

Informe de pasantía realizada Consultorio Virtual De Innovación Y Emprendimiento

Luisa Fernanda Cano Galvis

Asesor

Javier Severo Medina

Universidad Nacional Abierta y a Distancia UNAD

Escuela de ciencias Administrativas Contables Económicas y de Negocios ECACEN

Contaduría Pública

2026

Resumen

La pasantía realizada en el Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento de la UNAD constituyó una experiencia de aprendizaje que permitió fortalecer conocimientos, habilidades y competencias propias de la Contaduría Pública mediante la participación activa en procesos administrativos, empresariales, documentales y financieros. Durante su desarrollo se apoyaron actividades relacionadas con la actualización y organización de bases de datos, seguimiento a emprendedores y empresarios, gestión documental, consolidación de información institucional y elaboración de reportes de apoyo para diferentes procesos.

De manera complementaria, se participó en actividades del área de Tesorería, especialmente en el registro y seguimiento de operaciones financieras mediante el sistema Finanzas 2000, incluyendo órdenes de pago, recaudos, conciliaciones, validación de soportes y control de información económica. Estas actividades permitieron comprender la importancia de la gestión financiera y del adecuado manejo de la información para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

La experiencia facilitó la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos durante la formación académica y contribuyó al fortalecimiento de competencias como la organización, el análisis de información, la responsabilidad, el trabajo en equipo y la comunicación. Asimismo, permitió obtener una visión más amplia del papel que desempeña el contador público en los procesos de control, apoyo administrativo y toma de decisiones dentro de las organizaciones.

Palabras clave: Contaduría, Tesorería, Emprendimiento, Gestión, Finanzas.

Abstract

The internship carried out at the Virtual Innovation and Entrepreneurship Consulting Center of UNAD represented a valuable learning experience that strengthened knowledge, skills, and competencies related to Public Accounting through active participation in administrative, business, documentary, and financial processes. During the internship, support was provided in activities such as database updating and organization, monitoring of entrepreneurs and business owners, document management, information consolidation, and preparation of reports for institutional processes.

Additionally, participation in Treasury activities allowed practical involvement in financial operations through the Finance 2000 system, including payment orders, revenue monitoring, reconciliations, validation of supporting documents, and control of financial information. These activities contributed to a better understanding of the importance of financial management and information control in achieving institutional objectives.

The internship provided the opportunity to apply theoretical knowledge acquired during academic training in a real work environment while strengthening professional competencies such as organization, information analysis, responsibility, teamwork, and communication.

Furthermore, it offered a broader perspective on the role of public accountants in financial control, administrative support, and decision-making processes within organizations.

Keywords: Accounting, Treasury, Entrepreneurship, Management, Finance.

Tabla de Contenido

Introducción	6
Justificación	7
Objetivos.....	8
Objetivo General.....	8
Objetivos Específicos	8
Diagnóstico Institucional	9
Identificación de la necesidad o problemática	10
Desarrollo de la pasantía.....	11
Metodología	15
Técnicas e Instrumentos.....	16
Resultados	17
Figuras.....	18
Conclusiones.....	29
Recomendaciones	30
Referencias Bibliográficas	31

Lista de Figuras

Figura 1 <i>Registro fotográfico de la actualización de bases de datos empresariales</i>	18
Figura 2 <i>Registro fotográfico de la Actualización de bases de datos empresariales</i>	18
Figura 3 <i>Registro fotográfico de la organización documental</i>	19
Figura 4 <i>Registro fotográfico de la elaboración de comunicaciones institucionales.....</i>	20
Figura 5 <i>Registro fotográfico de la causación de órdenes de pago en Finanzas 2000.</i>	21
Figura 6 <i>Registro fotográfico de la generación de órdenes de pago en Finanzas 2000.</i>	22
Figura 7 <i>Registro fotográfico del envío para registro de órdenes de pago en Finanzas 2000. ..</i>	23
Figura 8 <i>Registro fotográfico de la Causación de viáticos institucionales.</i>	24
Figura 9 <i>Registro fotográfico de los pagos relacionados con seguridad social.</i>	25
Figura 10 <i>Registro fotográfico del seguimiento y registro de operaciones relacionadas con divisas.</i>	26
Figura 11 <i>Registro fotográfico del seguimiento y registro de operaciones relacionadas con divisas.</i>	27
Figura 12 <i>Registro fotográfico de las solicitudes y pagos de cuentas de cobro.....</i>	28

Introducción

La formación profesional en Contaduría Pública requiere la integración de los conocimientos teóricos con experiencias prácticas que permitan comprender el funcionamiento real de las organizaciones. En este contexto, la pasantía desarrollada en el Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento de la Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD) constituyó un espacio de aprendizaje orientado al fortalecimiento de competencias administrativas, financieras y contables mediante la participación en diferentes procesos institucionales.

Durante el periodo de práctica se apoyaron actividades relacionadas con la gestión documental, la organización y actualización de bases de datos, el seguimiento a empresarios y emprendedores, así como procesos financieros desarrollados en el área de Tesorería a través del sistema Finanzas 2000. Estas actividades permitieron conocer la dinámica operativa de la institución y comprender la importancia de una adecuada gestión de la información para el cumplimiento de los objetivos organizacionales.

El presente informe describe las actividades desarrolladas, la metodología aplicada, los resultados obtenidos y los principales aprendizajes adquiridos durante las 640 horas de pasantía. Asimismo, evidencia los aportes realizados a la institución y la manera en que esta experiencia contribuyó al fortalecimiento de las competencias necesarias para el ejercicio profesional de la Contaduría Pública.

Justificación

La realización de esta pasantía representó una oportunidad fundamental para complementar mi formación como estudiante de Contaduría Pública mediante la aplicación de conocimientos adquiridos durante la carrera en un entorno institucional real. La participación en actividades administrativas, documentales, empresariales y financieras permitió fortalecer competencias profesionales y comprender de manera más amplia la importancia de los procesos que respaldan el funcionamiento de una organización.

La experiencia desarrollada en el Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento de la UNAD y en el área de Tesorería resultó especialmente relevante, ya que brindó la posibilidad de apoyar procesos relacionados con la gestión de información, el seguimiento empresarial, el control documental y el manejo de operaciones financieras. Estas actividades contribuyeron al fortalecimiento de habilidades analíticas, organizativas y de responsabilidad profesional, al tiempo que permitieron conocer la aplicación práctica de los principios contables y administrativos en el ámbito institucional.

Asimismo, la pasantía favoreció el desarrollo de competencias necesarias para el ejercicio profesional, tales como el trabajo en equipo, la comunicación efectiva, la capacidad de análisis y el cumplimiento de procedimientos establecidos. En este sentido, la experiencia no solo aportó al crecimiento académico, sino también al fortalecimiento de las capacidades personales requeridas para asumir los retos propios de la profesión.

Finalmente, esta práctica se justifica por su contribución al proceso de formación integral, al permitir consolidar conocimientos, adquirir experiencia en escenarios reales de trabajo y fortalecer la preparación necesaria para el desempeño futuro como Contadora Pública.

Objetivos

Objetivo General

Apoyar los procesos contables financieros, administrativos, empresariales y documentales, desarrollados por el Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento, contribuyendo al fortalecimiento institucional mediante la aplicación práctica de conocimientos de Contaduría Pública

Objetivos Específicos

Apoyar procesos financieros y contables mediante el sistema Finanzas 2000

Apoyar la organización y actualización de bases de datos empresariales.

Participar en actividades de seguimiento y fortalecimiento empresarial.

Contribuir a la organización documental.

Fortalecer competencias profesionales relacionadas con la gestión financiera y administrativa.

Diagnóstico Institucional

Al iniciar la pasantía en el Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento de la UNAD se realizó un proceso de reconocimiento de la estructura organizacional, las funciones de la dependencia y los procedimientos asociados a la atención y acompañamiento de emprendedores, empresarios y organizaciones. Este acercamiento permitió comprender el papel que desempeña el consultorio como espacio de apoyo para el fortalecimiento empresarial y la articulación de diferentes estrategias institucionales.

Durante la observación inicial se identificó que las actividades desarrolladas por la dependencia involucran la gestión permanente de información relacionada con usuarios, beneficiarios, procesos de acompañamiento, capacitaciones y actividades de fortalecimiento empresarial. Asimismo, se evidenció la necesidad de mantener actualizados los registros y soportes que respaldan las acciones realizadas, garantizando la disponibilidad y confiabilidad de la información institucional.

De igual manera, se tuvo la oportunidad de conocer el funcionamiento del área de Tesorería, dependencia encargada de gestionar procesos relacionados con pagos, recaudos, conciliaciones y control de operaciones financieras. La revisión de estos procedimientos permitió comprender la importancia de los mecanismos de control y seguimiento implementados para asegurar la adecuada administración de los recursos institucionales.

Este proceso de reconocimiento permitió identificar las dinámicas de trabajo de ambas dependencias y comprender la manera en que los procesos administrativos, documentales y financieros contribuyen al cumplimiento de los objetivos institucionales. A partir de este diagnóstico fue posible orientar las actividades de la pasantía hacia el apoyo de procesos que requerían acompañamiento y fortalecimiento desde el área contable y administrativa.

Identificación de la necesidad o problemática

Durante el proceso de reconocimiento institucional se identificó que tanto el Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento como el área de Tesorería desarrollan actividades que demandan un manejo constante y oportuno de información para garantizar el cumplimiento de sus funciones y metas institucionales.

En el caso del consultorio, se evidenció la necesidad de fortalecer las actividades de apoyo relacionadas con el seguimiento de usuarios, la consolidación de información y la gestión de registros utilizados en los procesos de acompañamiento empresarial. El volumen de actividades desarrolladas y la información generada requerían apoyo permanente para mantener la información organizada y disponible para las diferentes acciones institucionales.

Por otra parte, en el área de Tesorería se observó la necesidad de respaldar los procedimientos asociados al registro, validación y control de operaciones financieras, con el fin de contribuir al desarrollo oportuno de los procesos administrativos y económicos de la Universidad. Estas actividades exigen precisión, seguimiento y verificación constante de la información para garantizar la confiabilidad de los registros y el adecuado control de los recursos institucionales.

Teniendo en cuenta estas necesidades, la pasantía se orientó al apoyo de procesos administrativos, documentales y financieros que contribuyeran al fortalecimiento de las actividades desarrolladas por ambas dependencias. De esta manera, fue posible aportar al cumplimiento de las funciones institucionales mientras se fortalecían las competencias profesionales adquiridas durante la formación académica.

Desarrollo de la pasantía

Fase de inducción y reconocimiento institucional :

Durante las primeras semanas de ejecución de la pasantía se llevó a cabo el proceso de inducción institucional y reconocimiento de la estructura organizacional del Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento. En esta etapa se realizó la revisión de documentos institucionales, procedimientos internos y herramientas de trabajo utilizadas para la atención de empresarios y emprendedores.

Asimismo, se efectuó el reconocimiento de las actividades desarrolladas por las diferentes áreas vinculadas al proceso, permitiendo comprender la dinámica operativa del consultorio y su articulación con otras dependencias institucionales

Fortalecimiento de procesos empresariales

Posteriormente se participó en actividades relacionadas con la organización y actualización de bases de datos empresariales, categorización de beneficiarios, seguimiento a empresarios y asociaciones, identificación de necesidades empresariales y consolidación de información para procesos de acompañamiento.

Igualmente se apoyó la elaboración de contenidos relacionados con cultura tributaria, formalización empresarial y fortalecimiento financiero, dirigidos a emprendedores, microempresas y pequeñas organizaciones vinculadas al consultorio.

Estas actividades contribuyeron al fortalecimiento de los procesos de caracterización empresarial y a la organización de información estratégica para la prestación de servicios institucionales.

Apoyo a procesos administrativos y documentales

Durante el desarrollo de la pasantía se participó en actividades de organización documental, consolidación de reportes, elaboración de comunicaciones institucionales y actualización permanente de bases de datos.

También se apoyó el seguimiento administrativo a empresarios beneficiarios, la validación de información institucional y la organización de soportes requeridos para diferentes procesos de gestión.

La participación en estas actividades permitió fortalecer la eficiencia administrativa y mejorar los mecanismos de control documental implementados por la institución.

Apoyo a procesos contables y financieros:

Una parte significativa de la pasantía estuvo orientada al apoyo de las actividades desarrolladas por el área de Tesorería de la Universidad, permitiendo aplicar conocimientos propios de la Contaduría Pública en escenarios reales de gestión financiera.

Las actividades fueron desarrolladas principalmente mediante el sistema financiero institucional Finanzas 2000, herramienta utilizada para el registro, causación, seguimiento y control de las operaciones financieras de la Universidad.

Entre las actividades ejecutadas se destacan:

Causación de órdenes de pago en el sistema Finanzas 2000.

Causación de viáticos institucionales

Registro y causación de prestaciones.

Causación de convenios y resoluciones.

Registro y control de membresías institucionales.

Causación de pagos relacionados con seguridad social.

Registro y seguimiento de operaciones relacionadas con divisas.

Conciliación y registro de partidas contables.

Identificación y depuración de partidas conciliatorias

Elaboración de comunicaciones dirigidas a entidades bancarias para identificación de recaudos.

Seguimiento a recaudos institucionales.

Confirmación de ingresos a estudiantes y entidades externas.

Seguimiento a pagos realizados a través del Fondo Nacional del Ahorro e ICETEX.

Solicitud y pagos de cuentas de cobro.

Seguimiento a pagos relacionados con EPS y devoluciones.

Validación de soportes contables y financieros.

Actualización de reportes financieros y administrativos.

Atención de requerimientos relacionados con procesos de control institucional

El uso permanente del sistema Finanzas 2000 permitió fortalecer competencias relacionadas con el registro contable, control financiero, análisis de operaciones y gestión documental asociada a los procesos financieros institucionales.

Consolidación y cierre de actividades

Durante la etapa final de la pasantía se efectuó la consolidación de resultados, actualización de indicadores de gestión, organización de soportes documentales y elaboración de reportes requeridos para el cierre institucional de actividades.

Igualmente se participó en la sistematización de información, consolidación de evidencias y elaboración del informe final de pasantía, garantizando el cumplimiento de las actividades

proyectadas y garantizando el cumplimiento de las actividades proyectadas y las 640 horas establecidas para esta modalidad de trabajo de grado.

Metodología

La metodología utilizada durante el desarrollo de la pasantía fue de carácter práctico-aplicado, basada en la participación directa dentro de los procesos institucionales desarrollados por el Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento y el área de Tesorería.

Se emplearon estrategias de observación directa, acompañamiento operativo, análisis documental, gestión de información, seguimiento administrativo y apoyo financiero, permitiendo la aplicación de conocimientos teóricos adquiridos durante la formación profesional.

Las actividades fueron desarrolladas mediante una participación activa en procesos institucionales orientados al fortalecimiento empresarial, organización administrativa y control financiero.

Técnicas e Instrumentos

Para el desarrollo de las actividades se utilizaron diferentes técnicas e instrumentos, entre los cuales se destacan:

Observación directa de procesos institucionales.

Revisión documental.

Análisis de información financiera.

Seguimiento administrativo.

Gestión de bases de datos.

Correo electrónico institucional.

Herramientas ofimáticas (Excel, Word y PowerPoint).

Sistema financiero institucional Finanzas 2000.

Reportes administrativos y financieros.

Comunicaciones institucionales.

Bases de datos empresariales.

Resultados

La pasantía permitió fortalecer los procesos de apoyo desarrollados por el Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento y el área de Tesorería, contribuyendo al desarrollo eficiente de actividades administrativas, documentales y financieras. La participación en estos procesos facilitó el manejo organizado de la información y apoyó el cumplimiento de los procedimientos establecidos por la institución.

Uno de los resultados más significativos fue la adquisición de experiencia práctica en entornos reales de trabajo, lo que permitió comprender la aplicación de los conocimientos contables y administrativos en el desarrollo de las actividades institucionales. Esta experiencia favoreció una mejor comprensión de los procesos relacionados con la gestión financiera, el control de información y el seguimiento de procedimientos internos.

Asimismo, se fortalecieron competencias profesionales relacionadas con el análisis de información, la capacidad de organización, la responsabilidad en el manejo de documentos y registros, el trabajo colaborativo y el cumplimiento de actividades dentro de los tiempos establecidos. Estas habilidades contribuyen de manera directa a mi preparación para el ejercicio profesional de la Contaduría Pública.

De igual forma, la interacción con diferentes procesos y dependencias permitió ampliar la visión sobre el funcionamiento de una institución y la importancia de la articulación entre las áreas administrativas y financieras para el logro de los objetivos organizacionales.

Finalmente, la experiencia adquirida durante las 640 horas de práctica fortaleció mi formación académica y profesional, permitiéndome desarrollar mayor seguridad en la aplicación de conocimientos y obtener herramientas que serán de utilidad en mi futuro desempeño laboral.

Figuras

Figura 1

Registro fotográfico de la actualización de bases de datos empresariales



hora de inicio	Hora de finalización	El tipo de organización	Nombre completo del representante	Cargo que desempeña	Correo electrónico	Número de teléfono	observaciones	Nombre de la empresa	Fecha de inicio de operación	NIT de la empresa
5/03/2026 8:49	5/03/2026 8:57	Empresa formalmente	Sandra Liliana Tenorio Vasco	Representante legal	gerencia@educ.digita	3176714352	no tiene whatsapp	EduX Futuro SAS	2019	901270262-9
5/03/2026 8:46	5/03/2026 9:06	Empresa formalmente	Valentina Vanegas Galeano	Gerente General	cotarqas@gmail.com	3028656845	enviado	COTARQ ARQUITECTU	2020	901416926-1
5/03/2026 11:17	5/03/2026 12:08	Empresa formalmente	ANDERSSON MONTES BOLAÑOS	GERENTE ADMINISTR	amontes@rbcol.co	3173651157	enviado	RUSSELL BEDFORD MC	2014	900772076
5/03/2026 12:08	5/03/2026 12:18	Empresa formalmente	ANDERSSON MONTES BOLAÑOS	GERENTE ADMINISTR	amontes@rbcol.co	3173651157	enviado	AOBOT S.A.S BIC	2022	901775078
6/03/2026 8:04	6/03/2026 8:19	Empresa formalmente	JULIAN ANDRES BETANCORT	GERENTE	JU_BETANCORT@HG	3176369627	enviado	IMPORSYSTEM SAS	2011	900405127
12/03/2026 16:39	12/03/2026 17:22	Empresa formalmente	JESUS ANTONIO GARCIA HENAO	GERENTE	jesusagh77@hotmail	3126839328	enviado	HOTEL PIEDEMONTE	2012	94326056-4
20/03/2026 19:54	20/03/2026 20:04	Empresa formalmente	Brigeth curaca corrales	Jefe	corralesbrigeth@gmail	3104698042	esta interesado	Súper tienda la favorit	2022	1234197120-1
25/03/2026 10:08	25/03/2026 10:16	Empresa formalmente	Santiago Laharenas González	Director Jurídico	santiago.laharenas@l	3017296448	esta interesado	Lever Legal	2015	901910221-4
27/03/2026 16:01	27/03/2026 16:13	Unidad Productiva (Ac	Juan Camilo Castañeda Quiroga	CEO	icco01@gmail.com	3028408862	esta interesado	JELMCAD	2020	En proceso
8/04/2026 15:51	8/04/2026 17:05	Emprendimiento form	MARIA PATRICIA ARIAS	Representante legal	doyovico77@hotmail	3134005803	no tiene whatsapp	Doña Guanabana	2023	900943864-8
12/04/2026 15:53	12/04/2026 17:23	Empresa formalmente	Carlos Andrés Solano Ballesteros	Director general	carlosolano_bath@gm	3225082036	esta interesado	Alpha Wolf Confeccion	2025	1088249983
14/04/2026 15:44	14/04/2026 15:51	Empresa formalmente	Diana Suárez	Líder de proyectos	gestionbrenson@gma	3116226711	esta interesado	BRENSON SAS	2020	901409304
15/04/2026 16:51	15/04/2026 16:57	Empresa formalmente	Marcela Guerrero Narvaez	Gerente	dimana303@hotmail	3156202004	no tiene whatsapp	ALX SUROCCIDENTE SA	2034	901817542
16/04/2026 11:25	16/04/2026 11:37	Empresa formalmente	Lucia Castillo	Representante Legal	lcc.castadores@gmail	3156847945	no tiene whatsapp	Bella LU	2019	30740931
11/03/2026 13:35	11/03/2026 14:10	Empresa formalmente	CARLOS ALBERTO MOLINA MARULANDI	GERENTE	ELMOLINEROCCOCINAA	3006555005	esta interesado	EL MOLINERO COCINA	2023	94501509-9
19/03/2026 20:01	19/03/2026 20:29	Empresa formalmente	ANGEL ANTONIO MURILLO AGUIRRE	REPRESENTANTE LEGA	angel.murillo1955@h	3013368340	esta interesado	ACV PARTES Y SERVICH	2015	900906613
20/03/2026 16:42	20/03/2026 17:46	Emprendimiento form	Diana Lucia Tobar Quintero	Propietaria	Mezcolattohappy@	3160435028	enviado	Mezcolatto Chocolate	2022	1061693347
6/04/2026 15:02	6/04/2026 15:17	Empresa formalmente	Alejandro Delgado	Gerente comercial y C	Alejandro.delgado@f	3218311924	esta interesado	Abka Colombia SAS - F	1996	900110649-6
7/04/2026 15:02	7/04/2026 15:02	Emprendimiento form	Valentina Tejada Muñoz	Propietaria	Vale100cento212@gn	3183175081	esta interesado	El chote	2023	1192756919-6
10/04/2026 8:08	10/04/2026 10:11	Emprendimiento form	CLAUDIA PATRICIA PINEDA FERNANDEZ	Directora y fundadora	centi.neurorhabilita	3172875555	esta interesado	CENIT - Centro de Neu	2026	N/A año
14/04/2026 15:46	14/04/2026 15:43	Empresa formalmente	Guillermo Uribe Ibarra	Representante legal	uribe1670@gmail.com	3116793317	esta interesado	Canaparis Bar&B	2026	90167390

Nota. Fotografía tomada durante la pasantía (2026) fuente: Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento

Figura 2

Registro fotográfico de la Actualización de bases de datos empresariales



Línea de negocio en	Describe su producto	Cuenta actualm	Por favor comparta	¿En qué estado se	Describe su capaci	Mercados en los que	Principales clientes	Indique si su empr	¿Qué tipo de comp	¿Cuál es su princ	Describe los requ	Autorización de pro		
Línea 3: Tecnologías y Desarrollo	soluciones	Si	https://www.edux.co	Ventas recurrentes (R)	Ventas mensuales	apn Regional	Instituciones de educ	En proceso de certifi	Entidades institucion	Generación de alian	Empresas que desear	Autorizo		
Línea 2: Industrias Crea	construcción y diseño	Si	en el momento no	Validación en merca	\$938.101.239	mensual	Nacional/Regional	entidades publicas	Si tiene	Empresas ancla (Empr	Generación de alian	estar legalmente cons	Autorizo	
Línea 4: Tecnologías Sc	Colombia	Si	https://russellbedfo	Ventas recurrentes (R)	60	CLIENTES	Internacional	INDUSTRIAS PATOJITO	CERTIFICACION EN NIT	Grandes superficies (C	Venta directa de prod	CONTRATO POR PREST	Autorizo	
Línea 3: Tecnologías y	creación de	Si	https://www.abobot	Expansión a nuevos m	30	CLIENTES	Internacional/Naciona	SEGURIDAD OMEGA, R	NO	Grandes superficies (C	Venta directa de prod	mediante contratos fo	Autorizo	
Línea 3: Tecnologías y	Mejoramos la produ	Si	om	Expansión a nuevos m	Actualmente	tenemos	Regional	Cliente estatal	No, pero cumplimos	Grandes superficies (C	Venta directa de prod	Consideramos que lo	Autorizo	
Línea 2: Industrias Crea	Hotel, piscinas natura	Si	te.com	Expansión a nuevos m	2000	personas	Nacional	empresas, grupos	Si, RNT, camara y comi	Aliados estratégicos (E	Venta directa de prod	Empresas legalmente	Autorizo	
Línea 1: Industria Gasta	comercializar	Si	variedad.de	Validación en merca	negocio	es alrededor	Local	persona que quiera o	Si	Empresas ancla (Empr	Venta directa de prod	Nos gustarían personas	Autorizo	
Línea 4: Tecnologías Sc	multidisciplinaria que	Si	gal.com.co/	Escalamiento (Tiene	v	actualm, con	Local	servicios juridicos	La empresa opera	bajc	Empresas ancla (Empr	Venta directa de prod	organización o emprer	Autorizo
Línea 4: Tecnologías Sc	soluciones	Si	om/presentation/d/1	Expansión a nuevos m	prestación	del	Local ;Regional/Nacion	tipos de clientes –	registros y	Aliados estratégicos (E	Generación de alian	ideal de JELMCAD	Autorizo	
Línea 1: Industria Gasta	PRODUCTORES	Si	https://www.instagram	Escalamiento (Tiene	v	PRODUCTORES	Local ;Regional/Nacion	clientes de la	PRODUCTORES	Grandes superficies (C	Venta directa de prod	estratégico ideal para	Autorizo	
Línea 2: Industrias Crea	de dotaciones	Si	m/downloads/dibba	Expansión a nuevos m	contamos	con una	Local ;Regional	trabajamos con	contamos con	Entidades institucion	Venta directa de prod	compradores que	Autorizo	
Línea 4: Tecnologías Sc	Vehículos Eléctricos	Si	www.brenson.co	Expansión a nuevos m	200	unidades de	Nacional	B2B y B2C	Si	Grandes superficies (C	Venta directa de prod	unidades	Autorizo	
Línea 4: Tecnologías Sc	colombiana enfocada	Si	k.com/Altaeducacion	Expansión a nuevos m	Producción: La	Local ;Regional	(Comercio Minorista):	certificaciones	Empresas ancla (Empr	Venta directa de prod	Claridad en el	Autorizo		
Línea 2: Industrias Crea	cosméticos y belleza	Si	k.com/p/BellaNCS	Expansión a nuevos m	Prestación de	Local	(Mujeres de todas las	No cuenta	Distribuidores y canal	Venta directa de prod	Legales (INVIMA): Al	Autorizo		
Línea 1: Industria Gasta	La empresa se especial	Si	erococinaartesana	Escalamiento (Tiene	v	en un proceso de	Regional	establecimientos	si	Grandes superficies (C	Venta directa de prod	El comprador o aliado	Autorizo	
Línea 4: Tecnologías Sc	REPARACIÓN DE	No	economicistaamerica	Ventas recurrentes (R)	mensuales.....7	en	Internacional/Naciona	Colombiana De	Registro y habilitación	Distribuidores y canal	Venta directa de prod	empresas las cuales er	Autorizo	
Línea 1: Industria Gasta	realizamos el proceso	Si	en Instagram	Ventas recurrentes (R)	producción	está	Nacional	marcas aliadas como	4 de nuestras 11 refer	Inversionistas (Ánge	Búsqueda de inversi	En Mezcolatto se pue	Autorizo	
Línea 3: Tecnologías y	software que impulsa	Si	com/rite/d/3Muj38E	Expansión a nuevos m	desarrolladora de	productos	Local ;Regional/Nacion	Centro internacional	Fedesoft, proceso de (Grandes superficies (C	Venta directa de prod	ideal para nuestra	Autorizo	
Línea 1: Industria Gasta	El chote es un aseeit d	Si	https://www.instagram	Escalamiento (Tiene	v	Chote cuenta con una	Local	de la ciudad de	mejoramiento neces	Grandes superficies (C	Expansión a nuevos m	ideal para El Chote	Autorizo	
Línea 2: Industrias Crea	Emprendimiento de	Si	Cuento con un marco	Validación en merca	proyecto	cuenta con	Local	mayores con quejas	Empresas ancla (Empr	Generación de alian	debe estar orientado	Autorizo		
Línea 1: Industria Gasta	Cerveza artesanal	Si	Tres tipos de cerveza	Validación en merca	90	Local	Amigos	Está en proceso	Distribuidores y canal	Generación de alian	que los dos ganemos	Autorizo		

Nota. Fotografía tomada durante la pasantía (2026) fuente: Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento

Figura 3

Registro fotográfico de la organización documental



Nota. Fotografía tomada durante la pasantía (2026) fuente: Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento

Figura 4

Registro fotográfico de la elaboración de comunicaciones institucionales

Ciclo de Workshops de Planeación Estratégica External Recibidos x PASANTIAS/Inscritos Encuesta de Productividad x

Luisa Fernanda Cano Galvis <luisa.fcano@unad.edu.co>
 para bcc: anyjuleth15, bcc: rodriguezcallescarlosalexis, bcc: mariagiselaparedes7, bcc: lsabellalozanode2004, bcc: Yulissamontano310, bcc: Mayarish, bcc: ypmontenegrov2530, bcc: Yenis.morales, bcc: Margeli, bcc: John, bcc: Nelvis, bcc: sak

mié, 29 abr 10:07

Empresario, es momento de pasar de la planeación a la acción.

Muchas empresas tienen ideas claras, pero no siempre cuentan con una ruta estratégica que les permita crecer de manera organizada y sostenible.

La Ruta Empresarial 2026: Plan Estratégico Global a 12 Meses es un espacio diseñado para construir, paso a paso, el plan estratégico de su empresa con herramientas prácticas y enfoque en resultados.

Durante cuatro encuentros trabajará:


- ✓ Diagnóstico estratégico de su negocio
- ✓ Definición de metas e indicadores
- ✓ Estrategias de crecimiento
- ✓ Plan de implementación y seguimiento

📅 Fechas: 6, 13, 20 y 27 de mayo
 🕒 Hora: 8:00 a.m.
 📍 Modalidad: Virtual - vía Teams

📌 Inscríbese aquí:
<https://forms.cloud.microsoft/r/yk9dHHXht>

👤 Además, al participar en el ciclo tendrás acceso a un **Diagnóstico Empresarial Express**, donde podrás identificar el estado actual de tu empresa y conocer cómo trabajamos desde el Consultorio Virtual Empresarial.

👉 Este será tu primer paso para tomar decisiones estratégicas con mayor claridad.



RUTA EMPRESARIAL 2026
 Plan Estratégico Global a 12 Meses
 De la planeación a la acción:
 diagnóstico, proyecto,
 implementación y mide.

6, 13, 20 y 27
 de mayo

8:00 a.m.
 Virtual

¡Inscríbete!

Nota. Fotografía tomada durante la pasantía (2026) fuente: Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento

Figura 5

Registro fotográfico de la causación de órdenes de pago en Finanzas 2000.

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL No. 11531

"Según el Artículo 49 de la ley 179 de 1.994"

EL SUSCRITO RESPONSABLE DE PRESUPUESTO

CERTIFICA:

QUE EN EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE UNIVERSIDAD NAL. ABIERTA Y A DISTANCIA, HA QUEDADO REGISTRADO PRESUPUESTALMENTE UN COMPROMISO POR UN VALOR DE \$9,522,590.00 DE ACUERDO AL SIGUIENTE DETALLE : EJECUTAR EL VALOR DE LOS GASTOS ADMINISTRATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO RARE INC 2-2025

Código	Imputación	Vigen.	Valor	Referencia
Area 4041 ITP				
B12B020090000000208	Serv para la comunidad, soc y pers - RARE INC 2-2025	2026	\$9,522,590.00	DIS 726
			\$9,522,590.00	

Empresa : 1 UNIVERSIDAD NAL. ABIERTA Y A DISTANCI

Constituido a: RES RESOLUCION No. 9532 Acta No. 1

Beneficiario : 860512780 UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA-UNAD

172.17.3.158 - Conexión a Escritorio remoto

Sistema Financiero Integrado

Acción Edición Consulta Window Ayuda

Comprobantes Contables

Empresa : 1 UNIVERSIDAD NAL. ABIERTA Per/Año 5 / 2026 Dia 21

Comp : 100 CAUSACION ORDENES DE PA Número 6197 Rngl Actual 2

NIT : Estado INSERTADO Máx. 2 / 2


D/C	Sec	Mayor	Auxiliar	Centro	Débito	Crédito	A		
C		24010101	860512780			9,522,590.00			
D		72210210	860512780	2812	9,522,590.00		S		
Rt					0	Total	.00	9,522,590.00	9,522,590.00

Mayor Costos Extension - Estudios y Proyectos Aux UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DIST

Nota. Fotografía tomada durante la pasantía (2026) fuente: Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento

Figura 6

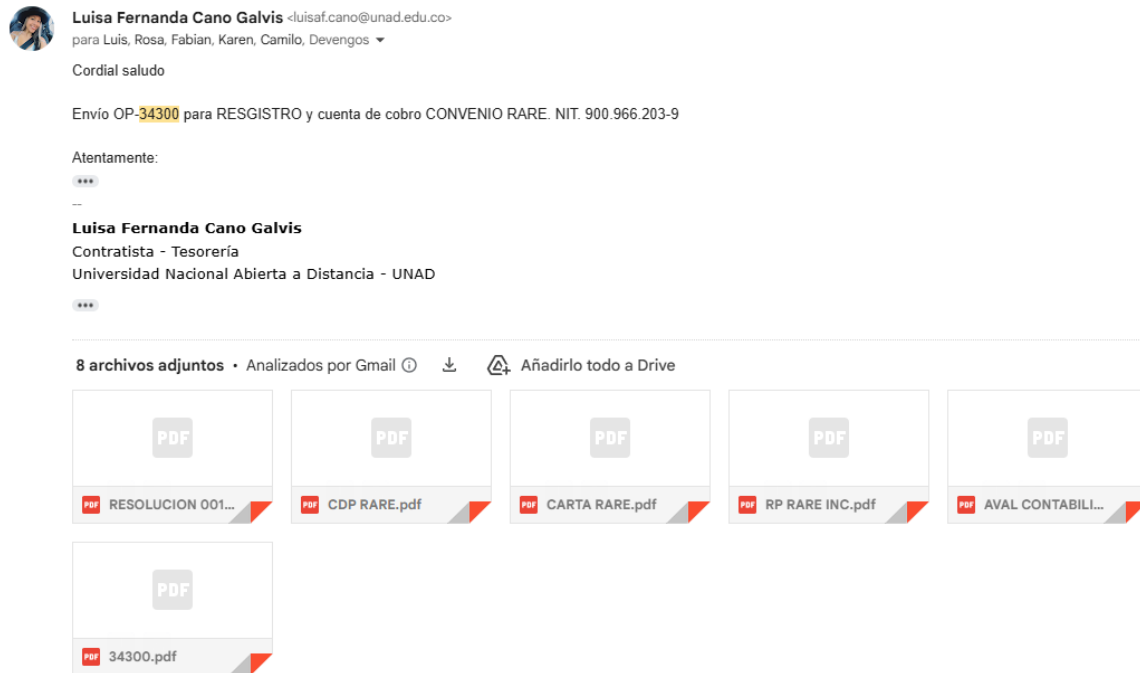
Registro fotográfico de la generación de órdenes de pago en Finanzas 2000.

UNIVERSIDAD NAL. ABIERTA Y A DISTANCIA - UNAD		ORDEN DE PAGO					
		No. 34300					
Código Empresa: 1 Unidad Ej.: 01 Relación de Giro:		Nit: 860512780-4					
1. DATOS DEL BENEFICIARIO							
Nombre: UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA-UNAD		Dirección:					
CC/Nit: 860512780		Teléfono:					
Banco/Sucursal:		Cuenta:					
Compromiso RES-RESOLUCION No: 9532 FACTS:		Detalle: PAGO RES 9532 EJECUTAR EL VALOR DE LOS GASTOS ADMINISTRATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO RARE INC 2-2025					
		Fecha Facturación Elaboración 21/05/2026					
2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL							
Vigencia	Numero de Documento	Registro Presupuestal No.	Valor:				
2026	9532	11531	9,522,590.00				
			Imputación Presupuestal B12B0200090000000208 EJECUTAR EL VALOR DE LOS GASTOS ADMINISTRATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO RARE INC 2-2025				
Vo. Bo. Presupuesto							
3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE							
Concepto	Base	%	Valor	Código Contable	Débito	Crédito	
BRUTO	9,522,590.00	100.0	9,522,590.00	24010101	0.00	9,522,590.00	
TOTAL DESCUENTOS:			0.00	72210210	9,522,590.00	0.00	
NETO A PAGAR:			9,522,590.00		9,522,590.00	9,522,590.00	
Valor Neto a pagar en letras: NUEVE MILLONES QUINIENTOS VEINTIDOS MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS Vo. Bo. Central de Cuenta							
4. MOVIMIENTO DE TESORERIA Y CONTABLE							
Embargo	Endoso	Cheque	Abono a Cta	Código banco	Código Contable	No.de Cheque	Valores
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Cuentas por pagar en poder del Tesorero <input type="checkbox"/>				Elaborado por: LUISAC			
OBSERVACIONES: Agentes de Retención - No Responsables del IV A - ICA y Actividad economica 304							

Nota. Fotografía tomada durante la pasantía (2026) fuente: Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento

Figura 7

Registro fotográfico del envío para registro de órdenes de pago en Finanzas 2000.



Nota. Fotografía tomada durante la pasantía (2026) fuente: Tesorería

Figura 8

Registro fotográfico de la Causación de viáticos institucionales.

The screenshot shows the UNAD (Universidad Nacional Abierta y a Distancia) 'SISTEMA ÚNICO DE AUTENTICACIÓN' interface. It includes a login form with fields for 'Nombre de Usuario' (luisalcano) and 'Contraseña', an 'Entrar' button, and a link for 'Olvide mi clave'. Below the login form is a footer with version information and a row of social media icons.

Below the authentication system, there is a navigation bar with a 'Salir de la Solicitud ODISC-531033' button and a 'Consultar Solicitud Detallada' button.

A green message box states: 'Los datos se han registrado correctamente.'

The main content area displays a 'REGISTRO DE PAGO' table with the following data:

Código de Solicitud	Cédula	Nombres y apellidos	Nro. Orden de pago	Valor	Fecha causación	Fecha de pago
ODISC-531033	71264325	Hoover D Estrada Londono	3249	\$ 479271	27/04/2026	05/04/2026

Below the table is a 'Guardar Datos >>' button. At the bottom, there are two boxes: 'BITÁCORA DEL PAGO' containing '(29/04/2026 15:55) * EFECTUADO PAGO con fecha 05/04/2026' and 'RECHAZO DEL PAGO' with the instruction: 'Si el pago fue rechazado por parte de la entidad bancaria, indique los motivos y haga clic en el siguiente botón.'

Nota. Fotografía tomada durante la pasantía (2026) fuente: Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento

Figura 9

Registro fotográfico de los pagos relacionados con seguridad social.

aportes en línea Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	Id	Razón Social	Ciudad Apertante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad/Departamento	Teléfono	Estimado MEN e ICBF	
8788012780	4	UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA	BOGOTÁ	BOGOTÁ	CL 148B 14 11	BOGOTÁ BOGOTÁ D.C.	5052200	B	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN									
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago					
2020-03	1920188075	A	30/04/21						
RESUMEN DE PAGO									
REGSO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
ML (ADMINISTRADORAS: 1)				10,316	\$192,676,900	\$0	\$0	\$192,676,900	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860512780-4	4	10,316	\$192,676,900	\$0	\$0	\$192,676,900	
TOTAL				10316	\$192,676,900	\$0	\$0	\$192,676,900	

UNIVERSIDAD NAL. ABIERTA Y A DISTANCIA - UNAD			ORDEN DE PAGO				
Código Empresa: 1	Unidad Ej.: 01	Relación de Giro:	No. 25952				
Nit: 860512780-4							
1. DATOS DEL BENEFICIARIO							
Nombre: POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	Dirección: AUTOPISTA NORTE 54-72 BOGOTÁ						
CC/Nit: 860011153	Teléfono: 6502200						
Banco/Sucursal:	Cuenta:						
Comprobante	Detalle:	Fecha:					
3FC-CUENTA - FACTURA COBRO No: 674 FACTS:	AJUSTE A LA SEGURIDAD SOCIAL MARZO 2020	Facturación					
		Elaboración					
		20/04/2020					
2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL							
Vigencia: 2020	Numero de Documento: 674	Registro Presupuestal No: 9684	Valor: 193,447,608.00				
		Imputación Presupuestal: 81186200050000000000					
		AJUSTE A LA SEGURIDAD SOCIAL MARZO 2020					
Vo. Bo. Presupuesto							
3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE							
Concepto	Base	%	Valor	Código Contable	Débito	Crédito	
BRUTO	193,447,608.00	100.0	193,447,608.00				
4.X 1000	192,677,008.00	.4	770,708.00				
TOTAL DESCUENTOS:			-770,708.00				
NETO A PAGAR:			192,676,900.00				
Valor Neto a pagar en letras: CIENTO NOVENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS PESOS							
Vo. Bo. Central de Cuenta							
4. MOVIMIENTO DE TESORERIA Y CONTABLE							
Embargo:	Endoso:	Cheque:	Atorno a Cte:	Código banco:	Código Contable:	No. de Cheque:	Valores:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Cuentas por pagar en poder del Tesorero				Elaborado por: LUISAC			
OBSERVACIONES:							
Agentes de Retención - No Responsables del IV A - ICA y Actividad económica 304							

Nota. Fotografía tomada durante la pasantía (2026) fuente: Tesorería

Figura 10

Registro fotográfico del seguimiento y registro de operaciones relacionadas con divisas.



Pág. 3 de 3

RESOLUCIÓN NO. 009097 DE 23 DE ABRIL DE 2026

Por la cual se legaliza una transferencia en divisas a la seccional UNAD Unión Europea, a razón de garantizar el normal funcionamiento de la seccional UNAD Unión Europea para el primer semestre de 2026, de acuerdo con el presupuesto aprobado en el marco de las metas del plan de desarrollo en cuanto a las estrategias de internacionalización, visibilidad y posicionamiento de la UNAD en la Unión Europea.

Que la presente transferencia de divisas se encuentra amparada por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 547 del 07 de abril del 2026. ✓

Que en virtud de los considerandos anteriores este despacho,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Legalizar transferencia a seccional UNAD Unión Europea por valor de **CIENTO VEINTITRES MIL CIENTO CUARENTA CON NOVENTA Y CINCO CENTAVOS DE EUROS (€123.140,95)** en su equivalente en pesos colombianos a la TMR del día de la negociación de las divisas por valor de **QUINIENTOS VEINTINUEVE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS MCTE. (\$ 529.249.934,00)** de conformidad con el oficio 105 – 064 del 13 de abril de 2026, suscrito por el Doctor Leonardo Evemeleth Sánchez Torres Vicerrector de Relaciones Intersistemicas e Internacionales; correspondiente a la transferencia de divisas que tiene por objeto: "garantizar el desarrollo estratégico de la seccional UNAD Unión Europea para el primer semestre del 2026, de acuerdo con el presupuesto aprobado en el marco de las metas del plan de desarrollo en cuanto a las estrategias de internacionalización, visibilidad y posicionamiento de la UNAD en la Unión Europea" con los siguientes costo:

Capital	\$ 529,249,934.00
Mensaje Swift	\$ 96,360.00
Gastos bancarios fuera de Colombia	\$ 211,276.00
IVA sobre gastos y comisiones	\$ 18,308.00
Tasa Divisa dólar	\$ 1.183939
Tasa de Negociación	\$ 3,630.00


ARTÍCULO SEGUNDO: La presente transferencia se hará con cargo al presupuesto de la UNAD con CDP No. 547 del 07 de abril de 2026. Por la suma de **(\$ 529.249.934.00)** QUINIENTOS VEINTINUEVE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS MCTE.

Nota. Fotografía tomada durante la pasantía (2026) fuente: Consultorio Virtual de Innovación y

Emprendimiento

Figura 11

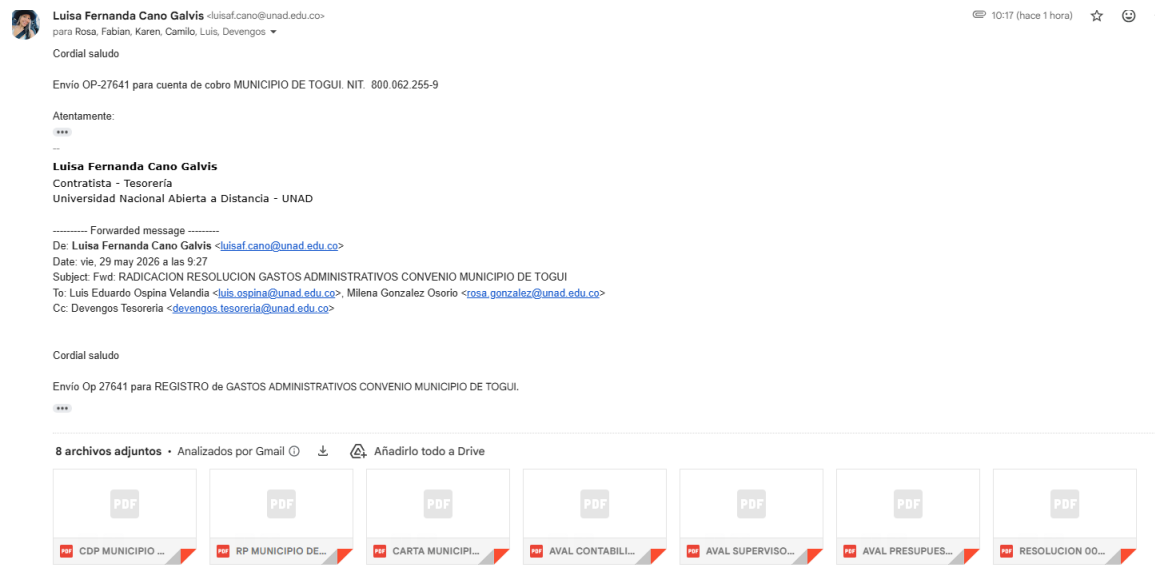
Registro fotográfico del seguimiento y registro de operaciones relacionadas con divisas.

UNIVERSIDAD NAL. ABIERTA Y A DISTANCIA - UNAD		ORDEN DE PAGO					
		No.	26008				
		Código Empresa: 1	Unidad Ej.: 01				
Nit: 860512780-4		Relación de Giro:					
1. DATOS DEL BENEFICIARIO							
Nombre: UNICAJA BANCO S.A. - UNAD UNION EUROPEA		Dirección: MADRID - ESPAÑA					
CC/Nit: 760030003032		Teléfono:					
Banco/Sucursal:							
Cuenta:							
Compromiso		Detalle:					
RES-RESOLUCION No: 9097 FACTS:		LEGALIZAR TRANSFERENCIA A SECCINAL UNIÓN EUROPEA DE CONFORMIDAD CON EL OFICIO 105-064 DEL 13 DE ABRIL DE ABRIL DE 2026 OBJETO*GARANTIZAR EL DESARROLLO ESTRATÉGICO DE LA SECCIONAL PARA EL PRIMER SEMESTRE DEL 2026					
		Fecha					
		Facturación					
		Elaboración					
		23/04/2026					
2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL							
Vigencia	Numero de Documento	Registro Presupuestal No.	Valor:				
2026	9097	11078	531,366,934.00				
			Imputación Presupuestal				
			B13E0200010010000003				
			LEGALIZAR TRANSFERENCIA A SECCINAL UNIÓN EUROPEA DE CONFORMIDAD CON EL OFICIO 105-064 DEL 13 DE ABRIL DE ABRIL DE 2026 OBJETO*GARANTIZAR EL DESARROLLO ESTRATÉGICO DE LA SECCIONAL PARA EL PRIMER SEMESTRE DEL 2026				
Vo. Bo. Presupuesto							
3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE							
Concepto	Base	%	Valor	Código Contable	Débito	Crédito	
BRUTO	531,366,934.00	100.0	531,366,934.00	24010101	0.00	529,249,934.00	
BASE RETEICA	529,249,934.00	100.0	529,249,934.00	54249002	529,249,934.00	0.00	
TOTAL DESCUENTOS:			-2,117,000.00				
NETO A PAGAR:			529,249,934.00		529,249,934.00	529,249,934.00	
Valor Neto a pagar en letras: QUINIENTOS VEINTINUEVE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS Vo. Bo. Central de Cuenta							
4. MOVIMIENTO DE TESORERIA Y CONTABLE							
Embargo	Endoso	Cheque	Abono a Cta	Código banco	Código Contable	No.de Cheque	Valores
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Cuentas por pagar en poder del Tesorero				<input type="checkbox"/>	Elaborado por: LUISAC		
OBSERVACIONES:							

Nota. Fotografía tomada durante la pasantía (2026) fuente: Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento

Figura 12

Registro fotográfico de las solicitudes y pagos de cuentas de cobro.



Nota. Fotografía tomada durante la pasantía (2026) fuente: Tesorería

Conclusiones

La pasantía desarrollada en el Consultorio Virtual de Innovación y Emprendimiento de la UNAD constituyó una experiencia de gran valor para mi formación profesional, al permitirme conocer de manera directa la dinámica de los procesos administrativos y financieros que respaldan el funcionamiento de una institución.

La participación en diferentes actividades institucionales me permitió comprender la importancia de la organización, el control y el manejo adecuado de la información como elementos fundamentales para la toma de decisiones y el cumplimiento eficiente de los objetivos organizacionales. Asimismo, fortaleció mi capacidad para adaptarme a entornos laborales, asumir responsabilidades y desarrollar actividades con criterio profesional.

Esta experiencia también contribuyó al fortalecimiento de habilidades relacionadas con la comunicación, el trabajo colaborativo, la capacidad de análisis y el compromiso frente a las responsabilidades asignadas, competencias que complementan la formación técnica y académica adquirida durante la carrera.

De igual manera, la práctica permitió consolidar una visión más amplia del papel que desempeña el contador público dentro de las organizaciones, evidenciando su aporte no solo en los procesos financieros, sino también en el fortalecimiento de los mecanismos de control y apoyo a la gestión institucional.

Finalmente, considero que el desarrollo de esta pasantía representó una etapa significativa de aprendizaje y crecimiento personal y profesional, que contribuyó a fortalecer mi preparación para enfrentar los retos propios del ejercicio de la Contaduría Pública y asumir con mayor seguridad mi futuro desempeño laboral.

Recomendaciones

Se recomienda continuar fortaleciendo los mecanismos de actualización y gestión de la información institucional, con el fin de garantizar que los registros utilizados en los diferentes procesos se mantengan completos, organizados y disponibles para su consulta o seguimiento cuando sea requerido.

Asimismo, es conveniente promover espacios periódicos de capacitación y actualización para los integrantes de las diferentes dependencias, especialmente en temas relacionados con herramientas tecnológicas, gestión documental y procedimientos administrativos y financieros, contribuyendo así a una mayor eficiencia en el desarrollo de las actividades institucionales.

Para el área de Tesorería, se recomienda mantener estrategias de seguimiento y verificación de la información financiera que permitan optimizar los procesos de control y asegurar la oportunidad en el desarrollo de las operaciones económicas y administrativas de la Universidad.

De igual manera, se sugiere continuar fortaleciendo la articulación entre las diferentes áreas institucionales, favoreciendo el intercambio de información y el trabajo colaborativo para el cumplimiento de los objetivos organizacionales.

Finalmente, se recomienda seguir promoviendo los programas de pasantías y prácticas profesionales, ya que estos espacios permiten el apoyo a los procesos institucionales y, al mismo tiempo, contribuyen a la formación integral de los estudiantes mediante experiencias de aprendizaje en contextos reales de trabajo.

Referencias Bibliográficas

Contaduría General de la Nación. (2023). *Marco normativo para entidades de gobierno*.

<https://www.contaduria.gov.co/marco-normativo-entidades-de-gobierno>

International Federation of Accountants. (2023). *Handbook of the International Code of Ethics*

for Professional Accountants. IFAC. <https://www.ifac.org>

Universidad Nacional Abierta y a Distancia. (s.f.). *Consultorio Virtual de Innovación y*

Emprendimiento. <https://ecacen.unad.edu.co/consultorio-virtual-de-innovacion-y-emprendimiento>