

Metodología para la implementación del sistema integrado de gestión en el sector de servicios: transporte especial de pasajeros

Diplomado de Profundización como Opción de Grado en Gerencia del Sistema Integrado de Gestión en Seguridad, Salud, Ambiente y Calidad -HSEQ Autores: Lizette Zuñiga López- correo electrónico: lzunigalo@unadvirtual.edu.co Cristian José López- correo electrónico: cjlopezga@unadvirtual.edu.co Yerith José Pichón Rodríguez- correo electrónico: yjpichonr@unadvirtual.edu.co Tutor asesor: Ramiro Andres Colmenares - correo electrónico: ramiro.colmenares@unad.edu.co

LIZETTE ZUÑIGA 23 DE NOVIEMBRE DE 2021 17:19

Identificación de la organización y alcance al SIG

Empresa perteneciente al sector de servicio de transporte especial de pasajeros para una hidroeléctrica a sus diferentes áreas de trabajo, de acuerdo con su actividad económica su Clasificación Industrial Internacional Uniforme (CIIU) es 4921. Se encuentra ubicada en el municipio de Santa María en el departamento de Boyacá y ahora cuenta con un total de 25 empleados distribuidos de la siguiente manera, 5 con cargos administrativos, conformados por Gerente, Coordinador HSQ, Auxiliar administrativo, Asistente administrativo y Coordinador de transporte y 20 operativos conformados por los conductores de la organización.

La organización actualmente no cuenta con la implementación de la norma ISO 14001:2015, en donde se establecen los requerimientos para un Sistema de Gestión Ambiental; sin embargo, presenta interés en su implementación a futuro. En este momento se encuentra en proceso de recertificación de las normas ISO 9001 e ISO 45001, correspondientes a los requisitos para un Sistema de Gestión de la Calidad y de la Salud y Seguridad en el trabajo respectivamente, con el objetivo de garantizar las mejores condiciones para sus empleados y ofrecer a sus clientes un excelente servicio.

Alcance

El Sistema Integrado de Gestión de la empresa de servicio de transporte especial de pasajeros, incluye los requisitos de las normas ISO 9001:2015, 14001:2015 y 45001:2018, su cumplimiento involucra a las partes interesadas de los procesos administrativos y operativos.

Diagnóstico de la organización basada en una lista de chequeo integrada

OBSERVACIONES:

Las capacitaciones al personal se realizan una o dos veces por mes, en temas tales como: manejo defensivo de seguridad vial,

primeros auxilios, servicio al cliente mecánica básica y manejo de sustancias peligrosas. Las auditorías externas se realizan una vez al año a cargo de TÜV Rheinland. Las auditorías internas se realizan una vez al año por el coordinador HSQ, se sugiere auditar los procesos con mayor frecuencia.

Tabla completa en el siguiente link: https://unadvirtualedu-my.sharepoint.com/:w:/g/_personal/yjpichonr_unadvirtual_edu_co/EaD3E8x5gy5Hi1rQtehjlhgBDbhWX0nf4JnapyyhP5wo8A?e=Bo6uQj

REQUISITOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	NORMAS		
	ISO 9001:2015	ISO 14001:2015	ISO 45001:2018
Determinación y seguimiento de las cuestiones externas e internas	X		X
Determinación de las partes interesadas	X		X
Alcance del SIG disponible y documentado	X		X
Determinación de procesos para el SIG	X		X
Liderazgo y compromiso de la alta dirección	X		X
Liderazgo y compromiso enfocado a la satisfacción del cliente	X		
Establecimiento de la política, disponible y documentada	X		X
Responsabilidades y autoridades para los roles pertinentes	X		X
Planificación del sistema	X		X
Identificación de aspectos ambientales de la organización			
Identificación de riesgos y peligros de la organización			X
Evaluación de riesgos y oportunidades	X		X
Establecer los objetivos del SIG	X		X
Planificación de los objetivos	X		X
Asignación de recurso para el SIG	X		X
Proporcionar personas e infraestructuras necesarias para la prestación del servicio	X		
Determinación de controles para el ambiente de trabajo y/o operación	X		

Riesgos y Contexto de la organización incluido el análisis PESTEL y Mapa de riesgos del SIG

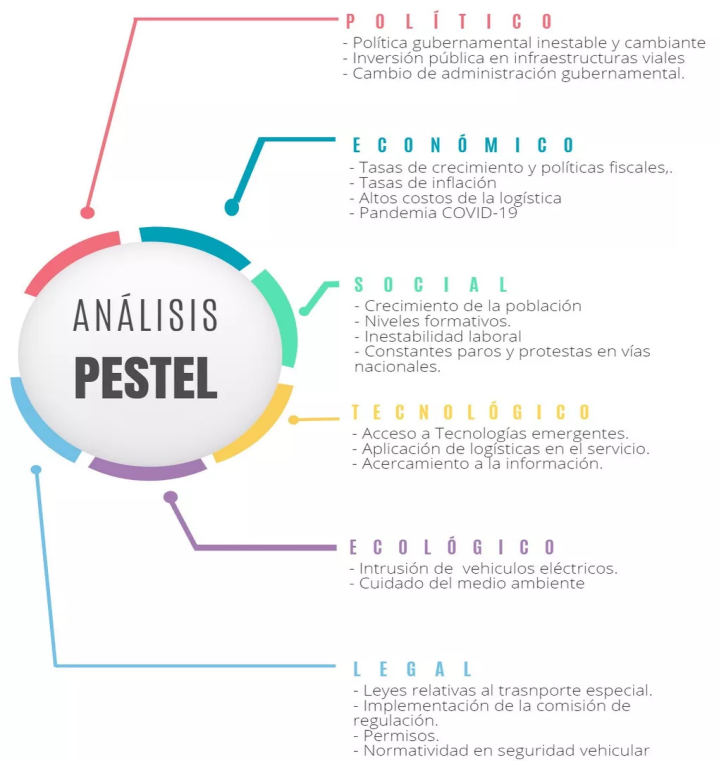
Realizando el análisis de cuestiones internas y externas de la organización, el factor político presenta inestabilidad en la reglamentación de normativas, puesto que el cambio de dirigentes políticos y la proximidad con el sector transporte, hacen que cambien las políticas que impulsa este sector, lo que dificulta la inversión pública en cuanto a las redes viales y permisos de circulación como lo estipula los Decretos 1079 y el 0348 de 2015 (**MinTransporte, 2021**). Las tasas de crecimiento e interés, la inflación, los altos costos de logística y el COVID-19, hace que se incrementen los costos de combustibles, combinado con una leve recesión económica pueden generar márgenes muy bajos en utilidades. Por otro lado, las reformas tributarias pueden verse como una ventaja y un incentivo para la adquisición de vehículos lo que da un alivio tanto económica como política (**Restrepo, 2019**).

En cuanto a lo social, el nivel formativo de los empleados de las empresas a las cuales se les prestará el servicio de consultoría puede afectar a la hora de su aprendizaje. la inestabilidad laboral y los paros sociales en las vías hacen que tenga efectos negativos en los colaboradores lo que afecta el transporte de pasajeros (**López, 2020**) En lo tecnológico, la introducción de aplicaciones en el transporte de personal representa una oportunidad importante para la mejora del servicio. En lo ecológico la intrusión de vehículos a gas o eléctricos hace sustentable y responsable el servicio cuidando el medio ambiente. En lo legal, las normativas en seguridad vial y vehicular hace que sea una amenaza y una oportunidad para prestar el servicio, contando con la tramitología de permisos legales para perdurar en el tiempo.

Matriz de riesgos del SIG

Tabla completa en el siguiente link: https://unadvirtualedu-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/yjpichonr_unadvirtual_edu_co/EYLOQVC_svlJvNplqUifl7kBhSXqdKNstmqjGG0xlunmDw

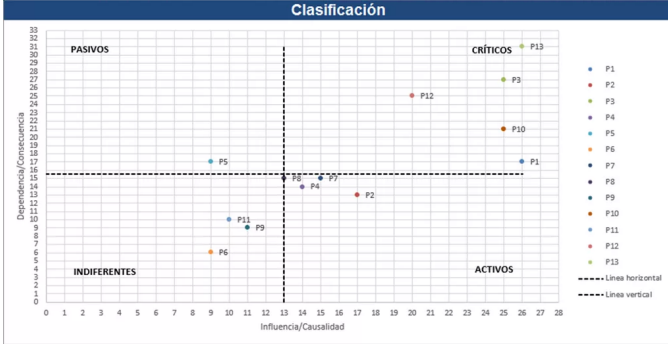
CATEGORÍA DE RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAUSAS	EFECTOS	INDICADORES	NIVEL DE RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO	TENDENCIA DEL RIESGO	CONTROL DE RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO	Estrategia de Mitigación				
										ALINEACIÓN	IDENTIFICACIÓN	CONTROL DE RIESGO	RESPUESTA / MITIGACIÓN	
1	RIESGO DE INESTABILIDAD POLÍTICA	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	RIESGO DE INFLACIÓN	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	RIESGO DE COVID-19	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	RIESGO DE BAJOS MARGENES	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	RIESGO DE INESTABILIDAD LABORAL	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	RIESGO DE INESTABILIDAD LABORAL	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	RIESGO DE INESTABILIDAD LABORAL	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	RIESGO DE INESTABILIDAD LABORAL	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	RIESGO DE INESTABILIDAD LABORAL	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	RIESGO DE INESTABILIDAD LABORAL	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
11	RIESGO DE INESTABILIDAD LABORAL	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
12	RIESGO DE INESTABILIDAD LABORAL	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
13	RIESGO DE INESTABILIDAD LABORAL	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
14	RIESGO DE INESTABILIDAD LABORAL	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
15	RIESGO DE INESTABILIDAD LABORAL	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
16	RIESGO DE INESTABILIDAD LABORAL	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
17	RIESGO DE INESTABILIDAD LABORAL	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
18	RIESGO DE INESTABILIDAD LABORAL	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
19	RIESGO DE INESTABILIDAD LABORAL	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20	RIESGO DE INESTABILIDAD LABORAL	...	...	...	ALTO	...	...	...	...	...	...	...	...	...



Matriz Vester

Matriz Vester (0=No lo causa; 1=relación de causalidad muy débil; 2=relación de causalidad media; 3=relación de causalidad fuerte)

Código	Variable	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	INFLUENCIA
P1	Manipulación de cargas	0	3	2	2	3	0	2	2	2	3	2	2	3	26
P2	Posturas prolongadas	3	0	3	2	1	0	0	1	0	2	0	2	3	17
P3	Monotonía (Condiciones de la tarea)	3	2	0	3	2	0	2	3	1	2	1	3	3	25
P4	Vibraciones en cuerpo por motor	2	2	3	0	0	0	0	0	0	2	0	2	3	14
P5	Temperaturas cambiantes (frío-calor)	0	0	1	0	0	1	3	0	0	0	0	2	2	9
P6	Picaduras y mordeduras por animales	0	0	1	0	2	0	2	0	0	2	0	0	2	9
P7	Contagios virales por cercanía persona a persona	1	1	2	0	3	2	0	0	0	1	0	2	3	15
P8	Contacto con líquidos inflamables y otras sustancias (Gasolina, Diesel, Hipoclorito de sodio)	1	0	2	1	1	0	0	0	1	2	0	3	2	13
P9	Riesgos eléctricos	1	0	2	0	0	0	0	2	0	2	0	2	2	11
P10	Riesgos localivos (Superficies de trabajo con irregularidades)	3	2	3	2	1	1	2	3	2	0	2	2	2	25
P11	Riesgos Públicos (Robos y Atracos)	0	0	2	0	1	0	1	0	0	1	0	2	3	10
P12	Accidentes de tránsito (Choque, Volcamiento)	1	1	3	2	2	1	0	2	1	2	2	0	3	20
P13	Estrés laboral	2	2	3	2	1	1	3	2	2	2	3	3	0	26
DEPENDENCIA		17	13	27	14	17	6	15	15	9	21	10	25	31	109

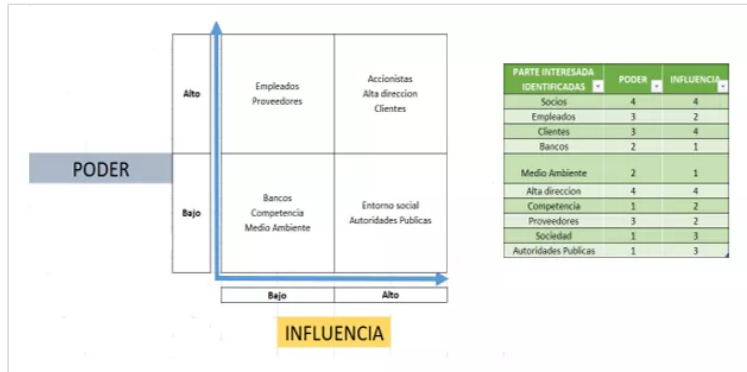


Partes interesadas	Expectativas y/o necesidades	Requisitos en el sistema integrado de gestión
Socios	Crecimiento de la organización Rentabilidad del negocio Costos de producción	Controles operacionales
Empleados	Capacitación Identificación y minimización de los riesgos para garantizar su seguridad Estabilidad laboral	Cronograma de capacitación Matriz de identificación de riesgos Promoción de buenas prácticas laborales
Clientes	Calidad del productos o servicio Atención posventa Alta satisfacción	Registros de estudios del mercado y calidad de los procesos Estudio del mercado e implementación de protocolo de atención al cliente Cumplimiento de los requisitos del cliente o consumidor final
Medio Ambiente	Garantizar la preservación de los recursos naturales	Identificación de impactos ambientales
Competencia	Estudiar a los competidores y su posicionamiento en el mercado	Identificar y estudiar el área de influencia de la organización, estar alerta a los cambios

Aplicación del ciclo PHVA al proceso de integración de sistemas de gestión

Identificación de los stake holders

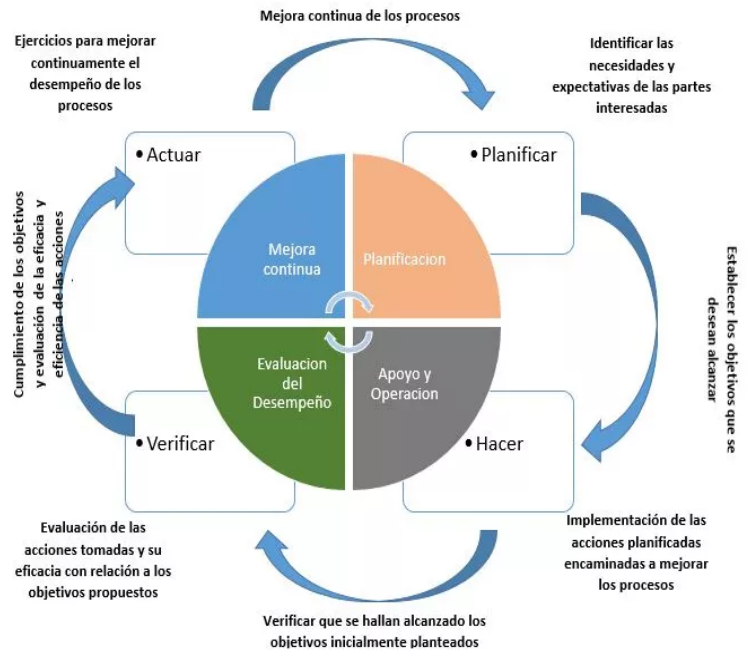
Se realiza la identificación de los grupos de interés para la organización a través del modelo Mendelow



Necesidades, expectativas y requisitos para el sistema integrado de gestión.

Con base en el modelo Mendelow, se determinan las necesidades, expectativas pertinentes y los requisitos para el sistema integrado de gestión.

Tabla completa en: https://unadvirtualedu-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/yjpichonr_unadvirtual_edu_co/EaD3E8x5gy5Hi1rQtehjlhgBDbhWX0nf4JnapyyhP5wo8A



Proceso productivo de bienes o servicios y jerarquía de procesos



Requisitos comunes integrables y requisitos no comunes

Se analiza la integración de las normas ISO con el sistema integrado de gestión de la empresa de transporte.

Tabla completa en: https://unadvirtualedu-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/yjpichonr_unadvirtual_edu_co/EaD3E8x5gy5Hi1rQteljhgBDbhWX0nf4JnapyyHP5wo8A

Requisitos comunes integrables y requisitos no comunes- Normas ISO							
ISO 9001:2015		ISO 14001:2015		ISO 45001:2018		Se pueden integrar con SIG	
						SI	NO
4	CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN	4	CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN	4	CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN (TÍTULO)		
4.1	COMPENSIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y SU CONTEXTO	4.1	COMPENSIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y SU CONTEXTO	4.1	COMPENSIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y SU CONTEXTO		X
4.2	COMPENSIÓN DE LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LAS PARTES INTERESADAS	4.2	COMPENSIÓN DE LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LAS PARTES INTERESADAS	4.2	COMPENSIÓN DE LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS TRABAJADORES Y DE OTRAS PARTES INTERESADAS		X
4.3	DETERMINACIÓN DEL ALCANCE DEL SGC	4.3	DETERMINACIÓN DEL ALCANCE DEL SGA	4.3	DETERMINACIÓN DEL ALCANCE DEL SST	X	
4.4	SGC Y SUS PROCESOS	4.4	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL	4.4	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SST	X	
5	LIDERAZGO	5	LIDERAZGO	5	LIDERAZGO		
5.1	LIDERAZGO Y COMPROMISO	5.1	LIDERAZGO Y COMPROMISO	5.1	LIDERAZGO Y COMPROMISO	X	
5.1.2	ENFOQUE DEL CLIENTE						X
5.2	POLÍTICA	5.2	POLÍTICA AMBIENTAL	5.2	POLÍTICA DEL SST	X	
5.3	ROLES, RESPONSABILIDADES Y AUTORIDADES EN LA ORGANIZACIÓN	5.3	ROLES, RESPONSABILIDADES Y AUTORIDADES EN LA ORGANIZACIÓN	5.3	ROLES, RESPONSABILIDADES Y AUTORIDADES EN LA ORGANIZACIÓN	X	
				5.4	CONSULTA Y PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES		X
6	PLANIFICACIÓN	6	PLANIFICACIÓN	6	PLANIFICACIÓN		
6.1	ACCIONES PARA ABORDAR RIESGOS Y OPORTUNIDADES	6.1	ACCIONES PARA ABORDAR RIESGOS Y OPORTUNIDADES	6.1	ACCIONES PARA ABORDAR RIESGOS Y OPORTUNIDADES	X	

Medidas de prevención y esquema de bioseguridad

1- Objetivo

Acoger, implementar y ejecutar medidas al interior de la organización definidas por el protocolo general bioseguridad, encaminadas a minimizar los factores de riesgo y garantizar la prestación del servicio sin ningún contratiempo.

2- Alcance

Este esquema de bioseguridad tiene como finalidad divulgar e implementar las medidas adoptados por la organización orientadas a disminuir el riesgo de contagio de COVID-19 así como establecer las pautas para garantizar la seguridad de los empleados en cada uno de sus procesos.

Las medidas que se establecen en este instructivo son de obligatorio cumplimiento y serán evaluadas según los tiempos establecidos por la alta gerencia de la organización.

3- Medidas generales de Bioseguridad

Por parte de la organización se han seleccionado las siguientes medidas encaminadas a mitigar y contener la transmisión del COVID-19:

· Lavado de manos

El lavado de manos se deberá realizar cuando: antes y después de ir al baño, cuando se haya estado expuesto a cualquier superficie que haya podido ser contaminada por otra persona, después de estornudar o toser, antes de tocarse la cara, antes y después de comer o beber agua.

La organización debe garantizar la disposición de insumos como toallas, jabón y agua limpia.

Colocar información alusiva al lavado de manos cada 20-30 minutos en lugares visibles de la organización.

Desinfectar regularmente los puestos de trabajo.

· Distanciamiento

El distanciamiento mínimo para todo el personal es de un metro, cada empleado debe portar siempre el cubre bocas y realizar desinfección de manos regularmente.

Se debe controlar el aforo de los trabajadores en el área, No se deben permitir reuniones en grupos en los que no pueda garantizar la distancia mínima de un metro, Aprovechar las ayudas tecnológicas con el fin de evitar aglomeraciones y evitar el intercambio físico de documentos de trabajo, En espacios de almuerzo o refrigerios, disponer de 2 metros de distancia entre las sillas, e indicar a los trabajadores que sólo pueden quitarse el tapabocas para comer.

· Uso de tapabocas

Todo los empleados dentro de la organización están obligados a portar el tapabocas en todo momento, esto con el fin de minimizar la probabilidad de contagio del virus, el uso correcto del tapabocas, cubriendo nariz y boca, es fundamental para evitar el contagio igualmente, Mantener en áreas visibles en los lugares de trabajo información relativa a las técnicas de uso y disposición de EPP, Realizar siempre lavado de manos antes y después de usar el tapabocas, La colocación debe ser sobre la nariz y por debajo del mentón, Cuando se retire el tapabocas, hágalo desde las cintas o elásticos, nunca toque la parte externa de la mascarilla, una vez retirado, doble el tapabocas con la cara externa hacia dentro y deposítela en una bolsa de papel o basura, Inmediatamente después del retiro del tapabocas realice lavado de manos con agua y jabón.

· Adecuada ventilación

Dentro de la organización se han dispuestos diferentes elementos que permiten la circulación del aire, garantizando una adecuada ventilación. Dentro de los vehículos se garantiza la recirculación de aire, reduciendo el riesgo del contagio del virus.

Propiciar, en lo posible, lugares de descanso al aire libre, tipo terrazas, patios abiertos o jardines, Mantener ventanas y puertas abiertas, en la medida que las instalaciones lo permitan, para asegurar el flujo de aire y una correcta ventilación de las instalaciones, Procurar la ventilación permanente de las áreas de preparación de alimentos y bebidas.

Adicionalmente se establecerán medidas a implementar por parte de los conductores, dentro de las cuales están contempladas las siguientes:

- Limpiar y desinfectar los vehículos diariamente cuando hayan tenido contacto con los pasajeros

- implementar medidas para regular el acceso de pasajeros, organizar filas con distancia entre personas de mínimo un metro
- Evitar las aglomeraciones
- Velar porque durante el trayecto exista una distancia entre cada usuario de por lo menos un metro
- Velar por el uso obligatorio de tapabocas convencionales por parte de los usuarios
- Mantener ventilado el vehículo
- Planificar las rutas, Para aquellos recorridos de larga distancia, se deberá identificar los lugares en los cuales se podrían realizar paradas y asegurarse, previamente, de que disponen de los servicios necesarios.

- Velar por que los colaboradores y trabajadores cumplan estrictamente las normas de tránsito

· **Elementos de protección personal – EPP**

La organización entregará los elementos de EPP, de conformidad con los lineamientos establecidos, se instalarán recipientes para la disposición final de los EPP, la organización debe capacitar y verificar el uso correcto de los elementos de protección personal por parte de todos los empleados, Los Elementos de Protección Personal-EPP no desechables deberán ser lavados con abundante agua y jabón, de ser posible desinfectarlos, antes de ser almacenados en un área limpia y seca, Disponer de forma definitiva los elementos de protección personal desechables y aquellos que ya hayan cumplido su tiempo de uso.

· **Limpieza y desinfección**

A continuación, se establece el protocolo de limpieza, desinfección y mantenimiento de los puestos de trabajo, así como las personas encargadas de la limpieza y los insumos y elementos de protección personal que deben utilizar:

- garantizará que el proceso de limpieza y desinfección se realice de manera segura y con los elementos necesarios dependiendo de las áreas o de las zonas de desplazamiento y trabajo con varios productos de limpieza y desinfectantes
- Las superficies del cuarto de baño y el sanitario deben limpiarse y desinfectarse al menos tres veces al día.
- se incrementará la frecuencia de limpieza y desinfección de las áreas destinadas para trabajar: pisos, paredes, puertas, ventanas, divisiones, muebles, sillas, y todos aquellos elementos con los cuales las personas tienen contacto constante y directo
- El personal de Servicios Generales realizará la limpieza de áreas y superficies retirando el polvo y la suciedad, con el fin de lograr una desinfección efectiva, se debe contemplar los intervalos de tiempo de cada limpieza según el cronograma de la organización.
- El procedimiento de limpieza y desinfección diario previo a la apertura y posterior del cierre de la Sede Administrativa y Puntos de Encuentro, incluyendo sus zonas comunes y mobiliario, serán limpiadas y desinfectadas con productos de desinfección de uso doméstico o industrial. Así mismo, la organización define jornadas de limpieza y desinfección periódicas durante el día
- No se recomienda el uso de tapetes desinfectantes, ni la desinfección de ruedas o zapatos para la reducción de la transmisión

- La organización dispone de fichas e instructivos sobre los procesos de limpieza y desinfección
- Realizar las actividades de seguimiento y monitoreo a través de registros e inspecciones
- Los insumos utilizados por el personal de servicios generales deben ser desinfectados constantemente
- Los productos de limpieza y desinfección deben ser aplicados siguiendo las instrucciones de las etiquetas

· **Manipulación de insumos y productos**

- La organización por medio de los formatos y procedimientos establecidos garantiza que durante la recepción y verificación de bienes, insumos o productos se dé cumplimiento a los parámetros establecidos en la normatividad vigente.
- El Almacén general de la organización en el momento de la entrega y recepción de insumos y productos debe exigir un certificado por parte del Proveedor en el cual conste que los elementos entregados cumplen con los protocolos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social.
- se realizará desinfección de todos los insumos y bienes recibidos con el fin de minimizar la probabilidad de contagio de COVID-19
- se prohíbe el reenvase de los productos o insumos adquiridos que puedan confundir al personal de servicios generales
- El Almacén general de la organización debe garantizar las condiciones de higiene durante su almacenamiento de insumos y productos
- Realizar y divulgar a los empleados fichas de datos de seguridad de los productos e insumos que se almacenan

· **Manejo de residuos**

- Disponer de forma correcta los residuos que se generan en la organización, realizando una correcta separación en la fuente y depositarlo en el contenedor correspondiente
- La organización garantiza la disposición de contenedores y bolsas suficientes para la disposición correcta de los residuos
- Realizar recolección y almacenamiento de residuos de forma permanente
- Realizar la limpieza y desinfección de los contenedores diariamente
- Realizar la presentación de residuos al servicio de recolección externa de acuerdo con las frecuencias de recolección
- Garantizar los elementos de protección al personal que realiza esta actividad
- Siempre que el personal a cargo de las labores de limpieza y desinfección termine sus labores, deberá incluir, al menos, el procedimiento de higiene de manos
- Se deben almacenar en el cuarto de residuos, el cual debe mantener hermetizado, cerrado y en perfectas condiciones de limpieza y desinfección
- Los residuos aprovechables se deben entregar a las asociaciones de recicladores que tienen acuerdo de corresponsabilidad con la organización.

Gestión de recursos y operación del SIG

Se analiza y se responde la gestión correspondiente a los recursos y operación del SIG en la empresa de Transporte especial.

Tabla completa en: https://unadvirtualedu-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/yjpichonr_unadvirtual_edu_co/EaD3E8x5gy5HiIrQtehjlhgBDbhWX0nf4JnapyyhP5wo8A

RECURSOS	DESCRIPCIÓN	META	INDICADOR
Humanos	Personal idóneo y comprometido con la consecución de los objetivos del SIG: Gerente, coordinador del SIG, Coordinador de transporte, auxiliar de tecnología e informática, abogado, conductores, asistente administrativo, contador.	Garantizar en un 100% el personal capacitado y comprometido con la implementación y mantenimiento del SIG en un término de un año.	$Competencia\ del\ personal = \frac{personal\ capacitado}{Total\ del\ personal} * 100\%$
Técnicos	Herramientas utilizadas para la ejecución de la actividad: vehículos, equipos de cómputo.	Reducir en un 30% el impacto ocasionado por los vehículos de motor de combustión interna al medio ambiente. Disminuir en un 80% el uso de papel con implementación de tecnología.	$\frac{vehiculos\ amigables}{vehiculos\ totales} * 100\%$ Uso del papel reducido en un 80%
Infraestructura	Espacio físico de las instalaciones de la organización.	Garantizar el 100% de la infraestructura adecuada para la prestación del servicio.	100% de infraestructura totalmente adecuada. Actualmente se encuentran realizando instalaciones nuevas dando cumplimiento a este indicador.
Legales	Normatividad aplicable a la actividad productiva de la organización.	Alcanzar el 100% del cumplimiento y actualización de los requisitos legales.	$\frac{total\ de\ requisitos\ legales\ actualizados\ y\ cumplidos}{total\ de\ requisitos\ legales\ aplicables} * 100\%$

Plan integrado de gestión para empresa de transporte

Se puede evidenciar el nivel de madurez, complejidad, alcance y nivel de riesgo para un plan integrado de gestión para una empresa de transporte especial y el método de integración más adecuado para la misma.

Tabla completa en: https://unadvirtualedu-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/yjpichonr_unadvirtual_edu_co/EaD3E8x5gy5HiIrQtehjlhgBDbhWX0nf4JnapyyhP5wo8A

Componente Norma UNE 66177	Actividad Propuesta	Pautas para Desarrollar la Actividad Propuesta
5.1 Beneficios y dificultades esperados de la integración.	Aumento de la eficacia y eficiencia en la gestión de los sistemas y en la consecución de los objetivos y las metas.	Garantizar la mejora continua del sistema integral de gestión HSEQ de la empresa. Comprometerse con la mejora de calidad de vida de todos los colaboradores. Satisfacer las necesidades de todos los clientes.
	Necesidad de recursos adicionales específicos para planificar y ejecutar el plan de integración	Identificar de manera continua los peligros, valoración de los riesgos y establecimiento de medidas de control eficaces. Responder adecuada y efectivamente ante emergencias de origen natural o accidentes que resulten durante el desarrollo de sus operaciones. Controlar los aspectos e impactos ambientales generada por la actividad de la empresa.
5.2 Análisis del contexto	Nivel de madurez	Básico: El sistema de gestión se basa en procedimientos, registros e instrucciones, que aseguran la calidad del producto o servicio (Bolaño, s.f.)
	Complejidad	Medio: Los requisitos sectoriales comienzan a cobrar importancia. Las actividades pueden causar algunos impactos en la comunidad (Bolaño, s.f.).
	Alcance	Bajo: Existe un único centro de trabajo, la infraestructura es sencilla. El número de productos o servicios ofrecidos al cliente es limitado o exclusivo (Bolaño, s.f.).
	Nivel de riesgo	Medio: El número de disposiciones legales de aplicación es moderado y tiene cierta importancia. Los fallos que puedan tener SIG cobran cierta relevancia en los procesos (Bolaño, s.f.).
5.3 Selección del método de integración	Teniendo en cuenta que para esta empresa hay varios tipos de métodos, en esta ocasión realizamos la gráfica según el método básico, según la UNE 66177	
5.4 Elaboración del plan de	Elaborar un plan de integración	La empresa esta dedicada al transporte especial a modalidad empresarial, por tanto, el objetivo a cumplir es la de prestar un excelente servicio de transporte

Recomendaciones

Realizar estudios de aspectos e impactos ambientales e incluir los requisitos legales ambientales aplicables a la actividad de la organización (Charlotta & Fisher, 2021).

Seguir los lineamientos de la norma ISO 14001:2015 para la implementación del sistema de gestión ambiental e integración a las normas ISO 9001:2015 y 45001:2018.

Destinar los suficientes recursos económicos para todo el sistema integrado de gestión con el fin de implementar la mejora continua de los procesos y mantener la satisfacción de los clientes.

Que la alta dirección se comprometa verdaderamente con la implementación, los cambios y las mejoras del sistema integrado de gestión, esto asegurará la armonía de los procesos, llevando a una mejora continua en la organización (Vulanović, Delić, Kamberović, Beker, & Lalić, 2020).

Asegurar canales de comunicación interna eficaces para que de manera pertinente se pueda tener conocimientos de las mejoras y el atendimento oportuno de las no conformidades.

Se recomienda trabajar sobre un programa de capacitación que contemple como prioritarias, la administración por procesos, la calidad, salud ocupacional y sobre el medio ambiente (Ramos, Alfonso, & Rodrigues, 2020).

Referencias Bibliográficas

Bolaño, J. (s.f.). *Técnicas para la implementación del SGSST. Método UNE 66177- Integración de sistemas.*

<https://es.scribd.com/document/463661008/Taller-3-Metodo-de-Integracion-de-Sistemas-UNE-66177>

Charlotta, F., & Fisher, T. (2021). *Strategic environmental assessment in transport planning*.

<https://www.elgaronline.com/view/edcoll/9781789909920/9781789909920.00023.xml>

López, K. (2020). *Estudio de prefactibilidad para la creación de una empresa de asesorías al transporte especial y de carga en la ciudad de medellín, según los requerimientos establecidos por la superintendencia de transporte.*

<http://repositorio.esumer.edu.co/bitstream/esumer/1564/1/Estudio%20de%20prefactibilidad%20para%20la%20creaci%C3%B3n%20de%20una%20empresa%20de%20asesor%C3%ADas%20al%20transporte%20especial%20y%20de%20carga%20en%20la%20ciudad%20de%20medell%C3%ADn%2C%20seg%C>

Ministerio de Transporte. (2021). Decreto 478 de 2021.

<https://dapre.presidencia.gov.co/normativa/normativa/DECRET-O%20478%20DEL%2012%20DE%20MAYO%20DE%202021.pdf>

Ramos, D., Alfonso, P., & Rodrigues, M. (2020). *Integrated management systems as a key facilitator of occupational health and safety risk management: A case study in a medium sized waste management firm.*

<https://www.sciencedirect.com/science/article/abs/pii/S0959652620313937>

Restrepo, M. (2019). *Desarrollo de aplicación para el transporte regular de personas por medio de microbuses.*

https://repository.eia.edu.co/bitstream/handle/11190/2345/RestrepoManuel_2019_DesarrolloAplicaci%C3%B3nTransporte.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Vulanović, S., Delić, M., Kamberović, B., Beker, I., & Lalić, B. (2020). *Integrated management systems based on risk assessment: Methodology development and case studies.*

<https://www.proquest.com/openview/db9bed934fc8de2c663e316fbf4832ab/1?pq-origsite=gscholar&cbl=1466335>

Enlace de sustentación público:

<https://www.youtube.com/watch?v=fTvviYVojUM>
