

**Diseño, desarrollo e implementación piloto de una herramienta digital para el análisis de la  
viabilidad técnica de los proyectos presentados ante la Gobernación del Chocó**

Karen Yiseth Peñaloza Moreno

Yineida Moreno Palacios

Asesor

Luis Merchan Paredes

Universidad Nacional Abierta y a Distancia UNAD

Escuela de Ciencias Básicas Tecnología e Ingeniería

Maestría en Gerencia de Proyectos

2024

## **Dedicatoria**

2

Con profundo agradecimiento, dedicamos este proyecto de grado a todos aquellos que nos han brindado su apoyo incondicional a lo largo de este arduo pero gratificante camino. A cada uno de nuestros familiares, por su amor, acompañamiento y constante aliento; a nuestros amigos, por su apoyo, compañía, ánimo y motivación cuando sentíamos desfallecer; a nuestros profesores y mentores, por su guía experta, inspiración y sabias enseñanzas que nos han llevado a alcanzar este logro.

Este proyecto no solo representa el fruto de nuestro esfuerzo y dedicación, sino también el resultado de la colaboración y el trabajo en equipo que hemos compartido a lo largo de esta travesía. Juntas hemos enfrentado desafíos, superado obstáculos y celebrados triunfos, fortaleciendo nuestros lazos y forjando recuerdos inolvidables que atesoraremos para siempre.

A cada uno de ustedes, le expresamos nuestro agradecimiento por hacer parte de este viaje. Que este proyecto sea un testimonio de nuestro compromiso con el conocimiento, la excelencia y el servicio a nuestra comunidad. Que sirva como inspiración para futuras generaciones de estudiantes y profesionales, y como un recordatorio de que juntos podemos lograr grandes cosas.

Con gratitud y cariño,

Karen y Yineida.

"Queremos expresar nuestro agradecimiento a cada una de las personas que aportaron de alguna forma en la elaboración de este proyecto de grado.

Principalmente, a nuestros tutores y asesores, por su orientación experta, su invaluable conocimiento y su constante apoyo en todo este proceso. Sus enseñanzas y recomendaciones han sido esenciales para nuestro crecimiento académico y profesional.

A nuestras familias y amigos, por su inquebrantable apoyo, comprensión y motivación durante este desafiante camino. Sus palabras de aliento y su presencia ha sido una motivación que nos impulsó a seguir luchando por alcanzar la meta en los momentos difíciles.

Finalmente, a cada una de las personas que de una forma u otra nos brindaron su ayuda, su tiempo y su ánimo, les extendemos nuestro más profundo agradecimiento. Este logro no habría sido posible sin su generosidad y apoyo.

Este proyecto no solo representa un hito en nuestro camino académico, sino también un testimonio de la importancia del trabajo en equipo, la perseverancia y la gratitud. A todos ustedes, nuestro más sincero reconocimiento y gratitud.

## Resumen

Este proyecto se enfoca en abordar los desafíos asociados con la evaluación de viabilidad técnica de los proyectos presentados ante la Gobernación del Chocó, mediante el diseño, desarrollo e implementación piloto de una herramienta digital. Al analizar detalladamente la eficacia de las propuestas presentadas durante el periodo 2019-2023, se busca mejorar significativamente la calidad y eficiencia de este proceso. La herramienta digital permitirá identificar y corregir posibles deficiencias en los proyectos, garantizando el cumplimiento de los requisitos normativos establecidos por la Comisión Rectora del Departamento Nacional de Planeación. Además, contribuirá a reducir las pérdidas económicas asociadas con la elaboración de estudios y diseños de proyectos que eventualmente no sean aprobados. Al optimizar la gestión de proyectos, se espera agilizar los procedimientos de revisión y evitar la pérdida de tiempo tanto de los proponentes como de los evaluadores, quienes podrán contar con una plataforma intuitiva y eficaz para llevar a cabo sus evaluaciones. En última instancia, esta herramienta tecnológica no solo facilitará la toma de decisiones informadas, sino que también fomentará el mejoramiento continuo de la gestión de proyectos en la región del Chocó, promoviendo un desarrollo más eficiente y sostenible.

***Palabras clave:*** Eficacia, Proyecto, Viabilidad, Efectividad, Implementación.

This project focuses on addressing the challenges associated with the evaluation of technical feasibility of projects presented to the Government of Chocó, through the design, development and pilot implementation of a digital tool. By analyzing in detail the effectiveness of the proposals presented during the period 2019-2023, we seek to significantly improve the quality and efficiency of this process. The digital tool will allow identifying and correcting possible deficiencies in the projects, guaranteeing compliance with the regulatory requirements established by the Governing Commission of the National Planning Department. In addition, it will contribute to reducing economic losses associated with the preparation of studies and project designs that may not be approved. By optimizing project management, it is expected to streamline review procedures and avoid wasting time for both proponents and evaluators, who will be able to count on an intuitive and effective platform to carry out their evaluations. Ultimately, this technological tool will not only facilitate informed decision making, but will also encourage the continuous improvement of project management in the Chocó region, promoting more efficient and sustainable development.

***Keywords:*** Effectiveness, Project, Feasibility, Effectiveness, Implementation.

<b>Contenido</b>	<b>6</b>
Introducción .....	12
Definición del Problema .....	14
Objetivos .....	16
Objetivo General .....	16
Objetivos Específicos.....	16
Marco Referencial.....	17
Marco Conceptual.....	19
Marco Teórico.....	22
Marco Metodológico.....	29
Tabla Relacional .....	29
Diagrama Cronológico.....	31
Diseño Metodológico de la Investigación.....	32
Resultados y Discusión .....	35
Informe de Revisión de Criterios y Variables para el Análisis de Viabilidad técnica de los Proyectos de Inversión .....	35
Criterios de Viabilidad de los Proyectos Utilizados por la Gobernación del Chocó	40
Esquema de Diseño de la Herramienta Digital .....	65
Diseño Detallado de la Estructura y Funcionalidades de la Herramienta.....	67
Desarrollo de la herramienta digital según el diseño establecido .....	78
Informe de resultados de la fase piloto de la herramienta digital .....	86
Conclusiones .....	90
Recomendaciones .....	93

Bibliografía .....95

## Lista de tablas

8

<b>Tabla 1</b> <i>Comparativa de Herramientas</i> .....	28
<b>Tabla 2</b> <i>Tabla Relacional del Proyecto</i> .....	29
<b>Tabla 3</b> <i>Diseño Metodológico de la Investigación</i> .....	33
<b>Tabla 4</b> <i>Listado de Proyectos Presentados por Sector de Inversión en el Periodo de Estudio</i> ..	53
<b>Tabla 5</b> <i>Herramientas Informáticas para Elaboración de Proyectos</i> .....	55
<b>Tabla 6</b> <i>Departamento que Conforman la Región Pacifico</i> .....	56
<b>Tabla 7</b> <i>Conocimiento acerca del Número de Proyectos Presentados entre 2019-2023</i> .....	57
<b>Tabla 8</b> <i>Tiempo Mínimo que se Requiere para Realizar la Revisión de los Proyectos</i> .....	58
<b>Tabla 9</b> <i>Problemas del SGR al Estructurar un Proyecto</i> .....	59
<b>Tabla 10</b> <i>Recomendaciones para Mejorar los Procesos en la Presentación de los Proyectos</i> ..	60
<b>Tabla 11</b> <i>Sectores de Inversión para la Presentación de Proyectos</i> .....	61
<b>Tabla 12</b> <i>Sectores de Inversión con Mayor Número de los Proyectos Aprobados</i> .....	61
<b>Tabla 13</b> <i>Sectores de Inversión más Difícil para Estructurar los Proyectos Aprobados</i> .....	62
<b>Tabla 14</b> <i>Con que debe Contar un Proyecto para ser Aprobado</i> .....	63

## Lista de figuras

9

<b>Figura 1</b>	<i>Marco Referencial del Proyecto</i> .....	18
<b>Figura 2</b>	<i>Ciclo de Vida de los Proyectos</i> .....	19
<b>Figura 3</b>	<i>Metodología de Enfoque Tradicional de Gestión de Proyectos</i> .....	22
<b>Figura 4</b>	<i>Metodología Enfoque de Gestión de Proyectos Ágiles</i> .....	23
<b>Figura 5</b>	<i>Diagrama Cronológico del Proyecto</i> .....	31
<b>Figura 6</b>	<i>Detalle de Metodología para Procedimiento de Desarrollo e Implementación</i> .....	34
<b>Figura 7</b>	<i>Viabilidad de Proyectos de Inversión</i> .....	36
<b>Figura 8</b>	<i>Proceso de Verificación de Requisitos</i> .....	37
<b>Figura 9</b>	<i>Flujograma de Gestión y Seguimiento de los Proyectos del SGR</i> .....	38
<b>Figura 10</b>	<i>Etapas del Ciclo de Proyectos de Inversión Pública</i> .....	41
<b>Figura 11</b>	<i>Metodología del Procedimiento para la Gestión de los Proyectos</i> .....	43
<b>Figura 12</b>	<i>Radicación de Proyectos en la Gobernación del Chocó</i> .....	66
<b>Figura 13</b>	<i>Propuesta de Herramienta Digital</i> .....	67
<b>Figura 14</b>	<i>Objetivos Específicos de la Plataforma Web</i> .....	68
<b>Figura 15</b>	<i>Funcionalidad General del Sistema</i> .....	70
<b>Figura 16</b>	<i>Funciones por Perfiles, Coordinador</i> .....	71
<b>Figura 17</b>	<i>Funciones por Perfiles, Consultor</i> .....	71
<b>Figura 18</b>	<i>Funciones por Perfiles, Revisores</i> .....	72
<b>Figura 19</b>	<i>Diagrama de Casos de Uso del Sistema por el Coordinador</i> .....	73
<b>Figura 20</b>	<i>Diagrama de Casos de Uso del Sistema por el Consultor</i> .....	73
<b>Figura 21</b>	<i>Diagrama de Casos de Uso del Sistema por el Revisor</i> .....	74
<b>Figura 22</b>	<i>Estructura de la Base de Datos</i> .....	75

<b>Figura 23</b> <i>Primera Pantalla de la Plataforma WEB</i> .....	79	10
<b>Figura 24</b> <i>Registro de Usuario</i> .....		80
<b>Figura 25</b> <i>Recuperación de Contraseña</i> .....		80
<b>Figura 26</b> <i>Cambiar Contraseña</i> .....		81
<b>Figura 27</b> <i>Pantalla Principal de la Plataforma</i> .....		81
<b>Figura 28</b> <i>Módulo Gestión de Usuarios del Coordinador</i> .....		82
<b>Figura 29</b> <i>Módulo Gestión de Solicitudes de Consultor</i> .....		83
<b>Figura 30</b> <i>Cargue Requisitos Generales</i> .....		83
<b>Figura 31</b> <i>Cargue Requisitos Sectoriales</i> .....		84
<b>Figura 32</b> <i>Finalización del Flujo por parte del Consultor</i> .....		85
<b>Figura 33</b> <i>Módulo Administración de Solicitudes del Coordinador</i> .....		86
<b>Figura 34</b> <i>Resultados de Encuestas</i> . .....		88

## Lista de Apéndices

11

<b>Apéndice A</b> <i>Encuesta 1</i> .....	99
<b>Apéndice B</b> <i>Certificado de Aceptación de la Propuesta de la Plataforma Digital.</i> .....	102
<b>Apéndice C</b> <i>Socialización de Plataforma.</i> .....	103
<b>Apéndice D</b> <i>Usuarios de Pruebas.</i> .....	103
<b>Apéndice E</b> <i>Solicitudes de Pruebas.</i> .....	104
<b>Apéndice F</b> <i>Radicación de Proyectos desde el Consultor.</i> .....	104
<b>Apéndice G</b> <i>Usuarios Finales Registrados.</i> .....	105
<b>Apéndice H</b> <i>Encuesta 2</i> .....	106
<b>Apéndice I</b> <i>Video Explicativo del Funcionamiento de la Plataforma.</i> .....	108
<b>Apéndice J</b> <i>Video Testimonios de los Usuarios.</i> .....	108
<b>Apéndice K</b> <i>Carta de Agradecimiento a la UNAD.</i> .....	109
<b>Apéndice L</b> <i>Manual de Usuario - Sitio Web de Gestor Solicitudes Chocó “GPC”</i> .....	109

En la era digital actual, la gestión eficaz de los proyectos se ha convertido en un componente crucial para el desarrollo y progreso de las entidades gubernamentales. En este contexto, la Gobernación del Chocó se enfrenta a desafíos significativos en la evaluación y viabilidad técnica de los proyectos presentados ante su oficina de gestión de proyectos. La falta de herramientas especializadas y sistemas integrados ha dificultado el proceso de análisis, resultando en retrasos, ineficiencias y, en última instancia, en la pérdida de oportunidades de desarrollo para la región.

Con el objetivo de abordar esta problemática, el presente proyecto se propone diseñar, desarrollar e implementar una herramienta digital innovadora que permita hacer el análisis de viabilidad técnica de los diferentes proyectos en la Gobernación del Chocó. Esta iniciativa busca no solo mejorar la eficiencia y la efectividad en la evaluación de proyectos, sino también fomentar la transparencia, la colaboración y mejorar la toma de las decisiones informadas en el proceso que se realiza para gestionar proyectos gubernamentales.

A lo largo de este documento, se detallarán los pasos y procesos necesarios para llevar a cabo este proyecto, desde la definición de los diferentes requisitos y el respectivo diseño de la plataforma hasta su implementación piloto y posterior evaluación. Se destacará la importancia de una colaboración estrecha entre los diferentes actores involucrados, incluyendo al personal de la Gobernación, consultores externos y otros interesados relevantes, para poder garantizar el éxito y la efectividad de la herramienta digital propuesta.

Finalmente, se tiene como expectativa que la implementación de esta herramienta digital no solo optimice el proceso de evaluación y priorización de los proyectos en la Gobernación del

Chocó, sino que también contribuya al progreso sostenible y a mejorar la calidad de vida de los habitantes del departamento.

Desde 2019, la Oficina de Gestión de Proyectos de la Secretaría de Planeación Departamental de la Gobernación del Chocó ha remitido numerosos proyectos a la Secretaría Técnica del OCAD Región Pacífico y al Departamento Nacional de Planeación, cumpliendo con los requisitos establecidos en los acuerdos de aprobación vigentes emitidos por la Comisión Rectora del Sistema General de Regalías. Sin embargo, de los 262 proyectos presentados, solo 88 fueron aprobados, dejando 174 sin aprobación.

Esta situación genera desgaste físico, económico y temporal entre los actores involucrados, debido a los múltiples desplazamientos requeridos para participar en las mesas técnicas de revisión y estructuración de proyectos, realizadas en otros departamentos o en la propia Gobernación del Chocó. Además, la falta de compromiso de los consultores o interesados en los proyectos dificulta la obtención de conceptos de viabilidad técnica favorables o fichas de verificación sin recomendaciones del DNP.

Los principales motivos de esta problemática incluyen la falta de apoyo de expertos idóneos en la materia para subsanar las recomendaciones emitidas en las mesas técnicas o fichas de verificación de manera eficaz. Esta repetición del proceso conlleva pérdida de tiempo y recursos económicos destinados al desplazamiento.

Para abordar esta situación, es esencial que los beneficiarios o consultores del proyecto cuenten con el respaldo de personal experto y con experiencia, para asistir a las mesas técnicas o subsanar las fichas de observaciones con calidad y eficacia, permitiendo obtener un concepto de viabilidad técnica en un tiempo óptimo.

Por consiguiente, surge la pregunta de investigación: ¿Cómo se puede mejorar la eficacia de los proyectos mediante el uso de herramientas de gestión de proyectos en la Gobernación del Chocó?

### **Objetivo General**

Mejorar la eficacia y eficiencia en el proceso de evaluación y toma de decisiones en la gestión de proyectos en la Gobernación del Chocó a través del diseño, desarrollo e implementación de una herramienta digital.

### **Objetivos Específicos**

Realizar una revisión sobre los criterios y variables utilizados para llevar a cabo la evaluación técnica de los proyectos en la Gobernación del Chocó.

Diseñar la estructura y funcionalidades de la herramienta digital para el análisis de la viabilidad técnica de proyectos, considerando los requisitos y necesidades específicas de la Gobernación del Chocó.

Desarrollar la herramienta digital basada en el diseño establecido, asegurando su funcionalidad, usabilidad y compatibilidad con los sistemas y plataformas existentes en la Gobernación del Chocó.

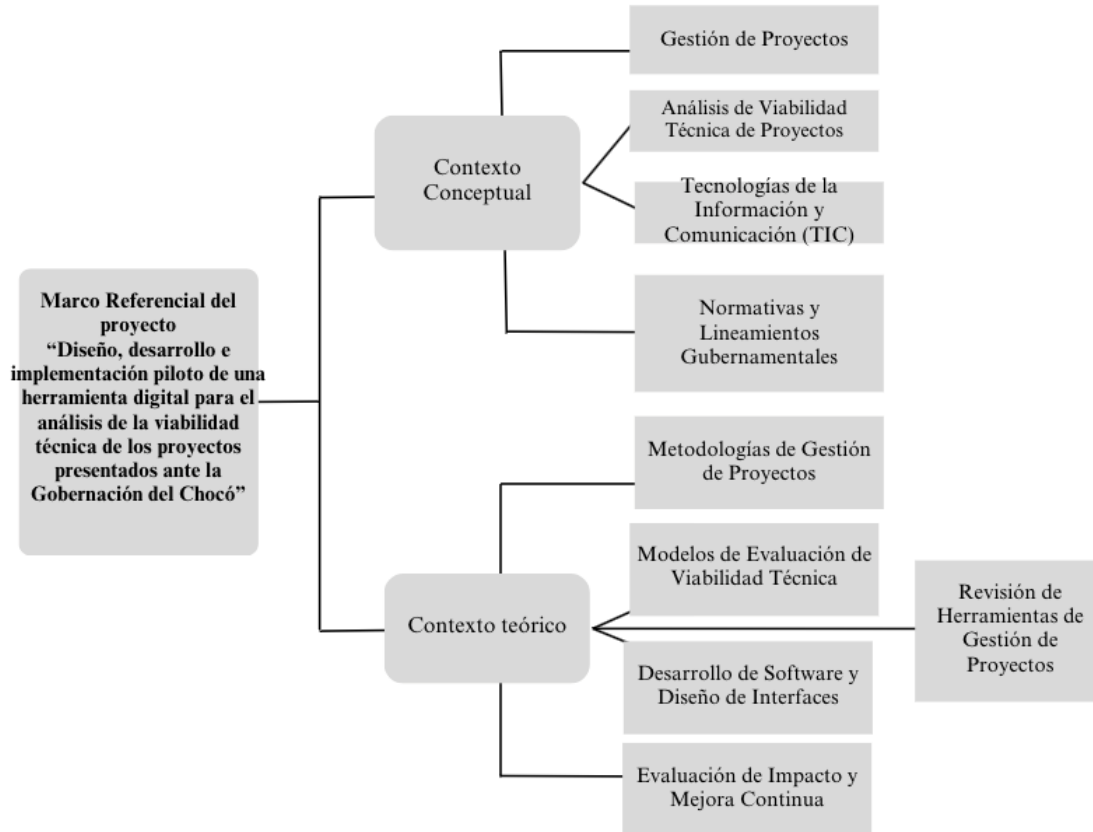
Implementar una fase piloto de la herramienta digital en un conjunto representativo de proyectos presentados ante la Gobernación del Chocó, para evaluar su eficacia y recopilar retroalimentación de los usuarios.

Socializar los resultados obtenidos durante la fase piloto de la herramienta digital, comunicando los hallazgos, lecciones aprendidas y posibles ajustes necesarios a todas las partes interesadas involucradas en el proceso de gestión de proyectos en la región del Chocó.

En el presente marco referencial se proporciona el contexto conceptual y teórico que sustentan la investigación y desarrollo del proyecto. Está basado en las diversas áreas de conocimiento que se relacionan con el diseño, desarrollo e implementación de la herramienta digital para el análisis de viabilidad técnica de proyectos presentados a la Gobernación del Chocó.

En la figura 1 se relaciona un mapa conceptual que está compuesto por dos componentes principales: el marco conceptual y el marco teórico. En el primero se exploran los conceptos fundamentales y las áreas temáticas relevantes para la comprensión del proyecto y en el segundo se profundiza en las teorías, modelos y enfoques metodológicos que respaldan la ejecución del proyecto.

Marco Referencial del Proyecto



Nota. La Figura 1 muestra el marco referencial del proyecto relacionando el contexto Conceptual y teórico que sustentan el desarrollo del proyecto. Fuente. Autoría Propia.

En el presente marco conceptual es fundamental para comprender y abordar la problemática relacionada con la gestión de proyectos en entidades gubernamentales, está basado en conceptos y áreas temáticas que contienen el contexto conceptual necesario para el desarrollo e implementación de la herramienta digital, así como la evaluación de la viabilidad técnica de los proyectos presentados en la Gobernación del Chocó.

***Gestión de Proyectos***

La gestión de proyectos es la disciplina de planificar, organizar, dirigir y controlar recursos para alcanzar objetivos específicos dentro de limitaciones de tiempo, alcance y presupuesto (PMI, 2021). Es un proceso que se aplica a una amplia variedad de actividades, desde la construcción de edificios hasta el desarrollo de software.

Algunos conceptos y teorías claves relacionados con la gestión de proyectos integran:

**El ciclo de Vida de los Proyectos.** Es un modelo que muestra las fases a las que se deben acoger los proyectos de inicio a fin. Todos los proyectos tienen un comienzo y un final-Inicio, planificación y ejecución, -Nace, crece y luego “muere”, cuando es completado su ciclo de vida. Es así como el PMI define cinco grupos de procesos que unidos forman el ciclo de vida de los proyectos. (PMI, 2021).

**Figura 2**

*Ciclo de Vida de los Proyectos*



*Fuente.* (PMI, 2021).

**Roles y Responsabilidades.** Dentro de la gestión de proyectos se realiza la

20

definición de las tareas y responsabilidades de las personas involucradas en un proyecto. (PMI, 2021).

**Procesos de Gestión de Proyectos.** Definen las actividades que se van a realizar y que tienen relación con las etapas del proyecto en donde se planifica, ejecuta, controla y se cierra un proyecto. (PMI, 2021).

**Marcos de Gestión de Proyectos.** Integra procesos, técnicas y herramientas que son utilizadas para gestionar proyectos de inicio a fin. Reúne componentes claves necesarios para planificar, gestionar y dirigir los proyectos. (Stuckenbruck, 1986).

### ***Análisis de Viabilidad de Proyectos***

Proceso donde se desarrolla el análisis integral de toda la información con el objetivo de determinar el cumplimiento de los criterios metodológicos de formulación de un proyecto, así como los aspectos técnicos de estructuración, en busca de que estos articulen con los desafíos establecidos en el desarrollo de los planes y políticas públicas del territorio, así como para saber si es sostenible en el tiempo y tiene una rentabilidad económica. (SGR, Ley 2056, 2020).

La viabilidad técnica de los proyectos de inversión se establece mediante un proceso que ayuda analizar la información técnica, social, ambiental, jurídica y financiera, siguiendo unos estándares de preparación y presentación, para poder determinar el cumplimiento de las condiciones y requisitos de cada iniciativa para ser susceptibles de financiación y saber si brindan los beneficios suficientes en relación a los costos de las mismas. (SGR, Ley 2056, 2020).

### ***Tecnología de la Información y la Comunicación (TIC)***

Las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) son el conjunto de recursos, herramientas, equipos, programas informáticos, aplicaciones, redes y medios que

permiten la compilación, procesamiento, almacenamiento, transmisión de información como voz, datos, texto, video e imágenes. (Art. 6 Ley 1341 de 2009). A través de las TICs se hace uso de herramientas digitales y tecnológicas para facilitar la gestión de proyectos. Esto incluye plataformas de colaboración, software de gestión de proyectos y sistemas de información que permiten la recopilación, análisis y presentación de datos relevantes. 21

### ***Normativas y Lineamientos Gubernamentales***

La gestión de proyectos se rige mediante regulaciones y políticas gubernamentales para hacer uso de recursos públicos. Esto incluye disposiciones legales, directrices de entidades reguladoras y políticas institucionales que se tienen en cuenta en el desarrollo del proyecto.

En la ley 2056 de 2020 se regula la organización y funcionamiento del Sistema General de Regalías, determinando la distribución, los objetivos, los fines, la administración, la ejecución, el control, el uso eficiente y la destinación de los ingresos provenientes de la explotación de los recursos naturales no renovables.

Orientaciones transitorias para la gestión de proyectos de inversión: Documento que contiene las orientaciones transitorias para la gestión de proyectos de inversión financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR). En el cual se establecen los requisitos generales y sectoriales para viabilizar y priorizar proyectos de inversión, requisitos generales y lineamientos para ajustes y liberaciones, instancias o entidades que emitirán la viabilidad, requisitos generales y sectoriales para la viabilización y priorización de los proyectos de inversión del OCAD Paz (SGR, Ley 2056, 2020).

### *Metodologías de Gestión de Proyectos*

A lo largo de la historia han surgido enfoques y metodologías que han facilitado la gestión de proyectos de manera efectiva:

**Enfoque Tradicional de la Gestión de Proyectos.** Conocido también como enfoque en cascada, es un método de gestión de proyectos que está basado en la planificación detallada y secuencial de todas las fases del proyecto antes del comienzo de la ejecución. En este, se requiere que desde el principio los requisitos del proyecto se definan claramente y que los cambios se minimicen una vez que se haya iniciado la ejecución del proyecto. Se caracteriza por apuntarle a la secuencialidad, planificación detallada, rigidez ante los cambios, orientación en la documentación y entrega final en la última etapa del proyecto. (PMI, 2021).

Enfoque tradicional establece una metodología donde los proyectos siguen una secuencia fija así:

### **Figura 3**

#### *Metodología de Enfoque Tradicional de Gestión de Proyectos*



*Fuente.* (Sacpma, 2022).

Este enfoque es adecuado para proyectos donde los requisitos son estables y bien entendidos desde el principio, y donde se pueden planificar con precisión todas las actividades

necesarias para su ejecución. Sin embargo, puede resultar menos flexible ante cambios en los requisitos o circunstancias imprevistas durante la ejecución del proyecto.

**Enfoque de Gestión de Proyectos Ágiles.** Es iterativo e incremental para la gestión de proyectos que está centrado en la flexibilidad, adaptabilidad y entrega rápida de valor al cliente. A diferencia de la gestión de proyectos tradicional, que se basa en una planificación detallada y secuencial, la gestión de proyectos ágiles se basa en principios y valores que priorizan la colaboración, la comunicación y la respuesta rápida al cambio. (Schwaber, 2017).

#### Figura 4

*Metodología Enfoque de Gestión de Proyectos Ágiles*



*Fuente.* (Sacpma, 2022).

Algunos marcos de gestión de proyectos ágiles populares incluyen *Scrum*, *Kanban*, *Lean* y *Extreme Programming (XP)*. Estos marcos proporcionan estructuras y prácticas específicas para implementar los principios ágiles en proyectos de diferentes contextos y tamaños.

#### ***Modelos de Evaluación de Viabilidad Técnica***

En Colombia, la evaluación de la viabilidad técnica de proyectos de inversión se rige por la Guía Metodológica General (MGA) para la Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Pública, emitida por el Departamento Nacional de Planeación (DNP).

Con la MGA se establecen tres modelos de evaluación de viabilidad técnica:

**Análisis de Factibilidad Técnica.** Este modelo tiene como objetivo evaluar la factibilidad técnica de los proyectos, haciendo identificación de las alternativas tecnológicas disponibles para seleccionar la más adecuada, fundamentada en revisión de información y en la consulta de expertos.

**Estudio de Factibilidad.** Con este modelo se busca confirmar la viabilidad técnica de los proyectos y desarrollar ingeniería de detalle. Se basa en realizar estudios técnicos, económicos y ambientales.

**Estudio de Factibilidad.** Con este modelo se apunta a completar la ingeniería del proyecto y preparar la documentación para la construcción. Está enfocado en la realización de estudios detallados de ingeniería, económicos, sociales y ambientales.

Cada uno de estos modelos se utilizan para proyectos de bajo, mediano y alto riesgo e impacto, y son aplicables dependiendo el sector y la entidad que los financia.

### ***Desarrollo de Software y Diseño de Interfaces***

En el contexto de la gestión de proyectos, el desarrollo de software y el diseño de interfaces desempeñan roles fundamentales para crear herramientas digitales que faciliten la planificación, ejecución y seguimiento de proyectos, y son aplicados de la siguiente manera:

**Desarrollo de Software en la Gestión de Proyectos.** En este se crean aplicaciones informáticas específicas que permiten la gestión y control de todas las fases de un proyecto, incluyendo desde la planificación inicial hasta la entrega final. Este incluye aspectos como: Gestión de tareas y cronogramas, Colaboración y comunicación, seguimiento del progreso, gestión de recursos y generación de informes. (Pressman, 2014).

**Diseño de Interfaces en la Gestión de Proyectos.** Está centrado en la creación de interfaces de usuario intuitivas y funcionales que les permiten a los usuarios interactuar de

manera eficiente con el software de gestión de proyectos. Para el diseño de las mismas se deben tener en cuenta aspectos claves como: Facilidad de uso, organización de información, interacción intuitiva, visualización de datos y adaptabilidad. (Martinez, 2013).

Ambos están estrechamente interrelacionados y se complementan entre sí, proporcionan funcionalidades necesarias para gestionar proyectos de manera efectiva y garantizan a los usuarios interacción de manera intuitiva y productiva. Trabajarlas en conjunto permiten la creación de herramientas de gestión de proyectos poderosas y fáciles de usar que contribuyen en el éxito de los proyectos.

### ***Evaluación de Impacto y la Mejora Continua***

La Evaluación de Impacto y la Mejora Continua son dos aspectos fundamentales en la gestión de proyectos que se basan en enfoques teóricos y prácticos para medir el efecto de las intervenciones y garantizar la optimización constante de los procesos.

**Evaluación de Impacto.** La Evaluación de Impacto es un proceso sistemático que busca determinar los efectos significativos de un proyecto, programa o política en relación con sus objetivos establecidos. Desde el punto de vista teórico, se fundamenta en diversas teorías y modelos de evaluación, como la teoría del cambio, la teoría del programa lógico y la teoría de la causalidad (Patton, 2010); (Michael Bamberger, 2012). Estas teorías proporcionan marcos conceptuales para entender cómo se espera que las intervenciones produzcan cambios y cómo estos cambios pueden ser medidos y atribuidos al proyecto en cuestión. Además, la Evaluación de Impacto se apoya en métodos cuantitativos y cualitativos para recopilar y analizar datos, como encuestas, entrevistas, análisis de datos secundarios y técnicas de observación.

**Mejora Continua.** La Mejora Continua, por otro lado, se centra en el proceso de perfeccionar constantemente las operaciones y resultados de un proyecto mediante la

identificación de áreas de oportunidad y la implementación de cambios incrementales. 26

Desde una perspectiva teórica, la Mejora Continua está influenciada por teorías de gestión de la calidad, como el Ciclo de Deming (PDCA), la Teoría de las Restricciones (TOC) y los Principios *Lean* (Martinez, 2013). Estas teorías proporcionan fundamentos para entender cómo se pueden identificar y eliminar desperdicios, optimizar procesos y promover una cultura de mejora continua en la organización. Además, la Mejora Continua se basa en métodos y herramientas prácticas, como el análisis de causa raíz, las técnicas de lluvia de ideas, los diagramas de flujo y las métricas de desempeño, que permiten identificar áreas de mejora y evaluar el impacto de los cambios implementados.

### ***Revisión de Herramientas de Gestión de Proyectos***

La gestión de proyectos ha cambiado mucho gracias a las herramientas digitales que facilitan la planificación, ejecución y monitoreo de proyectos. Estas herramientas son esenciales para garantizar la eficiencia, la organización y el control de los procesos involucrados en la gestión de proyectos (Galileo, 2023). La siguiente es una revisión de algunas de las herramientas más populares en la gestión de proyectos y cómo la plataforma "GPC" se compara y mejora sobre ellas.

**Microsoft Project.** Es una de las herramientas más conocidas y utilizadas en todo el mundo. La planificación, la asignación de recursos, el seguimiento del progreso y el análisis del rendimiento del proyecto se realizan con su permiso (Oswaldo, 2023). Aunque es extremadamente completo, su complejidad y altos costos pueden ser un obstáculo para algunas organizaciones.

**Asana.** Permite que los gerentes de proyecto coordinen fácilmente el trabajo entre varios equipos y proyectos. Puede asegurarse de que todos los miembros del equipo cuenten con la

misma información y trabajen alineados al reunir planes, proyectos, tareas y comunicaciones en una plataforma compartida (Asana, 2022). Sin embargo, su enfoque puede ser demasiado general para proyectos gubernamentales complejos.

**Trello.** Sirve para organizar, coordinar y administrar cualquier tipo de tareas, ya sean proyectos laborales, tareas del día a día, planificación y ejecución de viajes e itinerarios, entre otras tareas que requieran la creación de listas de tareas a realizar. (Muradas, 2020). Es ideal para proyectos pequeños y medianos, pero puede no tener las características avanzadas necesarias para proyectos más grandes.

**Jira.** Es una herramienta muy popular entre los desarrolladores de software, facilita la gestión ágil de proyectos con un enfoque en el seguimiento de incidencias y tareas (Atlassian, 2020). Aunque es poderoso, puede ser demasiado técnico y específico para proyectos que no son de desarrollo de software.

**Comparación y Mejora de la Plataforma “GPC” con las Herramientas de Gestión de Proyectos Revisadas.** Esta plataforma se diseña específicamente para la gestión de los proyectos de la Gobernación del departamento del Chocó, donde se tienen en cuenta las necesidades y particularidades de este contexto. Las mejoras y ventajas que ofrece la plataforma en comparación con las herramientas que se han mencionado están relacionadas con:

Adaptación a normativas locales y nacionales: diferenciándose de las herramientas genéricas, “GPC” se diseña para cumplir con las normativas y procedimientos específicos de la Gobernación del Chocó, asegurando su cumplimiento y facilitando la estructuración y revisión de los proyectos como lo establece el DNP (SGR, Ley 2056, 2020) (DNP, 2020).

Enfoque en la viabilidad de proyectos: esta plataforma se centra en la revisión de la viabilidad técnica de los proyectos, algo crucial para la aprobación de proyectos financiados con recursos de regalías.

Repositorio de documento centralizado: genera un repositorio centralizado para el almacenamiento y compartición de documentos relacionado con los proyectos, facilitando el acceso y la colaboración entre los distintos actores.

Usabilidad y accesibilidad: genera una interfaz intuitiva diseñada para dar facilidad en el uso por parte de los diferentes roles de usuario.

Eficiencia en el proceso de aprobación: mejora la eficacia y eficiencia en la estructuración, revisión y aprobación de los proyectos en la entidad.

**Tabla 1**

*Comparativa de Herramientas*

Herramienta	Usabilidad	Funcionalidades avanzadas	Integración	Coste	Adaptación a normatividad	Enfoque en viabilidad técnica
Microsoft Project	Media	Alta	Alta	Alta	Baja	Baja
Trello	Alta	Baja	Media	Baja	Baja	Baja
Asana	Alta	Media	Alta	Media	Baja	Baja
Jira	Media	Alta	Alta	Alta	Baja	Baja
GPC	Alta	Alta	Media	Media	Alta	Alta

*Nota.* Esta tabla muestra un resumen comparativo de las herramientas investigadas en relación con la plataforma “GPC”. *Fuente.* Autor.

**Tabla Relacional**

A continuación la presente tabla relacional proporciona una visión clara y organizada del plan de trabajo para el desarrollo del proyecto.

**Tabla 2**

*Tabla Relacional del Proyecto*

Objetivo Específico	Actividades	Metodología	Producto a Entregar
Realizar una revisión exhaustiva de los criterios y variables empleados para la evaluación de la viabilidad técnica de los proyectos gestionados por la Gobernación del Chocó	Recopilación de los criterios y variables utilizados actualmente por la Gobernación del Chocó	Revisión Documental.	Informe de revisión de criterios y variables utilizados por la Gobernación del Chocó
Diseñar la estructura y funcionalidades de la herramienta digital destinada al análisis de viabilidad técnica de proyectos, adaptándola a las necesidades específicas y requisitos de la Gobernación del Chocó	Definir requisitos y necesidades específicas de la Gobernación del Chocó para la herramienta digital  Crear un diseño detallado de la estructura y funcionalidades de la herramienta.	Diseño de Sistemas	Esquema de diseño de la herramienta digital
Desarrollar la herramienta digital conforme al diseño establecido, garantizando su operatividad, facilidad de uso y compatibilidad con los sistemas existentes en la Gobernación del Chocó	Desarrollar la herramienta digital según el diseño establecido.  Realizar pruebas de funcionalidad y compatibilidad.	Desarrollo de Software	Herramienta digital desarrollada y probada

Objetivo Específico	Actividades	Metodología	Producto a Entregar
Realizar una fase piloto de la herramienta digital en un conjunto representativo de proyectos presentados ante la Gobernación del Chocó, con el fin de evaluar su eficacia y recopilar retroalimentación de los usuarios	<p>Seleccionar proyectos representativos para la fase piloto</p> <p>Implementar la herramienta digital en los proyectos seleccionados.</p> <p>Recopilar comentarios de los usuarios</p>	Experimento Piloto.	Informe de resultados de la fase piloto de la herramienta digital

*Nota.* La tabla muestra una vista concisa de los objetivos específicos del proyecto y las actividades asociadas, la metodología empleada y los productos a entregar para cada objetivo.

*Fuente.* Autor.

Se presenta a continuación, el diagrama cronológico donde se representa la secuencia de actividades por fases en el desarrollo del proyecto. Cada fase se ejecutará en orden secuencial, comenzando desde la revisión de criterios y variables hasta la socialización de los resultados obtenidos.

**Figura 5**

*Diagrama Cronológico del Proyecto*

ID	Nombre de Tarea	Comienzo	Fin	Duración	2024																	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
<b>1</b>	<b>Fase 1: Revisión de criterios y variables</b>	<b>01/03/2024</b>	<b>24/03/2024</b>	<b>24 días</b>																		
1.1	Recopilación de criterios y variables utilizadas actualmente.	01/03/2024	15/03/2024	15 días																		
1.2	Análisis de los criterios y variables existentes.	16/03/2024	20/03/2024	5 días																		
1.3	Elaboración del informe de revisión de criterios y variables	21/03/2024	24/03/2024	4 días																		
<b>2</b>	<b>Fase 2: Diseño de la Herramienta Digital</b>	<b>25/03/2024</b>	<b>15/04/2024</b>	<b>22 días</b>																		
2.1	Definición de requisitos y necesidades específicas de la Gobernación del Chocó.	25/03/2024	31/03/2024	7 días																		
2.2	Creación del diseño detallado de la estructura y funcionalidades.	01/04/2024	10/04/2024	10 días																		
2.3	Esquematización del diseño de la herramienta digital.	11/04/2024	15/04/2024	5 días																		
<b>3</b>	<b>Fase 3: Desarrollo de la Herramienta Digital</b>	<b>16/04/2024</b>	<b>11/05/2024</b>	<b>25 días</b>																		
3.1	Desarrollo de la herramienta digital según el diseño establecido.	17/04/2024	02/05/2024	16 días																		
3.2	Realización de pruebas de funcionalidad y compatibilidad.	03/05/2024	10/05/2024	8 días																		
3.3	Entrega de la herramienta digital desarrollada y probada.	11/05/2024	11/05/2024	1 día																		
<b>4</b>	<b>Fase 4: Implementación Piloto</b>	<b>12/05/2024</b>	<b>19/05/2024</b>	<b>8 días</b>																		
4.1	Selección de proyectos representantes para la fase piloto.	13/05/2024	14/05/2024	1 día																		
4.2	Implementación de la herramienta digital en los proyectos seleccionados.	14/05/2024	19/05/2024	6 días																		
<b>5</b>	<b>Fase 5: Socialización de Resultados</b>	<b>20/05/2024</b>	<b>26/05/2024</b>	<b>7 días</b>																		
5.1	Preparación de materiales de presentación de resultados.	20/05/2024	22/05/2024	3 días																		
5.2	Organización de sesiones de socialización con las partes interesadas.	23/05/2024	24/05/2024	2 días																		
5.3	Recopilación de comentarios y retroalimentación de los usuarios.	25/05/2024	26/05/2024	2 días																		

*Fuente. Autoría Propia.*

La metodología del proyecto "Diseño, Desarrollo e Implementación Piloto de una Herramienta Digital para el Análisis de Viabilidad Técnica de los Proyectos Presentados a la Gobernación del Chocó" es fundamental para guiar el proceso de investigación y desarrollo de la herramienta digital. La presente metodología establece un marco de trabajo estructurado que permitirá alcanzar los objetivos específicos del proyecto de manera efectiva y eficiente.

La metodología se ha diseñado cuidadosamente para abordar de manera integral el diseño, desarrollo e implementación de la herramienta digital, asegurando su viabilidad técnica y su capacidad para satisfacer las necesidades específicas de la Gobernación del Chocó.

A continuación, se detallan cada una de las fases de la metodología, destacando los pasos clave y los recursos necesarios para su ejecución. Esta metodología será la guía durante todo el proyecto, proporcionando un enfoque estructurado y sistemático para alcanzar nuestros objetivos y entregar resultados de alta calidad que beneficien a la gestión de proyectos en la región del Chocó.

*Diseño Metodológico de la Investigación*

Fase	Descripción de la Fase	Fuentes de Información	Instrumentos de Recolección de Información	Técnicas de Procesamiento de Datos
Fase 1: Revisión de Criterios y Variables.	Recopilación y análisis de los criterios y variables utilizados en la viabilidad de proyectos.	Normativa gubernamental, documentos internos de la Gobernación.	Revisión documental, entrevistas a expertos.	Análisis cualitativo y cuantitativo de los criterios y variables.
Fase 2: Diseño de la Herramienta Digital.	Definición de requisitos y diseño detallado de la herramienta.	Requisitos identificados en la Fase 1, necesidades de los usuarios.	Entrevistas a usuarios, encuestas de satisfacción.	Análisis de requisitos, diseño de la interfaz de usuario.
Fase 3: Desarrollo de la Herramienta Digital.	Creación y prueba de la herramienta digital según el diseño establecido.	Especificaciones del diseño, pruebas de usabilidad.	Desarrollo de software, pruebas de funcionalidad.	Verificación y validación del software.
Fase 4: Implementación Piloto.	Implementación de la herramienta en proyectos piloto y recopilación de retroalimentación.	Proyectos piloto seleccionados, retroalimentación de usuarios.	Observación directa, encuestas de satisfacción.	Análisis cualitativo de la retroalimentación.
Fase 5: Socialización de Resultados.	Presentación de los resultados obtenidos durante la implementación piloto.	Informe de resultados, comentarios de las partes interesadas.	Sesiones de socialización, encuestas de satisfacción.	Análisis de comentarios, identificación de áreas de mejora.

*Nota.* La tabla describe las diferentes fases y actividades que conforman la metodología del proyecto, así como las fuentes de información, los instrumentos de recolección de datos y las técnicas de procesamiento de datos que se utilizarán en cada etapa. *Fuente.* Autor.

Herramienta en Gestión de Proyectos para la Gobernación del Chocó

Se emplea para el desarrollo e implementación de la plataforma un enfoque estructurado que combina prácticas de gestión de proyectos tradiciones y metodologías ágiles. Con esta combinación se asegura que el proceso de desarrollo sea iterativo, flexible y adaptado a las necesidades específicas de la Gobernación del Chocó. A continuación, se hace una descripción a detalle de cada una de las fases del procedimiento de desarrollo e implementación.

Figura 6

Detalle de Metodología para Procedimiento de Desarrollo e Implementación

Metodología detallada del procedimiento de desarrollo e implementación de la herramienta de Gestión de Proyectos para la Gobernación del Chocó.	Fase 1: Planificación y Recolección de Requisitos	Análisis de Necesidades	*Entrevistas y encuestas a los diferentes stakeholders para comprender sus necesidades y expectativas. *Revisión de documentos normativos y guías del Sistema General de Regalías para asegurar el cumplimiento normativo.
		Documentación de Requisitos	*Creación de un documento de especificaciones de requisitos funcionales y no funcionales. *Definición de casos de uso y diagramas de flujo de procesos.
	Fase 2: Diseño del Sistema	Arquitectura del Sistema	*Definición de la arquitectura de software, especificando la separación entre Front End y Back End. *Selección de tecnologías y herramientas de desarrollo (HTML, JavaScript, CSS, .Net, GitHub, Visual Studio Code).
		Diseño de la Interfaz de Usuario (UI)	*Creación de prototipos de la interfaz de usuario utilizando herramientas de diseño. *Realización de pruebas de usabilidad con usuarios representativos para obtener retroalimentación y realizar ajustes necesarios.
	Fase 3: Desarrollo	Desarrollo del Front End	*Implementación de la interfaz de usuario utilizando HTML, CSS y/o JavaScript. *Creación de componentes interactivos y responsive design para asegurar la accesibilidad en diferentes dispositivos.
		Desarrollo del Back End	*Implementación de la lógica del servidor y base de datos utilizando .Net. *Desarrollo de APIs para la comunicación entre el Front End y el Back End.
	Fase 4: Integración y Pruebas	Integración del Sistema	*Integración de los módulos Front End y Back End. *Configuración del entorno de despliegue y pruebas.
		Pruebas de Funcionalidad	*Realización de pruebas unitarias, de integración y de sistema para verificar que cada componente funcione correctamente. *Pruebas de usabilidad y accesibilidad para asegurar que la plataforma sea intuitiva y fácil de usar.
		Pruebas No Funcionales	*Pruebas de rendimiento para asegurar que la plataforma pueda manejar múltiples usuarios simultáneamente. *Pruebas de seguridad para proteger la información sensible de los proyectos.
	Fase 5: Implementación y Capacitación	Despliegue de la Plataforma	*Implementación de la plataforma en los servidores de la Gobernación del Chocó. *Configuración de la infraestructura necesaria para el funcionamiento continuo del sistema.
		Capacitación de Usuarios	*Realización de sesiones de capacitación para coordinadores, consultores y revisores. *Creación de manuales de usuario.
	Fase 6: Monitoreo y Mantenimiento	Monitoreo del Sistema	sistema. *Análisis de logs y métricas para identificar y resolver problemas rápidamente.
		Actualizaciones	*Implementación de mejoras y actualizaciones basadas en la retroalimentación de los usuarios

Fuente. Autoría Propia.

**Informe de Revisión de Criterios y Variables para el Análisis de Viabilidad técnica de los Proyectos de Inversión**

En el presente informe se busca realizar una revisión detallada de criterios y variables utilizados en Colombia para el análisis de la viabilidad técnica de proyectos de inversión, y como son aplicados en la Gobernación del Chocó. Con esta revisión se busca comprender el proceso de evaluación de los proyectos y establecer posibles áreas de mejora en los procesos de análisis y toma de decisiones.

***Metodología***

Para la realización de esta revisión se llevó a cabo una búsqueda exhaustiva de documentos oficiales, normativas gubernamentales, guías técnicas y estudios previos que se relacionan con el análisis de viabilidad técnica de proyectos en Colombia. Se recopiló información de una variedad de fuentes, como Departamento Nacional de Planeación (DNP), Ministerio de Hacienda y Crédito Público, y entidades relacionadas con la gestión de proyectos de inversión.

***Criterios y Variables Proceso de Viabilidad de los Proyectos en la Gestión Pública Nacional o Territorial***

El Departamento Nacional de Planeación (DNP) ha definido de manera estándar criterios únicos y generales para llevar a cabo el proceso de viabilidad de los proyectos en la gestión pública nacional o territorial. Así mismo, se han establecido diferentes procedimientos basados en la autonomía que poseen las entidades del orden Nacional y territorial, no permitiendo que estos vayan en contravía con los planteamientos técnicos estandarizados.

Los criterios de los que se hace mención son:

**Viabilidad Política.** Se evalúa la articulación del proyecto de inversión con la política pública y los niveles de planificación, y el aporte que genera a los resultados del programa que clasifica.

**Viabilidad Metodológica.** Se evalúa el cumplimiento de los lineamientos metodológicos establecidos por el Departamento Nacional de Planeación – DNP.

**Viabilidad Técnica.** Sirve para determinar que la estructuración técnica del proyecto sea adecuada de acuerdo a las características propias del mismo, y si de acuerdo a los estándares establecidos para cada sector.

**Viabilidad Económica y Financiera.** Permite realizar un análisis para entender si la propuesta planteada es rentable desde lo económico y financiero, esto se hace cuando aplica.

**Sostenibilidad.** Se evalúa la capacidad que tienen las entidades de continuar con la presentación de los servicios, luego de haberse terminado la etapa de inversión del proyecto.

### Figura 7

#### *Viabilidad de Proyectos de Inversión*

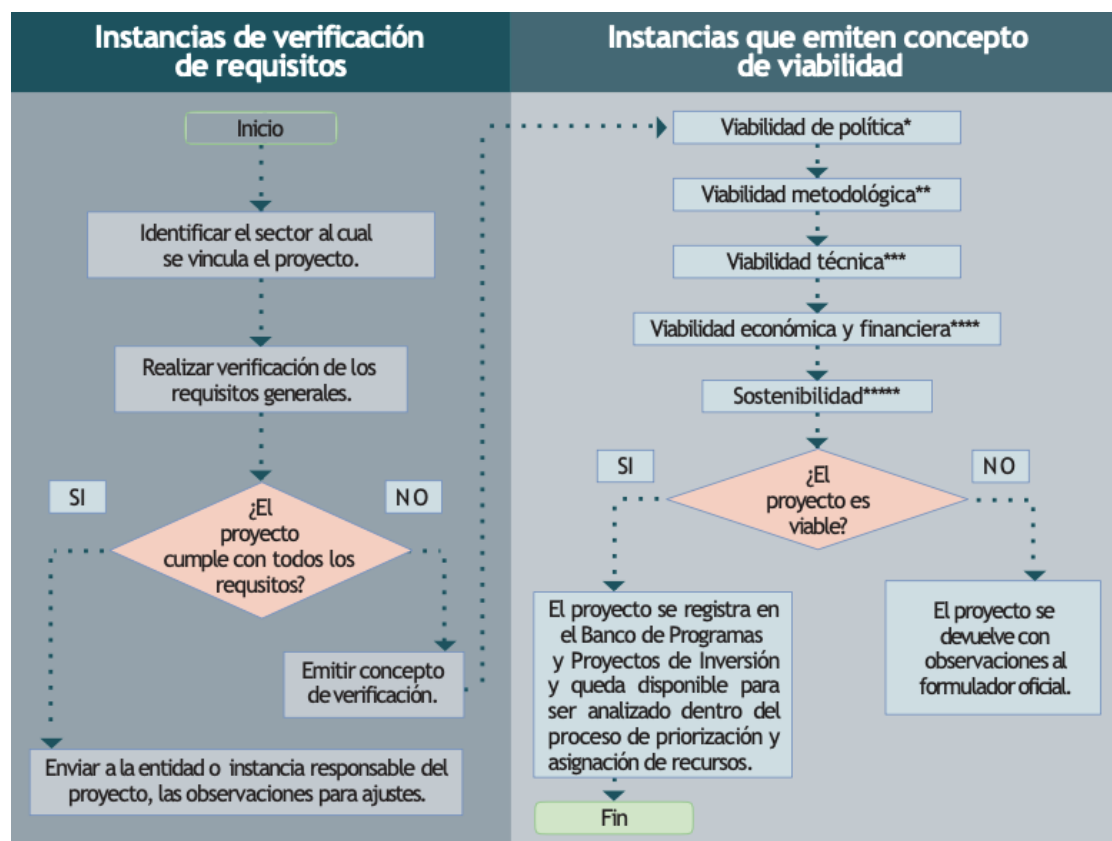


*Fuente.* Dirección de inversiones y finanzas públicas – (DIIF, 2022).

Dentro del proceso de viabilidad de los proyectos está inmerso un subproceso, relacionado con la verificación de requisitos que servirán de insumo para tomar decisiones a quienes realizan los conceptos de viabilidad y que permite que se concluya de manera satisfactoria el proceso donde el proyecto queda Registrado como viable dentro del Banco de proyectos de inversión.

## Figura 8

### Proceso de Verificación de Requisitos

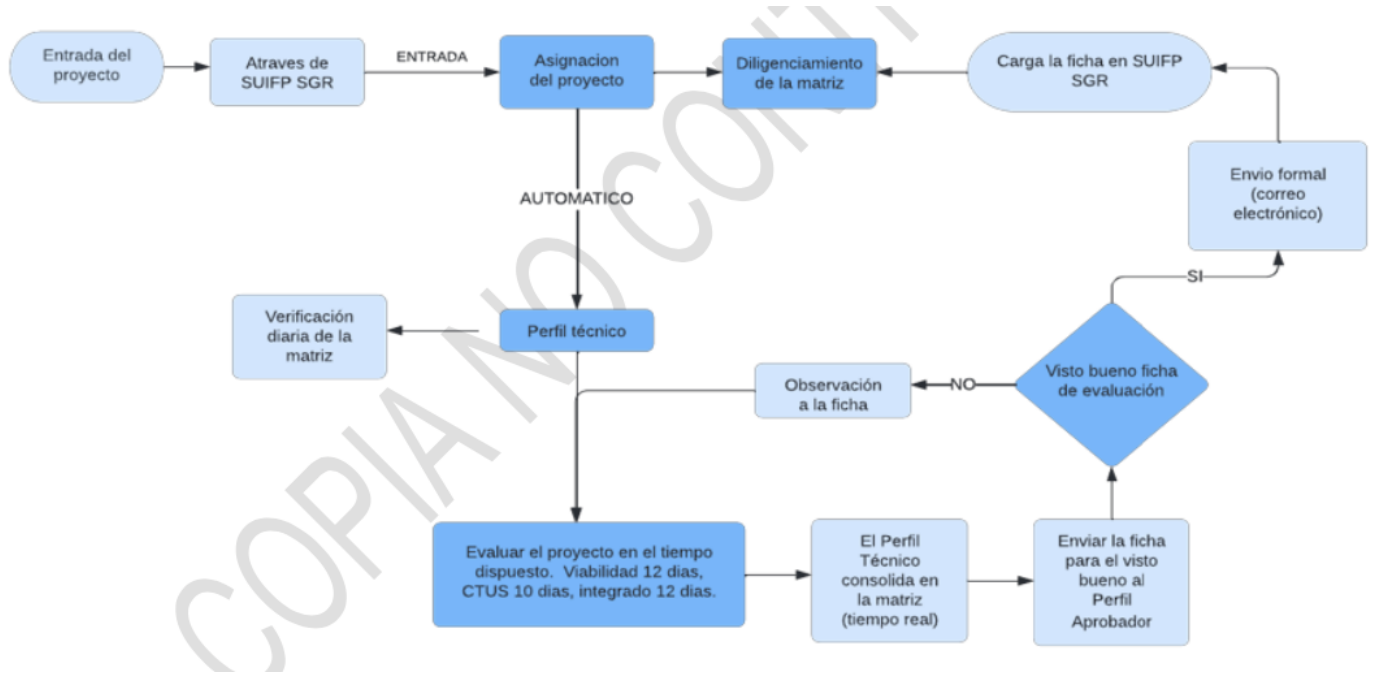


Fuente. Dirección de Inversiones y Finanzas Públicas – (DIIF, 2022).

proyectos a través de herramientas de bases de datos que permiten consolidar y reportar en tiempo real información relacionada con apoyos técnicos.

**Figura 9**

*Flujograma de Gestión y Seguimiento de los Proyectos del SGR*



*Fuente.* Procedimiento de gestión y seguimiento, (DIIF, 2022).

Se han encontrado debilidades evidenciadas desde lo procedimental y desde lo técnico en el proceso de viabilidad en las entidades o instancias que se encargan de este proceso (Fuente: Dirección de inversiones y finanzas públicas – DIFP, DNP) y están relacionadas con:

***Dificultades desde lo Procedimental***

Demoras en la Viabilización, lo que dificulta la priorización posterior de los recursos (Programación).

Existe revisión de elementos diferentes por parte de los actores que revisan, lo que genera devolución al formulador a pesar de que ya haya sido viabilizado en algunos filtros.

Dependiendo de la entidad que viabiliza el proyecto, la viabilidad se asume de manera parcial.

El monitoreo, el seguimiento y la evaluación de los proyectos no tienen en cuenta algunos de los aspectos viabilizados.

### ***Dificultades desde lo Técnico***

Los viabilizadores tienen dificultades para implementar criterios estándar en áreas conceptuales como el marco lógico, la identificación de beneficiarios, la evaluación económica y financiera, indicadores, la cadena de valor y el análisis de estructuras de costos.

Se encuentran fallas en la implementación de criterios técnicos específicos del sector o del tipo de proyecto (legal, mercado, tecnológico, estudios conceptuales, tamaño, localización, análisis ambiental, etc.).

La falta de capacidad para utilizar las evaluaciones existentes para tomar decisiones sobre la viabilidad de los proyectos.

Debilidad en la determinación de cómo el proyecto se relaciona con programas, planes y lineamientos de política pública.

Se recomienda brindar apoyo técnico y conceptual a quienes son responsables de llevar a cabo los proyectos de inversión en respuesta a los desafíos que se han identificado en el proceso de viabilidad de los proyectos, así como utilizar herramientas de gestión de proyectos que faciliten y fortalezcan el proceso.

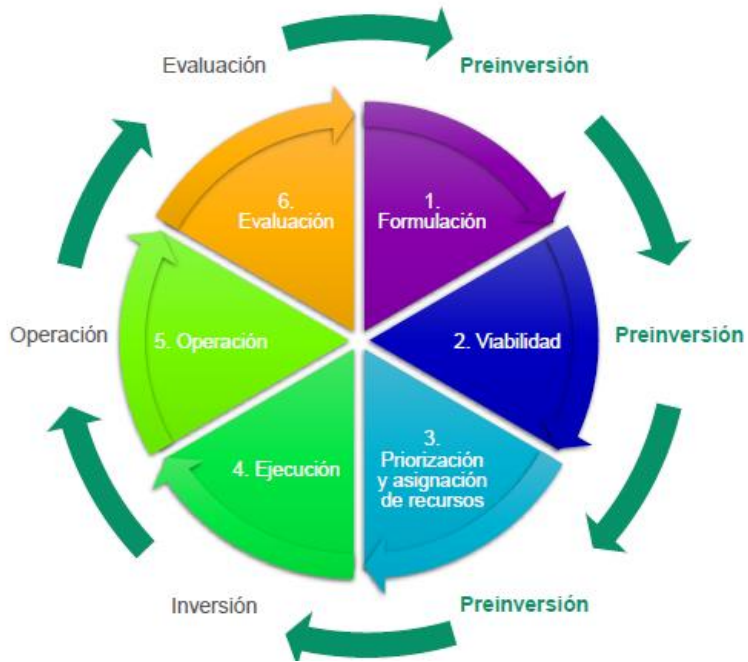
Para evaluar la factibilidad de los proyectos que podrían recibir financiamiento del Sistema General de Regalías (Asignación para la Inversión Regional del 60% y Asignaciones Directas), la Gobernación del Chocó ha establecido una metodología de aprobación que cumple con las definiciones, contenidos y procedimientos establecidos por la comisión rectora del Departamento Nacional de Planeación, quien es responsable de administrar el Banco de Programas y Proyectos de Investigación y Desarrollo.

La ley 2056 de 2020, establece y aprueba el procedimiento que regula la operación de los bancos de proyectos de inversión, así como la organización y funcionamiento del Sistema General de Regalías.

El 31 de diciembre de 2020, se emitió el decreto 1821, que estableció el decreto único reglamentario del SGR con el objetivo de unificar las normas que rigen el sistema y tener un instrumento jurídico único.

Estos proyectos surten unas etapas las cuales son:

*Etapas del Ciclo de Proyectos de Inversión Pública*



*Fuente.* Departamento Nacional de Planeación -DNP, (DIIF, 2022).

La gestión de los programas y proyectos de inversión de la Gobernación del Chocó es realizada a través de los Bancos de proyectos de Inversión del Departamento, la cual es una herramienta que permite gestionar los proyectos por cualquier fuente de recursos bien sea, Propios, SGR, Asignaciones para la inversión regional 60%, Asignaciones Directas entre otros.

Todos los proyectos que son tramitados en la entidad se les debe crear un código BPIN el cual se origina una vez se registre en el Banco de proyectos, en este se efectúa el proceso de planeación, programación y ejecución de los recursos de inversión, así mismo se busca que el proyecto sea prioritario según lo establecido en el Plan de Desarrollo, pertinente, viable, sostenibles y de alto impacto que apunte al cumplimiento de los indicadores de gestión del plan de desarrollo, de igual manera, que logre contribuir al mejoramiento de los niveles de la calidad de vida de nuestros habitantes, fomentando el cumplimiento de las metas y se logren los resultados.

A la hora de iniciar la gestión de un proyecto en la Gobernación del Chocó se debe surtir con el siguiente tramite:

Radicación del proyecto en atención al ciudadano.

Luego el proyecto es remitido a la Secretaria de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial.

Seguidamente el proyecto se le asigna a un profesional idóneo del grupo de Gestión de proyectos de la secretaria de Planeación departamental, el cual realiza su respectiva revisión conforme a los lineamientos establecidos por la comisión rectora.

Este profesional dispone de 10 días hábiles para la revisión de los requisitos generales y sectoriales a través de una ficha técnica.

Posterior a esto se envía a la entidad la ficha técnica producto de la revisión.

43

Esta entidad debe subsanar la ficha y radicarla nuevamente en la Gobernación del Chocó.

Después de surtidos todos estos procesos, si el proyecto cumple se somete a aprobación.

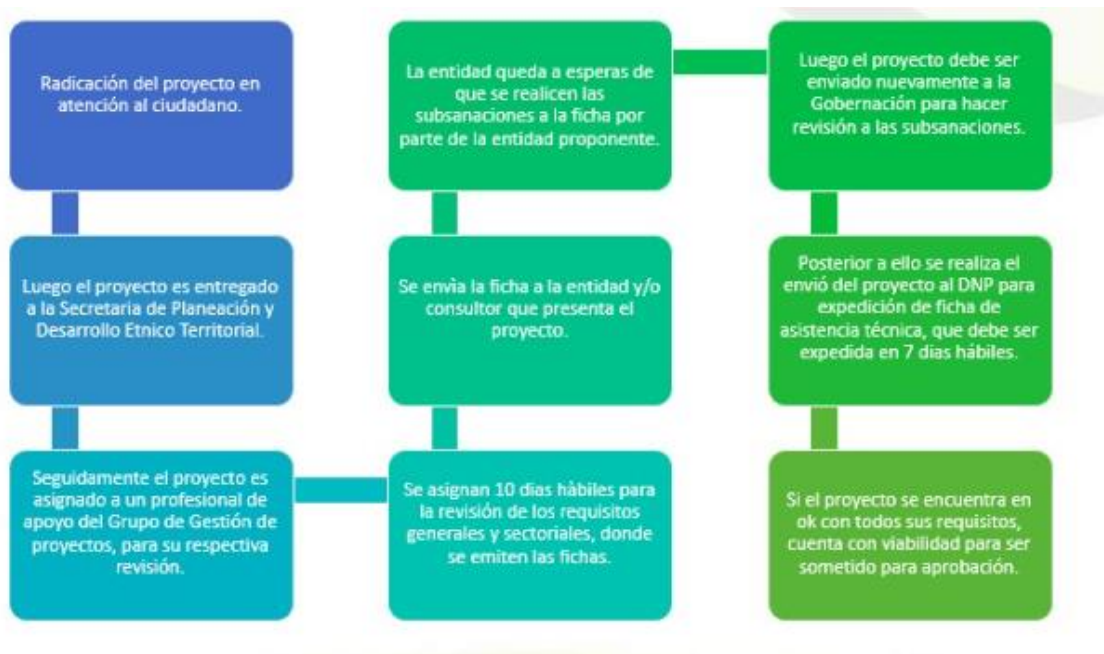
Una vez el proyecto es aprobado se realiza el proceso de contratación.

Luego inicia la etapa de ejecución y seguimiento.

Por último, si se ejecuta el 100% del alcance del proyecto se realiza el cierre.

## Figura 11

### Metodología del Procedimiento para la Gestión de los Proyectos



Fuente. Autoría Propia.

Para la revisión de los proyectos la entidad toma como referencia los lineamientos establecidos por la comisión rectora del DNP en su guía de orientaciones transitorias, donde esta establece unos planes generales y sectoriales de acuerdo a la fase del proyecto (Fase I-perfil, Fase II-Estudios y Diseños y Fase III), y el sector del proyecto (Trasporte, Salud, Educación,

Saneamiento Básico, Deporte y Recreación, Agricultura, entre otros); con base a estos lineamientos la entidad diseñó una ficha técnica conforme a estos requisitos y el sector.

44

***Viabilidad de los Proyectos de Inversión Susceptibles a ser Financiados con Recursos del Sistema General de Regalías en el Departamento del Chocó***

“Para la Ley de Regalías 2056 de 2020, el momento de viabilidad conserva el mismo alcance definido en la Ley 1530 de 2012 y el Decreto 1082 de 2015, se denomina viabilidad y registro. Operativamente la verificación de requisitos queda en la misma instancia de viabilidad en todos los casos, a excepción de los proyectos presentados al OCAD Paz que se realizará de conformidad con lo señalado en el artículo 1.2.1.2.7. de Decreto 1821 de 2020” Tomado de Orientaciones Transitorias Gestión de Proyectos SGR.

La consistencia interna de un proyecto de inversión implica coherencia entre todas sus variables y los soportes que han servido de base para generarla, ya que el proceso de viabilidad se basa en la información, la organización y la sustentación, para que las personas que deben leer e interpretarla puedan entender con claridad aquello que se plantea. La calidad de la información implica la calidad de la inversión pública.

Es esencial que aquellos encargados de dar la aprobación de viabilidad posean una comprensión técnica específica del ámbito en el que se clasifica el proyecto de inversión, así como una experiencia en el tipo de intervención que se planea llevar a cabo, según lo establecido en el Manual de Funciones: Estructura de la Administración Central del Departamento del Chocó.

Si ofrece los beneficios suficientes para compensar los costos en los que se incurrirá y si cumple con las condiciones y requisitos que la hacen susceptible de financiamiento. El numeral 2 del artículo 29 de la Ley 2056 de 2020 se amplía y detalla en esta descripción. La definición

mencionada implica la combinación de dos niveles de análisis. El primer nivel se relaciona con la toma de decisiones sobre el nivel de cumplimiento de los estándares metodológicos, mientras que el segundo nivel se relaciona con la observación del cumplimiento de los requisitos que aseguran la viabilidad del proyecto. De esta manera, es necesario concebir el proyecto de inversión como una unidad de análisis de manera integral, ya que cualquier debilidad en algún aspecto reduce la seguridad de su éxito en el futuro.

Aunque todo el proyecto requiere análisis, se espera que durante la estructuración se adelanten procesos de levantamiento y construcción de estudios relacionados con los recursos, el entorno y la población, elementos que forman el triángulo de información fundamental para caracterizar su necesidad, magnitud y posibles soluciones. Como resultado, las áreas relacionadas son cruciales en su definición:

**Conocimiento Social.** Para evaluar la relevancia de la solución propuesta en relación con sus circunstancias socioculturales, se requiere identificar la información social que permita caracterizarla, identificar su ubicación y identificar sus necesidades específicas.

**El Conocimiento del Entorno.** En primer lugar, es necesario llevar a cabo investigaciones técnicas sobre la zona y el espacio geográfico para obtener información relacionada con el análisis espacial, así como información relacionada con el paisaje, la ecología y el medio ambiente. En consecuencia, se requieren análisis técnicos relacionados con la implementación de la intervención, la tecnología a utilizar y los procesos y procedimientos que permiten generar los bienes o servicios propuestos dentro de la alternativa de solución adecuada para ese entorno y la población.

**Proyecto.** Para determinar qué tan atractiva es la alternativa de solución a través de su costeo preciso, la identificación de ingresos, la determinación de posibles fuentes de financiamiento y de beneficio que muestra, se requiere información financiera.

Los proyectos de inversión que reciban financiamiento del SGR deben estar en armonía con los planes y políticas públicas, como se estableció en la Ley orgánica 152 de 1994 y en la Ley 2056 de 2020, en el numeral 5 del artículo 29 y artículo 30, en el decreto 1821 de 30 de diciembre de 2020. Artículo 1.2.1.2.8. Viabilidad y registro del Banco de Proyectos de Inversión del Sistema.

El Sistema General de Regalías permite analizar el impacto, que se define como la contribución efectiva que produce el proyecto al cumplimiento de los objetivos, fines y metas locales, sectoriales y regionales del Sistema General de Regalías. Esta dimensión permite evaluar el impacto del proyecto en el progreso de los indicadores de resultado, particularmente aquellos que contribuyen a la disminución de la pobreza multidimensional (PM).

Debe cumplir con los siguientes criterios:

**Aspectos Metodológicos de Formulación.** Establece la coherencia en la secuencia de análisis, compuesta por el problema central, el objetivo general, los objetivos específicos, los productos, las actividades y los indicadores; así como su consistencia entre la magnitud del problema, los objetivos del indicador del objetivo general, la población objetivo, el estudio de necesidades y los objetivos del indicador principal. El Manual Conceptual de la MGA (Metodología General Ajustada) proporciona información detallada sobre la metodología de formulación.

**Aspectos Técnicos de Estructuración.** Se puede ver cómo la información está relacionada desde una perspectiva tecnológica, que incluye la relación entre los factores ambientales, las técnicas y los materiales empleados, los estándares de calidad y los efectos adversos. Esto permite determinar la magnitud de la intervención, que se traduce en las metas de producto, el costo de sus productos y actividades y el plazo de intervención.

**Rentabilidad Económica y Fuentes de Financiación.** Permite comparar la información sobre costos, ingresos y beneficios dentro de un período de tiempo determinado utilizando indicadores de evaluación económica. Además, es importante considerar los recursos disponibles y las posibles fuentes de financiamiento en esta situación.

**Sostenibilidad.** Es posible determinar si la opción de solución es viable a largo plazo, teniendo en cuenta todos los factores evaluados: financieros, sociales, ambientales, técnicos y jurídicos. Para llevar a cabo los análisis, es esencial tener respaldo de la información contenida en el proyecto de inversión, así como preparar estudios y diseños cuando se aplique. Por lo tanto, es necesario verificar que el proyecto cuente con este respaldo durante este proceso.

Deben además cumplir con características como:

1. Pertinencia, entendido como la facilidad de crear proyectos que se ajusten a las circunstancias específicas y las demandas socioculturales, económicas y ambientales.
2. Viabilidad, significa cumplir con los requisitos y condiciones jurídicas, técnicas, financieras, ambientales y sociales requeridos.
3. Sostenibilidad, entendido como la posibilidad de financiar las operaciones y funciones del proyecto con ingresos permanentes.

4. Impacto, entendido como la contribución efectiva del proyecto al cumplimiento de las metas locales, sectoriales, regionales y los objetivos y fines del Sistema General de Regalías.

5. Articulación con planes y políticas nacionales, y planes de las entidades territoriales, Además, los proyectos de inversión presentados por los grupos étnicos se articularán con sus propios instrumentos de planeación.

6. Mejoramiento en indicadores del Índice de Necesidades Básicas Insatisfechas (NBI) y las condiciones de empleo. (tener en cuenta la resolución 1487 de 12 de julio de 2021 y su anexo).

Cada una de las secretarías, direcciones o gerencias del nivel central o descentralizado de la Gobernación del Chocó, según corresponda al sector al que se presente el proyecto de inversión, emitirá un concepto de viabilidad a través de un comité multidisciplinario designado por el representante legal o quien contrate, según lo establecido en la ley 2056 de 2020 en su artículo 34 y el decreto 1821 de 31 de diciembre de 2020 en su artículo 34.

7. Una vez emitido el concepto de viabilidad por parte de las secretarías, direcciones o gerencias del nivel central o descentralizados de la Gobernación, se radicará en el Banco de Programas y Proyectos al Grupo de Gestión de proyectos de la secretaria de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial, la versión definitiva del proyecto.

8. El Grupo de Gestión de proyecto de la secretaria de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial, emitirá la constancia de registro del proyecto en su versión final, la cual será el soporte para poder priorizar y aprobar el proyecto con cargo a los recursos del Sistema General de Regalías.

El ministerio o departamento administrativo responsable del sector en el que se presenta un proyecto de inversión para ser financiado con fondos del Presupuesto General de la Nación estará a cargo de emitir el concepto de viabilidad, que a su vez podría ser delegado a una institución adscrita o vinculada del sector correspondiente.

Cuando se presenta un proyecto de inversión para acceder a recursos de la Asignación para la Paz o recursos sometidos a consideración del OCAD Paz, el Órgano Colegiado de Administración y Decisión (OCAD) Paz es la instancia competente para emitir el concepto de viabilidad.

Cuando un proyecto de inversión se presente a una convocatoria para acceder a los recursos de la Asignación de Ciencia, Tecnología e Innovación, el OCAD de Ciencia, Tecnología e Innovación será la instancia competente para emitir el concepto de viabilidad.

Cuando se presenta a una convocatoria para obtener recursos de la Asignación Ambiental, el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible es responsable de evaluar la viabilidad de un proyecto de inversión.

La instancia competente para evaluar la viabilidad de un proyecto de inversión para acceder a los recursos de la Asignación de Comunidades Étnicas será la instancia de decisión étnica correspondiente (Instancia Indígena, Instancia Negra, afrocolombiana, raizal y palenquera, Comisión nacional de diálogo Rrom).

**Priorización y Aprobación.** Para las asignaciones directas y el 60% de inversión regional, la priorización y aprobación se realizará a través del Comité de Aprobaciones de Proyectos del SGR de la Gobernación del Chocó, cumpliendo con la metodología establecida en los artículos 35 y 36 de la Ley 2056 de 2020.

Los proyectos de inversión de la Asignación para la Inversión Regional serán

50

priorizados en función de criterios como los siguientes:

Definidos por el marco regulatorio del Sistema General de Regalías y adoptado por el comité de aprobaciones.

Después de que la Secretaria de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial emita el concepto de control posterior de viabilidad y se registre en el BPPID de acuerdo con lo establecido en el Capítulo VIII, Registro de proyectos, del presente Documento, los proyectos que estén registrados y sean viables podrán recibir recursos para su ejecución.

Los proyectos serán aprobados por el Gobernador del Departamento en función de su viabilidad y priorización. Además, los proyectos deben estar en línea con el saldo presupuestal y la disponibilidad de caja de acuerdo con la Ley de Presupuesto y Giro de Regalías Bienal, el Plan de Caja Bienal y el cronograma de flujos establecido y registrado en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías.

Para su priorización y aprobación, los proyectos o iniciativas deben incluirse en el capítulo "Inversiones con cargo al SGR" del Plan de Desarrollo Departamental.

Parágrafo de transición. Según el artículo 1.2.1.1.2. del Decreto 1821 de 2020, mientras se adelantan los ejercicios de planeación y se elabora el capítulo "Inversiones con cargo al SGR", los proyectos e iniciativas que estén en línea con el Plan de Desarrollo Departamental podrán presentarse para la financiación con asignaciones directas y asignaciones para la inversión regional.

Esta metodología va acompañada de unos soportes que deben ser diligenciados previo a la aprobación del proyecto entre los cuales tenemos:

**Citación.** Una vez se determine que el proyecto cumple con todos los requisitos para ser sometido a viabilidad se realiza la citación del comité de aprobación el cual fue creado mediante decreto y está conformado de la siguiente manera:

Gobernador (a) del Chocó y/o Gobernador (e) este último debe presentar resolución de encargo que lo avale.

Asesor (a) de Despacho delegado para el SGR .

Secretario (a) de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial.

Secretario (a) de Hacienda Departamental.

Delegado Sectorial.

**Modelo del Concepto Sectorial.** Es un documento el cual contiene el concepto técnico de viabilidad donde se plasma información importante del proyecto ,información del plan de desarrollo, nombre del proyecto objetivo, fase a la que pertenece (fase I, II o III, valor, sector al que pertenece entre otras, este documento debe ser suscrito por el secretario de despacho competente según el sector de inversión y el secretario técnico de la Gobernación del Chocó el cual es el Secretario de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial.

**Formato de Verificación de la MGA.** En este formato se revisa la Metodología General Ajustada conforme a las exigencias de la comisión rectora y se determina si la información cumple o no.

formato se revisan y validan los requisitos generales del proyecto y sectoriales conforma al sector y se establece si cumple o no con los parámetros establecidos en la metodología.

**Resolución de Aprobación.** Este documento es diligenciado una vez el proyecto cumpla con todos los requisitos generales y sectoriales exigidos por la comisión rectora y una vez se determine que el proyecto va ser sometido a aprobación, esta resolución es firmada por el representante legal de la entidad.

Una vez el proyecto surta con los trámites expuestos anteriormente se realiza el proceso de aprobación en el aplicativo SUIFP (Sistema Unificado de Inversiones y Finanzas Públicas), donde el proyecto se lleva a estado registrado actualizado, posterior a esto se diligencia el siguiente formato:

**Designación de Ejecutor.** Se diligencia este formato de acuerdo a la información establecida en la resolución de aprobación (número de acto administrativo, nombre del proyecto, valor, ejecutor designado para realizar la obra e interventoría del proyecto entre otras), posterior a esto se notifica a la entidad designada como ejecutora donde ellos deben responder mediante documento si acepta o no la ejecución designada.

Después de recibir el documento denominado aceptación de ejecutor la Gobernación del Chocó procede a realizar la designación de recursos en el SPG (Sistema de Presupuesto y Giro) y de esta manera se concluye el proceso de viabilidad del proyecto.

Al realizar el análisis de la información que reposa en la Secretaria de Planeación de la Gobernación del Chocó sobre el número de proyectos presentados y aprobados en el periodo de estudio, se evidencia que el Departamento del Chocó en ese periodo de 2019-2023 presentó 262 proyectos, se aprobaron 88 y no se logró la aprobación de 174 proyectos, los cuales están distribuidos en los diferentes sectores.

**Tabla 4**

*Listado de Proyectos Presentados por Sector de Inversión en el Periodo de Estudio*

Sector de inversión	Número de proyectos presentado por sector	Número de proyectos aprobados	Número de proyectos no aprobados
Transporte	80	35	45
Deporte y recreación	18	9	9
Inclusión social	15	5	10
Agricultura y desarrollo rural	48	19	29
Educación	24	3	21
Salud	15	3	12
Ambiente y desarrollo sostenible	23	7	16
Justicia y del derecho	2	0	2
Vivienda y ciudad y territorio	13	2	11
Minas y energía	8	2	6
Cultura	3	1	2
Telecomunicación	2	0	2

Sector de inversión	Número de proyectos presentado por sector	Número de proyectos aprobados	Número de proyectos no aprobados
Gobierno	6	1	5
Trabajo	2	0	2
Interior	1	0	1
Planeación	1	0	1
Presidencia	1	1	0
Total	262	88	174

*Nota.* La tabla muestra el número de proyectos presentados y aprobados en el periodo de estudio, se evidencia que el departamento del Chocó. *Fuente.* Autor. información del SGR.

Para identificar las dificultades que se presentan en la Gobernación del Chocó a la hora de estructurar y viabilizar un proyecto que se va a financiar con recursos del SGR, y las razones por las cuales no se logró aprobar la totalidad de los proyectos presentados, se realizó una encuesta (Ver formato en Anexo A) dirigida al Secretario de Planeación Departamental (1), el coordinador del Grupo Gestión de Proyectos (1) y a 3 profesionales universitarios que trabajan como apoyo en el grupo de Gestión de Proyectos de la Secretaria de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial de la Gobernación del Chocó, esta encuesta fue aplicada a 5 funcionarios.

Presentación de los resultados obtenidos de las encuestas (Ver formato en anexo A) realizadas:

Pregunta 1: ¿Cuál es la Herramienta Informativa que ayuda de Forma Esquemática y Modular a Desarrollar los Procesos de Identificación, Preparación, Evaluación y Programación de Proyectos?

*Herramientas Informáticas para Elaboración de Proyectos*

Código	Alternativa	Respuesta	Porcentaje
			%
A	SUIFP (Sistema Unificado de Inversiones y Finanzas Públicas del SGR).	1	20
B	MGA (Metodología General Ajustada).	4	80
C	GESPROY (Reporte de información correspondiente a la ejecución de proyectos con recursos del SGR).	0	0
D	Ninguna de las anteriores.	0	0
Total		5	100

*Nota.* La tabla muestra el resultado del conocimiento de los encuestados sobre las herramientas informáticas que hacen parte del proceso de Identificación, Preparación, Evaluación y Programación de Proyectos. *Fuente.* Autor.

El resultado de la encuesta muestra que el 20% de los encuestados piensan que la herramienta informativa para elaborar los proyectos es el SUIFP, mientras que el 80% considera que es la MGA.

Pregunta 2: ¿Cuáles son los Departamentos que conforman la Región pacifico?

*Departamento que Conforman la Región Pacífico.*

Código	Alternativa	Respuesta	Porcentaje
			%
A	Antioquia-Risaralda-Cundinamarca y Chocó.	0	0
B	Cauca-Chocó-Nariño y Valle del cauca.	4	80
C	Tolima-Nariño Valle del Cauca.	1	20
D	Ninguna de las anteriores.	0	0
Total		5	100

*Nota.* La tabla muestra el resultado de la encuesta la pregunta 2, relacionada con la conformación de la región pacífico. *Fuente.* Autor.

Según los resultados de la encuesta, el 20 % de los participantes afirma que Tolima-Nariño y Valle del Cauca conforman la región pacífica, mientras que el 80 % afirma que Cauca-Chocó-Nariño y Valle del Cauca.

Pregunta 3: ¿Sabe usted aproximadamente cuantos proyectos presento la Gobernación del Chocó a la secretaria técnica y al DNP en el periodo comprendido de 2019 a 2023?.

*Conocimiento Acerca del Número de Proyectos Presentados entre 2019-2023*

Código	Alternativa	Respuesta	Porcentaje %
A	50	0	0
B	100	2	40
C	150	3	60
D	262	0	0
Total		5	100

*Nota.* La tabla muestra la aproximación que tienen los encuestados sobre el número de proyectos presentados ante la gobernación en el periodo de estudio. *Fuente.* Autor.

Los resultados de la gráfica anterior muestran que el 40 % de los encuestados consideran que la Gobernación del Chocó presentó 100 proyectos a la Secretaria Técnica y el DNP en el periodo de 2019-2023, mientras que, el 60% manifiesta que fueron 150 proyectos presentados.

Pregunta 4: ¿Cuál es el tiempo mínimo que tiene el DNP, la secretaria técnica y Ministerios para revisar los proyectos y emitir la ficha con recomendaciones?

*Tiempo Mínimo que se Requiere para Realizar la Revisión de los Proyectos*

Código	Alternativa	Respuesta	Porcentaje %
A	3 días	0	0
B	5 días	1	20
C	7 días	3	60
D	10 días	1	20
Total		5	100

*Nota.* La tabla muestra las respuestas de la pregunta 4, relacionada con el tiempo en que debe demorarse el DNP para la revisión de un proyecto. *Fuente.* Autor.

En la gráfica anterior se puede evidenciar que el 20 % de los encuestados manifiesta que el tiempo mínimo para realizar la revisión de los proyectos es de 5 días, el otro 20 % considera que son 10 días y el 60 % suponen que son 7 días.

Pregunta 5: ¿Qué problemas cree usted que tiene el Sistema General de Regalías a la hora de estructurar un proyecto?

*Problemas del SGR al Estructurar un Proyecto*

Código	Alternativa	Respuesta	Porcentaje %
A	La cantidad de requisitos que exige la norma para la estructuración de proyectos.	1	20
I	Cambio constante en el personal técnico que hace la revisión de los proyectos.	1	20
C	Falta de capacitación a las entidades territoriales sobre la formulación de proyectos.	1	20
I	Falta de Consultores idóneos y con experiencia en formulación de proyectos.	2	40
Total		5	100

*Nota.* La tabla muestra el conocimiento que tienen los encuestados sobre los principales errores que se cometen a la hora de estructura proyectos del SGR. *Fuente:* Autor.

De acuerdo a los resultados obtenidos en la encuesta anterior el 20 % de los encuestados consideran que los principales problemas del SGR para estructurar proyectos es la cantidad de requisitos que exige la norma para la estructuración de proyectos, otro 20% cree que es la falta de capacitación a las entidades territoriales sobre la formulación de proyectos, un 20% dice que el cambio constante en el personal técnico que hace la revisión de los proyectos, y los restantes que son el 40% la falta de Consultores idóneos y con experiencia en formulación de proyectos.

Pregunta 6: ¿Desde su experiencia que podría recomendar para mejorar los procesos y procedimientos que se dan desde el inicio de la presentación de los proyectos a la secretaria técnica hasta la aprobación?

*Recomendaciones para Mejorar los Procesos en la Presentación de los Proyectos*

Código	Alternativa	Respuesta	Porcentaje %
A	Estructurar los proyectos teniendo en cuenta el acuerdo único vigente.	4	4
B	Subsanar las observaciones realizadas por el DNP y Ministerio competente en el menor tiempo.	2	2
C	Asistir a las mesas técnicas con el equipo técnico e idóneo que estructuro el proyecto.	2	2
D	Evitar el cambio de los profesionales que revisan inicialmente los proyectos.	2	2
T		10	100

*Nota.* La tabla muestra las respuestas de la pregunta 6, relacionada con recomendaciones para mejorar el proceso de estructuración de los proyectos. *Fuente:* Autor.

Conforme al resultado obtenido de la encuesta, el 20 % de los funcionarios encuestados consideran que se debe evitar el cambio de los profesionales que revisan inicialmente los proyectos, el 40 % dice que se debe estructurar los proyectos teniendo en cuenta el acuerdo único vigente, otro 20 % asistir a las mesas técnicas con el equipo técnico e idóneo que estructuro el proyecto, y el personal restante que es el 20 % manifiestan que se debe Subsanar las observaciones realizadas por el DNP y Ministerio competente en el menor tiempo.

Pregunta 7: ¿Cuántos son los sectores de inversión para la presentación de proyectos según las orientaciones transitorias del Sistema General de Regalías?

*Sectores de inversión para la presentación de proyectos*

Código	Alternativa	Respuesta	Porcentaje %
A	5	0	0
B	10	1	20
C	14	3	60
D	20	1	20
Total		5	100

*Nota.* La tabla muestra las respuestas de la pregunta 7, relacionada con el conocimiento de los sectores. *Fuente.* Autor.

La encuesta anterior nos muestra que el 20 % consideran que el número de sectores de inversión que considera el SGR para la presentación de proyectos son 10, el 20 % dicen que son 20 mientras que el 60 % restantes consideran que 14.

Pregunta 8: ¿Cuál considera usted que es el sector de inversión que mayor número de proyectos aprobados presenta por el OCAD para el Departamento del Chocó?

**Tabla 12**

*Sectores de Inversión con Mayor Número de los Proyectos Aprobados*

Código	Alternativa	Respuesta	Porcentaje %
A	Transporte	4	80
B	Deporte	0	0
C	Agricultura y desarrollo rural	1	20
D	Ambiente	0	0
Total		5	100

*Nota.* La tabla muestra las respuestas de la consolidación de la pregunta 8. *Fuente.* Autor.

El resultado de la encuesta indica que el sector de inversión con la mayor

62

cantidad de proyectos aprobados por el OCAD para el Departamento del Chocó es la agricultura y el desarrollo rural, mientras que el 20% restante dice que es el transporte.

Pregunta 9: ¿Cuál considera usted que es el sector más difícil para estructurar y viabilizar un proyecto a financiarse con recursos del Sistema General de Regalías?

### Tabla 13

#### *Sectores de Inversión más Difícil para Estructurar los Proyectos Aprobados*

Código	Alternativa	Respuesta	Porcentaje %
A	Educación	1	20
B	Salud y protección social	3	60
C	Minas y energía	1	20
D	Deporte y recreación	0	0
Total		5	100

*Nota.* La tabla muestra las respuestas de la consolidación de la pregunta 9. *Fuente.* Autor.

Analizando los resultados obtenidos en la encuesta anterior se puede observar que el 20% de los encuestados consideran que el sector de inversión más difícil para presentar proyectos de inversión es educación, mientras que otro 20% Minas y energía y el 60 % dicen que salud y protección social.

Pregunta 10: ¿Para aprobar un proyecto con recursos de las asignaciones para la inversión regional del 60% del departamento del Chocó con que debe contar?

*Con que debe contar un proyecto para ser aprobado*

Código	Alternativa	Respuesta	Porcentaje %
A	Ser radicado en la secretaria técnica.	1	20
B	Tener código BPIN.	1	20
C	Cumplimiento de requisitos del DNP.	3	60
D	Ninguna de las anteriores.	0	0
Total		5	100

*Nota.* La tabla muestra las respuestas de la consolidación de la pregunta 10. *Fuente.* Autor.

Analizando los resultados obtenidos en la encuesta anterior sobre los requisitos que debe tener un proyecto para ser aprobado, muestra que el 20% de los encuestados consideran que el proyecto debe estar radicado en la secretaria técnica, mientras que otro 20% dice que el proyecto debe tener código BPIN y el 60 % dicen que ficha de cumplimiento de requisitos del DNP.

Las encuestas dieron la oportunidad de elaborar propuestas de mejora que faciliten una mejor organización de los proyectos para poder ser financiados con recursos del Sistema General de Regalías, ya que se evidenció una falta de conocimiento sobre la normatividad actual, el Acuerdo Único del Sistema General de Regalías y las orientaciones transitorias.

Por lo tanto, se sugiere desarrollar, crear e implementar una herramienta de gestión de proyectos para que la secretaria de Planeación la utilice para mejorar la eficiencia de los proyectos que serán financiados con fondos del Sistema General de Regalías.

Se propone diseñar, desarrollar e implementar una herramienta de Gestión de Proyectos con el fin de alcanzar la eficacia de los proyectos que la Gobernación desea financiar con recursos del Sistema General de Regalías una vez realizado el análisis de los inconvenientes presentados en el proceso de revisión, estructuración y viabilización de los proyectos que se pretenden aprobar con recursos del Sistema General de Regalías.

La implementación de esta herramienta le facilita a la entidad tomar las acciones necesarias para mejorar los procesos que se realizan en la actualidad referente a la estructuración y aprobación de los proyectos.

Con esta herramienta se busca que la entidad articule de manera directa con los interesados del proyecto, así mismo se ahorre tiempo en el desplazamiento a radicar el proyecto en atención al ciudadano, se ahorra papel y se mejora la comunicación entre los interesados.

En la herramienta se encontrará información de interés de los consultores como normatividad vigente, manual de la MGA, guía de orientaciones transitorias, formatos requeridos de acuerdo a los requisitos generales entre otros documentos de interés.

Esta herramienta contará con tres Rol el principal será diseñado para el coordinador del grupo de Gestión de Proyectos, el segundo para los integrantes del mismo grupo que ejercen el papel de revisores y el tercero el de los consultores.

***Propuesta de Herramienta Digital para el Proceso de Viabilidad de Proyectos del SGR en la Gobernación del Chocó, basado en Requisitos y Necesidades Identificadas***

Después de realizar el análisis del proceso de viabilidad de los proyectos que se pretenden financiar con recursos del Sistema General de Regalías, que es utilizado en la actualidad por la Gobernación del Chocó e identificar los inconvenientes presentados, se realiza la siguiente propuesta la cual es presentada al secretario de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial y al grupo de Gestión de Proyectos para su revisión y aprobación.

Esta propuesta tiene como finalidad optimizar los tiempos en el proceso de revisión y aprobación de los proyectos y de esta manera mejorar la viabilidad de los proyectos que se pretenden financiar con recursos del Sistema General de Regalías (Asignación para la Inversión Regional del 60% y Asignaciones Directas), debe tener en cuenta los lineamientos establecidos por la comisión rectora del Departamento Nacional de Planeación la cual es la entidad encargada de administrar el banco de programas y proyectos inversión – SUIFP.

Los proyectos deben ser estructurados teniendo en cuenta la normatividad vigente para la fecha donde se establecen los requisitos generales y sectoriales.

El proyecto presentado debe estar alineado con el plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Municipal y el Plan de Desarrollo Departamental, este debe estar enmarcado en una de las líneas estratégicas priorizadas en dichos planes.

Se debe garantizar la veracidad de los estudios a través de la presentación de los certificados de responsabilidad, tarjeta profesional y copia de cedula de ciudadanía del profesional, el profesional que firma cada estudio debe ser idóneo de acuerdo al perfil y competencia.

La entidad debe contar con un equipo idóneo competente con experiencia para revisar los proyectos que son presentados a la Gobernación para revisión y aprobación.

Además de todo lo expuesto anteriormente para tal fin se propone la implementación de una herramienta en gestión de proyectos con la finalidad de agilizar los trámites y procesos que se realizan previo a la Viabilización de un proyecto.

Proceso actual de radicación de proyectos para viabilidad:

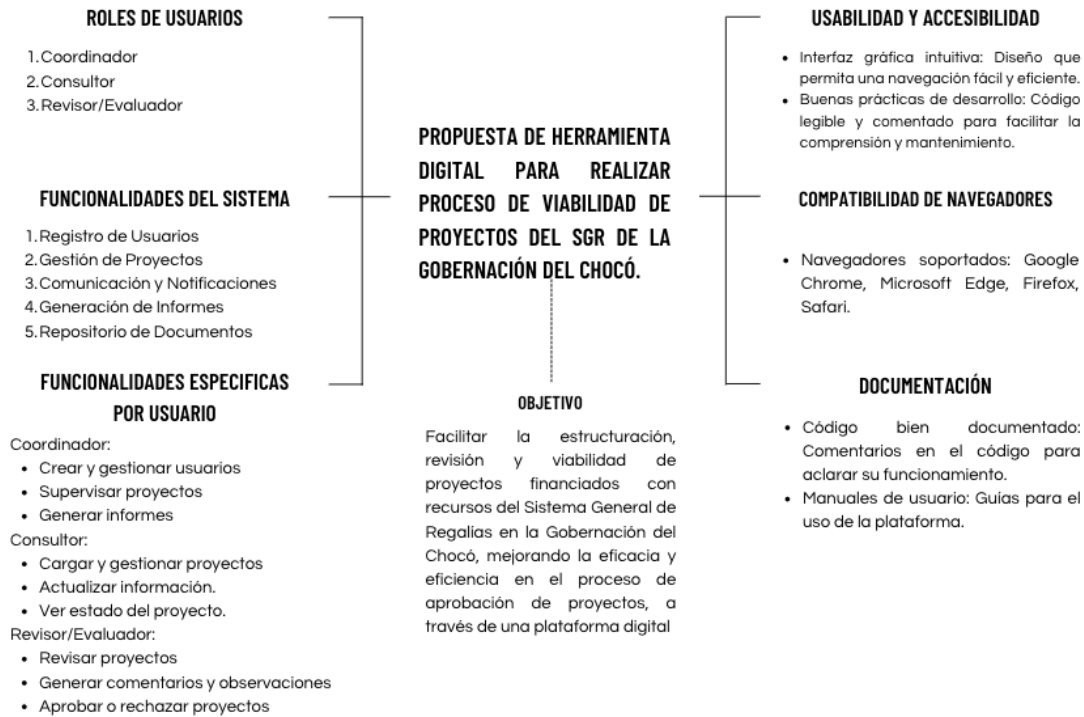
**Figura 12**

*Radicación de Proyectos en la Gobernación del Chocó*



*Fuente.* Autoría propia.

*Propuesta de Herramienta Digital*



*Fuente.* Autoría propia.

Esta propuesta fue presentada y aprobada por el coordinador del grupo de Gestión de Proyectos de la Gobernación del Chocó (Ver Apéndice B).

***Diseño Detallado de la Estructura y Funcionalidades de la Herramienta***

En la administración de proyectos financiados por el Sistema General de Regalías en la Gobernación del Chocó, es esencial contar con una herramienta efectiva que facilite la organización, evaluación y sostenibilidad de estos proyectos. Se presenta una propuesta de diseño de una plataforma digital que permitirá agilizar y optimizar este proceso con el objetivo de abordar esta necesidad.

Se espera que la herramienta sea una solución completa que ayude a la gestión

de proyectos al mismo tiempo que facilita la comunicación, la creación de informes y el análisis de datos. Este diseño tiene como objetivo mejorar la eficiencia y la eficacia en la aprobación de proyectos, contribuyendo al desarrollo sostenible de la región del Chocó.

**Objetivo del Sistema.** Se presenta una herramienta digital para la gestión de proyectos que busca mejorar la eficiencia y la eficacia en el proceso de aprobación de proyectos financiados con recursos del Sistema general de Regalías en la Gobernación del Chocó.

**Figura 14**

*Objetivos Específicos de la Plataforma Web*

Objetivos		
ID Objetivo	Nombre	Descripción
OB-1	Gestión del usuario Coordinador	La plataforma WEB podrá: Crear usuario desde el modulo de iniciar sesión Crear, editar, y eliminar usuarios desde el modulo de administración Ver y aprobar solicitudes Recepcionar proyectos Asignar proyectos Devolver proyectos
OB-2	Gestión del usuario Consultor	La plataforma WEB podrá: Crear usuario desde el modulo de iniciar sesión. Cargar proyectos Realizar consultas Ver estado de los proyectos cargados Desplegar requisitos generales Desplegar requisitos específicos según el sector escogido Almacenar información
OB-3	Gestión del usuario Revisor	La plataforma WEB podrá: Crear usuario desde el modulo de iniciar sesión. Revisar los proyectos que le sean asignados Cargar fichas de revisión

*Fuente. Autor.*

**Funcionalidad General.** Las funcionalidades generales del sistema incluyen:

69

***Registro de Usuarios.*** Esta funcionalidad permite la creación de cuentas para los diferentes roles como coordinadores, consultores y evaluadores (Revisores), con los diferentes datos de identificación y perfil.

***Gestión de Proyectos.*** El sistema permite el cargue y seguimiento de proyectos, incluyendo información relacionada con Nombre, sector, valor, fuente de financiación, entidad responsable, línea del plan de desarrollo y programa.

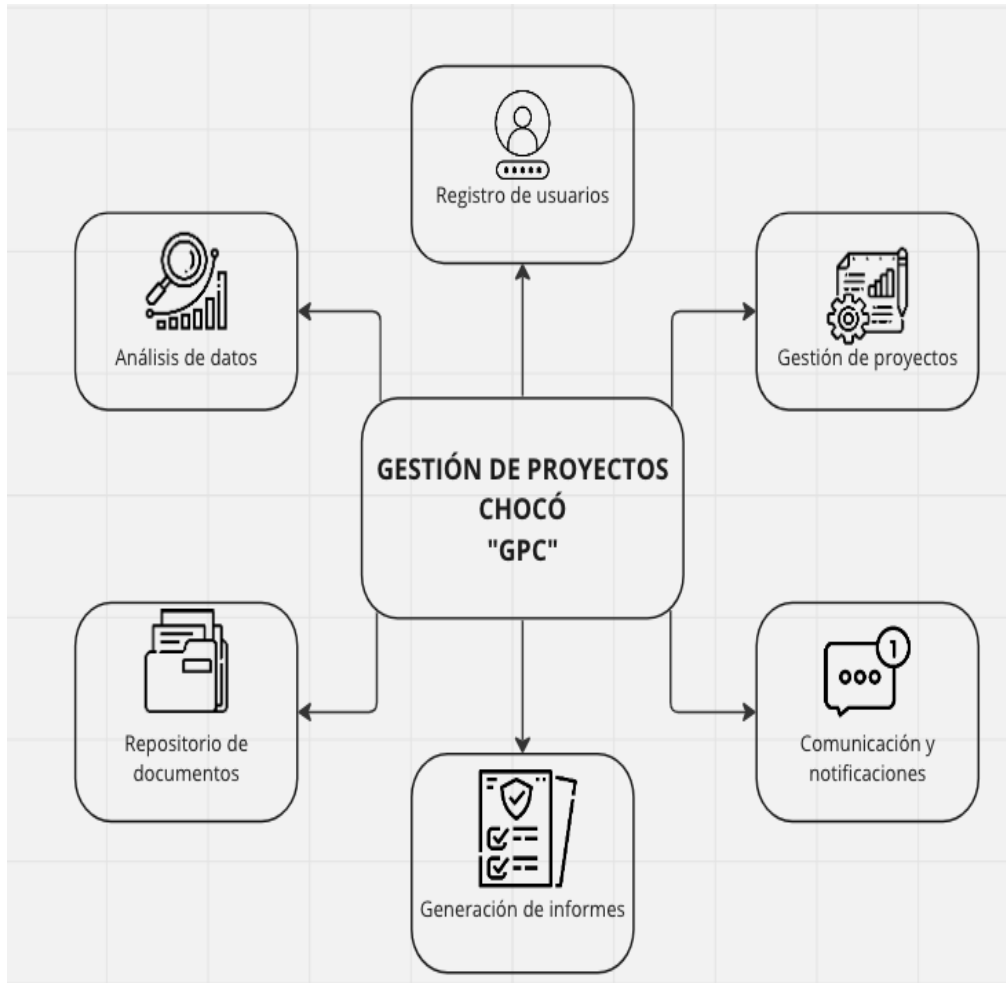
***Comunicación y Notificaciones.*** Este será un sistema de comunicación interna para coordinadores, consultores y evaluadores, y brinda notificaciones automáticas sobre el estado de revisión de los proyectos y las acciones a realizar.

***Generación de Informes.*** El sistema permitirá la generación de informes y reportes sobre el estado de los proyectos radicados en la entidad, el desempeño de los usuarios y otros datos relevantes.

***Repositorio de Documentos.*** Con esta plataforma se pretende ofrecer un repositorio centralizado para almacenar y compartir documentos relacionados con los proyectos, como la Metodología General ajustada, Ley 2056 de 2020, las orientaciones transitorias, y demás información que sirva de apoyo a los consultores y revisores para la estructuración y evaluación de proyectos de acuerdo a la normatividad.

***Análisis de Datos.*** El sistema permitirá analizar y visualizar datos relacionados con los proyectos, facilitando la identificación de patrones, tendencias y áreas de mejora.

Funcionalidad General del Sistema



Fuente. Autor.

Figura 16

Funciones por Perfiles, Coordinador

Usuario Coordinador		
	Nombre	Funciones
Usuario	Coordinador	Crear, editar, y eliminar usuarios desde el modulo de administración Ver y aprobar solicitudes Recepcionar proyectos

Fuente. Autor.

Figura 17

Funciones por Perfiles, Consultor

Usuario Consultor		
	Nombre	Funciones
Usuario	Consultores	Crear usuario desde el modulo de iniciar sesión Cargar proyectos

Fuente. Autor.

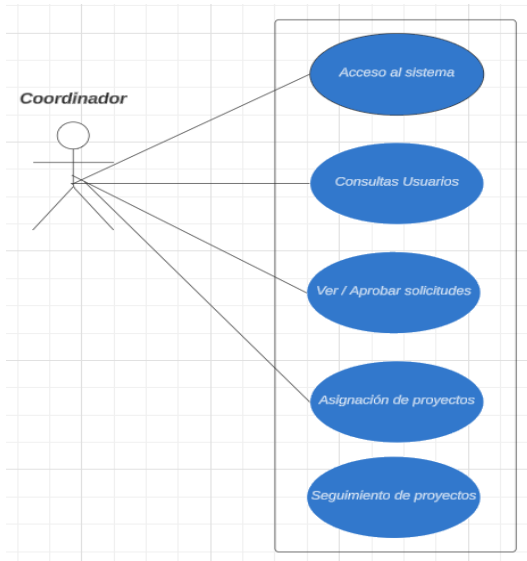
*Funciones por Perfiles, Revisores*

Usuario Revisores		
	Nombre	Funciones
Usuario	Revisores	Revisar aprobar y devolver proyectos Realizar consultas Ver estado del los documentos cargados

*Fuente. Autor.*

**Modelos de Casos de Uso de la Plataforma Digital.** Se han creado modelos de casos de uso en las funcionalidades de la plataforma que describen cada interacción de usuario con el sistema. El diagrama de casos de uso del sistema de los usuarios incluye coordinador, consultor y revisor/evaluador.

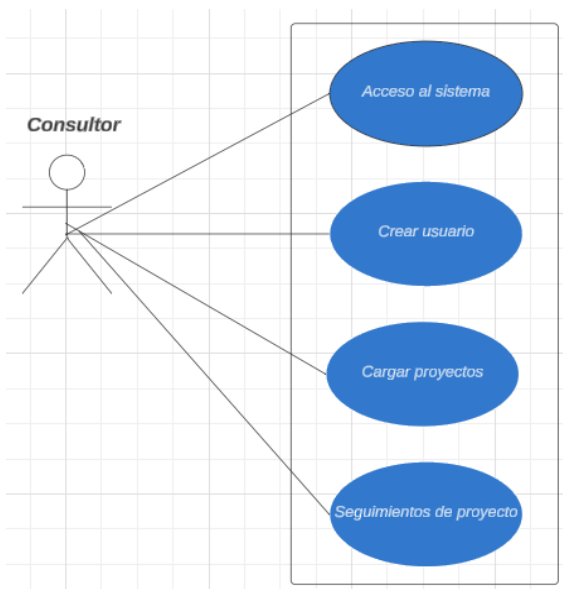
*Diagrama de Casos de Uso del Sistema por el Coordinador*



*Fuente. Autor.*

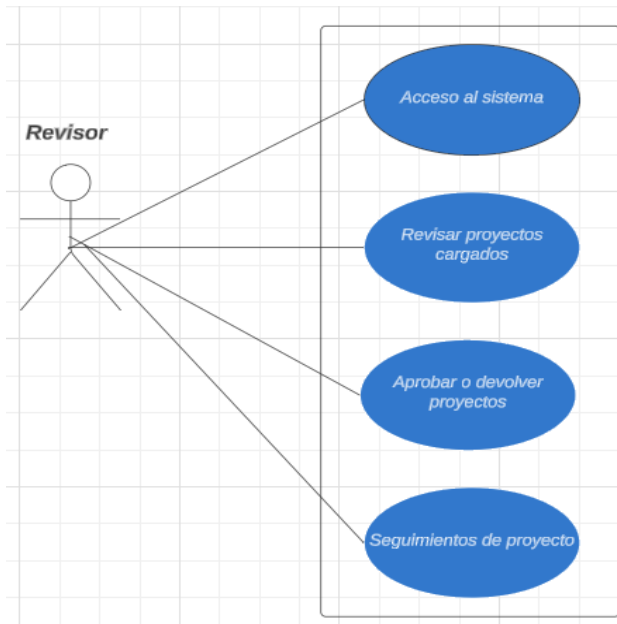
**Figura 20**

*Diagrama de Casos de Uso del Sistema por el Consultor*



*Fuente. Autor.*

Diagrama de Casos de Uso del Sistema por el Revisor



Fuente. Autor.

### Requisitos No Funcionales

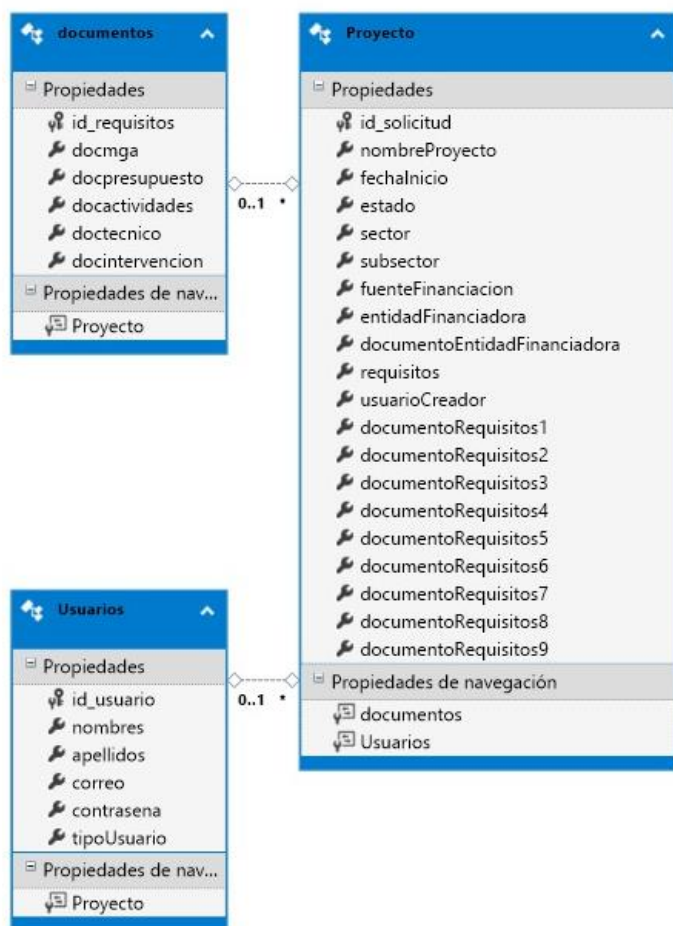
**Entorno de Desarrollo.** La plataforma se desarrollará utilizando un conjunto de tecnologías y herramientas modernas que garantizan un alto nivel de rendimiento, seguridad y mantenibilidad. El uso de HTML, JavaScript y CSS permitirá una interfaz de usuario dinámica e intuitiva, mientras que el framework .Net proporcionará una sólida base para el desarrollo del *backend*. *GitHub* se utilizará como plataforma de control de versiones para facilitar la colaboración entre los miembros del equipo, y *Visual Studio Code* como entorno de desarrollo integrado (IDE) para una programación eficiente y sin problemas.

De acuerdo a lo anterior, la plataforma estará desarrollada con las siguientes herramientas y/o lenguajes de programación que abarcarán *Front End* y *Back End*.

- *HTML*
- *JavaScript*
- *CSS*
- *.Net*
- *GitHub*
- *Visual Studio Code*

**Figura 22**

*Estructura de la Base de Datos*



*Fuente. Autor.*

**Sistema Operativo.** Se ha optado por hacer uso del Sistema operativo

76

*Windows*, por su extensa disponibilidad y compatibilidad con todas las herramientas seleccionadas, lo que garantizará una fluida integración entre el entorno de desarrollo y el sistema operativo subyacente, facilitando el proceso de desarrollo y pruebas.

**Requerimientos de Hardware.** Para garantizar un rendimiento óptimo de la plataforma, se recomienda un computador con al menos un procesador Core i3 o superior. Esta especificación garantiza la capacidad de procesamiento suficiente para manejar las operaciones de la plataforma de manera eficiente. Además, se requiere una conexión a internet estable para acceder a la plataforma y realizar operaciones en línea sin interrupciones.

- Computador *Core i3* o superior
- Conexión a internet

**Compatibilidad de Navegadores.** Se comprueba que la plataforma web funcione correctamente en los siguiente navegadores:

- Google Chrome
- Microsoft Edge
- Firefox
- Safari

Esto asegura que los usuarios puedan acceder y utilizar la plataforma sin problemas desde una amplia variedad de dispositivos y entornos de navegación.

**Usabilidad y Accesibilidad.** Mediante buenas prácticas se pretende crear un sitio web intuitivo y fácil de usar para esto se crea una interfaz gráfica que permite una buena y fácil navegación por cada módulo.

**Documentación.** Mediante buenas prácticas de desarrollo se pretende generar un código que sea legible para cualquier programador, además se realizan comentarios que ayudan a su comprensión con el fin de que cualquier otro equipo pueda tomar el desarrollo del mismo.

**Pruebas Funcionales - No Funcionales.** A través de un set riguroso de pruebas se pretende que la plataforma logre salir a producción y uso de los usuarios con el menor número de defectos logrando así una plataforma estable y menos propensa a fallas.

Teniendo en cuenta los objetivos planteados, funcionalidades y requisitos establecidos se procedió al desarrollo de la plataforma WEB, creando en primera instancia el Front End y posteriormente el Back End para realizar su posterior integración.

La plataforma se estructuró por módulos y son visibles al ingresar a la plataforma con el fin de un fácil manejo de la misma, los principales módulos son:

- Gestión de solicitudes
- Gestión de usuarios

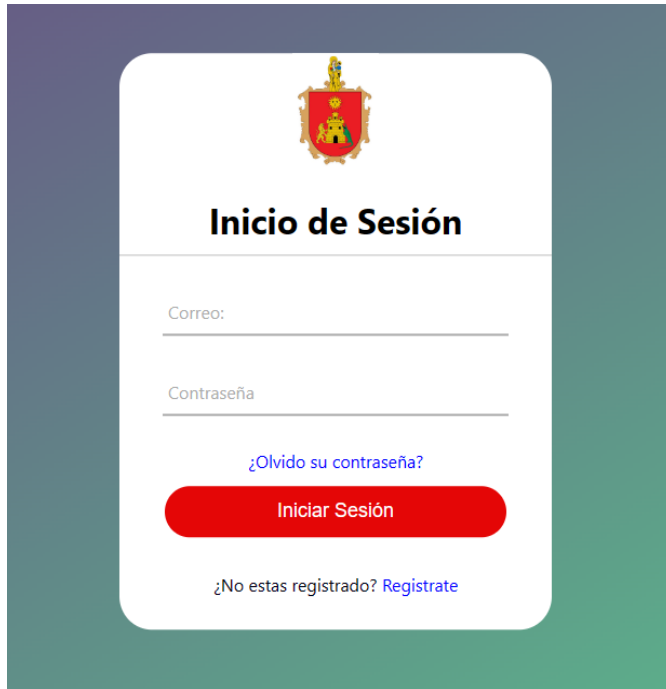
Dentro de los módulos mencionados anteriormente se visualizan funcionalidades específicas que van desde cargue de documentos hasta el botón para cerrar sesión, además se llevará la trazabilidad desde el día en que se cargó un proyecto hasta el día actual lo que permitirá al equipo interno sacar propuestas de mejoras basados en las estadísticas presentadas basadas en los tiempos de respuestas.

### ***Registrarse - Iniciar Sesión***

Esta es la primera pantalla de la plataforma WEB, a través de ella se puede iniciar sesión y registrar los usuarios que tendrán el perfil Consultor dentro de la plataforma.

Esta pantalla cuenta con campos de tipo *Strings* (Correo y contraseña) además de varios botones que nos permitirán cambiar contraseña en caso de olvido, Iniciar para ingresar a la plataforma y registrarse en caso de ser un usuario nuevo.

*Primera Pantalla de la Plataforma WEB*



*Fuente. Autor.*

***Botón Registrarse***

Permite al usuario crear una nueva cuenta y tener acceso a la plataforma desde el usuario Consultor con los respectivos permisos de dicho usuario.

*Registro de Usuario*

**Registro de Usuario**

Nombres:

Apellidos:

Cedula de ciudadanía:

Correo electrónico:

Entidad:

Contraseña:

*Fuente. Autor.*

***Botón Recuperar Contraseña***

Es un botón ubicado en la pantalla de Registrarse - Iniciar sesión que va permitir restablecer la contraseña en caso de que sea olvidada.

**Figura 25**

*Recuperación de Contraseña*

**Recuperar Contraseña**

Correo electrónico:

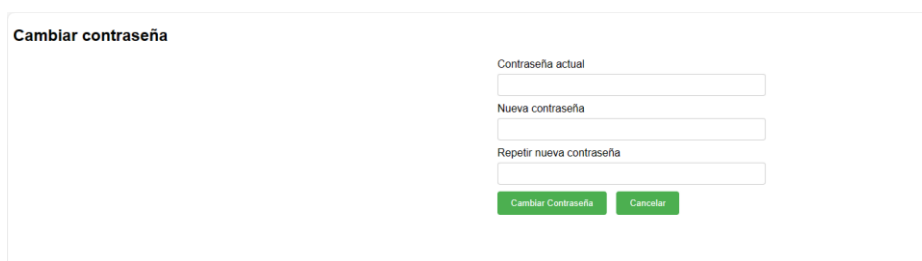
Documento de Identidad:

*Fuente. Autor.*

Se crea el módulo que permite a los usuarios modificar su contraseña en cualquier momento, este permite la validación de la contraseña actual y compara las nuevas contraseñas para realizar su posterior cambio exitoso.

**Figura 26**

*Cambiar Contraseña*



Cambiar contraseña

Contraseña actual

Nueva contraseña

Repetir nueva contraseña

Cambiar Contraseña Cancelar

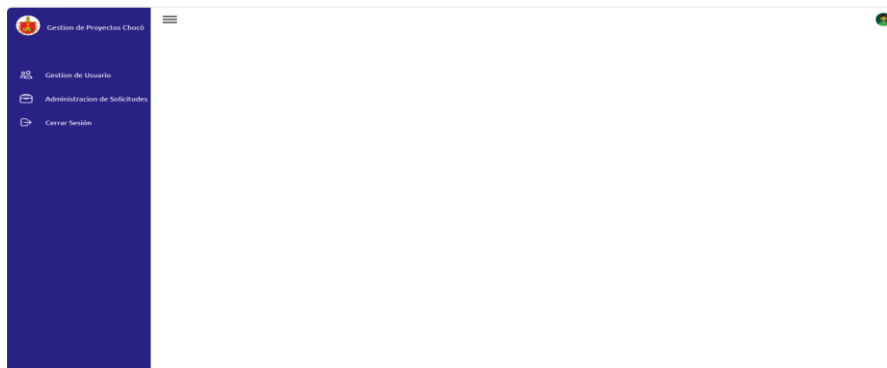
*Fuente. Autor.*

**Home**

El módulo o pantalla principal es el primer contacto con la plataforma y se puede acceder a ella cuando se *loguee* exitosamente, desde allí se observan varios vínculos, como:

**Figura 27**

*Pantalla Principal de la Plataforma*



*Fuente. Autor.*

El módulo de gestión de usuarios le permite al usuario **Coordinador** hacer una efectiva administración y control de los usuarios que existen en la plataforma. (Ver apéndice D).

**Figura 28**

*Módulo Gestión de Usuarios del Coordinador*

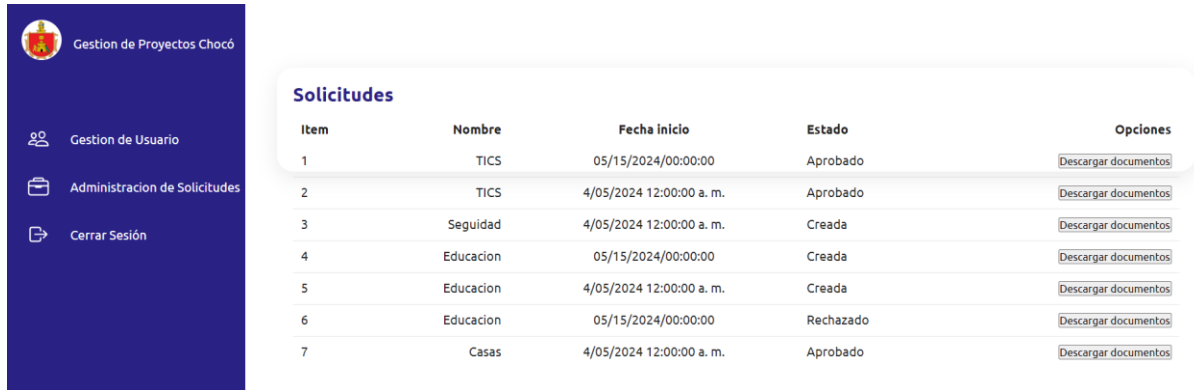


Fuente. Autor.

### **Gestión de Solicitudes**

El módulo de gestión de solicitudes presenta algunas características únicas, desde allí los diferentes usuarios pueden, Cargar archivos, Ver archivos cargados y ver estado del archivo cargado para el caso de los consultores, para el caso de los Coordinadores y revisores les permite, ver archivos y ver el estado de los mismos. (Ver Apéndice E).

Módulo Gestión de Solicitudes de Consultor



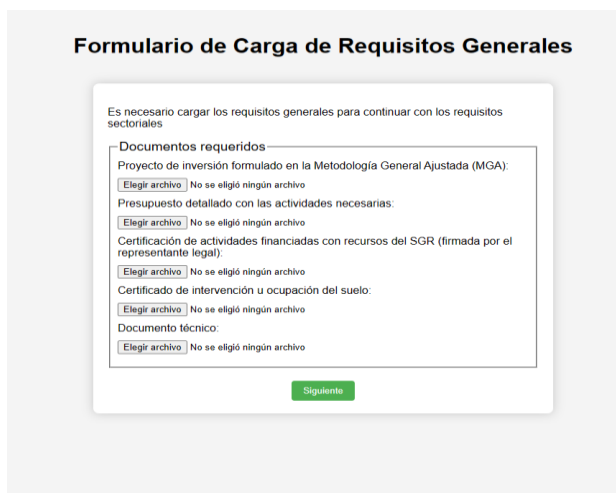
Fuente. Autor.

Cargue de Información por Parte del Consultor

**Cargue Requisitos Generales.** Esta es la primera pantalla que se debe cargar al momento de radicación, los ítem que se muestran son obligatorios para cualquier tipo de proyecto que se desea subir a la plataforma.

Figura 30

Cargue Requisitos Generales



Fuente. Autor.

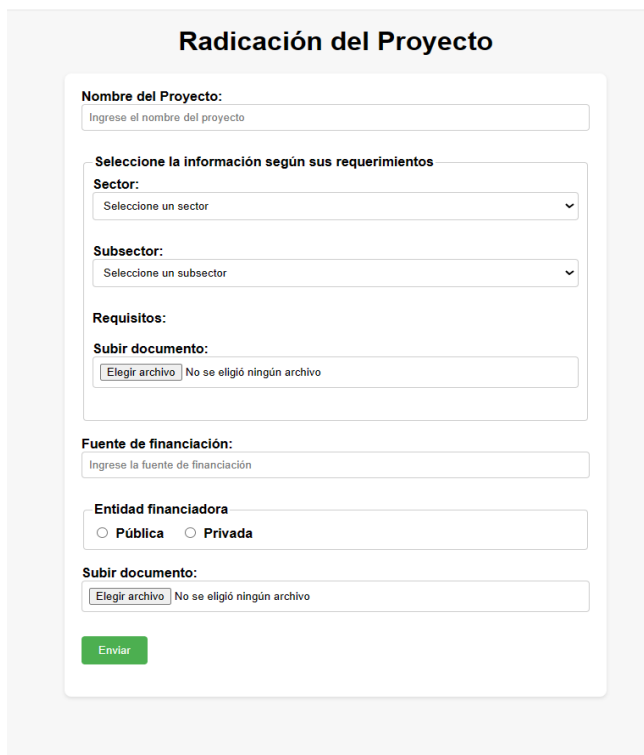
**Cargue Requisitos Sectoriales.** En esta pantalla se cargarán los documentos

84

de los requisitos sectoriales y al darle sobre el botón siguiente, deberá mostrar los requisitos específicos según el sector y subsector escogido.

### Figura 31

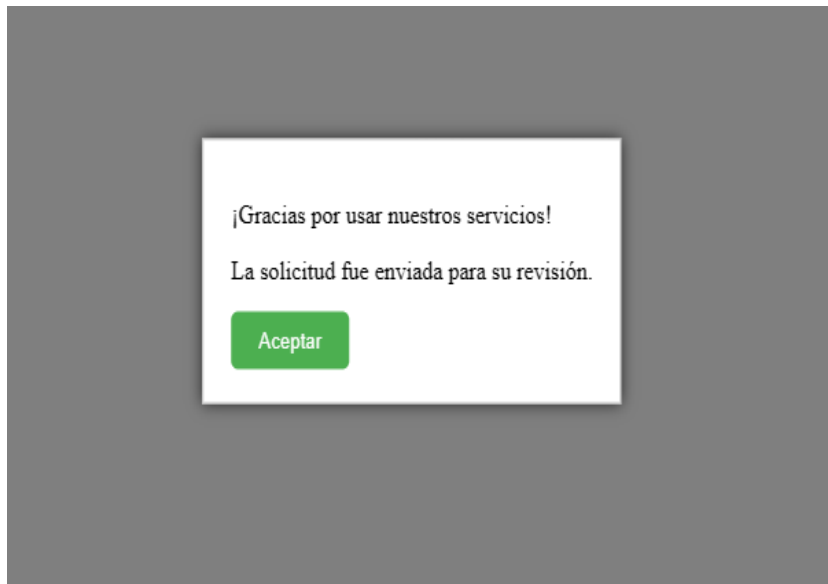
#### *Cargue Requisitos Sectoriales*



The image shows a web form titled "Radicación del Proyecto". The form is contained within a light gray border. It has several sections: 1. "Nombre del Proyecto:" with a text input field containing the placeholder "Ingrese el nombre del proyecto". 2. "Seleccione la información según sus requerimientos" which contains two dropdown menus: "Sector:" with the placeholder "Seleccione un sector" and "Subsector:" with the placeholder "Seleccione un subsector". 3. "Requisitos:" which contains a "Subir documento:" section with a file upload button labeled "Elegir archivo" and the text "No se eligió ningún archivo". 4. "Fuente de financiación:" with a text input field containing the placeholder "Ingrese la fuente de financiación". 5. "Entidad financiadora" with two radio buttons labeled "Pública" and "Privada". 6. A second "Subir documento:" section with another file upload button labeled "Elegir archivo" and the text "No se eligió ningún archivo". 7. A green "Enviar" button at the bottom left of the form.

*Fuente. Autor.*

**Finalización del Flujo por Parte del Consultor.** Una vez cargada toda la información solicitada, al darle clic en el botón enviar se cargará la siguiente pantalla que confirma que la información fue cargada con éxito. Al darle clic al botón aceptar el sistema debe redirigir a la pantalla principal en caso de que se requiera subir otro proyecto.

*Finalización del Flujo por Parte del Consultor*

*Fuente.* Autor.

En el módulo de administración de solicitudes el **revisor** tendrá la posibilidad de revisar y aceptar las solicitudes. Sus funciones incluyen: Ver todas las solicitudes creadas, aceptar o rechazar solicitudes y descargar documentos adjuntos en las solicitudes para su revisión.

El perfil revisor tendrá acceso a la siguiente pantalla, donde puede realizar las validaciones que se describen anteriormente.

También visualizará una pantalla que indica que la solicitud cambio de estado correctamente, este podrá ser visualizado de manera inmediata por los usuarios.

Módulo Administración de Solicitudes del Coordinador



Fuente. Autor.

**Informe de Resultados de la Fase Piloto de la Herramienta Digital**

Luego de realizar el desarrollo de la herramienta digital GPC – Gestor de proyectos Chocó con todas sus funcionalidades, se realizó una prueba piloto con el fin de evaluar la funcionalidad, usabilidad y eficacia de la misma, y poder recopilar retroalimentación de los usuarios.

Los objetivos principales de la prueba piloto se enfocaron en evaluar la usabilidad de la herramienta, la identificación de problemas técnicos y áreas de mejora y la recopilación de una retroalimentación de los usuarios para realizar los ajustes necesarios.

Para el desarrollo de esta prueba piloto se realizaron las siguientes actividades:

Selección de 2 proyectos, de diferentes sectores.

Se configuró la plataforma con los datos de los dos proyectos seleccionados, y en este proceso se crearon varias cuentas: 1 al coordinador del grupo de gestión de proyectos de la

entidad, 2 consultores de los dos proyectos seleccionados y 3 revisores de proyectos de la entidad.

87

Se llevó a cabo una sesión de capacitación a los usuarios de manera virtual (Ver anexo C), y se les proporcionó el manual para el uso de la herramienta.

La ejecución de la prueba se realizó en una semana donde se les permitió a los usuarios creación de usuarios, el cargue, revisión y evaluación de proyectos.

Mediante la aplicación de una encuesta (Ver anexo H) se recopiló la retroalimentación de los usuarios.

## **Resultados**

### ***Datos de Uso***

Proyectos cargados: 2

Revisiones completadas: 2

Promedio de tiempo para cargar un proyecto: 40 minutos

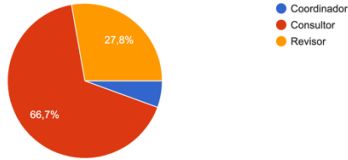
Promedio de tiempo de revisión del cumplimiento de los requisitos de un proyecto: 30 minutos.

### ***Resultados de Encuestas***

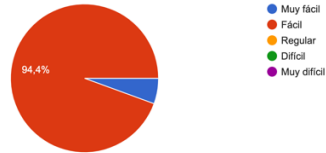
Se realizó una encuesta, que fue dirigida a los tres perfiles que conocieron de la plataforma, donde pudimos encuestar al coordinador del grupo de Gestión de Proyectos, a los 5 revisores que tiene a su cargo hasta el momento y a 12 consultores a los que le pudimos hablar de esta herramienta.

Resultados de Encuestas.

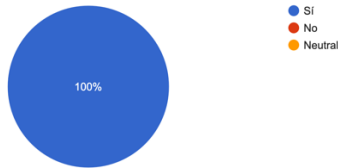
1. Perfil del usuario  
18 respuestas



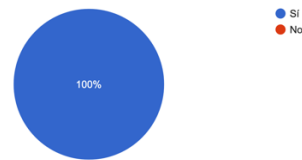
a. ¿Qué tan fácil le resultó navegar por la plataforma?  
18 respuestas



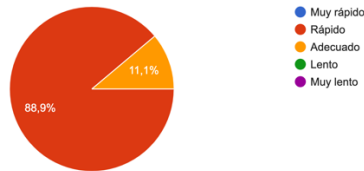
b. ¿Considera que la interfaz de usuario es intuitiva?  
18 respuestas



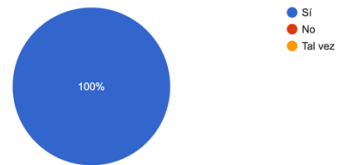
a. ¿Pudo completar todas las tareas que necesitaba realizar en la plataforma?  
18 respuestas



a. ¿Cómo calificaría el tiempo de respuesta de la plataforma?  
18 respuestas



a. ¿Encontró útiles las guías y manuales proporcionados?  
18 respuestas



a. ¿Qué mejoras sugiere para la plataforma?  
18 respuestas

Ninguna por el momento
Mejoras en la navegación entre módulos
Por el momento considero que la plataforma tiene lo adecuado
Continuar la capacitación
Na
Mejorar un poco la navegación. Me tocó salirme para continuar el cargue de mi información
Por el momento le veo un buen funcionamiento
No por el momento
Para lo que se requiere la veo completa

b. ¿Tiene algún comentario adicional?  
18 respuestas

Felicito por la creación de una plataforma que le apunta a una necesidad en esta entidad
Excelente creación
NA
Buena plataforma
Veo la plataforma como una opción para radicar los proyectos de una forma más eficiente
Requiero una nueva capacitación para familiarizarme más
Excelente idea
CONSIDERO QUE ES UNA HERRAMIENTA MUY ÚTIL EN EL PROCESO DE VIABILIDAD EN LA GOBERNACIÓN
Capacitar más a los consultores

Fuente. Autor.

El 94% de los usuarios manifestaron que la herramienta esta fácil de usar.

El 90% de los usuarios consideran que la herramienta mejoró la eficiencia del proceso de revisión.

**Análisis de los Resultados.** La mayoría de los usuarios manifestaron que la plataforma es intuitiva y de fácil uso. Sin embargo, se identificaron áreas de mejora en la carga de documentos y navegación entre módulos. Se presentaron problemas técnicos que fueron muy mínimos y se pudieron resolver de manera rápida.

**Conclusiones y Recomendaciones.** Esta prueba piloto demostró que la plataforma si es efectiva para mejorar la eficiencia del proceso de revisión de los proyectos del SGR en la Gobernación del Chocó y para su lanzamiento oficial se requiere la implementación de las siguientes mejoras: Continuar en la capacitación de los usuarios sobre el uso de la plataforma y mejoras en la navegación entre módulos.

La implementación de la plataforma digital “GPC” para el análisis de la viabilidad técnica de los proyectos financiados con recursos del SGR, en la Gobernación del Chocó ha demostrado ser una herramienta efectiva para mejorar la eficiencia y la eficacia en el proceso de aprobación de los proyectos desde su radicación. La plataforma permite una gestión centralizada y sistematizada de los proyectos, facilitando su estructuración, revisión y seguimiento de los mismos. Esto se traduce en una reducción significativa de los tiempos de procesamiento y una mayor transparencia en la evaluación de los proyectos, asegurando que todos los requisitos y normativas sean cumplidos de manera uniforme.

Esta plataforma digital no solo ha mejorado los proyectos técnicos, sino también ha fortalecido la capacidad institucional de la Gobernación del Chocó. La integración de roles claramente definidos para el coordinador, consultores y revisores fomenta un ambiente de trabajo colaborativo y eficiente, donde cada usuario entiende sus responsabilidades y le aporta al éxito del proceso de gestión de proyectos. La funcionalidad de comunicación interna facilita la coordinación entre los diferentes actores involucrados, minimizando el riesgo de descoordinación y errores.

Realizar la implementación de esta herramienta de gestión de proyectos es crucial para la entidad beneficiaria que en este caso es la Gobernación del Chocó toda vez que permite mejorar la organización, el seguimiento, Viabilización y éxito de los proyectos obteniendo la aprobación de los mismos de manera más rápida. Con esta herramienta, se optimiza el tiempo del ciclo de vida de los proyectos, se mejora la comunicación entre los miembros del equipo y los consultores y se facilita la toma de decisiones.

También, permite tener una visión clara del progreso de cada uno de los proyectos que son inscritos en la herramienta, lo que es fundamental para cumplir con los plazos establecidos para la revisión y aprobación de los proyectos y de esta manera lograr alcanzar los objetivos y metas propuestas.

Una vez realizada la prueba piloto y la implementación de la herramienta GPC de la Gobernación del Chocó, se evidenció que se logró cumplir el objetivo principal y los objetivos específicos de este trabajo basado en lo que mencionaremos a continuación:

Se evidenció que el trámite que surten los proyectos para llegar al grupo de Gestión de Proyectos se redujo en un porcentaje del 80% aproximadamente, toda vez que el proyecto primero se radica en atención al ciudadano, luego pasa al despacho del Gobernador, este lo envía a la secretaria de Planeación quien es la persona encargada de remitirlo al grupo de Gestión de Proyectos, este proceso puede durar de uno (1) a cinco (5) días es decir de ocho (8) a cuarenta (40) horas laborales, ahora con la herramienta un consultor puede cargar el proyecto en un tiempo promedio de 40 minutos y al enviarlo a la entidad llega de manera directa e inmediata al Grupo de Proyectos, el cual tendrá dominio del mismo en un día, es decir ocho (8) horas laborales.

Se logró diseñar la herramienta conforme al diseño realizado y de acuerdo a la necesidad evidenciada en la entidad.

Se realizó una prueba piloto utilizando como muestra dos proyectos, proceso que permitió identificar el tiempo requerido para radicar un proyecto para revisión.

Se realizó la implementación de la herramienta la cual nos permite obtener de forma eficaz y oportuna la información que se requiere de los diferentes proyectos que van hacer viabilizados en la entidad.

Se mejora la gestión y control de los proyectos de forma cuantitativa, la entidad

92

puede conocer de manera directa el número de proyectos que están en revisión.

La herramienta permite conocer la evaluación y el progreso de los proyectos, conforme a la estimación versus el esfuerzo de los interesados.

Se puede identificar el tiempo mínimo requerido para la evaluación y Viabilización de un proyecto.

Generación de información histórica con el fin de simplificar la evaluación y estimación de los resultados. En los próximos proyectos.

Se radican proyectos mejor estructurados toda vez que la herramienta exige cumplir con el 100% de los requisitos exigidos en la normatividad vigente de acuerdo al tipo de proyecto, para poder dejarse enviar a la entidad, lo que permite generar menos revisiones, toda vez que anteriormente llegaban proyectos con un mínimo de requisitos lo que generaba mayor esfuerzo y tiempo en las revisiones.

Es crucial la implementación de un programa de capacitación continua para todos los usuarios de la herramienta digital, incluido el coordinador, consultores y revisores. La formación debe abarcar tanto aspectos técnicos de la plataforma como el conocimiento profundo de las normativas y procedimientos relacionados con el Sistema General de Regalías. Esto asegurará que todos los usuarios estén actualizados con las mejores prácticas y puedan utilizar la plataforma de manera eficiente y efectiva. Además, la capacitación debe incluir sesiones periódicas de actualización para introducir nuevas funcionalidades y mejoras en la plataforma, así como para reforzar el cumplimiento de las normativas vigente. La inversión en capacitación de manera continua no solo optimiza el uso de la herramienta, sino que también fortalece la capacidad institucional y profesional de los equipos involucrados.

Se recomienda establecer un sistema de monitoreo y evaluación continuo para la plataforma digital. Este sistema debe incluir indicadores de rendimiento clave (KPIs) que permitan medir la eficacia, la eficiencia y satisfacción de los usuarios con la herramienta. Realizar las evaluaciones periódicas ayudará a identificar posibles problemas y áreas de mejora y permitirá desarrollar ajustes necesarios de manera oportuna. Además, se debe crear un canal de retroalimentación constante con los usuarios para recoger sus sugerencias y experiencias, lo cual puede proporcionar información valiosa para futuras actualizaciones y mejoras de la plataforma. Este enfoque proactivo en el monitoreo y evaluación garantizará que la plataforma se mantenga relevante y alineada con las necesidades de la Gobernación del Chocó y los proyectos financiados con el Sistema General de Regalías.

Una vez entre en funcionamiento la herramienta de Gestión de Proyectos por la entidad es importante asegurarse de que esta sea fácil de usar para los diferentes consultores y hasta para

el mismo equipo de revisores y el coordinador del grupo de Gestión de Proyectos. La 94  
adopción y puesta en marcha de la herramienta resulta ser más exitosa si es intuitiva y brinda  
beneficios tangibles para cada una de las personas que pueden hacer uso de la misma. Asimismo,  
es esencial indagar y verificar que la herramienta se ajuste a las necesidades específicas de la  
organización, entidades territoriales, consultores y de cada proyecto, para poder maximizar su  
utilidad, eficacia y efectividad.

## Bibliografía

- Asana. (2022). *Una solución para cada tipo de proyecto*. <https://asana.com/es/uses/project-management#:~:text=Asana%20permite%20que%20los%20gestores,misma%20informaci%C3%B3n%20y%20trabajen%20alineados>.
- Atlassian. (2020). *Jira para equipos*. <https://www.atlassian.com/es/software/jira/guides/getting-started/who-uses-jira#for-agile-teams>
- DIIF. (2022). *Gestión y seguimiento a proyectos del sistema general de regalías SGR*. [https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/det-p-13\\_procedimiento-gestion-y-seguimiento-proyectos-sgr-v2.pdf](https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/det-p-13_procedimiento-gestion-y-seguimiento-proyectos-sgr-v2.pdf)
- DNP. (2017). *Cartilla Orientadora Puesta en Marcha y Gestión de los Bancos de Programas y Proyectos Territoriales*. [https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/Inversiones%20y%20finanzas%20pblicas/MGA\\_WEB/Cartilla%20Orientadora%20para%20la%20Gestion%20del%20BPPI%20%28003%29.pdf](https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/Inversiones%20y%20finanzas%20pblicas/MGA_WEB/Cartilla%20Orientadora%20para%20la%20Gestion%20del%20BPPI%20%28003%29.pdf)
- DNP. (2020). *Decreto 1821, Decreto Único Reglamentario del Sistema General de Regalías*. . [https://www.minenergia.gov.co/documents/6592/040321\\_180321\\_Decreto\\_1821\\_de\\_2020\\_Decreto\\_%C3%9Anico\\_Reglamentario\\_del\\_Sistema\\_Gen\\_ju7eXgB.pdf](https://www.minenergia.gov.co/documents/6592/040321_180321_Decreto_1821_de_2020_Decreto_%C3%9Anico_Reglamentario_del_Sistema_Gen_ju7eXgB.pdf)
- DNP. (2020). <https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/documentos/orientaciones-transitorias-gestion-proyectos-v-2.0-08-04-2021.pdf>
- Estruga, N. (2023). *Guía para Project Managers: Claves del PMBOK Guide 7 para la dirección de proyectos*. *ealde*.

- Galileo, U. (2023). *Herramientas digitales para la gestión de proyectos: Potencia tu productividad y control*. <https://www.galileo.edu/fisicc/historias-de-exito/herramientas-digitales-para-la-gestion-de-proyectos-potencia-tu-productividad-y-control/>
- Garcia, M. (2021). *Lo que debes saber de diseño de interfaces y cómo aplicarlo en tu proyecto*. <https://www.esdesignbarcelona.com/actualidad/disenio-web/lo-que-debes-saber-de-disenio-de-interfaces-y-como-aplicarlo-en-tu-proyecto>
- Martinez, J. H. (2013). *Enfoque Metodológico Para El Diseño De Interfaces Durante El ciclo De Vida De Desarrollo Desoftware*. <https://revistas.uis.edu.co/index.php/revistagti/article/download/3846/4399?inline=1>
- Michael Bamberger, J. R. (2012). *Evaluación En Un Mundo Real Trabajando Bajo Restricciones Presupuestarias, Cronológicas, De Información Y Políticas*. Sage Publications,.
- Muradas, Y. (13 de 07 de 2020). *Qué es Trello*. <https://openwebinars.net/blog/que-es-trello/>
- Oswaldo, S. (2023). *¿Qué es Microsoft Project y para qué sirve?* <https://www.alpha-consultoria.com/que-es-microsoft-project-y-para-que-sirve/>
- Patton, M. Q. (2010). *Evaluación del desarrollo: aplicación de conceptos complejos para mejorar la innovación y el uso*. Prensa de Guilford. <https://es.scribd.com/document/433948281/Patton-Chapter1-ES-pdf>
- planeación, D. N. (2019). *Departamento Nacional de planeación*. Documento guía del módulo de capacitación en teoría de proyectos: [https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/Inversiones%20y%20finanzas%20pblicas/MGA\\_WEB/Documento%20Base%20Modulo%20Teoria%20de%20Proyectos.pdf](https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/Inversiones%20y%20finanzas%20pblicas/MGA_WEB/Documento%20Base%20Modulo%20Teoria%20de%20Proyectos.pdf)
- PMI. (2021). *Guía del PMBOK Séptima edición*.

*McGraw-Hill*. . <https://www.javier8a.com/itc/bd1/ld->

[Ingenieria.de.software.enfoque.practico.7ed.Pressman.PDF](#)

Project Management Institute, e. (2021). El estándar para la dirección de proyectos y Guía de los fundamentos para la dirección de proyectos (Guía del PMBOK). En P. M. Institute, *El estándar para la dirección de proyectos y Guía de los fundamentos para la dirección de proyectos (Guía del PMBOK)*. Newtown Square, Pensilvania: Instituto de Gestión de Proyectos, Inc. Obtenido de academia.edu.

República, C. d. (2009). *Secretaria senado*. LEY 1341 DE 2009 Por la cual se definen principios y conceptos sobre la sociedad de la información y la organización de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones –TIC–, se crea la Agencia Nacional de Espectro y se dictan otras disposiciones.:

[http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley\\_1341\\_2009.html](http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_1341_2009.html)

Rivas, A. (06 de 03 de 2024). *Normas APA: La guía definitiva para presentar trabajos escritos*

*Guía APA aquí: <https://normasapa.in/>*. Normas APA: <https://normasapa.in/>

Riveros, A. (2020). El estándar de Dirección de Proyectos del PMI. *ealde*.

Rodelgo, A. (2019). *Gestión Ágil Vs Gestión Tradicional De Proyectos ¿Cómo Elegir?*

<https://www.escueladenegociosfedacom/blog/50-la-huella-de-nuestros-docentes/471-gestion-agil-vs-gestion-tradicional-de-proyectos-como-elegir>

Sacpma. (2022). Metodología tradicional vs. Metodología scrum: ¿cuál es la mejor opción para tu empresa. .

Schwaber, K. (2017). *Agile Project Management with Scrum*. Microsoft Press. .

SGR. (2012). *Ley 1530, por la cual se regula la organización y el funcionamiento del Sistema General de Regalías.*

98

<https://www.sgr.gov.co/LinkClick.aspx?fileticket=EZij8T5b0Jc%3d&tabid=95&mid=51>

7

SGR. (30 de 09 de 2020). *Ley 2056.*

<https://www.sgr.gov.co/Normativa/ActoLegislativoLeyes.aspx>

Stuckenbruck, L. (1986). Marco de gestión de proyectos (una visión general del conjunto de conocimientos sobre gestión de proyectos). *Project Management Journal*, 17, 25-30.

**Apéndice A**

*Encuesta 1*

Entrevista		Fecha de Diligenciamiento		
		DD	MM	AAAA
Tema				
Objetivo	Indagar a los integrantes del grupo de Gestión de proyecto y demás funcionarios de la Gobernación del Chocó que participan en el proceso de viabilización de los proyectos sobre el análisis de los proyectos presentados por esta entidad ante la secretaria técnica en el periodo de 2019-2023.			
Dirigido A	Secretario de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial (1), Coordinador del Grupo de Gestión de Proyectos (1) y 3 profesionales universitarios que trabajan como apoyo en el grupo de Gestión de Proyectos de la secretaria de Planeación Departamental.			
¿Cuál es la herramienta informativa que ayuda de forma esquemática y modular a desarrollar los procesos de identificación, preparación evaluación y programación de proyectos?				
SUIFP		<input type="checkbox"/>		
MGA		<input type="checkbox"/>		
GESPROY		<input type="checkbox"/>		
Ninguna de las anteriores		<input type="checkbox"/>		
2) ¿Cuáles son los Departamentos que conforman la Región Pacifico?				
Antioquia-Risaralda- Cundinamarca y Chocó		<input type="checkbox"/>		
Cauca-Chocó-Nariño y Valle del Cauca		<input type="checkbox"/>		
Tolima-Nariño-Valle del Cauca y Bolívar		<input type="checkbox"/>		
Ninguna de las anteriores		<input type="checkbox"/>		
3) ¿Sabe usted aproximadamente cuantos proyectos presento la Gobernación del Chocó a la secretaria técnica y el DNP en el periodo comprendido de 2019 a 2023?				
50		<input type="checkbox"/>		
100		<input type="checkbox"/>		
150		<input type="checkbox"/>		
262		<input type="checkbox"/>		

4) ¿Cuál es el tiempo mínimo que tiene el DNP, secretaria técnica y Ministerios para revisar un proyecto y emitir ficha con recomendaciones?	
3 días	<input type="checkbox"/>
5 días	<input type="checkbox"/>
7 días	<input type="checkbox"/>
10 días	<input type="checkbox"/>
5) ¿Qué problemas cree usted que tiene el Sistema General de Regalías a la hora de estructurar un proyecto?	
La cantidad de requisitos que exige la norma para estructuración de proyectos	<input type="checkbox"/>
Cambio constante en el personal técnico que hace la revisión de los proyectos	<input type="checkbox"/>
Falta de capacitación a las entidades territoriales sobre la formulación de proyecto	<input type="checkbox"/>
Falta de consultores idóneos y con experiencia en formulación de proyectos	<input type="checkbox"/>
6) ¿Desde su experiencia qué podría recomendar para mejorar los procesos y procedimientos que se dan desde el inicio de la presentación de los proyectos a la secretaria técnica hasta la aprobación?	
Estructurar los proyectos teniendo en cuenta el acuerdo único vigente	<input type="checkbox"/>
Subsanar las observaciones realizadas por el DNP y ministerio competente en el menor tiempo	<input type="checkbox"/>
Asistir a las mesas técnicas con el equipo técnico e idoneo que Estructuro el proyecto	<input type="checkbox"/>
Evitar el cambio de los profesionales que revisan inicialmente los proyectos	<input type="checkbox"/>
7) ¿Cuántos son los sectores de inversión para la presentación de proyectos según las orientaciones transitorias del sistema general de regalías?	
5	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>
14	<input type="checkbox"/>
20	<input type="checkbox"/>
8) ¿Cuál considera usted que es el sector de inversión que mayor número de proyectos aprobados presenta por el OCAD para el Departamento del Chocó?	
Transporte	<input type="checkbox"/>
Deporte y Recreación	<input type="checkbox"/>
Agricultura y Desarrollo Rural	<input type="checkbox"/>
Ambiente y Desarrollo Sostenible	<input type="checkbox"/>
9) ¿Cuál considera usted que es el sector más difícil para estructurar y viabilizar un proyecto a financiar con recursos del Sistema General de Regalías?	
Educación	<input type="checkbox"/>
Salud	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Minas	
Deporte	<input type="checkbox"/>
10) ¿Para aprobar un proyecto con recursos de las asignaciones para la inversión regional del 60% del departamento del Chocó con que debe contar?	
Ser radicado en la secretaria técnica de la entidad	<input type="checkbox"/>
Tener código BPIN	<input type="checkbox"/>
Cumplimiento de requisitos del DNP	<input type="checkbox"/>
Ninguna de las anteriores	<input type="checkbox"/>

*Certificado de Aceptación de la Propuesta de la Plataforma Digital***Gobernación  
del Chocó****Secretaría de Planeación  
y Desarrollo Étnico Territorial****EL SUSCRITO COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTIÓN DE PROYECTOS DE LA  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ÉTNICO TERRITORIAL DEL  
DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ****CERTIFICA:**

Que Karen Yiseth Peñaloza Moreno identificada con cedula de ciudadanía N: 1.076.327.035 y Yineida Moreno Palacios identificada con cedula de ciudadanía 35.546.561 en calidad de estudiantes de la Maestría en Gerencia de Proyectos de la Universidad Nacional Abierta y a Distancia UNAD, en la actualidad están desarrollando su trabajo de grado titulado "Diseño, desarrollo e implementación piloto de una herramienta digital para el análisis de la viabilidad técnica de los proyectos presentados ante la Gobernación del Chocó".

Que de acuerdo a la investigación realizada por las estudiantes se evidencio que el proceso de viabilidad de los proyectos que se pretenden aprobar con recursos del Sistema General de Regalias- SGR, utilizado en la actualidad por la Gobernación del Chocó tiene muchas falencias lo cual retrasa el proceso de verificación y aprobación de los proyectos.

Que el día de hoy las estudiantes, realizaron la presentación a los integrantes del grupo de Gestión de Proyectos de los resultados de su investigación, donde dieron a conocer los hallazgos identificados sobre el proceso de viabilidad de los proyectos y nos compartieron una propuesta para mejorar el proceso utilizado en la actualidad por la entidad a la hora de revisar, priorizar y aprobar los proyectos.

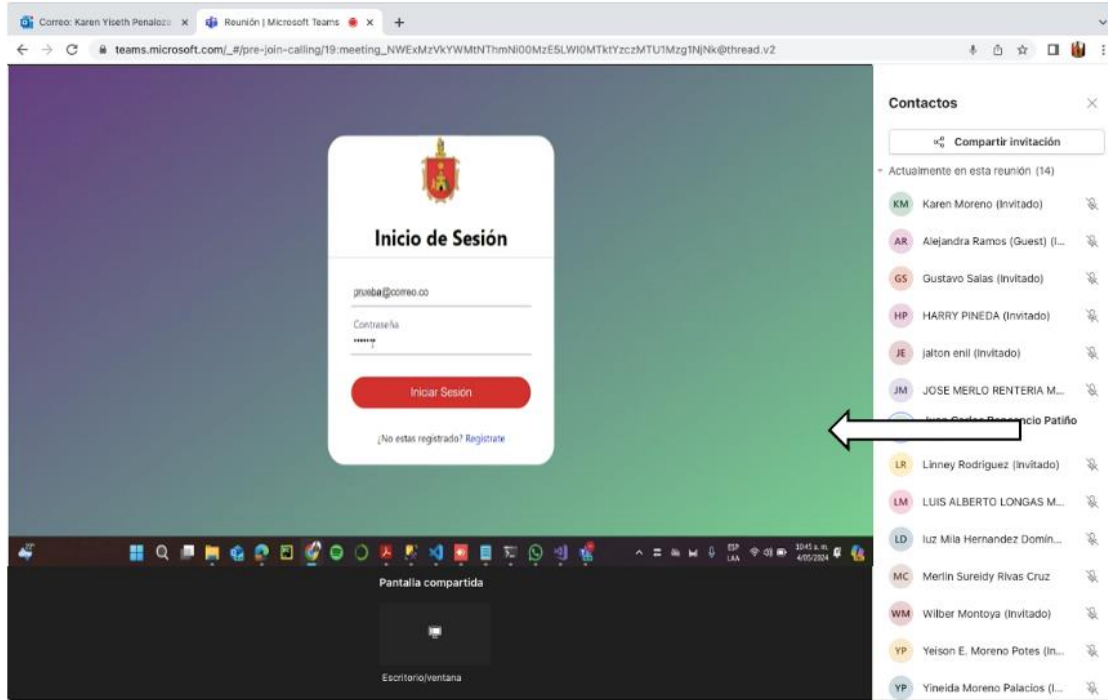
Que después de conocer el nuevo procedimiento compartido por las estudiantes y como coordinador del Grupo de Gestión de Proyectos APRUEBO el proceso de viabilidad planteado y quedo a la espera de la implementación de la herramienta para realizar las pruebas pertinentes.

Dado en la ciudad de Quibdó- Chocó, a los tres (03) días del mes de abril de 2024.

**WILBER ALBERTO MONTOYA ATEHORTUA**  
Coordinador Grupo Gestión de Proyectos  
Secretario de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial  
Gobernación del Chocó

Dirección Sede Principal  
Calle 31 con Cra 1a Esquina - Barrio Kennedy, Quibdó - Colombia  
[www.choco.gov.co](http://www.choco.gov.co)

Socialización de Plataforma



Apéndice D

Usuarios de Pruebas



Solicitudes

Item	Nombre	Fecha inicio	Estado	Opciones
1	TICS	05/15/2024/00:00:00	Aceptado	<span>Aceptado</span> <span>Rechazado</span> Descargar documentos
2	TICS	4/05/2024 12:00:00 a. m.	Creada	<span>Aceptado</span> <span>Rechazado</span> Descargar documentos
3	Prueba 26	05/23/2024/00:00:00	Creada	<span>Aceptado</span> <span>Rechazado</span> Descargar documentos
4	Prueba 25	05/23/2024/00:00:00	Creada	<span>Aceptado</span> <span>Rechazado</span> Descargar documentos
5	Prueba 24	05/23/2024/00:00:00	Creada	<span>Aceptado</span> <span>Rechazado</span> Descargar documentos
6	Prueba 23	05/23/2024/00:00:00	Creada	<span>Aceptado</span> <span>Rechazado</span> Descargar documentos
7	Prueba 22	05/22/2024/00:00:00	Aceptado	<span>Aceptado</span> <span>Rechazado</span> Descargar documentos
8	Jueves	05/23/2024/00:00:00	Creada	<span>Aceptado</span> <span>Rechazado</span> Descargar documentos
9	Educacion	05/15/2024/00:00:00	Creada	<span>Aceptado</span> <span>Rechazado</span> Descargar documentos
10	Educacion	4/05/2024 12:00:00 a. m.	Aceptado	<span>Aceptado</span> <span>Rechazado</span> Descargar documentos
11	Casas	4/05/2024 12:00:00 a. m.	Aceptado	<span>Aceptado</span> <span>Rechazado</span> Descargar documentos

## Apéndice E

104

### Solicitudes de Pruebas

Item	Nombre	Apellido	Correo	Perfil	Estado
1	usuariocoordinador	usuariocoordinador	usuariocoordinador@correo.co	Coordinador	<a href="#">Editar</a>
1	Test consultor	Consultor Test	consultor@gmail.com	Consultor	<a href="#">Editar</a>
1	Test	Test	prueba@prueba.co	Revisor	<a href="#">Editar</a>
1	Sofia	Gomes	sofia@gmail.com	Coordinador	<a href="#">Editar</a>
1	Roberto	gomez	Ro@gmail.com	opcion2	<a href="#">Editar</a>
1	registro	consulta	registro@consultor.com	Consultor	<a href="#">Editar</a>
1	Prueba revisor	revisor	revisor@revisor.com	Revisor	<a href="#">Editar</a>
1	Prueba noche	prueba noche	noche@noche.co	Revisor	<a href="#">Editar</a>
1	Prueba general	general	general@gmail.com	Consultor	<a href="#">Editar</a>
1	Prueba consultor	Consultor	cons@correo.co	Consultor	<a href="#">Editar</a>
1	Karen	Peñaloza	karen03@gmail.com	opcion2	<a href="#">Editar</a>
1	James	Rodriguez	ja@correo.co	Coordinador	<a href="#">Editar</a>

## Apéndice F

### Radicación de Proyectos desde el Consultor

Nro de Solicitud	Nombre	Fecha Radicación	Estado	Gestión de Solicitudes
1	PROYECTO VICTIMAS	28/05/2024	Aceptado	<a href="#">Editar requisitos</a> <a href="#">Descargar documentos</a>
2	Dotacion instrumentos musicales	28/05/2024	Creada	<a href="#">Editar requisitos</a> <a href="#">Descargar documentos</a>

*Usuarios Finales Registrados*

gestorproyectoschoco.com/Usuarios/

Gestion de Proyectos Chocó

Gestion de Usuario

Administracion de Solicitudes

Cerrar Sesión

Agregar

**USUARIO** Todos

Item	Nombre	Apellido	Correo	Perfil	Opciones
1	YINEIDA	MORENO PALACIOS	yimopa02@hotmail.com	Revisor	<a href="#">Editar</a>
1	YESICA	PARADA	Yesicaparada0216@gmail.com	Consultor	<a href="#">Editar</a>
1	Yeiner	Perea	yppnegro@hotmail.com	Consultor	<a href="#">Editar</a>
1	WILBER ALBERTO	MONTOYA ATEHORTUA	wamontoya@choco.gov.co	Coordinador	<a href="#">Editar</a>
1	Sancy	Cossio Ramirez	Sancy26@hotmail.com	Consultor	<a href="#">Editar</a>
1	María del Mar	Aguilar	Yumar079@gmail.com	Consultor	<a href="#">Editar</a>
1	LUZ MILA	HERNANDEZ DOMINGUEZ	luzherdo14@gmail.com	Revisor	<a href="#">Editar</a>
1	LINA	MORENO	Evamaria1947@hotmail.com	Consultor	<a href="#">Editar</a>
1	KAREN YISETH	PEÑALOZA MORENO	karen03475@gmail.com	Revisor	<a href="#">Editar</a>
1	IVAN DARIO	GARCES	ivand.garces@gmail.com	Revisor	<a href="#">Editar</a>
1	HEBER	LUNA	Eversao@hotmail.com	Consultor	<a href="#">Editar</a>
1	Exquil	García Cossio	Exquil.garcia@gmail.com	Consultor	<a href="#">Editar</a>

## Encuesta 2

## Encuesta de Retroalimentación para la Plataforma Gestión de Proyectos Chocó (GPC).

Estimado usuario,

Agradecemos su participación en la prueba piloto de nuestra plataforma digital para el análisis de la viabilidad técnica de los proyectos del SGR en la Gobernación del Chocó. Su retroalimentación es crucial para mejorar nuestro sistema. Por favor, complete esta breve encuesta.

\* Indica que la pregunta es obligatoria.

**1. Perfil del usuario \***

Coordinador

Consultor

Revisor

**2. Usabilidad:**

a. ¿Qué tan fácil le resultó navegar por la plataforma? \*

Muy fácil

Fácil

Regular

Difícil

Muy difícil

b. ¿Considera que la interfaz de usuario es intuitiva? \*

Sí

No

Neutral

**3. Funcionalidad:**

a. ¿Pudo completar todas las tareas que necesitaba realizar en la plataforma? \*

Sí

No

b. Si respondió "No", por favor describa las tareas que no pudo completar: \*

---

4. Rendimiento:

a. ¿Cómo calificaría el tiempo de respuesta de la plataforma? \*

Muy rápido

Rápido

Adecuado

Lento

Muy lento

5. Documentación:

a. ¿Encontró útiles las guías y manuales proporcionados? \*

Sí

No

Tal vez

6. Recomendaciones:

a. ¿Qué mejoras sugiere para la plataforma? \*

---

b. ¿Tiene algún comentario adicional? \*

---

---

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdULXKCxBRt4VfKZFsIeR6dwz--5yphAtK0mFBEE6oD5MxYSA/viewform>

## **Apéndice I**

108

*Video Explicativo del Funcionamiento de la Plataforma*

[https://www.canva.com/design/DAGKwlp7hrI/Vx39RFjk35NWKmMBAkHsfA/watch?utm\\_content=DAGKwlp7hrI&utm\\_campaign=designshare&utm\\_medium=link&utm\\_source=editor](https://www.canva.com/design/DAGKwlp7hrI/Vx39RFjk35NWKmMBAkHsfA/watch?utm_content=DAGKwlp7hrI&utm_campaign=designshare&utm_medium=link&utm_source=editor)

## **Apéndice J**

*Video Testimonios de los Usuarios*

[https://www.canva.com/design/DAGGdev9m\\_0/T-ujUj23NhIMU375UoUurw/watch?utm\\_content=DAGGdev9m\\_0&utm\\_campaign=designshare&utm\\_medium=link&utm\\_source=editor](https://www.canva.com/design/DAGGdev9m_0/T-ujUj23NhIMU375UoUurw/watch?utm_content=DAGGdev9m_0&utm_campaign=designshare&utm_medium=link&utm_source=editor)

## Carta de Agradecimiento a la UNAD



EL SUSCRITO COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTIÓN DE PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ÉTNICO TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ

## CERTIFICA:

Que Karen Yiseth Peñaloza Moreno identificada con cedula de ciudadanía N: 1.076.327.035 y Yineida Moreno Palacios identificada con cedula de ciudadanía 35.546.561 en calidad de estudiantes de la Maestría en Gerencia de Proyectos de la Universidad Nacional Abierta y a Distancia UNAD, en la actualidad están desarrollando su trabajo de grado titulado "Diseño, desarrollo e implementación piloto de una herramienta digital para el análisis de la viabilidad técnica de los proyectos presentados ante la Gobernación del Chocó".

Que de acuerdo a la investigación realizada por las estudiantes se evidencio que el proceso de viabilidad de los proyectos que se pretenden aprobar con recursos del Sistema General de Regalias- SGR, utilizado en la actualidad por la Gobernación del Chocó tiene muchas falencias lo cual retrasa el proceso de verificación y aprobación de los proyectos.

Que el día de hoy las estudiantes, realizaron la presentación a los integrantes del grupo de Gestión de Proyectos de los resultados de su investigación, donde dieron a conocer los hallazgos identificados sobre el proceso de viabilidad de los proyectos y nos compartieron una propuesta para mejorar el proceso utilizado en la actualidad por la entidad a la hora de revisar, priorizar y aprobar los proyectos.

Que después de conocer el nuevo procedimiento compartido por las estudiantes y como coordinador del Grupo de Gestión de Proyectos APRUEBO el proceso de viabilidad planteado y quedo a la espera de la implementación de la herramienta para realizar las pruebas pertinentes.

Dado en la ciudad de Quibdó- Chocó, a los tres (03) días del mes de abril de 2024.

*Wilber Montoya*

**WILBER ALBERTO MONTOYA ATEHORTUA**  
 Coordinador Grupo Gestión de Proyectos  
 Secretario de Planeación y Desarrollo Ético Territorial  
 Gobernación del Chocó

Dirección Sede Principal  
 Calle 31 con Cra 1a Esquina - Barrio Kennedy, Quibdó - Colombia  
[www.choco.gov.co](http://www.choco.gov.co)