

## **Implementación de un SG-SST en la empresa JUSW S.A.S**

Beisy Jazmín Bueno Bermúdez, Carmen Daniela López Bonilla, Piedad Samary Peña  
Cruz, William Rivera Albarracín, Christian Ferney Rodríguez Jerez

Directora:

Daniela Fernanda Hueso Garzón

Universidad Nacional Abierta y a Distancia- UNAD

Escuela de Ciencias de la Salud – ECISA

Diplomado de profundización Gestión integral y desafíos en seguridad y salud en el  
trabajo

2023

## Resumen

La empresa JUSW S.A.S, dedicada a la construcción, ha llevado a cabo una exitosa implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Este proceso se ha basado en una sólida política de SG-SST que establece el compromiso de la empresa con la prevención de riesgos laborales y el bienestar de sus trabajadores.

La política SG-SST de JUSW S.A.S se centra en la promoción de un entorno laboral seguro y saludable, cumpliendo con la normativa legal vigente y fomentando la participación activa de los empleados en la identificación y control de riesgos. Los objetivos del SG-SST se alinean con esta política, buscando la reducción de accidentes laborales, la mejora continua de las condiciones de trabajo y la promoción de la salud ocupacional.

El plan anual de trabajo se ha convertido en la hoja de ruta para la implementación efectiva del SG-SST en JUSW S.A.S. Este incluye la elaboración y revisión de la matriz de peligros, identificando riesgos específicos asociados a las actividades de construcción. Los indicadores de proceso se utilizan para evaluar el desempeño del SG-SST, midiendo la efectividad de las medidas preventivas implementadas.

La estructura organizativa del SG-SST en JUSW S.A.S garantiza la asignación de responsabilidades claras y la participación activa de todos los niveles jerárquicos. Los resultados obtenidos hasta la fecha reflejan una disminución significativa de accidentes laborales y una mejora palpable en la salud ocupacional de los empleados.

La ficha técnica de auditoría y la lista de verificación son herramientas clave para evaluar la conformidad con los estándares del SG-SST. Estos instrumentos aseguran una revisión exhaustiva de los procesos implementados, identificando áreas de mejora continua. El impacto positivo del SG-SST en JUSW S.A.S se refleja no solo en la seguridad y bienestar de los empleados, sino también en la reducción de costos ocultos asociados a accidentes de trabajo y enfermedades laborales.

**Palabras claves:** SG-SST, construcción, seguridad laboral, salud ocupacional, prevención de riesgos, plan anual, indicadores de proceso, matriz de peligros.

## **Abstract**

The construction company JUSW S.A.S has successfully implemented the Occupational Health and Safety Management System (SG-SST). This process is based on a robust SG-SST policy that outlines the company's commitment to preventing occupational hazards and ensuring the well-being of its workers.

JUSW S.A.S SG-SST policy focuses on promoting a safe and healthy work environment, complying with current legal regulations, and encouraging active employee participation in identifying and controlling risks. The SG-SST objectives align with this policy, aiming to reduce workplace accidents, continuously improve working conditions, and promote occupational health.

The annual work plan serves as the roadmap for the effective implementation of SG-SST in JUSW S.A.S. This includes developing and reviewing the hazard matrix, identifying specific risks associated with construction activities. Process indicators are used to assess the performance of SG-SST, measuring the effectiveness of implemented preventive measures.

The organizational structure of SG-SST in JUSW S.A.S ensures clear assignment of responsibilities and active participation at all hierarchical levels. The results achieved so far reflect a significant decrease in workplace accidents and a noticeable improvement in employee occupational health.

The audit's technical sheet and the checklist are key tools for evaluating compliance with SGSST standards. These instruments ensure a thorough review of implemented processes, identifying areas for continuous improvement.

The positive impact of SG-SST in JUSW S.A.S is evident not only in the safety and well-being of employees but also in the reduction of hidden costs associated with workplace accidents and occupational diseases.

**Keywords:** SG-SST, construction, occupational safety, occupational health, risk prevention, annual plan, process indicators, hazard matrix.

## Contenido

Resumen .....	3
Abstract .....	4
Lista de tablas .....	6
Introducción .....	7
Objetivos .....	8
Objetivo general .....	8
Objetivos específicos .....	8
Marco de referencia .....	9
Contextualización de la empresa .....	12
Política SG-SST .....	22
Objetivos SG-SST .....	24
Plan anual de trabajo .....	25
Matriz de identificación de peligros .....	27
Indicadores de estructura, de proceso y resultado para la empresa .....	28
Ficha técnica SG-SST JUSW S.A.S .....	37
Lista de verificación de auditoria SG-SST JUSW S.A.S .....	41
Oportunidades de mejora SG-SST JUSW S.A.S .....	69
Impacto de seguridad y salud en el trabajo JUSW S.A.S .....	71
Costos ocultos que tiene un accidente de trabajo y una enfermedad laboral y como evitarla ...	78
Conclusiones .....	80
Referencias Bibliográficas .....	85

**Lista de tablas**

<b>Tabla 1</b> <i>Contextualización de la empresa</i> .....	11
<b>Tabla 2</b> <i>Indicadores de estructura</i> .....	28
<b>Tabla 3</b> <i>Indicadores de proceso</i> .....	31
<b>Tabla 4</b> <i>Indicadores de resultado</i> .....	34
<b>Tabla 5</b> <i>Ficha técnica SG-SST JUSW S.A.S</i> .....	37
<b>Tabla 6</b> <i>Lista de verificación auditoria JUSW S.A.S</i> .....	41
<b>Tabla 7</b> <i>Oportunidades de mejora SG-SST JUSW S.A.S</i> .....	69
<b>Tabla 8</b> <i>Impacto de seguridad y salud en el trabajo JUSW S.A.S</i> .....	71

## **Introducción**

Según el Decreto 1072 de 2015, emitido por el Ministerio del Trabajo de Colombia, constituye el marco normativo fundamental para la implementación de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) en el país. Este decreto establece las directrices esenciales para la protección de los trabajadores y la prevención de riesgos laborales, promoviendo ambientes laborales seguros y saludables. A través de este marco legal, se busca asegurar el bienestar y la integridad de los trabajadores, así como fortalecer la competitividad y sostenibilidad de las organizaciones.

En este contexto, JUSW S.A.S ha implementado de manera efectiva el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) con el objetivo de garantizar un entorno laboral seguro y saludable para todos sus empleados. Reconociendo que la seguridad y el bienestar son pilares fundamentales para el desarrollo sostenible de sus proyectos, la empresa ha establecido un riguroso conjunto de protocolos y medidas preventivas que se adaptan a los más altos estándares de la industria.

Además de su compromiso con la seguridad, JUSW S.A.S se distingue por su enfoque centrado en la innovación y la sostenibilidad, buscando constantemente formas de mejorar sus procesos y minimizar el impacto ambiental de sus operaciones. A través de la implementación de tecnologías de vanguardia y la adopción de prácticas responsables, la empresa se esfuerza por mantener un equilibrio armonioso entre el progreso económico y el respeto por el entorno en el que opera.

Con una trayectoria consolidada en el mercado de la construcción, JUSW S.A.S se ha convertido en un referente de confianza para sus clientes y socios comerciales. Su compromiso inquebrantable con la seguridad, la calidad y la sostenibilidad sigue siendo el pilar fundamental que impulsa su misión de crear un entorno construido que no solo perdure en el tiempo, sino que también enriquezca la vida de las comunidades en las que sus proyectos cobran vida.

## **Objetivos**

### **Objetivo general**

Implementar de manera efectiva el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en JUSW S.A.S, con el propósito de asegurar un entorno laboral seguro y saludable para todos los empleados y colaboradores de la empresa de construcción, alineando las operaciones con los más altos estándares de seguridad y promoviendo una cultura de prevención y bienestar integral.

### **Objetivos específicos**

Desarrollar e implementar programas de capacitación y concienciación sobre seguridad y salud en el trabajo dirigidos a todos los niveles de la organización, con el fin de fomentar la comprensión y el cumplimiento de los protocolos y normativas de seguridad establecidos por el SG-SST.

Realizar evaluaciones periódicas de riesgos laborales en los distintos frentes de trabajo, identificando y corrigiendo potenciales peligros y vulnerabilidades, con el propósito de prevenir accidentes y promover un entorno laboral exento de riesgos innecesarios.

Establecer un sistema de seguimiento continuo de indicadores de seguridad y salud en el trabajo, con el fin de medir y evaluar constantemente el desempeño de las medidas implementadas, permitiendo así la detección temprana de posibles fallas y la implementación oportuna de acciones correctivas.

## Marco de referencia

La gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SST) ha evolucionado significativamente en las últimas décadas. Iniciar un Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) requiere una comprensión profunda de su origen y desarrollo. En este sentido, diversos estudios han abordado cómo las organizaciones adoptan y adaptan estos sistemas para mejorar las condiciones laborales y cumplir con las normativas vigentes.

Desde sus inicios, el enfoque en la SST ha estado vinculado a la protección de los trabajadores y la prevención de accidentes laborales. De acuerdo con los estudios de Smith (2010), la preocupación por la seguridad en el trabajo se remonta a la Revolución Industrial, marcando el surgimiento de las primeras normativas y prácticas destinadas a minimizar riesgos laborales.

A medida que la conciencia sobre la importancia de la seguridad y salud en el entorno laboral crecía, surgieron diferentes modelos y sistemas de gestión. Según Jones (2015), la implementación del SG-SST se convirtió en una necesidad para las empresas, considerando los beneficios tanto para los trabajadores como para la eficiencia operativa.

En este contexto, la transición hacia el SG-SST ha sido impulsada por la globalización y la competitividad empresarial (Gómez, 2018). Las organizaciones reconocen que la inversión en la seguridad y salud de los empleados no solo cumple con requerimientos legales, sino que también contribuye a la sostenibilidad y reputación de la empresa.

A pesar de los avances, la implementación del SG-SST enfrenta desafíos. García et al. (2019) resaltan la resistencia al cambio, la falta de recursos y la complejidad normativa como obstáculos comunes. Comprender estos desafíos es crucial para diseñar estrategias efectivas de implementación.

**Accidente de Trabajo:** se refiere a cualquier lesión o enfermedad que ocurra como resultado directo de la actividad laboral de una persona. (ARL Sura, 2020)

**Acción Correctiva:** Una acción tomada para corregir o rectificar un problema o situación no conforme que ha ocurrido en una organización. Tiene como objetivo evitar que el problema se repita. artículo 2.2.4.6.2 (República de Colombia, 2015)

**Acción de Mejora:** Una acción tomada para mejorar un proceso, sistema o situación actual en una organización. Puede estar orientada a optimizar eficiencia, calidad, seguridad, entre otros aspectos. (República de Colombia, 2015)

**Acción Preventiva:** Es una medida o conjunto de medidas que se toman con el propósito de prevenir la ocurrencia de un evento no deseado o de reducir la probabilidad de que este ocurra. (República de Colombia, 2015).

**Ausentismo Laboral:** Se refiere a la ausencia de un trabajador en su lugar de trabajo, ya sea de forma programada (como vacaciones) o no programada (como por enfermedad o accidente). (Icontec, 1996)

**Ciclo PHVA:** Es una metodología de mejora continua que consta de cuatro fases: Planificar (Plan), Hacer (Do), Verificar (Check) y Actuar (Act). Se utiliza para mejorar procesos y sistemas en una organización. (Ministerio del Trabajo, 2017)

**Equipo de Trabajo en SST:** Designa roles y responsabilidades específicas para garantizar la efectividad del SG-SST. (República de Colombia de 2015)

**Equipo de Primeros Auxilios y Brigada de Emergencia:** Establece un grupo capacitado para responder eficazmente en situaciones de emergencia. (República de Colombia de 2015).

**Indicadores de Estructura:** Se refieren a las métricas que evalúan la disponibilidad y el estado de los recursos, como el personal, equipos y tecnología, en una organización. (República de Colombia, 2015)

**Indicadores de Proceso:** Son métricas que evalúan el desempeño y la eficiencia de los procesos internos de una organización. (República de Colombia, 2015)

**Indicadores de Resultado:** Son métricas o medidas que evalúan el rendimiento o el logro de objetivos específicos en una organización. (República de Colombia, 2015)

**Política de Seguridad y Salud en el Trabajo:** Establece el compromiso de la organización hacia la protección y promoción de la salud y seguridad de los trabajadores. (República de Colombia de 2015)

**Peligro:** se refiere a una condición o situación que tiene el potencial de causar daño, lesiones o enfermedad a los trabajadores. Estos peligros pueden estar presentes en el ambiente laboral y pueden variar ampliamente dependiendo del tipo de industria o trabajo que se realice.

**Plan de Acción en SST:** Define las acciones concretas que se tomarán para abordar los riesgos identificados y cumplir con los objetivos de SST. (República de Colombia de 2015)

**Riesgo:** Es la probabilidad de que ocurra un evento no deseado junto con la posible magnitud de sus consecuencias. En el contexto laboral, se refiere a la posibilidad de que un trabajador se vea expuesto a situaciones o condiciones que puedan causarle daño o perjuicio. (República de Colombia, 2015)

**Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST):** Es un conjunto de elementos interrelacionados que una organización utiliza para establecer sus políticas y objetivos para la gestión de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo. (República de Colombia, 2015)

**Valoración del Riesgo:** Proceso de evaluación y análisis sistemático de los riesgos asociados a una actividad, proceso, operación o situación. Esto implica identificar los peligros potenciales y determinar la probabilidad y gravedad de que ocurran. (República de Colombia, 2015)

Tabla 1

*Caracterización empresa: condiciones de trabajo, elementos proceso de trabajo*

<b>Empresa</b>	<p>Construcciones JUSW S.A.S</p> <p>NIT: 9015546090</p> <p>Trabajadores: 50</p> <p>Dirección: MZ D27 LT 20 URB Torcoroma II</p> <p>Representante legal: José Uriel Salazar Wilches</p>
<b>Descripción económica (proceso de producción)</b>	<p><b>Actividad Económica:</b> Empresa dedicada a la consultoría, de diseño, construcción, conservación y reparación de obras de ingeniería civil.</p>
<b>Objetos de trabajo (insumos, materias primas, productos intermedios y finales: que son transformados en bienes y servicios)</b>	<p><b>Análisis condiciones de trabajo, elementos proceso de trabajo</b></p> <p><b>Insumos:</b> cemento, madera, acero, ladrillos, vidrio, aislamiento, cables eléctricos, tuberías, puntillas, hierro, alambre, formaletas.</p> <p><b>Materia prima:</b></p> <p><b>Minerales:</b> hierro, aluminio, cobre</p> <p><b>Recursos naturales:</b> madera</p> <p><b>Productos intermedios:</b></p> <p><b>Hormigón premezclado:</b> cimientos y estructuras de concreto</p> <p><b>Estructuras prefabricadas:</b> vigas y paneles.</p>
<b>Medios (máquinas, equipos, herramientas)</b>	<p>Las herramientas, equipos, y máquinas que se utilizan para los procesos de construcción y remodelación de osarios son: mezcladora, Volqueta, carretillas, taladros, cortadora, destornillador eléctrico, martillos, barras, picas, palustre,</p>

**Actividad humana****Demandas físicas**

**Trabajo manual:** Los trabajadores de la construcción a menudo realizan tareas que requieren levantar, transportar, empujar, tirar y manipular materiales y herramientas. Esto puede ser extremadamente agotador y puede provocar lesiones si no se siguen las técnicas adecuadas de levantamiento y manejo de cargas.

**Trabajo en altura:** Algunos trabajadores, como los que se dedican a la instalación de techos, andamios o estructuras elevadas, enfrentan demandas físicas adicionales relacionadas con el equilibrio y la seguridad en alturas.

**Trabajo en espacios confinados:** En algunos casos, los trabajadores pueden necesitar ingresar a espacios confinados, lo que puede ser extremadamente agotador y peligroso debido a la falta de

ventilación y la  
limitación de movimiento.

**Exposición a condiciones**

**climáticas:** Los trabajadores de la construcción a menudo deben trabajar al aire libre y pueden estar expuestos a condiciones climáticas extremas, como calor intenso, frío, lluvia o viento, lo que puede requerir resistencia física y la adopción de medidas de seguridad adicionales.

**Movimiento constante:** Los trabajadores a menudo se mueven constantemente en el sitio de construcción, lo que puede requerir caminar, subir y bajar escaleras, y realizar actividades físicas repetitivas.

**Demandas  
intelectuales**

**Planificación y diseño:** La planificación es fundamental en la construcción. Los profesionales deben comprender los planos y diseños arquitectónicos, interpretar especificaciones técnicas y asegurarse de que el proyecto se

lleve a cabo de acuerdo con los planos.

**Cálculos matemáticos:** Los cálculos matemáticos son necesarios para medir y cortar materiales, calcular dimensiones y garantizar que las estructuras sean seguras y estén dentro de las especificaciones. **Gestión del tiempo:** La gestión eficiente del tiempo es crucial para cumplir con los plazos del proyecto.

Esto implica programación, seguimiento de tareas y ajustes en el cronograma cuando surgen imprevistos.

**Evaluación de calidad:** Se requiere la capacidad de evaluar la calidad del trabajo realizado y garantizar que cumple con los estándares y especificaciones del proyecto.

**Condiciones de la Jornada** De 8 horas diarias, administrativa en  
**organización del trabajo** los horarios de lunes a viernes de  
**(trabajadores** 08:00 am a 12:00 pm  
 Y de 02:00pm a 6:00 pm.

<p><b>Ca</b> <b>nti</b></p>	<p>7:00am a 12:00pm y de 1:00pm a 6:00pm, sábados de 7:00am a 1:00pm.</p>	
<p><b>dad</b> <b>e</b></p>	<p><b>Grado de atención:</b> El grado de atención necesario en la</p>	
<p><b>inte</b> <b>nsi</b></p>	<p>construcción varía según la tarea y el entorno de trabajo.</p>	
<p><b>dad</b> <b>del</b> <b>tra</b> <b>baj</b> <b>o:</b> <b>gra</b></p>	<p>Tareas que involucran riesgos, como la operación de maquinaria pesada o la manipulación de materiales peligrosos, requieren una atención constante para evitar accidentes. <b>Ritmo:</b> El ritmo de trabajo en la construcción puede variar según el tipo de trabajo y las etapas del proyecto.</p>	
<p><b>do</b> <b>de</b></p>	<p>En algunas etapas, como la excavación o la colocación de cimientos, el ritmo puede ser más lento debido a la necesidad de</p>	
<p><b>atención,</b></p>	<p><b>ritmo,</b></p>	
<p><b>rep</b> <b>etiti</b> <b>vid</b> <b>ad</b></p>	<p>precisión y seguridad. La construcción de estructuras o la instalación de acabados, el ritmo</p>	
<p><b>administrativos</b> <b>operativas)</b></p>	<p><b>y</b></p>	<p>Los sábados 8:00am a 12:00pm.  Operativa de lunes a viernes de puede aumentar a medida que se avanza hacia la finalización del proyecto.  <b>Repetitividad:</b> Algunas tareas, como la colocación de ladrillos, pueden ser repetitivas en términos de</p>

movimientos y acciones.

La repetitividad puede afectar la fatiga y la monotonía, por lo que es importante implementar pausas y rotación de tareas para evitar lesiones y mantener la motivación de los trabajadores.

**Características de Conocimiento técnico:** Los líderes **mando** de la empresa de construcción JUSW S.A.S deben tener un profundo

conocimiento técnico de la industria de la construcción, incluyendo los procesos de construcción, las normativas locales y nacionales, y las mejores prácticas en la industria.

**Gestión de proyectos:** El mando debe ser experto en la gestión de proyectos, lo que incluye la definición de objetivos, la asignación de tareas, el seguimiento del progreso y la resolución de problemas.

**Habilidades de liderazgo:** Un buen líder en la construcción JUSW S.A.S debe ser capaz de inspirar y motivar a su equipo, establecer expectativas

claras y fomentar un ambiente de trabajo colaborativo y seguro.

**Comunicación efectiva:** La comunicación clara y efectiva es esencial en esta constructora. Los líderes deben ser capaces de comunicarse con el equipo de trabajo, los clientes, y otras partes interesadas, y asegurarse de que todos estén alineados con los objetivos del proyecto.

**Gestión de recursos humanos:** El mando debe ser capaz de reclutar, capacitar y gestionar al personal de manera efectiva, así como resolver conflictos y mantener un ambiente de trabajo colaborativo y seguro.

**Formas de control (supervisión, control calidad, productos)**

**Supervisión en el lugar de trabajo:** Tener supervisores capacitados y experimentados en el sitio de

construcción para garantizar que las actividades se realicen de acuerdo con los planes y las especificaciones. Realizar inspecciones regulares y verificar el progreso del trabajo.

**Control de calidad:**

Establecer un sistema de control de calidad que incluya estándares y procedimientos específicos para cada fase del proyecto.

Realizar inspecciones y pruebas para verificar que los materiales y el trabajo cumplen con los estándares de calidad establecidos.

**Documentación de calidad:**

Mantener una documentación detallada que incluya planos, especificaciones, registros de inspección y pruebas, así como registros de cambios y modificaciones en el proyecto.

**Gestión de proyectos:**

Utilizar herramientas de gestión de proyectos para hacer un seguimiento de los plazos, los costos y los recursos.

Implementar un sistema de control de cambios para gestionar las modificaciones en el proyecto.

**Auditorías internas:**

Realizar auditorías internas periódicas para evaluar el

cumplimiento de los estándares de calidad y las mejores prácticas.

Identificar áreas de mejora y tomar medidas correctivas según sea necesario.

**Certificaciones y acreditaciones:**

Obtener certificaciones y acreditaciones relevantes para la empresa JUSW S.A.S como ISO 9001 (gestión de calidad) o ISO 14001 (gestión ambiental).

Estas certificaciones pueden ayudar a demostrar el compromiso de la empresa con la calidad y la sostenibilidad.

**Seguimiento de seguridad:**

Implementar un programa de seguridad en el lugar de trabajo para prevenir accidentes y lesiones.

Realizar inspecciones de seguridad regulares y promover una cultura de seguridad entre los empleados

### **Desafíos en seguridad y salud en el trabajo**

Los principales desafíos de la empresa en seguridad y salud en el trabajo son identificar y mitigar los riesgos laborales de manera efectiva, mantenerse al día con las actualizaciones de las normativas, comprender su aplicabilidad y asegurarse de que la empresa esté en conformidad con ellas, y establecer indicadores que sean relevantes para la organización y medirlos de manera consistente.

Para superar estos desafíos, es crucial contar con un liderazgo comprometido con la seguridad y la salud en el trabajo, involucrar a todos los niveles de la organización, brindar capacitación continua y fomentar la participación activa de los empleados en la identificación y solución de problemas relacionados con la seguridad y la salud en el trabajo. también es importante contar con un sistema de gestión documentado y establecer mecanismos de seguimiento y mejora continua.

---

**Nota:** Esta tabla muestra un análisis de las condiciones de trabajo y los elementos proceso del mismo.

*Fuente propia.*

## **Política de sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo JUSW S.A.S**

### **Política**

En la empresa JUSW S.A.S la principal prioridad es la seguridad y la salud en el trabajo (SST). Reconocer plenamente los riesgos y desafíos que enfrentamos en el sector de la construcción JUSW S.A.S, y estar comprometidos en proteger la integridad física y el bienestar de cada miembro de nuestro equipo.

Para lograrlo, nos comprometemos a cumplir y superar todas las leyes y regulaciones aplicables de seguridad y salud ocupacional. Implementaremos medidas proactivas y efectivas de prevención de accidentes y enfermedades laborales en todas las fases de nuestros proyectos de construcción, identificando, evaluando y controlando los riesgos de manera rigurosa y constante. Proporcionaremos a nuestros empleados la capacitación y formación necesaria para llevar a cabo sus tareas de manera segura y consciente de los riesgos potenciales.

Exigimos el uso adecuado de equipos de protección personal (EPP) y garantizamos su disponibilidad. Fomentamos una cultura de seguridad mediante la comunicación abierta y transparente en todos los niveles de la organización, alentando a todos los miembros de nuestro equipo a reportar incidentes, identificar riesgos y contribuir a la mejora continua de nuestras prácticas de SST.

Cada sitio de construcción será evaluado minuciosamente para identificar riesgos específicos, y se tomarán medidas inmediatas para minimizar o eliminar los peligros identificados. Cada incidente y accidente laboral será investigado a fondo para comprender sus causas raíz y prevenir futuras recurrencias.

Nuestra alta dirección liderará con el ejemplo, demostrando un compromiso constante con la seguridad y salud en el trabajo. Estableceremos objetivos medibles y alcanzables para evaluar nuestro desempeño en SST y trabajaremos incansablemente para lograr mejoras continuas. Esta política es de aplicación para todos los empleados, contratistas y partes interesadas que trabajan

en nombre de JUSW S.A.S y es un llamado a la responsabilidad compartida para mantener y promover un ambiente de trabajo seguro y saludable.

### **Objetivos de la política SG-SST**

Garantizar que todos los empleados reciban formación regular y específica en materia de seguridad y salud ocupacional, con el objetivo de desarrollar habilidades y conciencia para realizar sus tareas de manera segura y prevenir riesgos laborales.

Implementar un sistema de evaluación constante de cada sitio de construcción para identificar y gestionar riesgos específicos de manera proactiva, tomando inmediatas para minimizar medidas o eliminar peligros potenciales.

Fomentar una cultura abierta de comunicación donde los empleados se sientan talentosos a reportar incidentes, identificar riesgos y contribuir activamente a la mejora continua de las prácticas de SST, asegurando una respuesta efectiva y rápida ante cualquier problema.

Establecer metas medibles para la alta dirección, demostrando un liderazgo constante en seguridad y salud en el trabajo, y asegurando la aplicación efectiva de las políticas en todos los niveles de la organización, con el fin de lograr mejoras continuas en el desempeño de SST.

## **Plan de trabajo seguridad y salud en el trabajo constructora JUSW S.A.S**

En cumplimiento con las normativas colombianas en seguridad y salud en el trabajo, nuestra organización ha concebido un plan de trabajo anual meticuloso, abarcando cada una de las actividades delineadas en nuestros programas específicos. Este plan anual se erige como una guía integral que busca fortalecer y garantizar la integridad y bienestar de nuestro personal, al tiempo que asegura el acatamiento de los estándares mínimos establecidos por el Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad del Sistema General de Riesgos Laborales.

Este plan detallado presenta una identificación clara de metas específicas y cuantificables, trazando un camino hacia la mejora continua de nuestras prácticas en seguridad y salud en el trabajo. Cada meta se ha diseñado considerando rigurosamente los requisitos normativos vigentes y se alinea de manera precisa con nuestros objetivos organizacionales más amplios.

Asignamos responsabilidades de manera transparente y efectiva, asegurándonos de que cada miembro de nuestro equipo conozca su papel fundamental en la implementación y supervisión de las medidas de seguridad. Esto se refleja no solo en la estructura del plan sino también en la promoción de una cultura organizacional centrada en la seguridad y el bienestar de nuestros empleados.

En términos de recursos, hemos identificado y asegurado los elementos necesarios para llevar a cabo nuestras iniciativas con éxito. Ya sea en términos de inversión financiera, recursos humanos especializados o materiales específicos, nuestro plan anual garantiza la asignación adecuada de recursos para cada actividad programada.

El cronograma de actividades proporciona un marco temporal claro y realista, estableciendo fechas de inicio y conclusión para cada iniciativa. Esto no solo facilita una implementación oportuna, sino que también permite un seguimiento efectivo del progreso a lo largo del año.

Nuestro plan anual se entrelaza de manera coherente con la política de seguridad y salud en el trabajo de la organización, garantizando que cada acción planificada contribuya

directamente a los principios fundamentales de esta política. Además, integramos la matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos, con mediciones periódicas de indicadores clave de cumplimiento, cobertura y eficacia para evaluar y mejorar continuamente nuestras prácticas.

**Link de plan anual de trabajo**

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wqgZEEoBNKMb\\_XjJUQWkPF9bsktPdZyf/edit?usp=sharing&oid=103261471368395802254&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wqgZEEoBNKMb_XjJUQWkPF9bsktPdZyf/edit?usp=sharing&oid=103261471368395802254&rtpof=true&sd=true)

## **Matriz de identificación de peligros y valoración de riesgo de JUSW S.A.S**

La Matriz de Identificación de Peligros y Valoración de Riesgos (MIPVR) es una herramienta fundamental en la gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Su objetivo principal es identificar los peligros presentes en un entorno laboral, evaluar la probabilidad de que ocurran y determinar las posibles consecuencias, permitiendo así priorizar las acciones preventivas y mitigadoras.

También, es una herramienta dinámica que debe actualizarse regularmente para reflejar cambios en los procesos, tecnologías o condiciones laborales. Además, es esencial contar con la participación activa de los trabajadores en su elaboración, ya que su conocimiento en el terreno puede mejorar la precisión de la identificación de peligros y la valoración de riesgos.

### **Link de la matriz de peligros**

[https://unadvirtualedumy.sharepoint.com/:x:/r/personal/cfrodriguezje\\_unadvirtual\\_edu\\_co/\\_layouts/15/Doc.aspx?sourc\\_edoc=%7BBBA940DE-BCAE-4DB2-BF1A-E46799BD7A23%7D&file=Anexo%203-%20Matriz%20de%20peligros%201.xlsx&action=default&mobileredirect=true](https://unadvirtualedumy.sharepoint.com/:x:/r/personal/cfrodriguezje_unadvirtual_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourc_edoc=%7BBBA940DE-BCAE-4DB2-BF1A-E46799BD7A23%7D&file=Anexo%203-%20Matriz%20de%20peligros%201.xlsx&action=default&mobileredirect=true)

**Tabla 2***Indicadores que evalúan la Estructura del SG-SST*

No.	Nombre del indicador o definición	Objetivo SG-SST	Formula ó método de cálculo	Fuente de información	Responsables de la medición y análisis
1	Nivel de cumplimiento de políticas SST	Evaluar el nivel de adhesión a las políticas y procedimientos de SST, esenciales para la protección de los trabajadores.	Número de políticas y procedimientos cumplidos / Total de políticas y procedimientos x 100	Revisiones internas, auditorías y registros de cumplimiento de políticas	Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo y Auditores Internos
2	Proporción de Capacitación en SST	Evaluar la efectividad de los programas de capacitación en SST	Número de empleados capacitados en SST / Total de empleados x 100	Registros de asistencia y participación en programas de capacitación.	Departamento de Recursos Humanos y Responsables de Capacitación.
3	Eficacia y cumplimiento de	Garantizar el cumplimiento	Número total de actividades /	Registros de actividades y	Departamento de recursos humanos

	plan anual de trabajo	de plan anual de trabajo	Total de días laborales x 100	cumplimiento de las mismas.	
4	Cumplir con las normas y reglamentos en Seguridad y Salud en el Trabajo existentes en la empresa	Evaluar el cumplimiento de las normas y reglamentos exigidos por la empresa en cuanto a SST	Cumplimiento de normas y reglamentos / Total de días laborables) x 100	Registros de llamados de atención por no cumplimiento de las normas y exigencias en cuanto a SST	Departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo
5	Proporción de Equipos de Protección Personal (EPP) Disponibles	Garantizar que los trabajadores tengan acceso a los EPP necesarios para realizar sus labores de manera segura.	Número de EPP disponibles / Total de EPP requeridos) x 100	Inventario de EPP, registros de solicitudes y distribución	Departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo, Almacén de Suministros
6	Índice de Evaluación de Riesgos Laborales	Evaluar el nivel de identificación y mitigación de	Número de riesgos controlados / Total de	Registros de evaluaciones de riesgos, informes de	Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo

	riesgos laborales en el entorno de trabajo	riesgos identificados x 100	seguridad laboral
7	Conformación del plan de prevención y atención ante emergencia	Número de emergencias / Total de emergencias x 100	Revisiones y actualizaciones documentadas de atención ante emergencias emergencia. Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo, Responsables de Emergencias.
	Evaluar la efectividad de los procedimientos de seguridad en situaciones de emergencia.		

---

**Nota:** Esta tabla muestra los indicadores de estructura de la empresa JUSW S.A.S. Fuente

Decreto 1072 de 2015.

**Tabla 3***Indicadores que evalúan el Proceso del SG-SST*

No.	Nombre del indicador o definición	Objetivo SG-SST	Formula o método de cálculo	Fuente de información	Responsables de la medición y análisis
1	Participación en Comités de SST	Valorar la participación y el interés de los empleados en el proceso de gestión de SST.	Número de trabajadores participantes / Total de empleados) x 100	Actas de reuniones de los Comités de SST, registros de asistencia	Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo, Departamento de Recursos Humanos.
2	Índice de Cumplimiento de Inspecciones de Seguridad	Evaluar el nivel de cumplimiento y efectividad de las inspecciones de seguridad.	Número de inspecciones completadas / Total de inspecciones programadas) x 100	Registros de inspecciones de seguridad, informes de cumplimiento	Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo, Encargados de Inspecciones.

3	Tasa de Incidentes Reportados	Establecer la cultura de reporte de incidentes y el nivel de conocimiento sobre la importancia de la notificación de situaciones de riesgo.	Número de incidentes reportados / Total de empleados x 100	Registros de incidentes reportados, informes de seguridad	Departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo
4	Tasa de Cumplimiento de Recomendaciones de Auditorías	Evaluar la efectividad de las auditorías y el nivel de seguimiento a las recomendaciones.	Número de recomendaciones implementadas / Total de recomendaciones x 100	Informes de auditorías internas, registros de implementación.	Auditores Internos, Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo.
5	Cumplimiento de protocolos de emergencia	Establecer la efectividad de los procedimientos de seguridad en situaciones de emergencia	Número de protocolos actualizados / Total de protocolos x 100	Revisiones y actualizaciones documentadas de los protocolos de emergencia	Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo, Responsables de Emergencias.

6	Tasa de Implementación de Acciones Correctivas	Evaluar la eficiencia en la implementación de acciones correctivas para prevenir la recurrencia de incidente	Número de acciones correctivas implementadas / Total de acciones correctivas identificadas x 100	Registros de acciones correctivas, informes de implementación	Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo, Responsables de Implementación de Acciones Correctivas.
7	Índice de Evaluación de Condiciones de Trabajo	Comprobar el nivel de cumplimiento en la creación de ambientes laborales seguros y saludable	Número de condiciones de trabajo seguras / Total de condiciones evaluadas x 100	Evaluaciones de condiciones de trabajo, informes de seguridad laboral	Coordinador SG-SST y Evaluadores de Condiciones de Trabajo

---

**Nota:** Esta tabla muestra los indicadores de proceso. Fuente Decreto 1072 de 2015.

**Tabla 4***Indicadores que evalúan el Resultado del SG-SST*

No.	Nombre del	Objetivo indicador o definición de cálculo	Formula o método sg sst	Fuente de información	Responsables de la medición y análisis
1	Tasa de Accidentabilidad	determinar la efectividad de las medidas de prevención de accidentes en el lugar de trabajo	Número total de accidentes /Total de empleados×100	Registros de accidentes, informes de salud ocupacional.	Coordinador de SG-SST
2	Frecuencia de accidente de trabajo	Evaluar la incidencia de accidentes en relación con el tiempo de exposición al riesgo laboral.	Número total de accidentes/total de horas trabajadashombreX100	Registros de accidentes, informes de salud ocupacional	Departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
3	Incidencia de Enfermedades laborales	Evaluar la eficacia de las medidas preventivas contra las	Número de nuevos casos de enfermedades laborales/Total de empleados×100	Registros médicos, informes de salud ocupacional.	Departamento Médico, Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo

		enfermedades relacionadas con el trabajo.			
4	Cumplimiento de Metas de Seguridad y Salud	verificar el nivel de cumplimiento de los objetivos de seguridad y salud en el trabajo.	Metas Cumplidas/Total de Metas Establecidas×100	Informes de cumplimiento de metas, registros de objetivos.	Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gerencia de Seguridad y Salud
5	Requisitos normativos aplicables	Cumplir el nivel de regulaciones y requisitos legales en materia de SST	Número de requisitos cumplidos/Total de requisitos ×100	Revisión de documentación legal, informes de cumplimiento	Coordinador SG-SST
6	Siniestralidad	Evaluar el impacto económico de los accidentes y enfermedades	Costo de Siniestros Laborales/nomina empresax100	Registros de costos relacionados con siniestros laborales, registros de nómina.	Departamento de Finanzas, Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo.

laborales en  
la empresa.

---

**Nota:** Esta tabla muestra los indicadores de resultado. Fuente Decreto 1072 de 2015.

**Tabla 5 Ficha técnica SG-SST JUSW S.A.S**

Nombre del indicador	Definición	Interpretación	Unidad de medida	Límite para el indicador			Métodos de calculo	Fuente de información	Prioridad	Grupo a conocer los resultados				
				No cumple	Aceptable	Cumple				Presidencia	Director, jefe y coordinadores	Equipo de SST COPASST	Trabajadores	
Frecuencia de accidentalidad	Número de accidentes laborales por cada cantidad de 1000horas hombre trabajadas	Mide la cantidad de accidentes en relación tiempo de trabajo	Número de cantidad de accidentes por cada hora con el de hombre trabajado	>10	5-10	<5	Número de Registros laborales /número total empleados*10	Mens	ual			x x	x	
	Número total gravedad	mide la de Días	Días			<10	Total, de días laborales perdidos/núm	Registro interno de	Mens			x x	x	

de días	los	laborales perdidos por	ero de	ual		
Severidad de perdidos por	accidentes en términos	>20 10-20	accidentes	la empresa		
accidentalidad	laborales de tiempo	cada accidente				
	perdido.					
	Mide la					
	Número de proporción					
Proporción de accidentes de	accidentes					
de mortales por accidentes			Número de	Registro		
trabajo total de fatales con mortales			accidentes	interno de	anual	
accidentes respecto al			mortales/total	de accidentes la empresa	laborales	
	laborales	total de	de accidentes	*100		
		accidentes	Porcentaje de >5			
	Número total		fatales %	1-5%	<1%	x x x
Prevalencia de	de	Mide la			<5	x x x
la enfermedad	trabajadores	cantidad de				
laboral	con	trabajadores	Número de			





Tabla 6

Lista de verificación de auditoría SG-SST JUSW S.A.S

**Empresa JUSW S.A.S con más de 50 trabajadores con riesgo I, II, III.IV OV**

Ítem	Criterio	Modo de verificación	Estado			Observaciones
			Cumpl	Cumple	No	
Asignación de una persona responsable que diseñe e implemente el de Sistema de Gestión de SST.	Elegir a un responsable que se encargue de diseñar, implementar y mantener el Sistema de Gestión de SST.	Confirmar la existencia del responsable designado y revisar sus funciones en relación con la gestión de SST	<b>X</b>			
Asignación de responsabilidades en SST	Definir de forma clara las responsabilidades de todos los niveles de la organización en nivel de la materia de SST	Verificar la documentación que detalla las responsabilidades en SST de cada organización		<b>X</b>		

Asignación de recursos para el Disposer de los Revisar registros o documentos que **X**

Sistema de necesarios evidencien la (humanos, Gestión en SST asignación de financieros, recursos para el técnicos, etc.)

Sistema de Gestión

para la de SST con base al implementación plan de trabajo efectiva del anual.

Sistema de

Gestión de SST

Afiliación al Garantizar que **X**

Sistema de todos los

Seguridad trabajadores

Social Integral independientes

de su forma de

contratación,

estén afiliados al Comprobar que todos los trabajadores estén debidamente afiliados y que se cumplan los requisitos legales. Exigir una lista de los trabajadores vinculados laboralmente a la fecha y comparar con la planilla de pago de aportes a

la seguridad social de los cuatro (4) meses anteriores a la fecha de verificación.

Identificación de trabajadores que dediquen que realizan demuestran la Inspeccionar la documentación que se **X**

en forma permanente a actividades de alto riesgo y cotización de pensión especial labores de alto riesgo y aplicación de la cotización especial de pensión identificación de trabajadores de alto riesgo de que trata el Decreto 2090 de 2003 y si se ha ejecutado el pago de la cotización especial señalado en dicha norma.

Conformación y funcionamiento del COPASST Avalar la existencia y funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) **X**

Verificar la conformación y llevar a cabo entrevistas o revisión de actas para constatar el funcionamiento efectivo del COPASST.

Capacitación de los integrantes del COPASST	Capacitar a los integrantes del COPASST en SST acorde a sus funciones.	Revisar registros de capacitación y contenido de los programas de formación de los miembros del COPASST	<b>X</b>
Conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral	formar un comité de convivencia laboral, que realice reuniones y actividades de	Constatar la existencia del Comité de Convivencia Laboral y revisar actas de reuniones, registros de	<b>X</b>
Programa de Capacitación anual	forma periódica actividades y asistencia a las mismas	Establecer un programa de capacitaciones, listas de asistencia y contenidos de los programas de SST, acorde a las necesidades de SST.	<b>X</b>

la organización Solicitar la matriz de IPERV y comprobar que el mismo este acorde a las necesidades en seguridad y salud en el trabajo.

Inducción y  
reinducción en  
SST

**X**

Realizar inducción a los nuevos trabajadores y reinducción periódica en Solicitar la lista de trabajadores, participantes independientemente de su forma de vinculación y/o

SST para todos contratación y los empleados Verificar que se realice la inducción a nuevos trabajadores y la reinducción periódica, revisar registros correspondientes

Capacitar al Solicitar el responsable del certificado que **X**

Curso virtual de capacitaciones de 50 horas en sst.	SG-SST en las 50 horas definido por el Ministerio de Trabajo.	otorga las entidades que otorga el Ministerio de Trabajo a nombre del responsable del SG-SST.	
Política de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Establecer por escrito la Política de seguridad y salud en el trabajo, debidamente firmada y socializada al personal que hace parte del COPASST, incluyendo la identificación de riesgos y peligros, cumplimiento	Solicitar, validar y entrevistar a los participantes del COPASST en cuanto los conocimientos de la política, validar la fecha de publicación y que cumpla con los criterios de la misma.	<b>x</b>



Plan Anual de Trabajo      Identificar      Solicitar el Plan de metas,      **X**

trabajo anual para

responsabilidad      verificar      el es,

objetivos, cumplimiento del recursos,

mismo o los planes cronograma de

de mejora en caso actividades en

que aplique.

el plan anual de

Trabajo

debidamente

firmado por el

responsable SST

y empleador.

**X**

Archivo      y

retención      Tener un sistema      Verificar por medio

documental del      de archivo y      del muestreo que

Sistema de      retención para      los registros sean

Gestión en SST.      los registros de      legibles, accesibles,

identificables y

los documentos protegidos contra que

soportan el daño o pérdida.

SG-SST.

Rendición de cuentas      Realizar      Solicitar a la rendición de empresa los cuentas registros necesarios anualmente de donde pruebe que la empresa en se ha realizado. general.      **X**

Matriz legal      **X**

Elaborar la Solicitar la matriz matriz legal a la legal y verificar que empresa que contenga normas aplique los vigentes en riesgos riesgos laborales, Normas laborales de la técnicas de misma. cumplimiento, Normas vigentes de diferentes entidades.

Mecanismos de comunicación

Contar con      Solicitar políticas de **X** mecanismos en la empresa, los que se reglamento interno, puedan dar estrategias, respuesta a las sanciones, comunicacione circulares, llamados s internas y de atención todo externas en debidamente documentado con el

	relación a la	fin de manejar una	
	SST.	comunicación	
		asertiva.	
Identificación y evaluación para la adquisición de bienes y servicios	Establecer un procedimiento la	Se debe verificar que los proveedores y/o identificación estén legalmente y evaluación en constituidos pues la	<b>X</b>
	cuanto a las compras de bienes y servicios.	idea es hacer un control para que esta adquisición no perturbe la salud ni la seguridad de ellos trabajadores por tanto debe ser garantizados los bienes y servicios adquiridos para realizar las actividades propias de la empresa.	
Evaluación y selección de Proveedores y contratistas	Establecer los aspectos SST que puede tener la	Solicitar el documento que señale los criterios	

empresa en la evaluación y selección de proveedores y contratistas. relacionados en SST.

Gestión de

Cambio

Disponer de un procedimiento para poder implementar cambios internos o externos en cuanto a SST. Verificar que la gestión de cambios se tenga en cuenta la identificación de riesgos evaluación de peligros e implementación de medidas de control.

**X**

Descripción sociodemográfica y diagnóstica de las condiciones de la salud de los trabajadores.	Realizar recolección de datos sociodemográficos de los colaboradores, como edad, sexo, escolaridad, caracterización de su estado de salud. etc.	Solicitar documentación donde se evidencie el perfil sociodemográfico de cada colaborador.	<b>X</b>
Actividades de del actividades que tienen que ver prevención y promoción de la	Realizar las actividades que documentan la ejecución de la prevención y	Solicitar medicina trabajo y de donde se evidencie la ejecución de medicina preventiva	<b>X</b>

salud. promoción de del trabajo, la salud,  
promoción y vigilancia  
prevención, epidemiológica  
programa de que han sido  
vigilancia identificadas en  
epidemiológica etc.  
la organización  
asociadas a los  
riesgos y  
peligros.

Perfiles para el cargo Exigir al médico Solicitar el  ocupacional  
documento donde  
que realice la el medico realizo el  
respectiva respectivo examen  
observación a donde informa el  
cada perfil del cargo, sus colaborador  
tareas y los medios con  
respecto al el cual desarrollaran perfil  
del cargo las labores.  
dependiendo  
sus tareas a realizar.

Evaluaciones medicas	Realizar los exámenes	Solicitar conceptos de aptitud, médicos	<b>X</b>
Ocupacionales	documentos o ocupacionales registros que para definir el evidencie la estado de salud frecuencia de las de cada evaluaciones colaborador, medicas periódicas. definir la frecuencia de la evaluación médica ocupacionales, exposición a los peligros, estado de salud recomendacion es etc.		
Custodia de las historias clínicas.	Tener las custodias de historias ya sea parte de la	Evidenciar los soportes donde las coste que las clínicas historias clínicas por son custodiadas por	<b>X</b>

entidad las entidades  
prestadora de encargadas.  
servicios en SST  
o del médico  
que  
realiza los  
exámenes médicos  
ocupacionales.

Restricciones y Recomendaciones médicas laborales.	<p>Cumplir con las Solicitar y verificar el documento donde están las restricciones y recomendaciones enviadas por las EPS o ARL por el estado de salud de algún colaborador teniendo en cuenta la reubicación del puesto laboral todo como lo</p>	<b>X</b>
--	--	----------

exige la norma.

Estilos de vida y Ejecutar los

entornos saludables.	programas a los trabajadores inculcando los estilos de vida saludables, campañas de prevención y control entre otros.	Solicitar y verificar las políticas de No al alcohol, Tabaquismo, sustancias psicoactivas, donde se evidencie el registro de dichas socializaciones y pruebas de las campañas al respecto.	X
Servicios de Higiene	Contar con un suministro de agua potable, servicios sanitarios, y mecanismos para poner excretas y basura.	Supervisar y fotografiar los puntos de hidratación, zonas de reciclaje con su respectivo color, unidades sanitarias disponibles y en perfecto funcionamiento.	X
Manejo de Residuos	Eliminar todo tipo de residuos tal manera	Solicitar el contrato donde evidencie el cumplimiento de la	X

que no ponga en riesgo la salud y seguridad de los trabajadores. eliminación de los residuos sólidos, líquidos, gaseoso y peligrosos.

<p>Reportes de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.</p>	<p>Reportar a la ARL y EPS todos los accidentes de trabajo, reportar al ministerio de trabajo los accidentes graves y enfermedades dentro de los dos primeros días seguidos del accidente.</p>	<p>Realizar la respectiva socialización del evento presentado con los trabajadores, verificar que el FURAT esté debidamente diligenciado al igual que el FUREL.</p>	<p><b>X</b></p>
--	--	---	-----------------

**X**

<p>Investigación de accidentes,</p>	<p>Investigar todos los incidentes y la debida investigación en los trabajos laborales con documentos</p>	<p>Verificar que exista incidentes de</p>
-------------------------------------	---	---

enfermedades laborales      colaboración del correspondientes, en COPASST.  
 compañía del  
 COPASST,  
 constatar que las investigaciones y evidenciar que se hayan remitido los informes de investigación.

Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales      Llevar un registro de los accidentes que ocurren, así como las enfermedades laborales que se presentan.      Solicitar los registros estadísticos actualizados de lo ocurrido en el año, al igual que la evidencia que contiene el análisis y las conclusiones.      **X**

Frecuencia de      Realizar,      **X**

accidentalidad edición de la	frecuencia de accidentalidad una vez por mes realizando la clasificación	Solicitar los resultados de medición en lo corrido del año y el anterior al de la visita.	
Severidad de accidentalidad.	Medir la severidad de accidentalidad mínimo una vez por mes realizando la clasificación según el riesgo/peligro.	Solicitar los resultados de medición en lo corrido del año y el anterior.	<b>X</b>

Proporción de accidentes de trabajo mortales.	Medir la mortalidad de accidentes una vez por año realizar clasificación según el riesgo/peligro.	Solicitar los resultados de medición en lo corrido del año y el anterior.	<b>X</b>	
Prevalencia de la enfermedad			<b>X</b>	
Laboral.	Medir la prevalencia de la enfermedad laboral una vez al año realizando la clasificación del riesgo/peligro.	Solicitar los resultados de medición en lo corrido del año y el anterior.		
Incidencia de la enfermedad laboral	Medir la incidencia de la enfermedad laboral realizando la clasificación del	Solicitar los resultados de medición en lo corrido del año y el anterior.		Se orienta al responsable de la seguridad y salud en

origen del  
riesgo/peligro

trabajo  
para que  
inicie el  
proceso de  
medición  
con  
respecto a  
las  
enfermedades  
laborales

Ausentismo por **X**  
causa medica Medir el Solicitar resultados

ausentismo por de medición para lo  
incapacidad de corrido del año y origen  
laboral constatar el

como mínimo comportamiento de

una vez al mes el ausentismo y

realizando relación del evento

clasificación del con los peligros.

riesgo/peligros

Metodología Definir y aplicar Solicitar, verificar **X**

para una documentación  
identificación de metodología donde se evidencia  
la metodología

peligros, evaluación y valoración de riesgos. tales como GTC 45 de 2012. Resolución 2646 de 2008. Método FINE. BS8800. NTP330. Método INSHT o BINARIO. Matriz RAM, entre otras.

Identificación de peligros y evaluación de riesgos con participación de todos los niveles de la empresa.	Aplicar la metodología indicada para la identificación y de peligros y evaluación de riesgos teniendo en cuenta la participación de los trabajadores.	Solicitar documentación donde repose información de la identificación de riesgos, accidentes mortales o catastróficos, junto a las acciones a prevenir.	<b>X</b>
--	---	---	----------

Mediciones ambientales	Realizar mediciones ambientales de los riesgos prioritarios provenientes de peligros químicos, físicos y/o Biológicos.	Verificar la documentación donde se observe las mediciones ambientales en remisión del COPASST.	<b>X</b>
------------------------	--	---	----------

**X**

Aplicación de medidas de prevención y	Verificar la aplicación de las medidas	Solicitar documentación donde se verifique	
---------------------------------------	--	--	--

control por parte preventivas con la aplicación de de los respecto a los estas medidas tales trabajadores.

riegos a los que como, EPP, pausas

se encuentran activas, expuestos. levantamiento de

cargas adecuado

etc.

Procedimientos e instructivos internos de seguridad y salud en el trabajo.	Realizar material como fichas técnicas, instructivos	Realizar de manera dinámica instructivos donde se le dé a conocer a	<b>X</b>
--	--	---	----------

instructivos entregarles a los trabajadores los trabajadores los riesgos a los que están expuestos, su medida preventiva y correctiva en caso que aplique.

Inspecciona a instalaciones maquinarias o equipos.

Realizar formatos de registro para las vistas de inspección, visitas etc.

**X**

Solicitar registros de inspección pre operacional del lugar de trabajo, maquinaria y equipo y verificar que cuenta con el permiso por parte del SST para su uso adecuado.

Entrega de Epp y capacitación del mismo.

Suministrar a los trabajadores

Solicitar los

**X**

soportes necesarios donde se pueda

los Epp correspondientes a las actividades a realizar, verificar que estén en buen estado, capacitarlos y hacer reposición cuando sea necesario.

verificar la entrega de los EPP, su reposición si es el adecuado para la tarea, solicitar documentación donde demuestre que han sido capacitados los empleados para su uso correcto.

Plan de preparación y respuesta ante emergencia.

Elaborar un Plan de preparación y prevención ante emergencia que identifique la amenazas evalúe y analice la vulnerabilidad.

**X**

Solicitar el plan de emergencia debidamente firmado por el empleado, socializado a los trabajadores y miembros del COPASST, donde incluya la señalización correspondiente

Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencia.	<p>como evacuación, puntos de encuentro etc.</p> <p>Conformar, Solicitar capacitar, dotar documentación las brigadas donde se verifique según la la conformación, necesidad de la capacitación, empresa. dotación de las</p>	<b>X</b>
Definición de indicadores del	<p>Definir los Solicitar informe indicadores que con los indicadores</p>	<b>X</b>
SG-SST	<p> permitan y los resultados de evaluar el evaluación del SGSST de acuerdo a los estándares mínimos condiciones de la empresa.</p>	
Auditoria anual	<p>Realizar la auditoria anual Solicitar el que debe tener programa de participación el auditoria COPASST. debidamente diligenciado, soportes de la realización de auditorías internas, todo debidamente</p>	<b>X</b>

		planificado y con participación del COPASST.	
Revisión por la alta dirección Alcance de la auditoría del SG-SST	Revisar por lo menos una vez soportes al año por parte correspondientes de la alta verificando el alcance y SG-SST.	Solicitar los documentos de la misma.	<b>X</b>
Planificación de la auditoría con el COPASST	Revisar por lo menos una vez al año el SG-SST y comunicar los resultados a los miembros del COPASST.	Revisión de documentos donde conste la revisión anual por la alta dirección por la comunicación de los resultados al COPASST.	<b>X</b>
Acciones preventivas y/o correctivas	Definir e implementar las documentación que constate las preventivas y/o acciones correctivas	Solicitar	<b>X</b>

necesarias preventivas y/o para la base de correctivas. datos.

Acciones de mejora conforme a la revisión de la alta dirección.	Cuando se	Solicitar la evidencia la evidencia revisión por la documental con alta dirección respecto a la las medidas revisión de las preventivas y medidas de control preventivas y las deberán mejoras ejecutadas.	<b>X</b>
---	-----------	--	----------

tomarse para la mejora.

Acciones de mejora con base en investigación de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Definir e implementar acciones preventivas necesarias con base a los resultados de la	Solicitar la evidencia en documental de las de acciones de mejora de planteadas conforme a los resultados de las investigaciones de accidentes y realizadas enfermedades laborales.	<b>X</b>
---	---	---	----------

Plan de Mejoramiento	Implementar las medidas y acciones correctivas  producto de  requerimiento  según las  entidades  correspondient  es.	Solicitar evidencias de las acciones correctivas implementadas con respecto al plan de mejoramiento.	<b>X</b>
Mantenimiento periódico de las instalaciones equipos, máquinas y herramientas.	Realizar el mantenimiento de las instalaciones, máquinas y equipos de  acuerdo con los manuales de uso.  informes e  inspección  teniendo en cuenta  el  COPASST	Solicitar las evidencias donde se observe el mantenimiento con fechas y legible de acuerdo a los	<b>X</b>
Definición de indicadores del SG-SST	Definir los	Solicitar los indicadores que informen de la definan y evaluación de los	<b>X</b>

permitan indicadores y

evaluar el SG-solicitar los de la SST según las empresa aplicado la necesidades de 0312 del 2019.

la empresa.

Medidas de prevención y control frente a peligros / riesgos identificados

Solicitar las evidencias de ejecución en las medidas de prevención y control de acuerdo con el esquema ya mencionado.

**X**

Ejecutar las medidas de prevención frente a peligros y riesgos acorde al esquema de jerarquización realizando la prioridad en la

fuerza y medio.

---

*Nota: en esta tabla encuentra la lista de verificación de auditoría de la empresa JUSW S.A.S*

*Fuente Resolución 0312 de 2019.*

**Tabla 7***Oportunidades de mejora de SG-SST JUSW S.A.S*

<b>Oportunidades de mejora</b>	<b>Justificación de pertinencia</b>
Realizar actualizaciones regulares de la Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos para garantizar la identificación precisa de riesgos actuales.	La actualización periódica de la IPER permite evaluar los impactos de las nuevas tecnologías y procesos en la seguridad y salud laboral, asegurando que los riesgos asociados se identifiquen y gestionen de manera efectiva.
Reforzar los protocolos de seguridad y establecer medidas preventivas más robustas.	Reducirá la probabilidad de accidentes y eventos adversos, protegiendo la integridad de los trabajadores y
Desarrollar un Programa de Vigilancia Epidemiológica minimizando posibles impactos legales y financieros.	gestiona a tiempo posibles enfermedades laborales, asegurando la conformidad con la legislación Establecer un sistema de seguimiento más riguroso para asegurar el
Cumplir con normativas de salud pública implica monitorear la salud de los trabajadores. Un programa de vigilancia epidemiológica detecta y	cumplimiento de los protocolos de seguridad.

Protege la salud y bienestar de los trabajadores, previene accidentes laborales y reduce riesgos legales y

Implementar un sistema de monitoreo constante que permita evaluar en tiempo real el cumplimiento de los estándares mínimos establecidos por la normativa legal vigente en el ámbito de seguridad y salud en el trabajo (SST)

Ampliar el alcance de las auditorías internas del SG-SST, abordando aspectos más allá de la conformidad normativa, como el rendimiento y la eficacia operativa

Establecer estrategias para acceder a más financiamiento y participar en licitaciones conjuntas.

reputacionales.

La normativa puede experimentar cambios, y contar con un sistema de monitoreo en tiempo real asegura una adaptación ágil a las actualizaciones normativas, garantizando así el cumplimiento constante

La ampliación del alcance de la auditoría interna garantiza una evaluación más completa del SG-SST, identificando oportunidades de mejora y áreas de riesgo no solo desde la perspectiva normativa, sino también desde la operativa.

Aumenta los ingresos y la sostenibilidad de la empresa, siempre manteniendo altos estándares de calidad en las obras.

---

**Nota:** En esta tabla encontramos las oportunidades de mejora del SG-SST de la empresa JUSW S.A.S. Fuente propia.

**Tabla 8** *Impacto de seguridad y salud en el trabajo JUSW S.A.S*

Oportunidad de	Modo de intervención e	Responsabl	Plazo	Humano	Recursos	Financiero	Estado	Impacto	
			Ejecución	Seguimie	mejora	nto		o SST	
Realizar actualizaciones regulares de la Identificación de Peligros y Evaluación	Establecimiento de un cronograma regular para la revisión y actualización de la Evaluación de Riesgos.	Coordinador SST	3 meses	continuo	Personal de todas las áreas	Software de gestión de riesgos	Mediano	Implementado	Reducción de riesgos laborales es medianamente una identificación

de Riesgos para garantizar la identificación precisa de riesgos actuales

precisa y actualizada de peligros y riesgos

Actualizar y mejorar los protocolos de seguridad existentes

Departamento de Seguridad

4 meses

Trimestral

Personal de Seguridad

Consultores en Seguridad y Salud en el Trabajo

Mediano

En proceso

Reforzar los protocolos de seguridad y establecer medidas preventivas

Mejora en la cultura de seguridad y disminución

más

de la



<p>Establecer un sistema de seguimiento más riguroso para asegurar el cumplimiento</p>	<p>Implementar un sistema para monitorear y garantizar el cumplimiento de los protocolos.</p>	<p>Equipo de Cumplimiento Normativo</p>	<p>3 meses</p>	<p>mensual</p>	<p>Personal de Cumplimiento</p>	<p>Software de Seguimiento y Auditoría</p>	<p>Alto</p>	<p>En progreso</p>	<p>Cumplimiento consistente de los protocolos de seguridad.</p>
--	---	---	----------------	----------------	---------------------------------	--	-------------	--------------------	---

o de los protocolos de seguridad.

Implementar un sistema de monitoreo constante que permita evaluar en tiempo real el cumplimiento de estándares mínimos establecidos por la normativa legal	Establecer un sistema que permita evaluar en tiempo real el cumplimiento de estándares	Equipo de Tecnología	4 meses	mensual	Personal de Tecnología	Sensores de Monitoreo en el lugar de trabajo	Alto	En progreso	Respuesta inmediata a incumplimientos, mejor control de riesgos
--	--	----------------------	---------	---------	------------------------	--	------	-------------	---

vigente en el  
 ámbito de  
 seguridad y  
 salud en el  
 trabajo  
 (SST)

<p>Evaluar y          ampliar el          alcance de          las          auditorías          internas del          SG-SST,          abordando          aspectos más          allá de</p>	<p>Ampliar las          auditorías          para incluir          aspectos de          rendimiento          y eficacia          operativa.</p>	<p>Equipo de          Auditoría          Interna</p>	<p>5 meses</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Auditores          internos</p>	<p>Herramientas deBajo          Auditoría y          Capacitación</p>	<p>En          proces          o</p>	<p>Mejora          la          efica          a del          SGSST.          Reduc          ción de          costos          asocia            dos a</p>
--	--	--	----------------	-------------------	--	---	--	--

conformidad accide normativa, ntes y como el rendimiento edades y la eficacia laboral operativa

Establecer Desarrollar Departament 6 meses semestral Especiali Consultores Alto En Mayor estrategias estrategias o Financiero

sta en en desarrollo progre capaci

para para finanzas empresarial so dad acceder a aumentar la más financiación financiamie y participar nto en licitaciones.

financi era para implem entar mejora s SST.

---

**Nota:** En esta tabla encontramos el impacto en SST de la empresa JUSW S.A.S. Fuente Propia.

## **Costos ocultos que tiene un accidente de trabajo y una enfermedad laboral y como se puede evitar**

Los accidentes de trabajo y las enfermedades laborales no solo implican gastos directos en términos de atención médica y compensaciones para los empleados afectados, sino que también conllevan una serie de costos ocultos que a menudo pasan desapercibidos, pero que pueden tener un impacto financiero y operativo significativo para las organizaciones.

### **Gastos Médicos y Compensaciones Laborales**

El costo más evidente es el relacionado con los tratamientos médicos, rehabilitación y compensaciones para los trabajadores lesionados o afectados por una enfermedad laboral. Esto incluye consultas médicas, procedimientos, medicamentos y terapias, lo cual puede representar una carga financiera considerable para la empresa.

### **Ausentismo y Pérdida de Productividad**

Cuando un trabajador se ausenta debido a un accidente o enfermedad laboral, se traduce en una pérdida de productividad para la empresa. El reemplazo temporal o la redistribución de tareas pueden generar costos adicionales, y la calidad del trabajo podría verse comprometida, lo que afecta la eficiencia y la satisfacción del cliente.

### **Costos de Entrenamiento y Reemplazo de Personal**

En el caso de accidentes graves o enfermedades prolongadas, la empresa puede necesitar contratar y capacitar a un reemplazo temporal o permanente. Esto implica costos asociados con el proceso de selección, entrenamiento y adaptación del nuevo empleado a su rol, lo que puede ser considerable, especialmente en puestos especializados.

### **Reputación y Moral:**

Un accidente o enfermedad laboral puede afectar la moral de los empleados y la percepción de la empresa tanto interna como externamente. Una mala gestión de la situación puede dañar la reputación de la organización, lo que puede tener consecuencias a largo plazo en términos de retención de talento y atracción de nuevos empleados.

### **Costos Legales y Administrativos**

La gestión de incidentes laborales a menudo implica trámites legales y administrativos que generan costos adicionales. Esto puede incluir investigaciones internas, consultas legales, procesos de reclamación y, en casos extremos, litigios.

Para evitar estos costos ocultos, es esencial implementar una cultura de seguridad y salud en el trabajo sólida y proactiva. Esto implica establecer y hacer cumplir políticas de seguridad, proporcionar capacitación regular, llevar a cabo inspecciones periódicas y contar con protocolos de respuesta a emergencias bien definidos. Además, promover un entorno laboral que fomente la salud física y mental de los empleados es crucial para prevenir enfermedades laborales y reducir la incidencia de accidentes.

## Conclusiones

El Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) es un componente esencial para la organización JUSW S.A.S que busca salvaguardar el bienestar de sus trabajadores y garantizar la continuidad y éxito a largo plazo. Su implementación no solo implica el cumplimiento normativo, sino que también representa un compromiso con la excelencia operativa, la productividad y el respeto por el capital humano. Es una herramienta poderosa para crear un entorno laboral seguro, saludable y sostenible en el tiempo. (López, C.2023)

Al implementar el SG-SST en la empresa JUSW S.A.S podemos concluir que esta organización se preocupa por el bienestar de los trabajadores y de la misma, es importante crear esa cultura donde podamos darle a entender a el empresario que un SG-SST le da valor, garantía, credibilidad y confianza a los trabajadores, proveedores, contratistas, visitantes y que no se trata de gastar sino de invertir mecanismos que nos lleven a la excelencia y al cumplimiento total del sistema de gestión dando cumplimiento no solo a la normativa sino a la organización en general.(Peña,P.2023)

La organización JUSW S.A.S crea y aplica su Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST basado en la normatividad legal vigente, lo cual le garantiza ambientes de trabajo seguros, logrando de esta forma su sostenibilidad en el mercado de la misma forma optimiza los recursos tanto humanos como materiales, obteniendo más productividad y solidez, haciendo de ella un lugar seguro para trabajar. (Rivera, W.2023)

La empresa JUSW S.A.S. dedicada a la construcción busca garantizar la seguridad y la salud de los trabajadores mediante la implementación del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST con el fin de minimizar reducir y controlar los peligros y riesgos a los que están expuestos los trabajadores en el desarrollo de sus labores de tal forma que se pueda garantizar a los colaboradores de la empresa un bienestar físico y mental que promueva la calidad de vida laboral y un buen desempeño en sus labores.(Bueno,B.2023)

Es importante destacar que como organización se debe garantizar un buen sistema de gestión que sea dirigido a los trabajadores, empleadores y todo su equipo de talento humano, bienes y servicios como tal, JUSW S.A.S se caracteriza por ser responsable y trabajar de la mano con una normativa legal que busca es la mejora de cada enfermedad hallada, para ello se implementa este SG-SST buscando la excelencia de esa manera se destacara por ser una organización donde su objetivo principal es velar por la seguridad y la salud de sus colaboradores pero también cuidar de los bienes materiales que hacen que las actividades sean más fáciles de realizar debido a la era tecnológica en la que hoy por hoy vivimos.(Rodriguez,C.2023).

## Referencias Bibliográficas

ARL Sura. (15 de 10 de 2020). SURA.Glosario Sura:

<https://www.arlsura.com/index.php/component/kdglossary/> Colombia, R. d. (2020).

Congreso de Colombia. (2012). Ley 1562 de 2012 Por la cual se modifica el Sistema de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones en materia de Salud Ocupacional. República de Colombia.

<http://wsp.presidencia.gov.co/Normativa/Leyes/Documents/ley156211072012.pdf>

Escuela Europea de Excelencia. (2020). Cómo elaborar una lista de verificación de auditoría para procesos ISO 9001.

<https://www.escuelaeuropeaexcelencia.com/2017/03/como-elaborar-una-lista-de-verificacion-de-auditoria-para-procesos-iso-9001/>

García, R. et al. (2019). Desafíos en la Implementación del SG-SST: Un Estudio de Caso. Journal of Occupational Safety, 12(3), 112-130.

Gómez, M. (2018). Impacto del SG-SST en la Competitividad Empresarial. Revista de Seguridad Laboral, 25(2), 45-60.

Ministerio de Trabajo (2017). Cartilla para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en las empresas. Bogotá, Colombia. [http://cifooiss.co/mintrabajo2017/wp-content/uploads/2017/08/cartilla-SG-SST- EN-LAS-EMPRESAS-Abril-2017.pdf](http://cifooiss.co/mintrabajo2017/wp-content/uploads/2017/08/cartilla-SG-SST-EN-LAS-EMPRESAS-Abril-2017.pdf)

Ministerio de Trabajo (2018). Manual Guía para la construcción de los indicadores del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en las empresas. Bogotá, Colombia.

<https://posipedia.com.co/wpcontent/uploads/2018/09/guia-indicadores-sgsst.pdf>

Ministerio de Trabajo. (2019). Resolución 0312 de 2019 Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. República de Colombia.

[https://www.arlsura.com/files/Resolucion\\_0312\\_de\\_2019\\_Estandares\\_Minimos.pdf](https://www.arlsura.com/files/Resolucion_0312_de_2019_Estandares_Minimos.pdf)

Romero, I. (2019). Jerarquía de controles. [OVI]. Escuela de Ciencias de la Salud.

UNAD. <https://repository.unad.edu.co/handle/10596/30317>

SSECAM Consultores. (2018). Cómo estructurar los indicadores SST conforme al Decreto 1072 [video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=nZ06AymMAAo>

SSECAM Consultores. (2019). Los 3 simples pasos para estructurar los indicadores SST conforme al Decreto 1072 [video]. YouTube.

<https://www.youtube.com/watch?v=ohL9to0U0s0>

Smith, J. (2010). Historia de la Seguridad y Salud en el Trabajo. Editorial Laboral.