Informe final pasantía programa Contaduría Pública

Lucy Albenis Jara Díaz

Universidad Nacional Abierta y a Distancia - UNAD

Escuela de Ciencias Administrativas, Contables, Económicas y de Negocios - ECACEN

Contaduría Publica

Febrero 2022

Tabla de Contenido

Introducción 3
Objetivo general 4
Objetivo Específicos 4
Capítulo 1 5
Presentación de la empresa 5
Capítulo 2 7
Descripción del área en la cual se desarrolla la práctica profesional 7
Capítulo 3 8
Desarrollo de las actividades realizadas en la práctica 8
Capítulo 4 10
Limitaciones confrontadas en la práctica 10
Capítulo 5 11
Aportes del pasante a la empresa y universidad 11
Capitulo 6 12
Descripción de la problemática manejada en el desarrollo de la práctica 12
Solución propuesta por el estudiante a la problemática planteada 12
Capítulo 7 13
Referentes técnicos: Descripción de la tecnología utilizada 13
Capítulo 8 14
Referentes teóricos: Teorías propias de la disciplina profesional, aplicadas en el desempeño profesional durante la pasantía. 14
Capítulo 9 16
Referentes legales: Normatividad existente relacionada con las actividades específicas desarrolladas durante la práctica 16
Conclusiones 17
Recomendaciones 18
Referencias Bibliográficas 19
ANEXOS 21

Introducción

El presente informe de pasantía, tiene como objetivo desglosar, explicar y exponer las actividades realizadas en el Departamento de Contabilidad de la empresa JTG Torralba Hermanos SAS, las cuales facilitaron la adquisición de destrezas para el desarrollo profesional del pasante, permitiendo la oportunidad de aumentar experiencia en el campo contable y obtener una clara visión de las actitudes que se deben tomar en el desempeño de estas tareas en una organización.

La primera conclusión que vale la pena mencionar en este informe es que esta pasantía logró la finalidad de facilitar que al final de los años de formación académica universitaria, la pasante aquí involucrada, realizara prácticas profesionales durante un periodo de tiempo determinado en una empresa, para ganar experiencia en el mundo laboral y poner en práctica los conocimientos y competencias adquiridas.

Esta nueva experiencia que se acercó a entender la vida profesional, incluyó una serie de funciones y actividades que se relacionan y detallan en el presente informe con la intención de enterar al Alma Mater del desempeño de esta discípula.

Objetivo general

Desarrollar la pasantía en la empresa JTG Torralba Hermanos SAS, apoyando la gestión contable y financiera de la empresa, cumpliendo con la exigencia en los registros contables basado en principios y reglamentos establecidos.

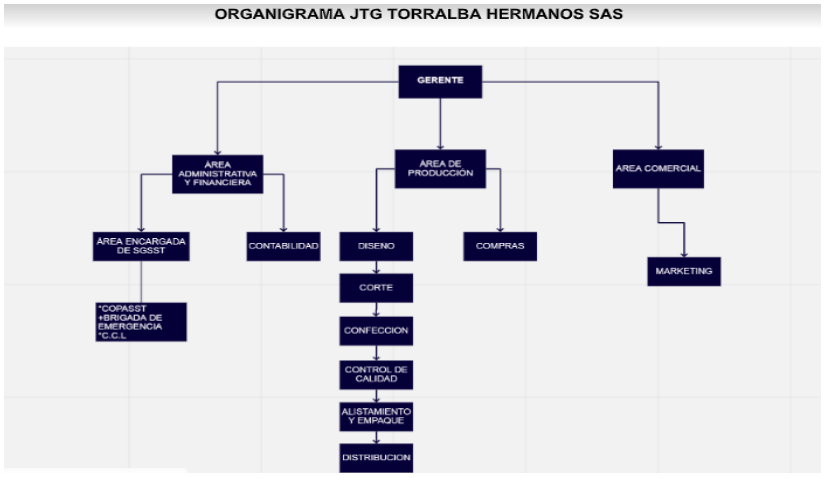
Objetivo Específicos

- Apoyar en la creación de informes y liquidación de nómina de empleados.
- Verificar los ingresos y novedades en el transcurso del periodo contable.
- Generar informes para la elaboración de los impuestos.
- Clasificar y procesar los datos contables para la elaboración de los estados financieros.

Capítulo 1

Presentación de la empresa

- *Razón Social*: JTG Torralba Hermanos SAS
- *Nit*: 830043668-5
- *Actividad económica*: Confección de prendas de vestir, excepto prendas de piel.
- *Reseña histórica:* **JTG TORRALBA HERMANOS SAS,** es una empresa manufacturera dedicada a la elaboración de prendas de vestir, con más de 40 años de experiencia, especializada en trajes de ciclismo, con la mejor calidad en cada producto que se diseña y fabrica, incentivando a la práctica del deporte y las costumbres sanas, Se cuenta con un excelente grupo de trabajo que se capacita en forma permanente a fin de estar actualizado en los cambios que se presentan en su ámbito.
- *Misión:* Promover un estilo de vida saludable mediante la práctica del ciclismo.
- *Visión:* Para el año 2025 Torralba Sports será una de las marcas líderes del mercado de uniformes para ciclismo en Colombia.
- *Valores:* Respeto, honestidad, responsabilidad, lealtad, puntualidad, servicio y superación
- *Organigrama*:



Fuente: Elaboración propia de la empresa JTG Torralba hermanos sas

La Empresa cuenta con 23 trabajadores, los cuales se discriminan a continuación:

- Gerente (representante legal): 1
- Área administrativa y financiera: 6
- Área producción: 12
-Área Comercial: 4

Capítulo 2

Descripción del área en la cual se desarrolla la práctica profesional

Departamento de Contabilidad de JTG Torralba Hermanos SAS

La pasantía se realizó en el departamento de Contabilidad, cuyo objetivo fue el desarrollo de las actividades enfocadas a liquidación de nómina, registros contables, conciliaciones y emisión de libros auxiliares para informes financieros y tributarios.

Objetivos del departamento de contabilidad

Las funciones del departamento de contabilidad de la empresa JTG Torralba Hermanos SAS, son las siguientes:

-Elaboración de las cuentas anuales.

-Registro de cobros y deudores.

-Liquidaciones de nómina y prestaciones sociales.

-Relaciones de pago de los impuestos.

-Control de movimientos financieros.

-Control de gastos internos y externos.

-Elaboración y análisis de libros contables.

-Realización de impuestos.

-Análisis de la situación financiera actual.

-Liquidación de planilla simple.

-Elaborar facturas de ventas y compras.

-Conciliación de Cuentas Mensual. (Efectivo, Bancos, Pagos Online, Tarjetas de crédito)

-Información Exógena

Capítulo 3

Desarrollo de las actividades realizadas en la práctica

Descripción de las actividades

El desarrollo de las actividades desarrolladas durante la práctica se enfocó en:

Facturación y preparación de documentación, debidamente diligenciada acorde la normatividad vigente cumpliendo con los siguientes requisitos:

1.Indicar que se trata de una factura electrónica de venta o compra.

2. Los apellidos y nombre de quien preste el servicio o NIT del vendedor.

3. Los apellidos y nombre del comprador o NIT del comprador. Si no se encuentra registrado en el RUT es necesario incluir tipo y número de documento de identidad.

4. Incluir el sistema de numeración consecutiva para las facturas electrónicas. Este debe tener la autorización de numeración, rango autorizado y vigencia.

5. Fecha y hora de generación.

6. Fecha y hora de expedición, la cual corresponde a la validación realizada por la DIAN.

7. Cantidad y descripción específica de los bienes vendidos o servicios prestados. Deben tener un código que permita la identificación y relación de los mismos.

8. Valor total de la operación.

9. Forma de pago, según sea de contado o crédito.

10. Medio de pago: indicar si es efectivo, tarjeta de débito, de crédito o transferencia electrónica.

11. Indicar la calidad de retenedor del IVA.

12. Discriminación del IVA y la tarifa correspondiente.

13. Discriminación del Impuesto al Consumo y la tarifa correspondiente.

14. Incluir firma digital.

15. Indicar CUFE (Código Único de Factura Electrónica).

16. Incluir código QR, cuando se trate de la representación gráfica digital o impresa (PDF).

Esto con relación a la facturación, paso seguido a la verificación y recepción de la misma se da por aceptada y se procede a el registro del documento en el sistema contable.

Conciliaciones bancarias, Consiste en comprobar los registros de los libros contables de la empresa con los extractos de las cuentas corrientes y/o ahorros dado el caso, con el objeto de detectar posibles diferencias y realizar las correcciones o ajustes que den a lugar y sean necesarios. con esta operación, verificar que la cuenta bancaria refleja fielmente lo que ocurre en las cuentas de la empresa. paso seguido se procede a realizar la contabilización de los hallazgos realizados, sean notas debidas o créditos según el caso e intereses.

Nomina, Estos son los pagos que realiza la empresa a los empleados, estos se contabilizan acuerdo una normatividad establecida en el código laboral, estos pagos se realizan quincenal, el procedimiento es el siguiente, se reciben las novedades a que diera lugar y se hace la liquidación en el sistema y se procede a enviar esta información al departamento de tesorería para realizar los pagos a cada trabajador.

Informes, Los informes tributarios, cuenta con la contabilización de la documentación del mes, se generan los auxiliares referentes de carga tributaria y se pasa al contador para que con estos auxiliares realice los informes tributarios que corresponden al mes o bimensuales de cada caso. Y los informes Financieros, se generan los informes del sistema y sus auxiliares correspondiente al periodo a informar y se pasan al contador.

Capítulo 4

Limitaciones confrontadas en la práctica

Durante el proceso de la pasantía, la limitación que se presento fue la disponibilidad de tiempo de la persona directamente relacionada con los procesos que se estaban trabajando en el área de contabilidad, ante una duda sea en factura, nómina o libros auxiliares, no se podía obtener respuesta inmediata, generando el desaprovechamiento del tiempo, actividades laborales interrumpidas y demora en la realización de los diferentes procesos.

Capítulo 5

Aportes del pasante a la empresa y universidad

Los aportes a la empresa fueron, Los conocimientos, experiencias y estrategias para la ejecución de labores, Tener al día las conciliaciones bancarias y facturas de compra, y Crear un Archivo en Excel, para hacer más rápida la liquidación de nómina, Anexo A.

Los aportes a la universidad fueron, la Credibilidad en la institución, mediante un trabajo desarrollado de forma respetuosa y honesta, respetando la confidencialidad de la empresa, aplicando los conocimientos adquiridos por parte de la universidad, fomentando el desarrollo de las competencias necesarias para la construcción y ejecución de los procesos de la organización, con el fin de mejorar la calidad económica y social del ámbito laboral.

Capitulo 6

Descripción de la problemática manejada en el desarrollo de la práctica

La problemática manejada en el desarrollo de la práctica empresarial, consiste en la recepción de las facturas, donde en ocasiones las facturas no llegan al correo establecido, o no se remiten al departamento contable, generando retrasos en los registros contables, dificultad en cancelación de la factura, Pérdida de control de los procesos de facturación y seguimientos de la misma.

Solución propuesta por el estudiante a la problemática planteada

La solución a la recepción de Facturación, se basa en escoger las herramientas adecuadas que favorezcan una circulación fluida de los documentos de facturación, una comunicación constante entre los diferentes departamentos, Revisar diariamente los correos e Incorporar un sistema de notas que permita tener cualquier modificación, corrección o característica específica de una factura o sus documentos asociados Anexo B, haciendo que la información fluya en tiempo real, reduciendo de esta manera los problemas que se producen por la recepción de la información y facilitando el control sobre las modificaciones que se puedan realizar sobre una factura.

Capítulo 7

Referentes técnicos: Descripción de la tecnología utilizada

Para el desarrollo del proceso de pasantía y cumplimiento de las diferentes actividades programadas en el plan de trabajo, se utilizó lo siguiente:

- ✓ Computador,
- ✓ Impresora,
- ✓ Scanner,
- ✓ Correos corporativos,
- ✓ Página web,
- ✓ Internet,
- ✓ Software contable, World offfice.

herramientas para el desarrollo de las actividades en la empresa.

Capítulo 8

Referentes teóricos: Teorías propias de la disciplina profesional, aplicadas en el desempeño profesional durante la pasantía.

A raíz de los cambios económicos y tendencias mundiales, la Contaduría Pública actualmente asume una postura más intelectual, de gestión e investigación, superando la simple técnica de registros de datos de cuando se inició en manos de Luca Paciolo en el año 1494 d. C., quien expuso en 36 capítulos los "Métodos Contables" o el fundamento de la partida doble (Casal y Viloria, 2007, p. 20). Sin lugar a duda, la contabilidad se fue perfeccionando en sus distintas etapas históricas, colocando de manifiesto la necesidad de ir evolucionado en la medida que el entorno lo necesitara. Tanto así, que, para tener un panorama de sus cambios, se retoman las ideas de Montesinos Julve, quien considera cuatro grandes períodos en el desarrollo de la contabilidad, de estos da cuenta Mileti et al. (2001, p. 329):

1. *El período empírico*, corresponde a la antigüedad y la alta edad media hasta 1202, conocido como "Liber Abaci" de Leonardo Fibonacci de Pisa, se caracteriza por la inexistencia de registros contables; aportaciones de civilizaciones como los sumerios, egipcios, griegos y romanos, quienes hacían registros de ciertas operaciones y el resultado derivado de las estas.
2. *Período de fundamento y aparición de la partida doble*, surge con fuerza la actividad comercial, y a la par, el desarrollo de las prácticas contables, que dejan de lado la partida simple para pasar al método de partida doble. Este periodo se caracteriza por la expansión comercial originada por las Cruzadas unida a la expansión del crédito; la aparición de las sociedades comerciales y el contrato de comisión o contrato de mandato.
3. *Período de expansión y fortalecimiento de la partida doble (1494 - 1840)*, esta época comienza a distinguirse entre la teneduría de cuentas y la teoría de la contabilidad, y puede empezar a hablarse de escuelas de pensamiento contable, las cuales desarrollan la clasificación de las cuentas en tres tipos: cuentas del propietario (capital, pérdidas y ganancias, gastos generales, etcétera); cuentas de cosas (caja, existencias, efectos, inmuebles, participaciones en otros negocios, etcétera) y cuentas de personas (deudores, acreedores) (Boter, 1959, citado por Méndez y Ribeiro, 2012).

4. *Período científico,* inicia en el siglo XIX y abarca hasta nuestros días, caracterizado por el surgimiento de corrientes doctrinales que determinarán la evolución del pensamiento contable hasta la actualidad; dichas corrientes están representadas en las doctrinas jurídicos-personalistas, doctrinas contistas y neo-contistas y el enfoque económico. Cada uno de los períodos ha representado la evolución de la contabilidad hasta el siglo XXI y lo que el hombre ha hecho por organizar cada vez los registros de sus operaciones.

En la actualidad la contabilidad es vista como ciencia que aporta a la realización de cambios en los diferentes entes económicos, buscando demostrar sus tendencias y resultados. Ante esta nueva realidad de la contabilidad como ciencia -no solo de registros de información sino de transformación- la investigación juega un papel decisivo, convirtiéndose en paradigma de utilidad, en el cual "el objetivo es brindar la mayor utilidad posible en la toma de decisiones económicas, por lo cual los criterios tradicionales de verificabilidad y objetividad, son desplazados por el de relevancia" (Mileti et al., 2001, p. 336).

Capítulo 9

Referentes legales: Normatividad existente relacionada con las actividades específicas desarrolladas durante la práctica

De conformidad con el artículo 6º de la ley 43 de 19901 del marco conceptual de la contabilidad, se entiende por principios o normas de contabilidad generalmente aceptados en Colombia, el conjunto de conceptos básicos y de reglas que deben ser observados al registrar e informar contablemente sobre los asuntos y actividades de personas naturales o jurídicas. Apoyándose en los principios de contabilidad generalmente aceptados, la contabilidad permite identificar, medir, clasificar, registrar, interpretar, analizar, evaluar e informar, las operaciones de un ente económico, en forma clara, completa y fidedigna.

.

Conclusiones

El desarrollo del proceso de pasantía en la empresa JTG Torralba hermanos SAS, fue satisfactorio, porque se adquirieron nuevos conocimientos y se puso en práctica lo aprendido en la universidad; Fue una experiencia valiosa dejando como resultado una serie de conocimientos y experiencias adquiridas, enriqueciendo los conocimientos, la acción tributaria, contable y laboral, lo cual brinda la posibilidad de realizar la labor con más confianza en esta o en cualquier otra Empresa.

Recomendaciones

Incentivar a que los estudiantes realicen como opción de trabajo de grado, la pasantía, esto teniendo en cuanta que es una opción muy valiosa porque se interactúa en el medio laboral y se obtiene una experiencia.

Enfatizar en los estudiantes que ingresen a realizar el proceso de pasantía y sean aceptados por la empresa, la ética profesional, para que, como personas responsables y honestas, propicien el buen nombre de la universidad, así de esta manera los futuros pasantes tendrán las puertas abiertas para realizar su proceso de opción de grado.

Referencias Bibliográficas

A, (2021, 8 julio). ¿Cuál es la función de un departamento contable? Ilet Toluca | Cursos Talleres y Diplomados. https://ilet.mx/toluca/cual-es-la-funcion-de-un-departamento-contable-en-la-empresa/

Borda, G, (2018). informe de practica empresaria, https://repository.usta.edu.co/jspui/bitstream/11634/18813/2/2018gisselborda.pdf

Escandion, M, (2015). informe final práctica empresarial, https://repository.ucc.edu.co/bitstream/20.500.12494/4853/1/Informe%20final%20%20Pr%C3%A1ctica%20%20Empresarial%20Cl%C3%ADnica%20Minerva%20S.A..pdf

Especializado, U. C. (2017, 14 noviembre). Comunicación interna en una empresa: Éxito del proceso de facturación. datadec. https://www.datadec.es/blog/comunicacion-interna-exito-proceso-facturacion

Matamoros, P. (2019, 24 septiembre). ¿Cómo evitar errores en el envío y recepción de facturas electrónicas? Technoymas. https://www.technoymas.com/como-evitar-errores-en-el-envio-y-recepcion-de-facturas-electronicas/

Méndez, R (2013). Económicas contaduría pública, http://handbook.usfx.bo/nueva/vicerrectorado/citas/ECONOMICAS_6/Contaduria_Publica/57%20rl%20mendez%20toledo.pdf

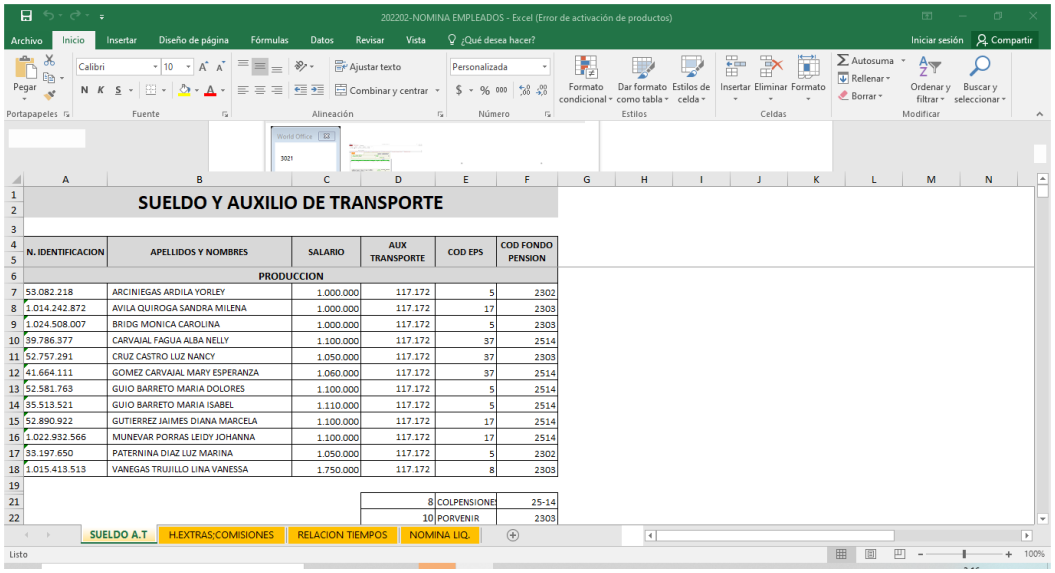
Ramos, C, (2020). informe de prácticas profesionales, http://repositorio.unimagdalena.edu.co/jspui/bitstream/123456789/5418/1/1.%20PROYECTO%20PR%C3%81CTICA%20%20CAROLINA%20RAMOS%20DE%20LA%20HOZ.pdf

Torralba Sports, TRB - Ropa para ciclismo desde 1976. (2000). Torralba Sports TRB. Torralba Sports | TRB. Recuperado 2000, de https://trbsports.co/

Yepes, I, (2018). Enfoques, Teorías y Perspectivas de la Contaduría Pública y sus Programas Académicos. https://www.cecar.edu.co/documentos/editorial/e-book/enfoques-teorias-y-perspectivas-de-la-contaduria-publica-y-sus-programas-academicos.pdf

ANEXOS

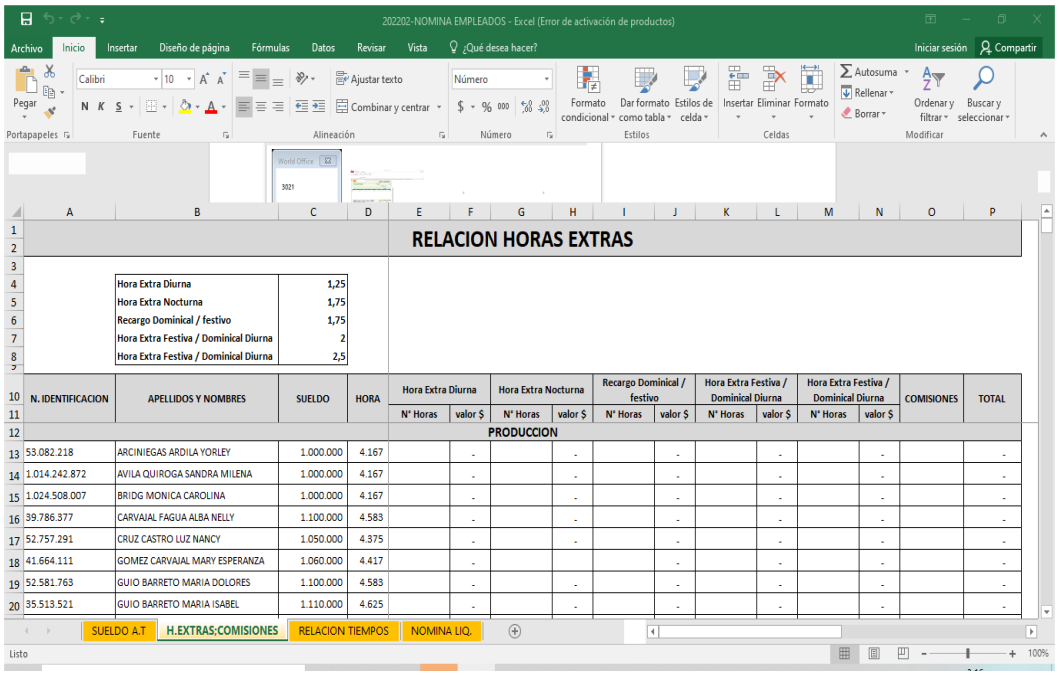
Anexo A. Archivo en Excel, liquidación de nómina



SUELDO Y AUXILIO DE TRANSPORTE

N. IDENTIFICACION	APELLIDOS Y NOMBRES	SALARIO	AUX TRANSPORTE	COD EPS	COD FONDO PENSION
	PRODUCCION				
53.082.218	ARCINIEGAS ARDILA YORLEY	1.000.000	117.172	5	2302
1.014.242.872	AVILA QUIROGA SANDRA MILENA	1.000.000	117.172	17	2303
1.024.508.007	BRIDG MONICA CAROLINA	1.000.000	117.172	5	2303
39.786.377	CARVAJAL FAGUA ALBA NELLY	1.100.000	117.172	37	2514
52.757.291	CRUZ CASTRO LUZ NANCY	1.050.000	117.172	37	2303
41.664.111	GOMEZ CARVAJAL MARY ESPERANZA	1.060.000	117.172	37	2514
52.581.763	GUIO BARRETO MARIA DOLORES	1.100.000	117.172	5	2514
35.513.521	GUIO BARRETO MARIA ISABEL	1.110.000	117.172	5	2514
52.890.922	GUTIERREZ JAIMES DIANA MARCELA	1.100.000	117.172	17	2514
1.022.932.566	MUNEVAR PORRAS LEIDY JOHANNA	1.100.000	117.172	17	2514
33.197.650	PATERNINA DIAZ LUZ MARINA	1.050.000	117.172	5	2302
1.015.413.513	VANEGAS TRUJILLO LINA VANESSA	1.750.000	117.172	8	2303

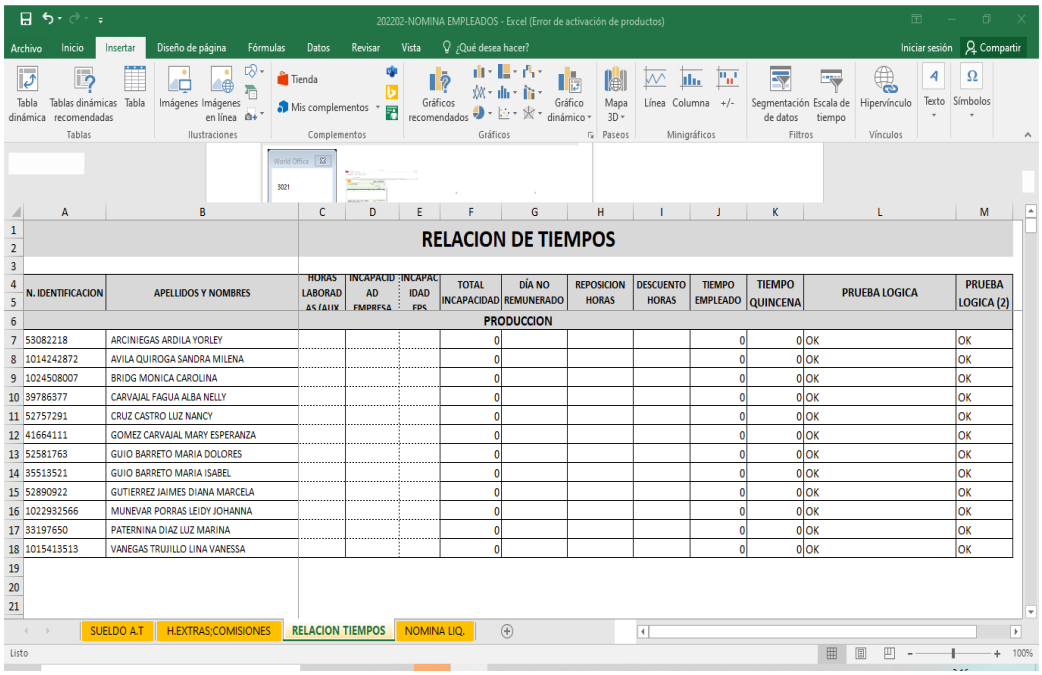
8	COLPENSIONES	25-14
10	PORVENIR	2303



RELACION HORAS EXTRAS

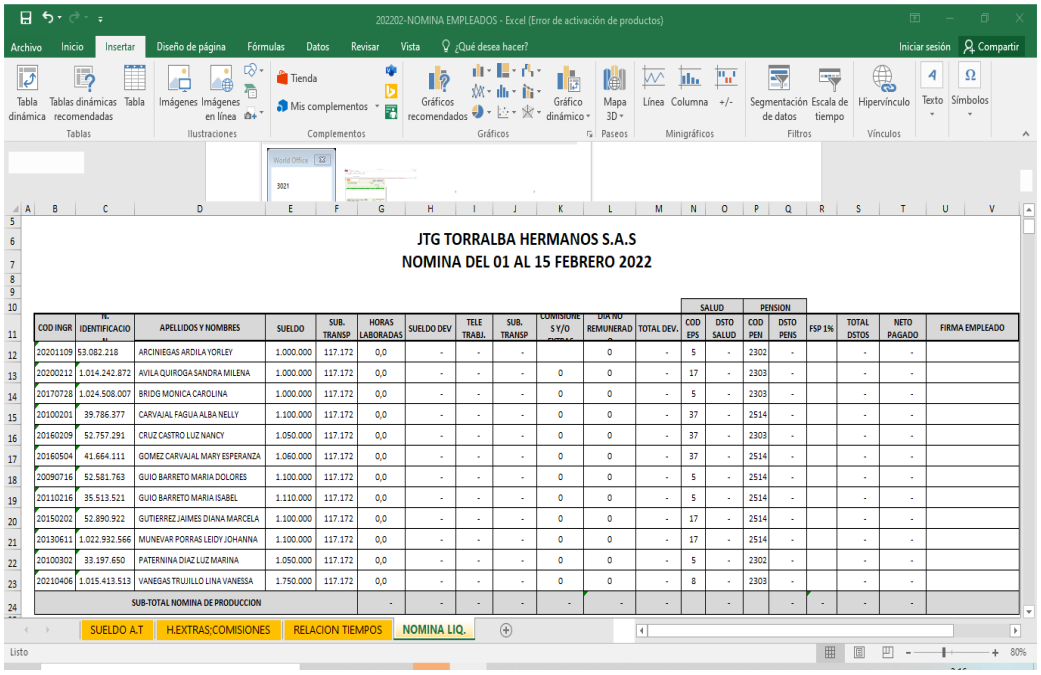
Hora Extra Diurna	1,25
Hora Extra Nocturna	1,75
Recargo Dominical / festivo	1,75
Hora Extra Festiva / Dominical Diurna	2
Hora Extra Festiva / Dominical Diurna	2,5

N. IDENTIFICACION	APELLIDOS Y NOMBRES	SUELDO	HORA	Hora Extra Diurna		Hora Extra Nocturna		Recargo Dominical / festivo		Hora Extra Festiva / Dominical Diurna		Hora Extra Festiva / Dominical Diurna		COMISIONES	TOTAL
				N° Horas	valor $	N° Horas	valor $	N° Horas	valor $	N° Horas	valor $	N° Horas	valor $		
	PRODUCCION														
53.082.218	ARCINIEGAS ARDILA YORLEY	1.000.000	4.167		-		-		-		-		-		-
1.014.242.872	AVILA QUIROGA SANDRA MILENA	1.000.000	4.167		-		-		-		-		-		-
1.024.508.007	BRIDG MONICA CAROLINA	1.000.000	4.167		-		-		-		-		-		-
39.786.377	CARVAJAL FAGUA ALBA NELLY	1.100.000	4.583		-		-		-		-		-		-
52.757.291	CRUZ CASTRO LUZ NANCY	1.050.000	4.375		-		-		-		-		-		-
41.664.111	GOMEZ CARVAJAL MARY ESPERANZA	1.060.000	4.417		-				-		-		-		-
52.581.763	GUIO BARRETO MARIA DOLORES	1.100.000	4.583		-		-		-		-		-		-
35.513.521	GUIO BARRETO MARIA ISABEL	1.110.000	4.625		-		-		-		-		-		-



RELACION DE TIEMPOS

N. IDENTIFICACION	APELLIDOS Y NOMBRES	HORAS LABORADAS (AUX	INCAPACIDAD EMPRESA	INCAPACIDAD EPS	TOTAL INCAPACIDAD	DÍA NO REMUNERADO	REPOSICION HORAS	DESCUENTO HORAS	TIEMPO EMPLEADO	TIEMPO QUINCENA	PRUEBA LOGICA	PRUEBA LOGICA (2)
PRODUCCION												
53082218	ARCINIEGAS ARDILA YORLEY				0				0	0	OK	OK
1014242872	AVILA QUIROGA SANDRA MILENA				0				0	0	OK	OK
1024508007	BRIDG MONICA CAROLINA				0				0	0	OK	OK
39786377	CARVAJAL FAGUA ALBA NELLY				0				0	0	OK	OK
52757291	CRUZ CASTRO LUZ NANCY				0				0	0	OK	OK
41664111	GOMEZ CARVAJAL MARY ESPERANZA				0				0	0	OK	OK
52581763	GUIO BARRETO MARIA DOLORES				0				0	0	OK	OK
35513521	GUIO BARRETO MARIA ISABEL				0				0	0	OK	OK
52890922	GUTIERREZ JAIMES DIANA MARCELA				0				0	0	OK	OK
1022932566	MUNEVAR PORRAS LEIDY JOHANNA				0				0	0	OK	OK
33197650	PATERNINA DIAZ LUZ MARINA				0				0	0	OK	OK
1015413513	VANEGAS TRUJILLO LINA VANESSA				0				0	0	OK	OK

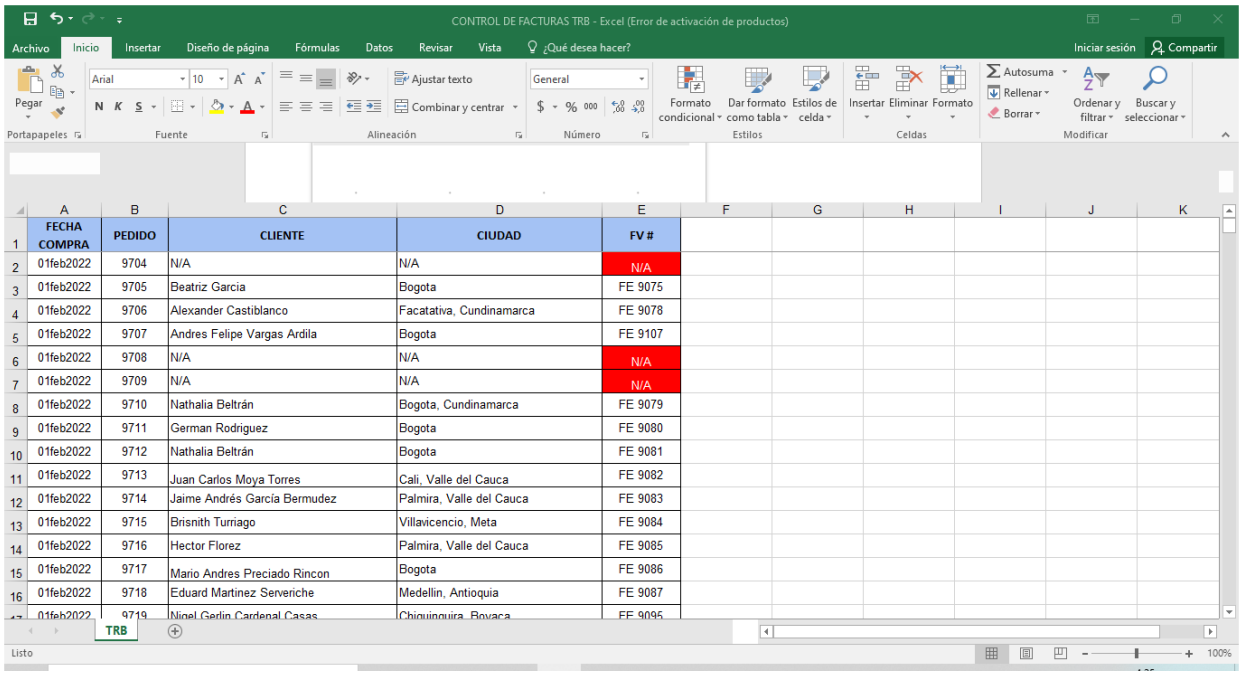


JTG TORRALBA HERMANOS S.A.S
NOMINA DEL 01 AL 15 FEBRERO 2022

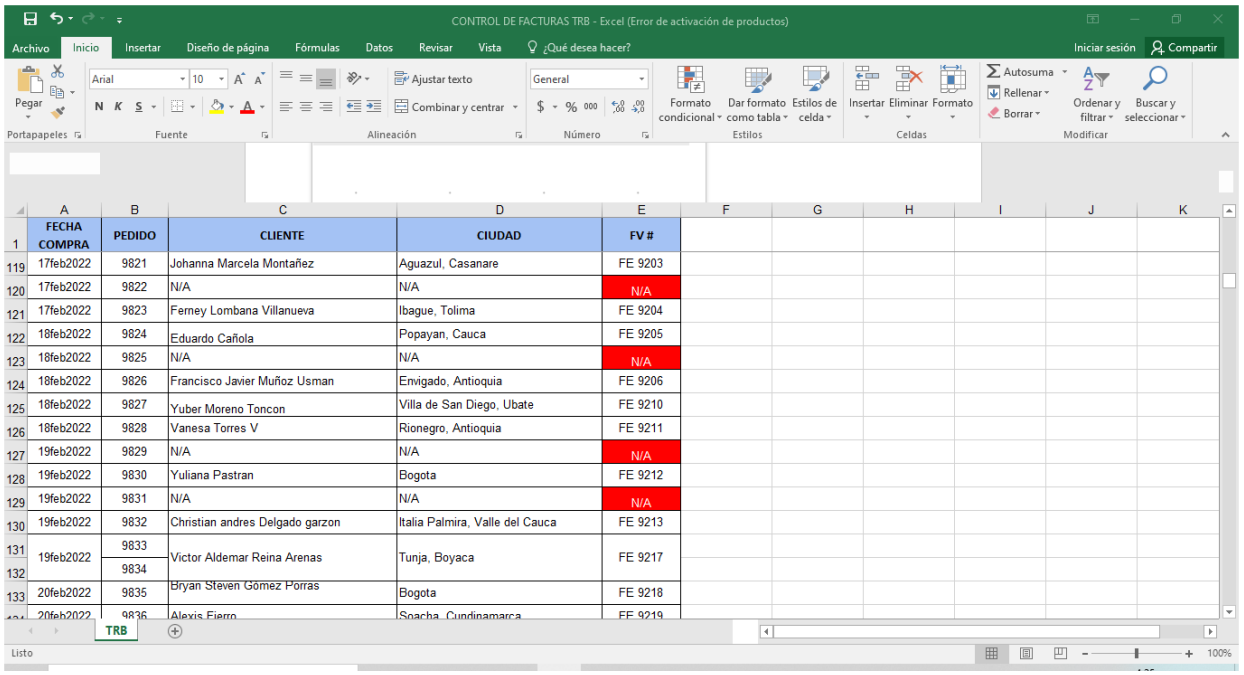
												SALUD		PENSION					
COD INGR	N. IDENTIFICACION	APELLIDOS Y NOMBRES	SUELDO	SUB. TRANSP	HORAS LABORADAS	SUELDO DEV	TELE TRABJ.	SUB. TRANSP	COMISIONES Y/O OTROS	DIA NO REMUNERADO	TOTAL DEV.	COD EPS	DSTO SALUD	COD PEN	DSTO PENS	FSP 1%	TOTAL DSTOS	NETO PAGADO	FIRMA EMPLEADO
20201109	53.082.218	ARCINIEGAS ARDILA YORLEY	1.000.000	117.172	0,0	-	-	-		0	-	5	-	2302	-		-	-	
20200212	1.014.242.872	AVILA QUIROGA SANDRA MILENA	1.000.000	117.172	0,0	-	-	-	0	0	-	17	-	2303	-		-	-	
20170728	1.024.508.007	BRIDG MONICA CAROLINA	1.000.000	117.172	0,0	-	-	-	0	0	-	5	-	2303	-		-	-	
20100201	39.786.377	CARVAJAL FAGUA ALBA NELLY	1.100.000	117.172	0,0	-	-	-	0	0	-	37	-	2514	-		-	-	
20160209	52.757.291	CRUZ CASTRO LUZ NANCY	1.050.000	117.172	0,0	-	-	-	0	0	-	37	-	2303	-		-	-	
20160504	41.664.111	GOMEZ CARVAJAL MARY ESPERANZA	1.060.000	117.172	0,0	-	-	-	0	0	-	37	-	2514	-		-	-	
20090716	52.581.763	GUIO BARRETO MARIA DOLORES	1.100.000	117.172	0,0	-	-	-	0	0	-	5	-	2514	-		-	-	
20110216	35.513.521	GUIO BARRETO MARIA ISABEL	1.110.000	117.172	0,0	-	-	-	0	0	-	5	-	2514	-		-	-	
20150202	52.890.922	GUTIERREZ JAIMES DIANA MARCELA	1.100.000	117.172	0,0	-	-	-	0	0	-	17	-	2514	-		-	-	
20130611	1.022.932.566	MUNEVAR PORRAS LEIDY JOHANNA	1.100.000	117.172	0,0	-	-	-	0	0	-	17	-	2514	-		-	-	
20100302	33.197.650	PATERNINA DIAZ LUZ MARINA	1.050.000	117.172	0,0	-	-	-	0	0	-	5	-	2302	-		-	-	
20210406	1.015.413.513	VANEGAS TRUJILLO LINA VANESSA	1.750.000	117.172	0,0	-	-	-	0	0	-	8	-	2303	-		-	-	
SUB-TOTAL NOMINA DE PRODUCCION					-	-	-	-	-	-	-		-		-	-	-	-	

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1h1HkkVaX2u2h6yZxdaEixUKxesJCiiyJ/edit?rtpof=true#gid=691428877

Anexo B. Control de facturas TRB



FECHA COMPRA	PEDIDO	CLIENTE	CIUDAD	FV #
01feb2022	9704	N/A	N/A	N/A
01feb2022	9705	Beatriz Garcia	Bogota	FE 9075
01feb2022	9706	Alexander Castiblanco	Facatativa, Cundinamarca	FE 9078
01feb2022	9707	Andres Felipe Vargas Ardila	Bogota	FE 9107
01feb2022	9708	N/A	N/A	N/A
01feb2022	9709	N/A	N/A	N/A
01feb2022	9710	Nathalia Beltrán	Bogota, Cundinamarca	FE 9079
01feb2022	9711	German Rodriguez	Bogota	FE 9080
01feb2022	9712	Nathalia Beltrán	Bogota	FE 9081
01feb2022	9713	Juan Carlos Moya Torres	Cali, Valle del Cauca	FE 9082
01feb2022	9714	Jaime Andrés García Bermudez	Palmira, Valle del Cauca	FE 9083
01feb2022	9715	Brisnith Turriago	Villavicencio, Meta	FE 9084
01feb2022	9716	Hector Florez	Palmira, Valle del Cauca	FE 9085
01feb2022	9717	Mario Andres Preciado Rincon	Bogota	FE 9086
01feb2022	9718	Eduard Martinez Serveriche	Medellin, Antioquia	FE 9087
01feb2022	9719	Nigel Gerlin Cardenal Casas	Chiquinquira, Boyaca	FE 9095



FECHA COMPRA	PEDIDO	CLIENTE	CIUDAD	FV #
17feb2022	9821	Johanna Marcela Montañez	Aguazul, Casanare	FE 9203
17feb2022	9822	N/A	N/A	N/A
17feb2022	9823	Ferney Lombana Villanueva	Ibague, Tolima	FE 9204
18feb2022	9824	Eduardo Cañola	Popayan, Cauca	FE 9205
18feb2022	9825	N/A	N/A	N/A
18feb2022	9826	Francisco Javier Muñoz Usman	Envigado, Antioquia	FE 9206
18feb2022	9827	Yuber Moreno Toncon	Villa de San Diego, Ubate	FE 9210
18feb2022	9828	Vanesa Torres V	Rionegro, Antioquia	FE 9211
19feb2022	9829	N/A	N/A	N/A
19feb2022	9830	Yuliana Pastran	Bogota	FE 9212
19feb2022	9831	N/A	N/A	N/A
19feb2022	9832	Christian andres Delgado garzon	Italia Palmira, Valle del Cauca	FE 9213
19feb2022	9833	Victor Aldemar Reina Arenas	Tunja, Boyaca	FE 9217
	9834			
20feb2022	9835	Bryan Steven Gomez Porras	Bogota	FE 9218
20feb2022	9836	Alexis Fierro	Soacha, Cundinamarca	FE 9219

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Xs99vCsZDv4-M0-b_zvZWKfzBh52UHcQ/edit#gid=1876349879