

Aplicaciones tecnológicas como herramienta educativa para favorecer el uso del tiempo y el aprendizaje autónomo en los estudiantes de primer semestre de Trabajo Social de la Universidad Tecnológica del Chocó.

Proyecto Aplicado

Elaborado por:

Sevisneth Llanelle Sánchez Moreno

Especialización en Pedagogía para el Desarrollo del Aprendizaje Autónomo (EPDAA)

Adriana María Campo Quijano

Especialización en Pedagogía para el Desarrollo del Aprendizaje Autónomo (EPDAA)

Inírida Camayo Pillimue

Especialización en Pedagogía para el Desarrollo del Aprendizaje Autónomo (EPDAA)

Asesor:

Numar Álvarez Cardona

UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA - UNAD
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN – ECEDU
ESPECIALIZACIONES – ECEDU

Cali, marzo de 2020

Resumen analítico especializado (RAE)	
Título	Aplicaciones tecnológicas como herramienta educativa para favorecer el uso del tiempo y el aprendizaje autónomo en los estudiantes de primer semestre de Trabajo Social de la Universidad Tecnológica del Chocó.
Modalidad de Trabajo de grado	Proyecto Aplicado
Línea de Investigación	Este proyecto se encuentra enmarcado en la línea de investigación, Educación y Desarrollo Humano la cual se enfoca, al igual que el presente proyecto, en nuevas tecnologías de la comunicación aplicadas a la educación, y educación superior. Entre sus principales objetivos está el generar nuevo conocimiento sobre pedagogía y aprendizaje para el desarrollo humano, lo cual va en consonancia con el objetivo general de este proyecto que busca capacitar a los estudiantes respecto al manejo de las aplicaciones tecnológicas utilizando estas como herramienta educativa.
Autores	Sevisneth Llanelle Sánchez Moreno Adriana María Campo Quijano Inírida Camayo Pillimue
Institución	Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD)
Fecha	11/ 03/ 2020
Palabras claves	Aplicaciones tecnológicas, herramienta educativa, gestión del tiempo, aprendizaje autónomo.
Descripción.	Este documento presenta el trabajo de grado denominado “Las aplicaciones tecnológicas como herramienta educativa para favorecer el uso del tiempo y el aprendizaje autónomo en los estudiantes de primer semestre de Trabajo Social de la Universidad Tecnológica del Chocó (U.T.CH.)”, realizado en la modalidad de proyecto aplicado, bajo la asesoría del Magister Numar Álvarez Cardona, inscrito en la línea de investigación Educación y Desarrollo Humano de la ECEDU, basado en la metodología de tipo acción.
Fuentes	Para el desarrollo del proyecto se utilizaron las siguientes fuentes principales: García, M. E. (2018). Porque la educación y la tecnología son aliados inseparables. Resola, S. (17 de agosto de 2018). <i>Así ha avanzado la educación con la tecnología</i> . El mundo. Unidad Editorial Información General, S.L.U.

	<p>Obtenido de https://impulsodigital.elmundo.es/sociedad-inteligente/asi-ha-avanzado-la-educacion-con-la-tecnologia</p> <p>Expertos Constructores del Plan Estratégico Regional en Ciencia, T. e. (2012). Formulación del Plan Estratégico Regional de Ciencia, Tecnología E Innovación Para el Departamento del Chocó (PERCTI). <i>Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación COLCIENCIAS</i>, 9.</p> <p>Menguel, A., Juares, D., Sempere, F., & Rodríguez, A. (2012). <i>LA GESTIÓN DEL TIEMPO COMO HABILIDAD DIRECTIVA</i>. Valencia: Área de Innovación y Desarrollo, S.L</p> <p>Sánchez Martínez, A., Rojas Molina, A., & Sánchez Flores, L. (2015). Transformando la educación tradicional a través del aprendizaje basado en proyectos y el uso de las tecnologías de la información y comunicación.</p>
<p>Contenidos</p>	<p>Contenidos del Proyecto Aplicado:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Portada • RAE Resumen analítico del escrito • Índice general • Índice de tablas y figuras • Introducción • Objetivos • Marco teórico • Aspectos metodológicos • Resultados • Discusión • Conclusiones y recomendaciones • Referencias • Anexos
<p>Metodología</p>	<p>El presente proyecto se desarrolló en cuatro fases o etapas, en la primera se realizó un diagnóstico, a partir de la información recolectada a través de la aplicación de una encuesta a los estudiantes del primer semestre de trabajo social de la Universidad Tecnológica del Chocó (U. T.CH), lo que permitió determinar cómo los estudiantes gestionaban el tiempo e identificar los conocimientos de los mismos en relación con el aprendizaje autónomo.</p>

	<p>En la segunda etapa se identificaron las aplicaciones tecnológicas que más contribuían a la buena gestión del tiempo, de acuerdo con las características identificadas en los estudiantes.</p> <p>Tomando como base el análisis realizado a los datos obtenidos en la fase diagnóstica, se implementó la tercera etapa que consistió en el diseño de una estrategia didáctica para lo cual se determinaron las temáticas y actividades más pertinentes para garantizar la apropiación de los estudiantes en cuanto al manejo de las aplicaciones tecnológicas.</p> <p>Por último, en la cuarta etapa se aplicó la estrategia y se evaluó el grado de apropiación logrado por los estudiantes en el manejo de las aplicaciones tecnológicas identificadas.</p>
<p>Conclusiones</p>	<p>Es claro que no siempre el contar con dispositivos electrónicos sofisticados asegura que se haga buen uso de todas las herramientas ofrecidas por los mismos con el propósito de garantizar procesos educativos de calidad; es por esto que se requiere diseñar estrategias de capacitación que contribuyan a la adecuada incorporación de las herramientas tecnológicas al ámbito educativo, aspecto en el que se logró incidir con la implementación del proyecto, al ofrecer la posibilidad a los estudiantes no solo de que conocieran de manera más específica las aplicaciones sino que las colocaran al servicio de su propio proceso de aprendizaje, permitiendo con esto mejorar la gestión del tiempo y por ende desarrollar nuevas habilidades y conocimientos.</p>
<p>Referencias bibliográficas</p>	<p>ABC de Sevilla (19 de 5 de 2014). <i>Mejora la seguridad de tus notas Evernote con un código PIN</i>. Sevilla: ABCdeSevilla. Obtenido de https://sevilla.abc.es/mobility/tutorial/android/tutoriales-android/mejora-la-seguridad-de-tus-notas-evernote-con-un-codigo-pin/?ref=https%3A%2F%2Fwww.google.com%2F</p> <p>Berrocal, E. & López, J. E. (2011). El proceso de investigación educativa II: Investigación-acción. En López, R. (Ed.), <i>Innovación docente e investigación educativa: Máster Universitario de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas</i> (pp. 35-50). España: Grupo Editorial Universitario (GEU Editorial). Obtenido de https://www.ugr.es/~emiliobl/Emilio_Berrocal_de_Luna/Master_files/UNIDAD%202%20Investigacio%CC%81n%20-%20Accio%CC%81n.pdf</p> <p>Bodero, L. & Alvarado, Z. (2014). Los beneficios de aplicar las TICs en la Universidad. <i>YACHANA Revista Científica</i>, 3, (2), 119-125. Obtenido de http://revistas.ulvr.edu.ec/index.php/yachana/article/view/23/18</p> <p>COLCIECIAS. (27 de abril de 2012). <i>Prospectiva estratégica formulación del plan estratégico regional de Ciencia, Tecnología e Innovación para el departamento del Chocó (PERCTI): Chocó Bio-innovador y sustentable</i>. [Presentación de diapositivas]. MINCIENCIAS. Obtenido de http://repositorio.colciencias.gov.co/bitstream/handle/11146/270/245.%20PE DCTI%20DE%20CHOCO.pdf?sequence=1&isAllowed=y</p>

- Galeano Marin, M. (2004). *Diseños de proyecto en la investigación cualitativa*. Bogotá: Fondo editorial Universidad EAFIT.
- Gallego, G. (17 de Noviembre de 2006). *Herramientas educativas*. [Presentación de diapositivas]. WebEducativa.net. Obtenido de <https://es.slideshare.net/guillermo/herramientas-educativa.net>
- García, M. E. (2018). Porque la educación y la tecnología son aliados inseparables. pág. 1. Obtenido de <https://es.calameo.com/books/005717985594f680c4601>
- González, M. (2013). *Investigación-acción (III): la investigación cualitativa*. Centro virtual Cervantes – DidactiRed. Obtenido de https://cvc.cervantes.es/aula/didactired/anteriores/mayo_13/20052013.htm
- Goodwill Community Foundation (1998). Cultura tecnológica: ¿Qué es machine learning o aprendizaje automático? Obtenido de <https://edu.gcfglobal.org/es/cultura-tecnologica/que-es-machine-learning-o-aprendizaje-automatico/1/>
- Latorre, L. (2003). *La investigación acción, conocer y cambiar la práctica educativa*. GRAO.
- Luna Scott, C. (2015). *El futuro del aprendizaje 2: ¿Qué tipo de aprendizaje se necesita en el siglo XXI?*. Paris: UNESCO. Obtenido de <https://educreea.cl/wp-content/uploads/2018/03/DOC2-futuro.pdf>
- Martí, J. A., Heydrich, M., Rojas, M., & Hernández A. (2010). Aprendizaje basado en proyectos: una experiencia de innovación docente. *Revista académica de la universidad EAFIT*, 42, (158), 11-21
- Martínez, I. (2015). *Diseño de encuestas y cuestionarios de investigación*. Villaviciosa de Odón: Editorial elearning.
- Menguel, A., Juarez, D., Sempere, F., & Rodríguez, A. (2012). *LA GESTIÓN DEL TIEMPO COMO HABILIDAD DIRECTIVA*. Valencia: Área de Innovación y Desarrollo, S.L.
- Pérez, F. (2003). Estilos de aprendizaje y estilos de aprendizaje y habilidades de gestión del tiempo académico en educación secundaria. *Revista portuguesa de Educa, ção*, 61.
- ¿Qué son las herramientas educativas? (16 de julio de 2013). Obtenido de <http://computazion2013.blogspot.com/2013/07/que-son-las-herramientas-educativas.html>
- Ramírez, M. A. (2014). *Redes sociales y actividad emprendedora de los estudiantes universitarios en Antioquia*. (Tesis doctoral). Universidad EAFIT, Medellín, Antioquia. Obtenido de https://repository.eafit.edu.co/bitstream/handle/10784/7786/RamirezGomez%20C%20MauricioAndres_2014.pdf?sequence=2&isAllowed=y

	<p>Resola, S. (17 de agosto de 2018). <i>Así ha avanzado la educación con la tecnología</i>. El mundo. Unidad Editorial Información General, S.L.U. Obtenido de https://impulsodigital.elmundo.es/sociedad-inteligente/asi-ha-avanzado-la-educacion-con-la-tecnologia</p> <p>Rodríguez, A. (S.f.). <i>Aprendizaje autónomo: características, tipos y estrategias</i>. Lifeder. Obtenido de https://www.lifeder.com/aprendizaje-autonomo/</p> <p>Sánchez, A., Rojas, A., & Sánchez, L. (2014). <i>Transformando la educación tradicional a través del aprendizaje basado en proyectos y el uso de las tecnologías de la información y comunicación</i>. Querétaro: Organización de los Estados Americanos. Obtenido de http://recursos.portaleducoas.org/publicaciones/transformando-la-educacion-tradicional-trav-s-del-aprendizaje-basado-en-proyectos-y-el</p> <p>Umaginga, L., & Oswaldo, C. (2014). <i>MOODLE y APPS GOOGLE como agenda y herramientas de comunicación</i>. Barcelona: Universitat Politècnica de Catalunya Barcelona Tech.</p>
--	--

Índice general

Índice general	7
Introducción	10
Objetivos	12
Objetivo general.....	12
Objetivos específicos.....	12
Marco Teórico	13
Antecedentes	13
Bases teóricas.....	14
Aplicaciones tecnológicas.	15
Herramienta educativa.	16
Aplicación Basecamp.....	16
<i>Una aplicación que permite gestionar proyectos.</i>	16
Aplicación Evernote.....	17
Aplicación Google calendar.....	19
Uso del tiempo.	20
Importancia de la gestión del tiempo en el proceso de aprendizaje.	20
Aprendizaje autónomo.	22
Aspectos Metodológicos.....	23
Enfoque del proyecto aplicado	23
Tipo de aplicación del proyecto	23
Fases del proyecto aplicado	24
Fase uno: Diagnostica.	24
Fase dos: Identificar y describir aplicaciones.....	24
Fase tres: Diseñar estrategia de capacitación.....	25
Fase cuatro: Capacitar y evaluar.	25

Técnicas de aplicación del proyecto.	25
Instrumentos de recolección de la información.	26
Procedimiento de aplicación de los instrumentos	27
Población	28
Muestra	28
Resultados	29
Resultados de la aplicabilidad del proyecto	30
Evaluación de la rúbrica	31
Evaluación Final	32
Discusión	33
Conclusiones y recomendaciones	34
Referencias	37
Anexos	39

Lista de anexos

Anexo 1	Consentimiento informado de la aplicación del proyecto	39
Anexo 2	Charla y socialización del proyecto con los estudiantes del primer semestre de Trabajo Social	40
Anexo 3	Encuesta diagnostica realizada a los estudiantes del primer semestre de Trabajo Social	41
Anexo 4	Primera entrevista realizada a los estudiantes del primer semestre de Trabajo Social	42
Anexo 5	Aplicación de encuesta a los estudiantes del primer semestre de Trabajo Social	43
Anexo 6	Aplicación de la entrevista a los estudiantes del primer semestre de Trabajo Social	44
Anexo 7	Formato de la capacitación para la aplicabilidad del proyecto primera hoja	45
Anexo 8	Formato de capacitación segunda hoja	46
Anexo 9	Formato de capacitación tercera hoja	47
Anexo 10	Actividad 1- Mis Herramientas	48
Anexo 11	Actividad 2- El Tiempo de Mi Cronograma	49
Anexo 12	Actividad 3- La Tareas Pendientes	50
Anexo 13	Actividad 4 - La Melodía que Encanta	51
Anexo 14	Actividad 5- Anotando lo Importante	52
Anexo 15	Formato rubrica de evaluación hoja 1	53
Anexo 16	Formato rubrica de evaluación hoja 2	54
Anexo 17	Estudiantes del primer semestre de Trabajo Social en la capacitación	55
Anexo 18	Formato de preguntas para la entrevista como evaluación final	56

Introducción

Considerando los grandes retos que deberán enfrentar los profesionales del futuro, es urgente reflexionar sobre las competencias y habilidades que estos deberán desarrollar en su proceso de formación, entre las cuales debe aparecer necesariamente la buena gestión del tiempo, elemento sin el cual resulta casi imposible desarrollar otras como el aprender a conocer, aprender a hacer y aprender a ser, pilares fundamentales de la educación del Siglo XXI, según (Luna Scott, 2015), es por esto que con el presente trabajo de modalidad aplicado, se intentó contribuir en este sentido, para lo cual se planteó una estrategia de capacitación a partir de la necesidad identificada en los estudiantes del primer semestre de trabajo social de la Universidad Tecnológica del Chocó (UTCH), de mejorar la gestión del tiempo a través de herramientas ofrecidas por las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.

En consonancia con lo anterior, se planteó entonces el objetivo de capacitar a los estudiantes en el manejo de aquellas aplicaciones tecnológicas que por sus características permitían de manera más eficiente planificar la realización de las diferentes actividades académicas, las que fueron ampliamente descritas en el marco teórico, en donde además se argumentó sobre la importancia de ganar habilidades en el buen manejo del tiempo para desarrollar autonomía en el proceso de aprendizaje.

Para alcanzar el objetivo propuesto se plantearon cuatro fases o etapas, en la primera se realizó un diagnóstico a partir de la información recolectada a través de la aplicación de una encuesta a los estudiantes del primer semestre de trabajo social de la Universidad Tecnológica

del Chocó (U. T.CH), lo que permitió determinar cómo los estudiantes gestionaban el tiempo e identificar los conocimientos de los mismos en relación con el aprendizaje autónomo.

En la segunda etapa se identificaron las aplicaciones tecnológicas que más contribuían a la buena gestión del tiempo de acuerdo con las características identificadas en los estudiantes, tomando como base el análisis realizado a los datos obtenidos en la fase diagnóstica se implementó la tercera etapa, que consistió en el diseño de una estrategia didáctica para lo cual se determinaron las temáticas y actividades más pertinentes para garantizar la apropiación de los estudiantes en cuanto al manejo de las aplicaciones tecnológicas. Por último, en la cuarta etapa se aplicó la estrategia y se evaluó el grado de apropiación logrado por los estudiantes en el manejo de las aplicaciones tecnológicas identificadas.

Finalmente se presentan la discusión, las conclusiones y recomendaciones, entre las cuales se tiene que es necesario aprovechar todo el potencial ofrecido por las TIC para dar respuesta a las necesidades puntuales de los estudiantes, las que deben ser claramente identificadas y abordadas para evitar el fracaso y por tanto la deserción de los mismos para lo cual se requiere que los docentes incorporen las diferentes aplicaciones a la planificación de las sesiones de clase, y las aprovechen para establecer nuevas estrategias de evaluación con las que estarían contribuyendo de manera significativa al desarrollo de la autonomía en los estudiantes.

Objetivos

Objetivo general

Capacitar a los estudiantes del primer semestre de Trabajo Social de la Universidad Tecnológica del Chocó, mediante talleres prácticos sobre el manejo de aplicaciones tecnológicas como herramienta educativa para favorecer el uso del tiempo y el aprendizaje autónomo

Objetivos específicos

Diagnosticar la forma cómo los estudiantes distribuyen su tiempo para cumplir con las actividades académicas.

Identificar qué herramientas tecnológicas utilizan los estudiantes para ganar autonomía en el proceso de aprendizaje.

Describir las aplicaciones tecnológicas que contribuyen a la buena gestión del tiempo.

Diseñar una estrategia de capacitación para la apropiación de las aplicaciones tecnológicas que contribuyen a la buena gestión del tiempo.

Evaluar el nivel de apropiación logrado por los estudiantes en el manejo de las aplicaciones tecnológicas.

Marco Teórico

Antecedentes

A nivel mundial las aplicaciones tecnológicas se han convertido en una herramienta importante en el ámbito educativo puesto que, gracias a ellas, los estudiantes cuentan con más herramientas que les permiten desarrollar habilidades, hacer sus tareas con más eficiencia y mejorar el rendimiento; a nivel internacional García, (2018), afirma que:

la incorporación de la tecnología a la educación aporta una serie de beneficios que ayudan a mejorar la eficiencia y la productividad en el aula, así como aumentar el interés de los adolescentes en las actividades académicas. Internet y el acceso a dispositivos móviles cada vez más intuitivos ha generado un cambio de paradigma en el uso de la tecnología. El cual se evidencia en el ámbito de la educación en el que cada vez se planifican más actividades con la mediación de las mismas.

Acorde a lo planteado por García, se considera que el uso de tecnología mejora la eficiencia y productividad de la comunidad educativa, también aporta insumos para que sea implementado en los diferentes sectores vitales para el desarrollo, (Salud, agropecuario, infraestructura y vivienda) basados en el uso de herramientas tecnológicas (internet, tecnología móvil, otros elementos tecnológicos) que permiten una constante comunicación, logrando ambientes armónicos al implementar estos métodos educativos a las institucionalidades en las diversas escalas de desarrollo local, regionales, nacionales e internacionales.

En este sentido, estudios realizados por Boderó & Alvarado, (2014), refuerzan que cuando los estudiantes universitarios adquieren competencias digitales, desarrollan habilidades,

destrezas, capacidades, acordes a las exigencias de nuestra sociedad actual, donde prima la importancia por el saber, la innovación y la creatividad, pág. 119.

Lo que es importante para este proyecto aplicado considerando que son precisamente las herramientas ofrecidas por las tecnologías de la información y las comunicaciones, las que permitirá promover la buena gestión del tiempo por parte de los estudiantes, aspecto de crucial importancia si se considera la implicación que tiene en el rendimiento académico.

De igual manera en la publicación realizada por Resola, (2018) se argumenta que las nuevas tecnologías de la información contribuyen a un aprendizaje más autónomo y fomentan el trabajo en equipo, la motivación, la curiosidad y la creatividad. Esto en parte se debe a que no existen limitantes en términos de tiempo y espacio para ingresar a los diferentes recursos disponibles en la red, lo que permite que los estudiantes avancen a su propio ritmo y de acuerdo con sus intereses.

Por otro lado el estudio realizado por el COLCIENCIAS, (2012) revela en su artículo Prospectiva Estratégica Formulación del Plan Estratégico Regional de Ciencia, Tecnología e Innovación para el Departamento del Chocó, devela que para el departamento del Chocó, la tecnología resulta ser una oportunidad única para desarrollar un espacio compartido a favor de incrementar la dinámica y cantidad de las interacciones entre los diversos actores de la tecnología y la innovación; aspecto que contribuye al desarrollo de los procesos educativos del departamento y por ende permite avanzar en temas sociales y económicos.

Bases teóricas

Aplicaciones tecnológicas.

Hoy nos encontramos con gran diversidad de aplicaciones, muchas de ellas de vieja data, las que han venido siendo dedicadas a potenciar la productividad personal en el ámbito laboral; sin embargo ante la gran acogida que han tenido entre la población infantil y juvenil se han adaptado a las necesidades de esta amplia franja poblacional hasta constituirse en una herramienta indispensable para la realización de labores escolares, la recreación y para mediar el desarrollo de competencias necesarias para el mejoramiento de los procesos de aprendizaje; es por esto que los docentes no pueden quedarse al margen de esta nueva dinámica, por el contrario deben acompañar el proceso de escogencia y manejo de aquellas aplicaciones que pueden contribuir no solo a la gestión del tiempo, objeto principal de este proyecto.

Con respecto a las aplicaciones tecnológicas se resalta que:

Las aplicaciones son programas totalmente distintos a los sistemas operativos o lenguajes de programación, ya que estas cumplen una función puntual y es pensada para que sea de uso común como por ejemplo manejar finanzas o contabilidad desde hojas de cálculo (Goodwill Community Foundation, 1998).

En relación con lo anterior es cada vez más urgente que en los contextos educativos se lleve a los estudiantes a explorar todas las posibilidades ofrecidas por este nuevo recurso educativo, el que se constituye en un aliado indiscutible del proceso de enseñanza y aprendizaje, al dar respuestas a las múltiples necesidades generadas en la implementación de los nuevos modelos generados precisamente de la incorporación de las nuevas tecnologías al ámbito educativo.

Herramienta educativa.

Para Gallego, (2006) las herramientas educativas son programas o plataformas que permiten a los docentes y estudiantes la elaboración de sus propios contenidos digitales. (pàrr.2). En este sentido se puede afirmar que las herramientas educativas permiten cierta autonomía, puesto que una vez se tenga claro la meta de aprendizaje se puede escoger los contenidos y recursos que contribuyen al logro del mismo, lo que puede resultar más atractivo para los estudiantes, al encontrarse con una amplia gama de posibilidades de acceso al conocimiento en relación con un tema, lo que puede verse reflejado en un mayor grado de compromiso con su propio proceso de aprendizaje. Lo que coincide con lo expresado por otros autores.

Son programas educativos didácticos que son diseñados con el fin de apoyar la labor de los profesores en el proceso de enseñanza- aprendizaje; las herramientas educativas están destinadas a la enseñanza y el aprendizaje autónomo y permite el desarrollo de ciertas habilidades cognitivas (¿Qué son las herramientas educativas?, 2013).

Aplicación Basecamp

Una aplicación que permite gestionar proyectos.

La investigación Aprendizaje Basado en Proyectos realizada por (Martin, Heydrich, & Rojas, 2010) permite identificar las ventajas de incorporar las nuevas herramientas de la información y la comunicación, aspecto que permite a los docentes innovar en sus prácticas de aula y llevar a los estudiantes a gestionar proyectos a través de aplicaciones como Basecamp,

promoviendo así el trabajo en equipo y la obtención de habilidades fundamentales para el ejercicio laboral dentro del nuevo paradigma del conocimiento.

En este sentido el software Basecamp se constituye en una herramienta básica para la gestión de proyectos en línea que potencia las estrategias de productividad al igual que los métodos de trabajo. Es una herramienta de fácil manejo aún para aquellas personas que carecen de conocimientos amplios en el manejo de las TIC pero que tienen la responsabilidad de liderar proyectos. Ofrece diversos instrumentos que facilitan organizar el trabajo de los integrantes de un equipo garantizando así la distribución de tareas, agendar entregas, calendarización de trabajos, generar reportes y compartir archivos. Sumado a lo anterior, *Basecamp* ofrece una ventaja adicional comparado con otros softwares y es “que funciona en diferentes ambientes de trabajo tales como: Mac, PC, iPhone/iPad, Android y email permitiendo a los distintos usuarios conectarse desde cualquier lugar con acceso en su navegador a través de equipos móviles, celulares y hasta clientes de correo” (Sánchez, Rojas, & Sánchez, 2014).

La información anterior, es un aspecto de crucial importancia para esta investigación si se considera que los estudiantes vinculados proceden de diferentes zonas geográficas; lo que les permite organizar equipos de trabajo, asignar roles, gestionar información en diferentes formatos, permitiendo el acceso a todos los miembros del equipo, mantener una comunicación permanente, almacenar información, generar informes y trabajar de manera colaborativa, sincrónica y asincrónica facilitando el acceso de los participantes desde cualquier lugar y a cualquier hora ya que Basecamp reside en la nube de internet.

Aplicación Evernote

Ramírez, (2014) Afirma que:

Evernote es una aplicación gratuita que permite organizar la información obtenida a partir de diferentes fuentes en un block de notas virtual en la nube, la cual puede ser compartida entre los integrantes de un equipo de trabajo, quienes de igual manera pueden acceder en tiempo real a las actividades realizadas de manera individual por cualquiera de sus miembros. Al igual que Basecamp, esta herramienta ofrece una amplia gama de posibilidades que van desde almacenar fotos hasta guardar grabaciones de voz, páginas web completas, es decir información en diferentes formatos a la que se puede acceder desde cualquier dispositivo electrónico.

Aspecto que permitió seleccionarla como una de las aplicaciones que pueden contribuir al alcance de los objetivos propuestos en el presente proyecto puesto que es una aplicación que ayuda en gran medida a los estudiantes no solo en sus actividades académicas, sino que también a organizar el tiempo en su vida diaria. Una característica que resulta muy interesante para su aplicación sobre la docencia es que las diversas libretas pueden ser compartidas con otros usuarios mediante sus direcciones de correo electrónico (ABC de Sevilla, 2014).

Esta herramienta nos permite tenerla como una excelente opción para desarrollar estrategias de evaluación y seguimiento del proceso de aprendizaje individual y colaborativo de los estudiantes a través de la estrategia de portafolio digital, e-portafolio. En otras palabras, esta herramienta ayuda a los estudiantes a compilar sus experiencias, contenidos, documentos, conclusiones y aprendizajes de los diferentes cursos a lo largo de su proceso de formación académica.

Por otro lado, la implementación de esta herramienta tecnológica en la docencia ha permitido aumentar el grado de implicación y motivación del estudiante, lo que facilita el proceso de autoevaluación y co-evaluación de los integrantes del grupo de trabajo; aspecto que

contribuye a desarrollar autonomía y mejora en las destrezas, habilidades y competencias fundamentales para continuar aprendiendo a lo largo de la vida.

Lo anterior, da cuenta de la utilidad del software, el que además ha venido siendo utilizado para la creación de cursos masivos en línea puesto que tiene la ventaja de contribuir a la formación y actualización de la población en general, fomentando el interés y la motivación por el aprendizaje en línea y el empleo de manera innovadora de diferentes recursos de la Web.

Aplicación Google calendar.

Una agenda electrónica que contribuye a la buena gestión del tiempo académico.

Uno de los propósitos de la presente proyecto aplicado es llevar a que los estudiantes de trabajo social del primer semestre adquieran experiencia en la planificación de las diferentes actividades que deben realizar en cada uno de los cursos matriculados, para lo cual deben distribuir de manera eficiente el tiempo disponible tanto en el entorno universitario como fuera de él, es por esto que Google Calendar es una agenda virtual desarrollada por Google en el 2006 disponible en la nube y de acceso totalmente gratuito.

Umaginga & Oswaldo (2014), concluyeron que:

Con la aplicación Google Calendar podemos compartir agenda con otros usuarios desde un calendario online, planificar eventos de forma dinámica, programar recordatorios y controlar tareas periódicas. Además, una característica que la hace especial es que se puede integrar con otros componentes de Google Apps; por lo que se constituye en una valiosa herramienta para llevar a los estudiantes al

cumplimiento oportuno de sus compromisos académicos, lo que redundará en mejores desempeños y al desarrollo de nuevas competencias.

En resumidas cuentas, esta herramienta es de gran importancia para la implementación de este proyecto, debido a la facilidad de interacción que ofrece su entorno virtual configurado de una forma tal que no requiere de parte del usuario conocimientos mayores sobre la misma aplicación. Por lo tanto, su manejo se hace de manera intuitiva; lo que la ha llevado a posicionarse como una de las aplicaciones más utilizadas en el mundo entero.

Uso del tiempo.

Hacer un buen uso del tiempo implica saber administrarlo y aunque es uno de los recursos más valiosos que se malgasta sin tener en cuenta que este no se puede ahorrar, sino que siempre pasa y es imposible recuperar.

Si se hace un uso inteligente de todos los recursos como la información, las personas, el dinero, etc., salvo el del tiempo, no se logra sacar el máximo provecho de ninguno de ellos. Si se consigue controlar el tiempo adecuadamente, se estará aprovechando al máximo y se podrá, asimismo, sacar el mayor partido posible a los otros recursos. Esto hace del tiempo el recurso más valioso (Menguel, Juarez, Sempere, & Rodrigez, 2012)

Importancia de la gestión del tiempo en el proceso de aprendizaje.

(Perez, 2003) “no se puede desconocer que existe una relación directa entre las habilidades de gestión del tiempo y el rendimiento académico, es decir que la planificación y la

gestión eficiente del tiempo de estudio se constituyen en predictores del éxito escolar” (P.61), es por esto que los docentes deben procurar generar estrategias de estudio, sobre todo porque los estudiantes de manera frecuente reconocen tener dificultades para lograr cumplir de manera oportuna con todas las exigencias del ámbito escolar, en tal sentido:

Si se hace un uso inteligente de todos los recursos como la información, las personas, el dinero, etc., salvo del tiempo, no se logra sacar el máximo provecho de ninguno de ellos. Si se consigue controlar el tiempo adecuadamente, se estará aprovechando al máximo y se podrá, asimismo, sacar el mayor partido posible a los otros recursos. Esto hace del tiempo el recurso más valioso (Menguel, Juarez, Sempere, & Rodriguez, 2012)

De ahí, la importancia de orientar a los estudiantes a ser conscientes de la necesidad de desarrollar habilidades de auto planeación que les permitan construir un plan de trabajo acorde con el tiempo disponible y las exigencias de cada uno de los cursos matriculados, aspecto que redundará no solo en bienestar físico y emocional sino en el desempeño académico.

Mengual *et al.*, (2012) quienes consideran que “el problema no es la falta de tiempo, sino el uso que se hace de él”. Teniendo en cuenta esto, se puede decir que aprender a gestionar bien el tiempo es el primer paso para hacer un buen uso de él, sobre todo en el ámbito académico que es donde los estudiantes deben organizar horas de estudio, tareas y exámenes entre otros; haciendo posible gestionar el tiempo.

Aprendizaje autónomo.

El término de aprendizaje autónomo se refiere a la capacidad de aprender por uno mismo, sin necesidad de alguien más.

En este sentido Rodríguez (S.f.) manifiesta que:

El aprendizaje autónomo es una manera de adquirir conocimientos, ideas o actitudes que se produce de forma independiente por parte del aprendiz. Tradicionalmente se ha considerado sinónimo del autoaprendizaje o autodidactismo.

Al definir el aprendizaje autónomo como una manera de adquirir conocimiento se equipara con una habilidad o competencia, lo que significa que es susceptible de ser desarrollada o adquirida, en este sentido entonces se debe pensar en las estrategias que propician esto, para lo cual como se ha venido manifestando en el presente trabajo se requiere aprovechar los recursos disponibles para transformar las prácticas educativas de tal manera que el aprendizaje autónomo sea un producto del proceso de enseñanza y aprendizaje y no una meta a la que se aspira llegar después de concluido éste.

Aspectos Metodológicos

Enfoque del proyecto aplicado

La necesidad de contribuir de una manera innovadora a la solución del problema identificado en relación con la gestión del tiempo, lleva a utilizar el enfoque de la aplicación cualitativa que, de acuerdo con Galeano, “tienden a comprender la realidad social, vista a partir de múltiples lógicas (interioridad, visiones, valores, formas de ser e ideas) de los protagonistas, trabajan con la palabra y el argumento” (Galeano Marín, 2004, p. 24).

Tipo de aplicación del proyecto

Considerando que el presente proyecto permite resolver una problemática identificada en el contexto educativo, para la ejecución del mismo se eligió un tipo de aplicación acorde con la intencionalidad del caso, como es la de tipo acción. En este sentido Latorre (2003) Considera que:

La reflexión en la acción es un proceso que ayuda a una mejor comprensión del conocimiento, actúan-aprenden, desde esta perspectiva la práctica educativa se ve como una actividad reflexiva que requiere de una actuación diferente a la hora de afrontar y resolver problemas educativos (p.19).

Lo que coincide con el propósito del presente proyecto con el que se pretendió mejorar en gran medida el nivel académico de los estudiantes del programa trabajo social favoreciendo el uso del tiempo y el aprendizaje autónomo

Fases del proyecto aplicado

Para el logro de los objetivos planteados se propusieron cuatro etapas o fases, aspecto frente al cual Berrocal & López (2011) concluye que:

Las fases de la metodología que se aplica desde la acción se da desde la identificación de las necesidades en donde se determina el problema, se debe desarrollar un plan de acción y por ultimo una reflexión o evaluación en donde se reflejen los cambios deseados.

Fase uno: Diagnostica.

Se inicia aplicando una encuesta diagnostica a los estudiantes del primer semestre de trabajo social de la Universidad Tecnológica del Chocó (U. T.CH), para analizar la información y poder determinar cómo los estudiantes distribuyen el tiempo para cumplir con las actividades académicas e identificar qué herramientas tecnológicas utilizan los estudiantes para ganar autonomía en el proceso de aprendizaje. (Ver anexo 3)

Fase dos: Identificar y describir aplicaciones.

En esta etapa se identificaron las aplicaciones tecnológicas que más contribuían a la buena gestión del tiempo, para lo cual se consultaron diferentes fuentes que permitieron caracterizar o describir cada una de las aplicaciones, cómo funcionaba, que beneficios ofrecía, en qué tipo de dispositivos podían ser utilizadas para presentárselas a los estudiantes quienes finalmente decidían mediante una entrevista cuales eran las que más se ajustaban a sus necesidades, es decir, resultaban pertinentes de acuerdo con sus características (Ver anexo 4)

Fase tres: Diseñar estrategia de capacitación

Tomando como base el análisis realizado a los datos obtenidos en la fase diagnóstica y en la fase dos se implementó la tercera etapa que consistió en el diseño de una estrategia de capacitación, para lo cual se determinaron las temáticas y actividades más pertinentes para garantizar la apropiación de los estudiantes en cuanto al manejo de las aplicaciones tecnológicas: Basecamp, Evernote y Google Calendar. (Ver anexo 7, 8, y 9)

Fase cuatro: Capacitar y evaluar.

En esta fase se desarrolló la capacitación, para lo cual los estudiantes realizaron todas las actividades propuestas en cada uno de los talleres propuestos, las que incluían el descargue de las aplicaciones, la planificación de las actividades con la ayuda de las diferentes herramientas ofrecidas por cada una de las aplicaciones.

Así mismo, se llevó a cabo un seguimiento por medio de la observación directa, se evaluaron los resultados de cada una de las actividades a través de la rúbrica de evaluación diseñada y finalmente, después de dos meses, se realizó una entrevista con preguntas estructuradas con el objetivo de evaluar el alcance de la capacitación durante este periodo. (Ver anexo 17 y 18)

Técnicas de aplicación del proyecto.

En el desarrollo del presente proyecto, se utilizó la técnica cualitativa, en relación con esta González (2013) afirma: “que en la técnica cualitativa es claro el objetivo de cambiar y mejorar la práctica o la situación que se está estudiando y no solo su descripción o interpretación” (párr. 4) aspecto que coincide con el objetivo del proyecto puesto que una vez

identificadas las falencias de los estudiantes en relación con la gestión del tiempo se plantearon acciones concretas que llevaron a transformar la situación.

Instrumentos de recolección de la información.

Para alcanzar los objetivos planteados en el presente proyecto se utilizaron los siguientes instrumentos de recolección de información:

1- Encuesta diagnóstica aplicada a los 17 estudiantes del primer semestre del programa académico de trabajo social de la Universidad Tecnológica del Chocó (U.T.CH.), (Ver anexo 3 y 5) la cual consta de 8 preguntas cerradas con la que se identificó la forma cómo los estudiantes distribuyen su tiempo para cumplir con las actividades académicas y qué herramientas tecnológicas utilizan para ganar autonomía en el proceso de aprendizaje

2- Entrevista estructurada con 5 preguntas para identificar y cuál de las aplicaciones tecnológicas que construyen a la buena gestión del tiempo son las que más se ajustan a sus necesidades. (Ver anexo 4 y 6)

3- Entrevista estructurada con 4 preguntas aplicadas para evaluar el impacto obtenido con la estrategia de capacitación y el alcance que tuvo en los estudiantes durante un determinado periodo (Ver anexo 18). Cabe aclarar que tanto la encuesta como la entrevista son de suma importancia para la obtención de datos en el presente proyecto, de acuerdo con Martínez (2015) “tanto la encuesta como la entrevista son instrumentos de investigación que consisten en preguntas previamente diseñadas para la obtención de una información específica” (p.80), lo que para el caso particular permite no solo justificar la propuesta sino generar nuevas alternativas de solución a problemáticas identificadas.

Procedimiento de aplicación de los instrumentos

Con el propósito de llevar a cabo la aplicación de los instrumentos diseñados en este proyecto, se hizo un acercamiento con la Decana de la facultad de humanidades y arte del programa académico trabajo social de la Universidad Tecnológica del Chocó con el fin de pedir el consentimiento para la aplicación y desarrollo del proyecto. (Ver anexo 1)

Igualmente, se estableció comunicación con los estudiantes del primer semestre de trabajo social (Ver anexo 2) para la selección del grupo que hace parte de la muestra representativa de este proyecto. Asimismo, se hizo la socialización del proyecto a los estudiantes seleccionados, aplicándoles la encuesta y luego la entrevista que dan cuenta del cumplimiento de los tres primeros objetivos específicos de este proyecto, que consisten en: diagnosticar la forma cómo los estudiantes distribuyen su tiempo para cumplir con las actividades académicas, identificar qué herramientas tecnológicas utilizan para ganar autonomía en el proceso de aprendizaje y cuál de las aplicaciones tecnológicas que construyen a la buena gestión del tiempo son las que más se ajustan a sus necesidades.

Por último, después de transcurridos dos meses de haber realizado la capacitación se entrevista nuevamente a los estudiantes utilizando preguntas estructuradas con el objetivo de evaluar el alcance de la capacitación. (Ver anexo 18)

Población

La Universidad Tecnológica del Chocó (U.T.CH.), cuenta con varias carreras y modalidades tanto presencial como a distancia, con más de setecientos (700) estudiantes en el programa académico de trabajo social. Para realizar esta propuesta se tomó en cuenta como población, a los estudiantes del primer semestre de trabajo social, realizada en el primer periodo académico del año 2019, que son un total de 150 estudiantes afrocolombianos de estrato 1 y 2, pertenecientes al municipio de Quibdó.

Muestra

El tipo de muestreo utilizado para el proyecto aplicado a los estudiantes de trabajo social de la Universidad Tecnológica del Chocó (U.T.CH.) fue aleatorio simple, dado que todos los 150 estudiantes que conforman la población tienen idéntica probabilidad de ser seleccionados para la muestra, estando descritos en el marco muestra, ya que se puede calcular la probabilidad de extracción. La muestra representativa corresponde a 17 estudiantes, cuyas edades oscilan entre los 16 y 26 años, de los cuales 12 son mujeres y 5 hombres.

Resultados

A continuación, se presentan de manera detallada los resultados más relevantes que dan respuesta a los tres primeros objetivos obtenidos a partir la encuesta y entrevista inicial. En la encuesta realizada a los 17 estudiantes del primer semestre de Trabajo Social y que tiene como objetivo: diagnosticar la forma cómo los estudiantes distribuyen su tiempo para cumplir con las actividades académicas; se identificó que 14 de los estudiantes correspondientes al 82 % no distribuyen bien el tiempo, mientras que el otro 18 % correspondiente a 3 estudiantes afirmaron tener una adecuada distribución del tiempo; lo que muestra claramente la necesidad en los estudiantes de gestionar mejor el tiempo para realizar las actividades académica.

En cuanto al segundo objetivo sobre que herramientas tecnológicas utilizan los estudiantes para ganar autonomía en el proceso de aprendizaje; se obtuvo que, aunque hay un 65% de los estudiantes que, si utiliza alguna herramienta tecnológica para el desarrollo de las actividades académicas, lo que sin duda les da autonomía, solo 6 estudiantes que corresponden a un 35%, el que sigue siendo un porcentaje significativamente bajo en relación con los que si las usan.

También se encontró, que las aplicaciones tecnológicas que construyen a la buena gestión del tiempo y las que más se ajustan a las necesidades de los estudiantes en sus porcentajes están relativamente parejos, pues el 70% de los estudiantes están divididos entre 35% la aplicación Basecamp y 35% Evernote, en cambio el 30% prefiere Google calendar, lo que significa que los estudiantes podrían utilizar cualquiera de las aplicaciones tecnológicas en la planificación de las actividades de acuerdo con sus necesidades.

En efecto, con los resultados obtenidos tanto en la encuesta como en la entrevista inicial (ver anexo 3y 4) aplicada a los estudiantes del primer semestre de trabajo social, se pudo dar respuesta a los tres primeros objetivos de este proyecto, lo cual sirvió de base para el cuarto objetivo de diseñar una estrategia de capacitación para la apropiación de las aplicaciones tecnológicas que contribuyen a la buena gestión del tiempo. (Ver anexo 7, 8, y 9)

Resultados de la aplicabilidad del proyecto

A continuación se presentan los resultados obtenidos a partir de la aplicabilidad del proyecto, que consintió en la realización de una capacitación cuyo objetivo era contribuir a la apropiación y manejo de las aplicaciones tecnológicas Basecamp, Evernote y Google calendar para la planificación, gestión y organización de las actividades académicas y tiempo de estudio a través de actividades lúdicas desarrolladas con los estudiantes del primer semestre del programa de Trabajo Social de la de la Universidad Tecnológica del Chocó.

Se realizaron cinco talleres prácticos , cada uno con una actividad puntual, el primero llamado mis instrumentos (ver anexo 10) cuyo objetivo fue descargar las aplicaciones tecnológicas Evernote, Basecamp y Google calendar, luego de una inducción y la respectiva explicación a los estudiantes sobre el manejo y usos de las aplicaciones tecnológicas, los estudiantes desarrollaron la actividad en donde los 17 es decir el 100% de ellos descargaron las aplicaciones tecnológicas cumpliendo así con el objetivo planteado.

Por otro lado, en la actividad número dos llamadas el tiempo de mi cronograma (ver anexo 11) cuyo objetivo fue realizar un cronograma utilizando la aplicación tecnológica

Basecamp organizando y seleccionando un tiempo determinado de 40 a 60 minutos para el estudio, el 94% de los estudiantes cumplieron con la actividad evidenciando así que ya saben realizar y organizar en un cronograma las actividades logrando así gestionar mejor su tiempo.

En la actividad número tres llamadas las tareas pendientes (ver anexo 12) cuyo objetivo fue utilizar la aplicación tecnológica Basecamp para crear un archivo que permitiera priorizar las actividades pendientes y organizar las tareas académicas por fechas de proximidad, el 100% de los estudiantes pudieron utilizar la aplicación y seleccionar las principales tareas que tenían a nivel académico, lo que les permitiría cumplir con ellas a tiempo y de manera ordenada.

Mientras tanto, en la actividad número cuatro llamadas la melodía que encanta (ver anexo 13) el objetivo fue activar alarmas con la aplicación Google calendar, estableciendo horarios que recuerden los tiempos de exámenes y entregas de trabajos académicos, en efecto el 100% de los estudiantes cumplieron con el objetivo propuesto. Por último, en la quinta actividad llamada anotando lo importante (ver anexo 14), cuyo objetivo era crear una agenda utilizando la aplicación Evernote, el 100% de los estudiantes lograron crear la agenda siendo autónomos en la planeación de todas las actividades y tareas.

Evaluación de la rúbrica

A partir de los resultados obtenidos de la rúbrica de evaluación implementada en la capacitación (Ver anexo 15 y 16) se puede afirmar que el 98% de los estudiantes lograron realizar todas las actividades, utilizando las aplicaciones tecnológicas lo que les permitió organizar las actividades y gestionar adecuadamente su tiempo de estudio, siendo así, más

autónomos. Teniendo en cuenta que la evaluación de las actividades fue continua durante cada una de las etapas desarrolladas, se logró evidenciar un cambio de actitud en los estudiantes quienes se mostraron muy activos y dispuestos a utilizar las aplicaciones en cada una de las actividades propuestas.

Evaluación Final

A continuación, se presenta el resultado de la última evaluación realizada a los estudiantes del primer semestre del programa de Trabajo Social, en donde luego de dos meses de desarrollada la capacitación, se les realizó una entrevista con preguntas estructuradas, con el propósito de dar cumplimiento al quinto objetivo con el que se pretendía evaluar el nivel de apropiación logrado por los estudiantes en el manejo de las aplicaciones tecnológicas. En efecto fue muy positiva puesto que se obtuvo que el 100% de los estudiantes manifestaron que gracias a las aplicaciones tecnológicas aprendieron a gestionar mejor el tiempo, así mismo, consideran que gestionar el tiempo con las aplicaciones tecnológicas influye de manera significativa en su rendimiento académico.

En relación a las preguntas dos y tres de la encuesta, el 94% consideran que las aplicaciones tecnológicas les han traído beneficios en cuanto al cumplimiento de las actividades académicas y les han permitido ganar autonomía en el proceso de aprendizaje; comprobando así el alto nivel de apropiación logrado por los estudiantes en el manejo de las aplicaciones tecnológicas y confirmando una vez más que las aplicaciones tecnológicas son una excelente herramienta educativa para favorecer el uso del tiempo y el aprendizaje autónomo en los estudiantes. (Ver anexo 18)

Discusión

Teniendo en cuenta lo obtenido en el análisis de los resultados, se coincide con el hecho de que gracias a las aplicaciones tecnológicas el 100% de los estudiantes del primer semestre de trabajo social, aprendieron a gestionar mejor el tiempo para realizar sus tareas y actividades académicas, confirmando así lo dicho por Goodwill Community Foundation, (1998) en el sentido de que las distintas aplicaciones tecnológicas permiten diversidad de usos en los diferentes campos del conocimiento al adaptarse a las necesidades de los usuarios

Así mismo, el 94% de los estudiantes consideran que las aplicaciones tecnológicas les han traído beneficios en cuanto al cumplimiento de sus actividades al igual que lo dicho por Garcia, (2018), cuando afirma que la incorporación de la tecnología a la educación aporta una serie de beneficios que ayudan a mejorar la eficiencia y la productividad en el aula, así como aumentar el interés de los adolescentes en las actividades académicas. De igual manera, Resola, (2018) argumenta que las nuevas tecnologías de la información contribuyen a un aprendizaje más autónomo y fomentan el trabajo en equipo, la motivación, la curiosidad y la creatividad. En este sentido, el 94% de los estudiantes consideran que las aplicaciones tecnológicas les permitieron mayor autonomía en el proceso de aprendizaje.

Por otro lado la (Perez, 2003) dice que “no se puede desconocer que existe una relación directa entre las habilidades de gestión del tiempo y el rendimiento académico, es decir que la planificación y la gestión eficiente del tiempo de estudio se constituyen en predictores del éxito académico” (P.61), en relación con lo cual el 100% de los estudiantes coinciden con lo expresado por el autor.

Conclusiones y recomendaciones

El diagnóstico realizado en la etapa inicial permite concluir que los estudiantes no saben gestionar el tiempo, lo que les impide cumplir con todos los compromisos académicos de manera oportuna; así mismo no son conscientes de la importancia de la autonomía en el proceso de aprendizaje, lo que evidencia la necesidad de incorporar en los planes de estudio asignaturas que contribuyan al desarrollo de la misma, para lo cual se requiere hacer uso de las herramientas que colocan a disposición las nuevas tecnologías de la información y la comunicación (TIC).

En relación con lo anterior es claro que no siempre el contar con dispositivos electrónicos sofisticados asegura que se haga buen uso de todas las herramientas ofrecidas por los mismos con el propósito de garantizar procesos educativos de calidad; es por esto que se requiere diseñar estrategias de capacitación que contribuyan a la adecuada incorporación de las herramientas tecnológicas al ámbito educativo, aspecto en el que se logró incidir con la implementación del proyecto, puesto que se ofreció la posibilidad a los estudiantes no solo de que conocieran de manera más específica las aplicaciones sino que las colocaran al servicio de su propio proceso de aprendizaje permitiendo con esto mejorar la gestión del tiempo y por ende desarrollar nuevas habilidades y conocimientos.

Así mismo, es necesario que los docentes estén en capacidad de proponer alternativas de solución a las problemáticas identificadas en el proceso de aprendizaje de sus estudiantes, sobre todo las que tienen que ver con aspectos aparentemente irrelevantes, las que de no ser atendidos oportunamente pueden terminar impactando de manera negativa toda la trayectoria académica de los mismos. En este sentido, se hace necesario determinar cuáles son las

competencias y habilidades mínimas con las que un estudiante debe llegar a la universidad para garantizar éxito en su paso por la misma, así como las estrategias para identificar si efectivamente cuenta con ellas y aquellas que contribuyan al desarrollo de las mismas si están ausentes.

En relación con lo anterior, se puede decir que el resultado de la evaluación realizada a los estudiantes, meses después de la capacitación, permitió comprobar el alcance de la misma y confirmar la pertinencia de las aplicaciones (Evernote, Basecamp y Google calendar) en la solución de la problemática identificada en relación con la gestión del tiempo y la falta de autonomía en el proceso de aprendizaje.

Algo adicional que se logró observar en los estudiantes del primer semestre de trabajo social de la Universidad Tecnológica del Chocó, fue un cambio de actitud frente a su propio proceso de aprendizaje, lo que permite concluir que cuando se involucra a los estudiantes en la búsqueda de soluciones a problemáticas que los aquejan, se logra altos niveles de compromiso en relación con las diferentes actividades propuestas.

Por lo anterior, se recomienda implementar propuestas como la desarrollada en el presente trabajo en los primeros semestres de los diferentes programas que ofrece la Universidad Tecnológica del Chocó, con el propósito de validar la misma y si es el caso institucionalizarla. No se puede desconocer que todo aquello que contribuya a una mejor administración del tiempo redundará en mejores resultados académicos.

En cuanto a los docentes se les sugiere aprovechar las aplicaciones para la planificación de las sesiones de clase, así como aprovecharlas para establecer nuevas estrategias de evaluación, con las que estarían contribuyendo de manera significativa al desarrollo de la autonomía en los estudiantes.


Referencias

- ABC de Sevilla (19 de 5 de 2014). *Mejora la seguridad de tus notas Evernote con un código PIN*. Sevilla: ABCdeSevilla. Obtenido de <https://sevilla.abc.es/mobility/tutorial/android/tutoriales-android/mejora-la-seguridad-de-tus-notas-evernote-con-un-codigo-pin/?ref=https%3A%2F%2Fwww.google.com%2F>
- Berrocal, E. & López, J. E. (2011). El proceso de investigación educativa II: Investigación-acción. En López, R. (Ed.), *Innovación docente e investigación educativa: Máster Universitario de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas* (pp. 35-50). España: Grupo Editorial Universitario (GEU Editorial). Obtenido de https://www.ugr.es/~emiliobl/Emilio_Berrocal_de_Luna/Master_files/UNIDAD%20%20Investigacio%CC%81n%20-%20Accio%CC%81n.pdf
- Bodero, L. & Alvarado, Z. (2014). Los beneficios de aplicar las TIC en la Universidad. *YACHANA Revista Científica*, 3, (2), 119-125. Obtenido de <http://revistas.ulvr.edu.ec/index.php/yachana/article/view/23/18>
- COLCIECIAS. (27 de abril de 2012). *Prospectiva estratégica formulación del plan estratégico regional de Ciencia, Tecnología e Innovación para el departamento del Chocó (PERCTI): Chocó Bio-innovador y sustentable*. [Presentación de diapositivas]. MINCIENCIAS. Obtenido de <http://repositorio.colciencias.gov.co/bitstream/handle/11146/270/245.%20PEDCTI%20%20CHOCO.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Galeano Marín, M. (2004). *Diseños de proyecto en la investigación cualitativa*. Bogotá: Fondo editorial Universidad EAFIT.
- Gallego, G. (17 de Noviembre de 2006). *Herramientas educativas*. [Presentación de diapositivas]. WebEducativa.net. Obtenido de <https://es.slideshare.net/guillermo/herramientas-educativa.net>
- García, M. E. (2018). Porque la educación y la tecnología son aliados inseparables. pág. 1. Obtenido de <https://es.calameo.com/books/005717985594f680c4601>
- González, M. (2013). *Investigación-acción (III): la investigación cualitativa*. Centro virtual Cervantes – DidactiRed. Obtenido de https://cvc.cervantes.es/aula/didactired/anteriores/mayo_13/20052013.htm

- Goodwill Community Foundation (1998). Cultura tecnológica: ¿Qué es machine learning o aprendizaje automático? Obtenido de <https://edu.gcfglobal.org/es/cultura-tecnologica/que-es-machine-learning-o-aprendizaje-automatico/1/>
- Latorre, L. (2003). *La investigación acción, conocer y cambiar la práctica educativa*. GRAO.
- Luna Scott, C. (2015). *El futuro del aprendizaje 2: ¿Qué tipo de aprendizaje se necesita en el siglo XXI?*. Paris: UNESCO. Obtenido de <https://educrea.cl/wp-content/uploads/2018/03/DOC2-futuro.pdf>
- Martí, J. A., Heydrich, M., Rojas, M., & Hernández A. (2010). Aprendizaje basado en proyectos: una experiencia de innovación docente. *Revista académica de la universidad EAFIT*, 42, (158), 11-21
- Martínez, I. (2015). *Diseño de encuestas y cuestionarios de investigación*. Villaviciosa de Odón: Editorial elearning.
- Menguel, A., Juarez, D., Sempere, F., & Rodríguez, A. (2012). *LA GESTIÓN DEL TIEMPO COMO HABILIDAD DIRECTIVA*. Valencia: Área de Innovación y Desarrollo, S.L.
- Pérez, F. (2003). Estilos de aprendizaje y estilos de aprendizaje y habilidades de gestión del tiempo académico en educación secundaria. *Revista portuguesa de Educa, ção*, 61.
- ¿Qué son las herramientas educativas? (16 de julio de 2013). Obtenido de <http://computazion2013.blogspot.com/2013/07/que-son-las-herramientas-educativas.html>
- Ramírez, M. A. (2014). *Redes sociales y actividad emprendedora de los estudiantes universitarios en Antioquia*. (Tesis doctoral). Universidad EAFIT, Medellín, Antioquia. Obtenido de https://repository.eafit.edu.co/bitstream/handle/10784/7786/RamirezGomez%2C%20MauricioAndres_2014.pdf?sequence=2&isAllowed=y
- Resola, S. (17 de agosto de 2018). *Así ha avanzado la educación con la tecnología*. El mundo. Unidad Editorial Información General, S.L.U. Obtenido de <https://impulsodigital.elmundo.es/sociedad-inteligente/asi-ha-avanzado-la-educacion-con-la-tecnologia>
- Rodríguez, A. (S.f.). *Aprendizaje autónomo: características, tipos y estrategias*. Lifeder. Obtenido de <https://www.lifeder.com/aprendizaje-autonomo/>
- Sánchez, A., Rojas, A., & Sánchez, L. (2014). *Transformando la educación tradicional a través del aprendizaje basado en proyectos y el uso de las tecnologías de la información y comunicación*. Querétaro: Organización de los Estados Americanos. Obtenido de <http://recursos.portaleducoas.org/publicaciones/transformando-la-educacion-tradicional-trav-s-del-aprendizaje-basado-en-proyectos-y-el>
- Umaginga, L., & Oswaldo, C. (2014). *MOODLE y APPS GOOGLE como agenda y herramientas de comunicación*. Barcelona: Universitat Politècnica de Catalunya Barcelona Tech.

Anexos

Anexo 1 Consentimiento informado de la aplicación del proyecto



Universidad Tecnológica del Chocó
Diego Luis Córdoba

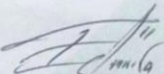
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCO (U.T.CH)
FACULTAD DE HUMANIDADES Y ARTE PROGRAMA DE TRABAJO SOCIAL
DECANATURA DE TRABAJO SOCIAL

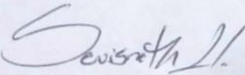
A los 18 días del mes de febrero del 2019,

Se reunieron en el despacho de la decana del programa de trabajo social la decana **EDELMIRA MAYA**, la docente **SEVISNETH LLANELLE SANCHEZ MORENO** identificada con la: 35893053 y 17 estudiantes del primer semestre de trabajo social.


Quienes manifiestan voluntariamente, su intención de participar en la encuesta, entrevista y capacitación del proyecto aplicado (Aplicaciones tecnológicas como herramienta educativa para favorecer el uso del tiempo y el aprendizaje autónomo en los estudiantes de primer semestre de Trabajo Social de la Universidad Tecnológica del Chocó),

Presentado por:


EDELMIRA MAYA
Decana de la facultad


SEVISNETH LL. SANCHEZ MORENO
Docente

Mejoramiento del Sistema de Gestión y de la Calidad en la Educación Básica y Media del departamento del Chocó
"UTCH, Compromiso de Todos y para Todos"



Universidad Tecnológica del Chocó Diego Luis Córdoba
Nit. 891680089-4
Cra. 22 No. 18B-10 B. Nicolás Medrano - Ciudadela Universitaria
Conn. (+574) 6726565. Línea gratuita: 01 8000 938824
E-mail: contactenos@utch.edu.co Página Web: www.utch.edu.co
Quibdó, Chocó (Colombia)

Scanned with

Fuente: Autoras

Anexo 2 Charla y socialización del proyecto con los estudiantes del primer semestre de Trabajo Social



Fuente: Autoras

Anexo 3 Encuesta diagnostica realizada a los estudiantes del primer semestre de Trabajo Social

ENCUESTA REALIZADA A DIESETE ESTUDIANTES DEL PRIMER SEMESTRE DEL PROGRAMA
TRABAJO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCÓ

Nombre: _____

Edad: _____ Sexo _____

Las siguientes preguntas se realizan con el fin identificar como los estudiantes distribuyen su tiempo en las actividades académicas, qué herramientas tecnológicas utilizan y que conocimientos tienen los mismos sobre el aprendizaje autónomo.

1. ¿Cree usted que distribuye bien el tiempo para las actividades académicas?
- Sí No
2. ¿para realizar las actividades académicas, distribuye tiempo en los trabajos pendientes?
- Sí No
3. ¿Aparta usted tiempo para priorizar en las actividades académicas más importantes?
- Sí No
4. ¿Utiliza alguna herramienta tecnológica para desarrollar las actividades académicas?
- Sí No
5. ¿Le gustaría utilizar aplicaciones tecnológicas para gestionar mejor el tiempo de las actividades académicas?
- Sí No
6. ¿Tiene usted conocimiento sobre que es el aprendizaje autónomo?
- Si No
7. Considera usted que a través de las aplicaciones tecnológicas lograría ser más autónomo para hacer uso de su tiempo?
- Sí No

Fuente: autoras

Anexo 4 Primera entrevista realizada a los estudiantes del primer semestre de Trabajo Social

FORMMARTO DE PREGUNTAS PARA ENTREVISTA SOBRE LAS HERRAMIENTAS ADECUADAS PARA OPTIMIZAR EL TIEMPO DE LAS ACTIVIDADES ACADEMICAS

1. ¿En cuál de los siguientes aparatos electrónicos, le gustaría hacer uso de las herramientas tecnológicas con el fin de optimizar el tiempo?
 - a. Celular
 - b. Portátil
 - c. P.C
 - d. Todas las anteriores
2. ¿Cuál de las siguientes herramientas tecnológicas considera usted que sería de mayor utilidad para el buen uso del tiempo en las actividades académicas?
 - a. Agenda
 - b. Calendario
 - c. Alarma
 - d. Stan de archivos
3. ¿Cuál de las siguientes aplicaciones tecnológicas preferiría más para administrar su tiempo?
 - a. Evernote
 - b. Google calendar
 - c. Basecamp
4. ¿Para cuál de las siguientes actividades utilizaría usted la aplicación tecnológica Basecamp?
 - a. Gestionar proyectos en grupo o individual
 - b. Organizar y almacenar archivos por categoría e importancia
5. ¿para cuál de las siguientes actividades utilizaría la aplicación Evertnote?
 - a. Para organizar las actividades académicas y de estudio
 - b. Para realizar horarios que tienen que ver con su aseo personal y bienestar físico
 - c. Para realizar horarios de esparcimiento y recreación.

Scanned with

Fuente: autoras

Anexo 5 Aplicación de encuesta a los estudiantes del primer semestre de Trabajo Social



Fuente: Autora

Anexo 6 Aplicación de la entrevista a los estudiantes del primer semestre de Trabajo Social



Fuente: Autoras

Anexo 7 Formato de la capacitación para la aplicabilidad del proyecto primera hoja

FORMATO DE CAPACITACION				
Facultad		Humanidades y Arte		
Programa académico		Trabajo social		
Semestre		Primero		
Objetivo: Capacitar a los estudiantes del primer semestre de Trabajo Social respecto al manejo de las aplicaciones tecnológicas Basecamp, Evernote, y Google calendar para el adecuado uso del tiempo en la planificación de sus actividades.				
Descripción de las actividades: A continuación se presentaran cinco actividades lúdicas que facilitaran el manejo de las aplicaciones tecnológicas Basecamp, Evernote, y Google calendar para la planificación, gestión y organización de sus actividades académicas y tiempo de estudio				
Actividad 1				
Tema		Descarga Aplicaciones		
Nombre de la actividad		Mis Herramientas		
Nº de participantes		17		
Objetivo de la actividad: Descargar las aplicaciones tecnológicas Evernote, Basecamp y Google calendar para mejor gestión y organización del tiempo de estudio.				
Desarrollo de la actividad	Estrategia	Aplicaciones o Herramientas	Tiempo	Resultados esperados
Luego de la inducción y respectiva explicación del uso de las aplicaciones tecnológicas: Evernote, Basecamp y Google calendar desde el aparato que deseen como computador o celular el estudiante descarga en el celular o P.C para planificar y gestionar el tiempo de sus actividades académicas	Descargar aplicaciones tecnológicas para mejor gestión y organización del tiempo de estudio	Evernote, Basecamp y Google calendar aplicaciones o herramientas que les brinda la facilidad y comodidad para planificar administrar y organizar las actividades académicas optimizando el tiempo.	De hora y media a dos horas	Que el estudiante descargue las aplicaciones o herramientas tecnológicas: Evernote, Basecamp y Google calendar para planificar administrar y organizar las actividades académicas optimizando el tiempo

Scanned with

Fuente: Autoras-Adaptado formato UNAD

Anexo 8 Formato de capacitación segunda hoja

Actividad 2				
Tema		Creación de archivo		
Nombre de la actividad		Las tareas pendientes		
Nº de participantes		17		
Objetivo de la actividad: Utilizar la aplicación tecnológica Basecamp para crear un archivo priorizando en el las actividades pendientes organizando las tareas académicas por fechas de proximidad.				
Desarrollo de la actividad	Estrategia	Aplicaciones o Herramientas	Tiempo	Resultados esperados
Con la aplicación Basecamp el estudiante crea un archivo donde organiza las actividades académicas y tareas pendientes teniendo en cuenta las más próximas a realizar para priorizarlas por fechas.	No posponer tareas pendientes. Priorizar sus actividades académicas.	Basecamp , Brinda almacenamiento y organización de archivos, podrá realizar proyectos en grupo o individuales.	De una hora a hora y media	Que los estudiantes no pospongan sus actividades utilizando la aplicación tecnológica Basecamp para crear un archivo priorizando las actividades pendientes organizando las tareas académicas por fechas de proximidad.
Actividad 3				
Tema		Creación de agenda		
Nombre de la actividad		Anotaciones		
Nº de participantes		17		
Objetivo de la actividad: Crear una agenda utilizando la aplicación Evernote, siendo autónomo anotando todas las actividades y tareas.				
Desarrollo de la actividad	Estrategia	Aplicaciones o Herramientas	Tiempo	Resultados esperados
Con la aplicación Evernote el estudiante crea una agenda en la cual anota todas las actividades académicas.	Agendar y anotar todas las actividades académicas	Evernote. Contiene el espacio para crear agendas donde se pueden anotar cualquier cantidad de tareas, pensamientos, recordatorios y de más.	De 40 a 60 minutos	Que los estudiantes sean autónomos creando una agenda con la aplicación Evernote en donde anota todas las actividades.

Scanned with

Fuente: Autoras-Adaptado formato UNAD

Anexo 9 Formato de capacitación tercera hoja

Actividad 4				
Tema		Activar alarmas		
Nombre de la actividad		La melodía que encanta		
Nº de participantes		17		
Objetivo de la actividad: Activar alarmas con la aplicación Google calendar estableciendo horarios que recuerden los tiempos de exámenes y entregas de trabajos académicos.				
Desarrollo de la actividad	Estrategia	Aplicaciones o Herramientas	Tiempo	Resultados esperados
Utilizando la aplicación Google calendar el estudiante activa alarmas con los sonidos o canciones que deseen y establece horarios recordatorios para los tiempos de exámenes y entregas de los trabajos académicos.	Activar alarmas para examen y entregas de trabajos	Google calendar establece alarmas, calendarios, horarios permitiendo entregar a tiempo los trabajos académicos.	De 10 a 20 minutos	Que el estudiante active alarmas con la aplicación Google calendar y establezca horarios que le recuerden los tiempos de exámenes y entregas de trabajos académicos.
Actividad 5				
Tema		Creación de agenda		
Nombre de la actividad		Anotando lo Importante		
Nº de participantes		17		
Objetivo de la actividad: Crear una agenda utilizando la aplicación Evernote, siendo autónomo anotando todas las actividades y tareas.				
Desarrollo de la actividad	Estrategia	Aplicaciones o Herramientas	Tiempo	Resultados esperados
Final mente los estudiantes con la aplicación Evernote el crean una agenda en la cual anota todas las actividades académicas s	Agendar y anotar todas las actividades académicas como: Trabajos pendientes, fechas de evaluaciones, entregas de trabajo etc.	Evernote. Contiene el espacio para crear agendas donde se pueden anotar cualquier cantidad de tareas, pensamientos, recordatorios y de más	De 40 a 60 minutos	Que el estudiante descargue las aplicaciones o herramientas tecnológicas: Evernote, Basecamp y Google calendar aplicaciones para planificar administrar y organizar las actividades académicas optimizando tiempo.
Sistema de evaluación: Se realizó por medio de una rúbrica de evaluación de las actividades.				
Fuente: Autoras				

canned with

Fuente: Autoras-Adaptado formato UNAD

Anexo 10 Actividad 1- Mis Herramientas

Actividad 1- Mis Herramientas

Tema: Descargar aplicaciones

Nº de participantes 17

Objetivo de la actividad:

Descargar las aplicaciones tecnológicas Evernote, Basecamp y Google calendar para mejor gestión y organización del tiempo de estudio.

<u>Desarrollo de la actividad</u>	<u>Estrategia</u>	<u>Aplicaciones o Herramientas</u>	<u>Tiempo</u>	<u>Resultados esperados</u>
Luego de la inducción y respectiva explicación del uso de la herramienta Basecamp; desde el aparato que deseen como computador o celular estudiante descarga las aplicaciones tecnológicas: Evernote, Basecamp y Google calendar en el celular o P.C para planificar y gestionar el tiempo de sus actividades académicas	Descargar aplicaciones tecnológicas para mejor gestión y organización del tiempo de estudio	Evernote, Basecamp y Google calendar o aplicaciones o herramientas que les brinda la facilidad y comodidad para para planificar administrar y organizar las actividades académicas optimizando el tiempo	De hora y media a dos horas	Que el estudiante descargue las aplicaciones o herramientas tecnológicas: Evernote, Basecamp y Google calendar aplicaciones para planificar administrar y organizar las actividades académicas optimizando el tiempo.

Nota: La evaluación se realizará por medio de una rúbrica de evaluación de las actividades.

Fuente: Autoras

Anexo 11 Actividad 2- El Tiempo de Mi Cronograma

Actividad 2 - El Tiempo de Mi Cronograma

Tema: Cronograma con Basecamp

Nº de participantes 17

Objetivo de la actividad:

Realizar un cronograma utilizando la aplicación tecnológica Basecamp organizando y seleccionando un tiempo determinado de 40 a 60 minutos para el estudio

<u>Desarrollo de la actividad</u>	<u>Estrategia</u>	<u>Aplicaciones o Herramientas</u>	<u>Tiempo</u>	<u>Resultados esperados</u>
En esta segunda actividad los estudiantes buscarán la herramienta, con ella realizarán un cronograma donde programarán un tiempo de 40 a 60 minutos de las actividades académicas que tengan.	Plantear horarios de estudio	Basecamp , el estudiante podrá planificar un cronograma en el que incluya horarios para el estudio con cada una de las actividades que llevará a cabo.	De 40 a 60 minutos	Que los estudiantes realicen un cronograma utilizando la aplicación tecnológica Basecamp en el cual organicen y seleccionen un tiempo determinado de 40 a 60 minutos para el estudio de las actividades académicas.

Nota: La evaluación se realizará por medio de una rúbrica de evaluación de las actividades.

Fuente: Autoras

Anexo 12 Actividad 3- La Tareas Pendientes

Actividad 3 - Las Tareas Pendientes

Tema: Creación de archivo

Nº de participantes 17

Objetivo de la actividad:

Utilizar la aplicación tecnológica Basecamp para crear un archivo priorizando en las actividades pendientes organizando las tareas académicas por fechas de proximidad.

<u>Desarrollo de la actividad</u>	<u>Estrategia</u>	<u>Aplicaciones o Herramientas</u>	<u>Tiempo</u>	<u>Resultados esperados</u>
Con la aplicación Basecamp el estudiante crea un archivo donde organiza las actividades académicas y tareas pendientes teniendo en cuenta las más próximas a realizar para priorizarlas por fechas.	No posponer tareas pendientes. Priorizar sus actividades académicas.	Basecamp, Brinda almacenamiento y organización de archivos, podrá realizar proyectos en grupo o individuales.	De una hora a hora y media	Que los estudiantes no pospongan sus actividades utilizando la aplicación tecnológica Basecamp para crear un archivo priorizando las actividades pendientes organizando las tareas académicas por fechas de proximidad.

Nota: La evaluación se realizará por medio de una rúbrica de evaluación de las actividades.

Fuente: Autoras

Anexo 13 Actividad 4 - La Melodía que Encanta

Actividad 4 - La Melodía que Encanta

Tema: Activar alarmas

Nº de participantes 17

Objetivo de la actividad:

Activar alarmas con la aplicación Google calendar estableciendo horarios que recuerden los tiempos de exámenes y entregas de trabajos académicos.

<u>Desarrollo de la actividad</u>	<u>Estrategia</u>	<u>Aplicaciones o Herramientas</u>	<u>Tiempo</u>	<u>Resultados esperados</u>
Utilizando la aplicación Google calendar el estúdiante activa alarmas con los sonidos o canciones que deseen y establece horarios recordatorios para los tiempos de exámenes y entregas de los trabajos académicos.	Activar alarmas para examen y entregas de trabajos	Google calendar establece alarmas, calendarios, horarios permitiendo entregar a tiempo los trabajos académicos.	De 10 a 20 minutos	Que el estudiante active alarmas con la aplicación Google calendar y establezca horarios que le recuerden los tiempos de exámenes y entregas de trabajos académicos

Nota: La evaluación se realizará por medio de una rúbrica de evaluación de las actividades.

Fuente: Autoras

Anexo 14 Actividad 5- Anotando lo Importante

Actividad 5- Anotando lo Importante

Tema: Creación de agenda

Nº de participantes 17

Objetivo de la actividad:

Crear una agenda utilizando la aplicación Evernote, siendo autónomo anotando todas las actividades y tareas.

<u>Desarrollo de la actividad</u>	<u>Estrategia</u>	<u>Aplicaciones o Herramientas</u>	<u>Tiempo</u>	<u>Resultados esperados</u>
Final mente los estudiantes con la aplicación Evernote el crean una agenda en la cual anota todas las actividades académicas	Agendar y anotar todas las actividades académicas como: Trabajos pendientes, fechas de evaluaciones, entregas de trabajo etc.	Evernote. Contiene el espacio para crear agendas donde se pueden anotar cualquier cantidad de tareas, pensamientos, recordatorios y de más. . .	De 40 a 60 minutos	Que los estudiantes sean autónomos creando una agenda con la aplicación Evernote en donde anota todas las actividades.

Nota: La evaluación se realizará por medio de una rúbrica de evaluación de las actividades.

Fuente: Autoras

Anexo 15 Formato rubrica de evaluación hoja 1

Formato rúbrica de evaluación de la capacitación				
Momento de la evaluación		Constante		x
Aspectos evaluados	Niveles de desempeño de la actividad			Puntaje
	Valoración alta	Valoración media	Valoración baja	
1- Cronograma con la aplicación Basecamp, organización y selección de tiempo para el estudio.	El estudiante realiza un cronograma utilizando la aplicación tecnológica Basecamp en donde organiza y selecciona un tiempo determinado de 40 a 60 minutos para el estudio de las actividades académicas.	El estudiante realiza un cronograma utilizando la aplicación tecnológica Basecamp, no organiza ni selecciona un tiempo determinado para el estudio de las actividades académicas.	El estudiante no utiliza la aplicación Basecamp como tampoco realiza un cronograma, no selecciona un tiempo determinado para el estudio de las actividades académicas.	20
	(Hasta 20 puntos)	(Hasta 10 puntos)	(Hasta 0.5 puntos)	
2- Archivo con la aplicación tecnológica Basecamp, priorizar y organizar tareas.	El estudiante utiliza la aplicación tecnológica Basecamp para crear un archivo priorizando las actividades pendientes organizando las tareas académicas por fechas de proximidad.	El estudiante utiliza la aplicación tecnológica Basecamp para crear un archivo. No prioriza las actividades ni organiza las tareas académicas.	El estudiante no utiliza la aplicación tecnológica Basecamp, no crea un archivo no organiza las tareas académicas.	20

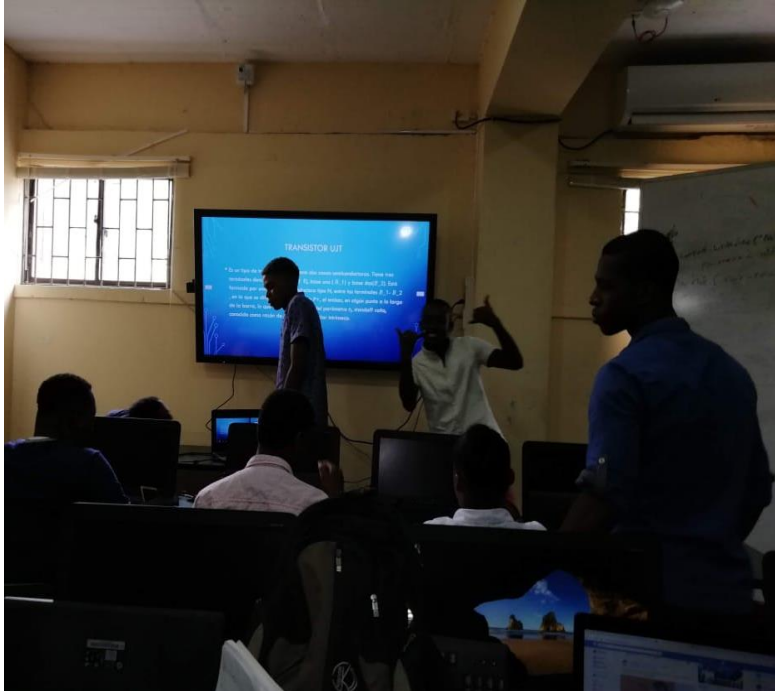
Fuente: Autoras-Adaptado formato UNAD

Anexo 16 Formato rubrica de evaluación hoja 2

	(Hasta 20 puntos)	(Hasta 15 puntos)	(Hasta 0.5 puntos)		
3- Agenda con Evernote Anotar actividades y tareas	El estudiante crea una agenda con Evernote en donde anota todas las actividades y tareas estableciendo el objetivo de no posponer tareas ni actividades	El estudiante crea una agenda con Evernote en donde anota todas las actividades y tareas no establece objetivo.	El estudiante no crea una agenda con Evernote, no anota todas las actividades y tareas	20	
	(Hasta 20 puntos)	(Hasta 15 puntos)	(Hasta 10 puntos)		
4- Alarma con Google calendar, recordatorio de tiempos de exámenes y entregas de trabajos académicos	El estudiante activa alarmas con la aplicación Google calendar estableciendo horarios que recuerden los tiempos de exámenes y entregas de trabajos académicos.	El estudiante activa alarmas con la aplicación Google calendar estableciendo horarios que recuerden los tiempos de exámenes no las entregas de trabajos académicos.	El estudiante no activa alarmas con la aplicación Google calendar, no establece horarios que recuerden los tiempos de exámenes ni los de entregas de trabajos académicos.	20	
	(Hasta 20 puntos)	(Hasta 20 puntos)	(Hasta 10 puntos)		
5- Descargar una de las aplicaciones tecnológicas: Evernote, Basecamp o Google calendar en el celular o P.C	El estudiante descarga las aplicaciones tecnológicas: Evernote, Basecamp o Google calendar en el celular o P.C para gestionar el tiempo de sus actividades académicas.	El estudiante descarga una de las aplicaciones tecnológicas: Evernote, Basecamp o Google calendar en el celular para gestionar el tiempo de sus actividades académicas.	El estudiante no descarga alguna de las aplicaciones tecnológicas: Evernote, Basecamp o Google calendar.	20	
	(Hasta 20 puntos)	(Hasta 15 puntos)	(Hasta 10 puntos)		
Calificación final				100	

Fuente: Autoras-Adaptado formato UNAD

Anexo 17 Estudiantes del primer semestre de Trabajo Social en la capacitación



Fuente: autoras

Anexo 18 Formato de preguntas para la entrevista como evaluación final

FORMMARMATO DE PREGUNTAS PARA ENTREVISTA

Objetivo: evaluar el nivel de apropiación logrado por los estudiantes en el manejo de las aplicaciones tecnológicas para hacer buen uso del tiempo.

1. ¿Considera usted que gracias a las aplicaciones tecnológicas ha aprendido a gestionar mejor el tiempo?
2. ¿Considera usted que las aplicaciones tecnológicas le ha traído beneficios en cuanto al cumplimiento de las actividades académicas?
3. ¿Considera usted que las aplicaciones tecnológicas contribuyeron a ser más autónomos en su aprendizaje?
4. ¿Considera usted que gestionar el tiempo con las aplicaciones tecnológicas a influido de manera significativa en su rendimiento académico?

Fuente: autoras