de todas las mejoras y procesos de adquisición en curso, apoyo a decisiones estratégicas.
- Fortalecer la gestión documental de forma sistemática.
- Establecer los espacios y estamentos para garantizar la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

CONCLUSIONES.

Con la implementación de la auditoria al área de talento humano se pudo evidenciar las falencias que la empresa Envía Colvanes S.A.S está presentado actualmente con SG-SST (Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo) donde se manifiesta la falta de ejecución y compromiso frente los ítems planteado en la evaluación inicial con un calificación del 73.25%.

Por tal motivo se implementó un plan de mejora dentro de un plazo de 3 meses (Noviembre, Diciembre, Enero) los cuales están encaminado y desarrollado a fortalecer los ítems de baja calificación que son de gran importancia para la compañía y sobre todo para la regulación que el ministerio de trabajo exige.

Por esta razón a la empresa Envía Colvanes S.A.S se le organizo un cronograma para alcanzar las metas que plantea SG-SST en cada una de sus etapas establecida logrando así a cabalidad cada uno de sus objetivos específico y General que exige SG-SST.

BIBLIOGRAFÍA.

- Arias-González, Maira (2014). Integración de los Sistemas de Gestión de Calidad, el Medio Ambiente y la Seguridad y Salud del Trabajo. Ciencias Holguín, XX (2), undefined-undefined. [Fecha de Consulta 25 de Noviembre de 2019]. ISSN: Disponible en: <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=1815/181531232004>
- Carvajal, D. M., & Molano, J. H. (2012). Aporte de los sistemas de gestión en prevención de riesgos laborales a la gestión de la salud y seguridad en el trabajo. Movimiento Científico, 158-174.
- Consejo Colombiano de Seguridad. (Agosto de 2015). Consejo Colombiano de Seguridad. Obtenido de La Seguridad y Salud en el Trabajo: http://ccs.org.co/salaprensa/index.php?option=com_content&view=article&id=573:sst&catid=320:boletines-agosto-2015&Itemid=856
- Consejo Colombiano de Seguridad. (Noviembre de 2019). Consejo Colombiano de Seguridad. Obtenido de La Seguridad y Salud en el Trabajo: <https://ccs.org.co/45-000-personas-se-benefician-de-gira-nacional-del-ccs-para-reducir-indices-de-accidentalidad-laboral-en-colombia/>
- Ministerio de Trabajo. (13 de febrero de 2019). Safetya. Obtenido de <https://safetya.co/wp-content/uploads/2019/02/resolucion-0312-de-2019-nuevos-estandares-minimos.pdf> <http://www.piasesoria.com/salud-laboral/importancia-de-la-gestion-del-talento-humano-en-las-empresas/>
- Ministerio de Trabajo. (12 de Enero de 2016). Ministerio de Trabajo. Obtenido de Ministerio de Trabajo: <http://www.mintrabajo.gov.co/enero-2016/5750-empresas-preparadas-para-implementar-el-sistema-de-gestion-de-seguridad-y-salud-en-el-trabajo.html>

Min trabajo. (2014). Decreto del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud. Obtenido de <http://www.mintrabajo.gov.co/documents/20147/51963/Decreto+1443.pdf/e87e2187-2152-a5d7-fd1d-7354558d661e>

Sanches P. (Octubre de 2016) LOS SGSST EN COLOMBIA. Obtenido de <https://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/handle/10654/14379/SanchezPinillaManuelRicardo2016.pdf;jsessionid=F480D6B39B8518EF03DB3284A5852C83?sequence=1>

SURA. (s.f.). ARL Sura. Obtenido de <https://www.arlsura.com/index.php/decretos-leyes-resoluciones-circulares-y-jurisprudencia>